



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Porozumienie

w sprawie realizacji wspólnego przedsięwzięcia pn.:

„Budowa infrastruktury pieszo – rowerowej w powiecie opolskim etap I”

zawarte w dniu 2016 r. pomiędzy:

Powiatem Opolskim z siedzibą w Opolu przy ul.1 Maja 29,
reprezentowanym przez **Starostę Opolskiego - Henryka Lakwę**
i **Wicestarostę Opolskiego - Leonardę Płoszaj**

a

Województwem Opolskim, w imieniu którego działa **Zarząd Województwa Opolskiego**
z siedziba w Opolu, przy ul. Piastowskiej 14 reprezentowany przez

.....

a

Gminą Dobrzeń Wielki z siedzibą w Dobrzeniu Wielkim przy ulicy Namysłowskiej 44
reprezentowaną przez **Wójta Gminy Dobrzeń - Henryka Wróbla**

a

Gminą Popielów z siedzibą w Popielowie przy ulicy Opolskiej 13
reprezentowaną przez **Wójta Gminy Popielów – Dionizego Duszyńskiego**

Zwanymi dalej **Partnerami**

§ 1

1. Przedmiotem porozumienia jest wspólne działanie Partnerów na rzecz realizacji Projektu pt.: „Budowa infrastruktury pieszo–rowerowej w powiecie opolskim - etap I” w ramach osi priorytetowej III Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata

2014 – 2020, działanie 3.1 Strategie niskoemisyjne, poddziałanie 3.1.2 Strategie niskoemisyjne w Aglomeracji Opolskiej.

2. Celem porozumienia jest konsolidacja i wspólne wykorzystanie posiadanych przez Partnerów potencjałów i zasobów do realizacji Projektu, o którym mowa w § 1 ust.1 zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w załączniku do niniejszego porozumienia.
3. Partnerzy są podmiotami upoważnionymi do ponoszenia wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych wskazanych we wniosku aplikacyjnym zgodnie z umową o dofinansowanie i wnoszą do Projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe.
4. Partnerzy oświadczają, że nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o środki przeznaczone na realizację Projektu na podstawie art. 207 ust. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm).

§ 2

1. Partnerzy wskazują Partnera Wiodącego - Powiat Opolski, uprawnionego do reprezentowania pozostałych Partnerów Projektu.
2. Partner Wiodący upoważniony jest do zawarcia umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją Zarządzającą RPO WO 2014 – 2020 w przypadku uzyskania dofinansowania na realizację Projektu.

§ 3

1. Do obowiązków Partnera Wiodącego należy:
 - 1) współdziałanie w imieniu pozostałych Partnerów Porozumienia z Instytucją Zarządzającą RPO WO 2014 – 2020,
 - 2) reprezentowanie Partnerów w stosunkach zewnętrznych w sprawach związanych z zakresem niniejszego porozumienia,
 - 3) gromadzenie pozyskanych od Partnerów informacji i dokumentów niezbędnych do przygotowania wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie Projektu oraz koordynacja prac z tym związanych,
 - 4) złożenie wniosku o dofinansowanie,
 - 5) zawarcie umowy o dofinansowanie,
 - 6) koordynacja realizacji Projektu, prac związanych z wdrożeniem, ze sprawozdawczością, monitorowaniem, promocją Projektu,
 - 7) rozliczanie środków finansowych, w tym sporządzanie wniosków o płatność,
 - 8) przekazywanie pozyskanych od Partnerów informacji i dokumentów do Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020.

2. Do obowiązków Partnerów należy:

- 1) współdziałanie z Partnerami na rzecz realizacji celu Porozumienia,
- 2) zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie wkładu własnego i wydatków niekwalifikowanych dotyczących realizacji Projektu,
- 3) przekazywanie informacji niezbędnych do przygotowania i realizacji Projektu w terminach umożliwiających planową realizację zadań,
- 4) udział merytoryczny w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie,
- 5) realizacja Projektu na warunkach określonych w umowie dofinansowania,
- 6) zapewnienie płynności finansowej w zakresie rzeczowym przypisanym Partnerowi,
- 7) osiągnięcie wskaźników produktu oraz rezultatu określonych we wniosku o dofinansowanie,
- 8) zapewnienie realizacji Projektu przez personel posiadający wymagane kwalifikacje,
- 9) przeprowadzenie zamówienia publicznego zgodnie z Ustawą prawo zamówień Publicznych t. j. (Dz. U. Z 2013 r., poz. 907, z późn. zm). dotyczącego zakresu rzeczowego uwzględnionego w załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia lub postępowania dotyczącego wypłat odszkodowań za przejęcie nieruchomości zgodnie z decyzją Wojewody Opolskiego, która zostanie wydana na podstawie zezwolenia realizacji inwestycji drogowej (ZRID).
- 10) zapewnienie nadzoru nad prawidłową realizacją zakresu rzeczowego adekwatnego dla Partnera,
- 11) systematyczne monitorowanie przebiegu realizacji projektu,
- 12) niezwłoczne i pisemne informowanie o problemach w realizacji Projektu, w szczególności o zamiarze zaprzestania jego realizacji oraz ryzyku nieosiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu,
- 13) zachowanie trwałości Projektu oraz rezultatów na warunkach określonych w umowie dofinansowania.

§ 4

1. Partner Wiodący wyznacza operatora do realizacji zakresu rzeczowego stanowiący jego udział w Projekcie, jednostkę podległą – Zarząd Dróg Powiatowych w Opolu z siedzibą w Opolu przy ulicy Książąt Opolskich 27, reprezentowaną przez Dyrektora.
2. Województwo Opolskie wyznacza operatora do realizacji zakresu rzeczowego stanowiący jego udział w Projekcie, jednostkę podległą – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu z siedzibą w Opolu przy ulicy Oleskiej 127 , reprezentowaną przez Dyrektora.

3. W celu wzmocnienia potencjału Partnerstwa i usprawnienia wspólnych działań, studium wykonalności, stanowiące obligatoryjny załącznik do wniosku o dofinansowanie zostanie sfinansowane przez Zarząd Dróg Powiatowych w Opolu.

§ 5

1. Każdy z Partnerów ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu, będące skutkiem jego działań lub zaniechań.
2. Jeżeli na skutek działań lub zaniechań Partnera, nastąpi konieczność poniesienia dodatkowych należności lub świadczeń z tytułu odsetek, z tytułu uznania wydatku za niekwalifikowany, z tytułu żądania zwrotu dofinansowania, z tytułu korekty finansowej oraz wszystkich innych tytułów skutkujących odpowiedzialnością finansową, Partner odpowiedzialny za te działania lub zaniechania zobowiązany jest do niezwłocznego pokrycia z własnych środków powyższych należności finansowych lub wypełnienia świadczeń.
3. W przypadku, gdy działania lub zaniechania, będące przyczyną poniesienia dodatkowych należności lub świadczeń z tytułu odsetek, z tytułu uznania wydatku za niekwalifikowany, z tytułu żądania zwrotu dofinansowania, z tytułu korekty finansowej oraz wszystkich innych tytułów skutkujących odpowiedzialnością finansową, obciążają wszystkich Partnerów, Partnerzy zobowiązani są do odpowiedzialności finansowej z tego tytułu w wysokości przypadającej na każdego z Partnerów, a jeżeli wysokości tej nie da się wprost ustalić, to w wysokości proporcjonalnej do wartości projektu, przypadającej na danego Partnera.

§ 6

Partnerzy zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania pisemnie Partnera Wiodącego w przypadku:

- 1) informacji o złożeniu do Sądu wniosków o ogłoszenie upadłości przez Partnera lub przez ich wierzycieli,
- 2) informacji o pozostawaniu w stanie likwidacji albo podleganiu zarządowi komisarycznemu, bądź zawieszeniu swej działalności,
- 3) informacji o toczącym się wobec Partnera jakimkolwiek postępowaniu egzekucyjnym, karnym skarbowym, o posiadaniu zajętych wierzytelności,
- 4) informacji o każdej zmianie w tym zakresie.

§ 7

1. Partnerzy zobowiązują się do realizacji Projektu z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z obowiązującymi regułami, zasadami i postanowieniami wynikającymi przepisów prawa unijnego i krajowego.
2. Partnerzy zobowiązują się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej wszystkich wydatków dotyczących realizacji Projektu z podziałem analitycznym i w sposób przejrzysty, umożliwiającą identyfikację poszczególnych operacji księgowych i bankowych wydatków powstałych w ramach Projektu.
3. Partnerzy Projektu zobowiązani są zapewnić odpowiednie standardy prowadzonej przez siebie dokumentacji księgowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Partnerzy zastrzegają sobie prawo uszczegółowienia zasad rachunkowości, przygotowywania i opisywania dowodów księgowych oraz innych obowiązków szczegółowych w zakresie księgowości, po zawarciu umowy o dofinansowanie projektu
5. Przekazywanie środków finansowych każdemu z Partnerów następuje na jego wyodrębniony rachunek bankowy, przeznaczony do obsługi projektu. Z wyodrębnionego rachunku bankowego ponoszone są wydatki na realizację projektu.

§ 8

1. Wszystkie wydatki poniesione przez Partnerów powinny być udokumentowane fakturami lub innymi dokumentami księgowymi o równoważnej wartości dowodowej wystawionymi na Partnera, który poniósł dany wydatek w ramach Projektu wraz z dowodami ich zapłaty.
2. Faktury lub inne dokumenty księgowe powinny być opisane są przez Partnerów zgodnie z umową o dofinansowanie z uwzględnieniem § 7 ust. 4.
3. Przed zawarciem umowy o dofinansowania opracowany zostanie przy udziale i aprobachie Partnerów harmonogram płatności, który stanowić będzie podstawę do składania wniosków o płatność na okres realizacji Projektu.
4. Partnerzy Projektu zobligowani są do aktualizacji harmonogramu płatności.
5. Przed podpisaniem umowy dofinansowania Partnerzy Porozumienia złożą oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi projektu. Partner Wiodący stosowne oświadczenia przekaże do Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014 – 2020.

§ 9

1. Partnerzy Projektu zobowiązani są niezwłocznie poinformować Partnera Wiodącego o zmianie wyodrębnionych rachunków bankowych, celem przygotowania aneksu do umowy o dofinansowanie.
2. Partnerzy zapewnią, że wydatki w ramach Projektu ponoszone będą z wyodrębnionego rachunku bankowego.
3. Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania zasad i terminów składania wniosków o płatność zgodnie z umową o dofinansowanie.
4. Partner Wiodący upoważniony jest do składania wniosków o płatność, w tym do wnioskowania o wypłatę zaliczki w części adekwatnej do zakresu zadania realizowanego przez Partnera, o którym mowa w załączniku do niniejszego porozumienia.
5. Partnerzy prześlą Partnerowi Wiodącemu dokumentację niezbędną do rozliczenia i raportowania w ramach Projektu w terminach określonych w harmonogramie płatności.
6. Partner Wiodący po zatwierdzeniu wniosku o płatność prześle niezwłocznie odpowiednią część dofinansowania Partnerowi na pokrycie jego wydatków z wyodrębnionego rachunku bankowego przeznaczonego do tego celu.
7. Dopuszcza się składanie wniosków o płatność w celu uzyskania zaliczki na realizację Projektu.
8. Rozliczenie zaliczki następuje na podstawie umowy o dofinansowanie i Partnerzy zobowiązani są do przestrzegania trybu i terminów w niej wskazanych.
9. Za nieterminowe rozliczenie zaliczki odpowiada Partner w części adekwatnej do zakresu realizowanego zadania.
10. Jeżeli nieterminowe rozliczenie zaliczki przez Partnera będzie powodem naliczenia przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 20014-2020 odsetek jak dla zaległości podatkowych lub innych tytułów skutkujących odpowiedzialnością finansową, Partner ten zobowiązany jest do poniesienia z własnych środków powstałych zobowiązań.
11. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości związanych z realizacją Projektu, wykorzystaniem dofinansowania niezgodnie z przeznaczeniem, naruszenia procedur, pobrania środków nienależnie lub w nadmiernej wysokości lub wystąpienia innych okoliczności warunkujących zwrot dofinansowania wraz z odsetkami, jak dla zaległości podatkowych procedura zwrotu środków finansowych następuje w oparciu o umowę o dofinansowanie, na wezwanie Partnera Wiodącego.

§ 10

1. Partnerzy zobowiązani jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie.
2. Partnerzy przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz jest zobowiązany do poinformowania pisemnie Partnera Wiodącego o miejscu jej archiwizacji.
3. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Partnera działalności przed upływem terminu realizacji Projektu, Partner pisemnie informuje Partnera Wiodącego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem. Informacja ta jest wymagana w również przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów.

§ 11

1. Partnerzy zobowiązują się poddać kontroli dokonywanej przez Instytucję Zarządzającą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Projektu.
2. W przypadku wydania zaleceń pokontrolnych, Partnerzy są zobowiązani do wdrożenia w określonym terminie zaleceń i działań naprawczych.
3. Partnerzy zobowiązani są do przekazywania Partnerowi Wiodącemu informacji i wyników kontroli i audytów przeprowadzonych w ramach realizacji Projektu przez uprawnione instytucje, w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentu stwierdzającego ustalenia kontroli.
4. Partnerzy zobowiązani są do niezwłocznego przekazywania Partnerowi Wiodącemu informacji o postępowaniach prowadzonych przez organy ścigania oraz Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumenta.
5. Partnerzy zobowiązani są do przedstawiania na wezwanie Instytucji Zarządzającej RPO 2014–2020 wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Projektu, w terminie przez nią określonym.
6. Partnerzy zobowiązani są do współpracy z podmiotami zewnętrznymi, realizującymi badanie ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPO 2014-2020.

§ 12

1. Partnerzy udzielają zamówień w ramach Projektu zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych, zasadą konkurencyjności na warunkach określonych w obowiązujących przepisach, wytycznych, umowie o dofinansowanie i procedurach wewnętrznych.
2. Partnerzy Projektu zobowiązani są do dołożenia należytej staranności w wykonywaniu wszelkich czynności, które są niezbędne do prawidłowej realizacji postępowań w sprawie zamówień publicznych.
3. Za właściwe przeprowadzenie zamówienia publicznego zgodnego z wyodrębnionym zakresem dedykowanym danemu Partnerowi, zgodnie z załącznikiem do Porozumienia, w tym określenie wymogów merytorycznych i warunków technicznych odpowiada ten Partner.
4. Szacowanie wartości zamówienia publicznego następuje wspólnie z uwzględnieniem zakresu rzeczowego zadań wszystkich Partnerów kierując się tożsamością podstawy, przedmiotu i czasu.
5. Każdy z Partnerów ponosi odpowiedzialność za prawidłowość przeprowadzenia zamówienia publicznego, przeprowadzenie kontroli prawidłowości wykonania prac objętych umową pod względem zgodności z warunkami umowy o zamówienie publiczne oraz warunkami technicznymi.
6. Każdy z Partnerów odrębnie zawierać będzie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Płatność wynagrodzenia na rzecz wykonawcy dokonywana będzie zgodnie z postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Każdy z Partnerów we własnym zakresie uprawniony jest do dochodzenia roszczeń z gwarancji i rękojmi oraz kar umownych określonych w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
9. Odbioru poszczególnych zadań w ramach realizacji zamówienia publicznego dokonuje ten Partner, na rzecz którego dane zadanie było wykonywane.
10. Nabyte w ramach zawartej wspólnie umowy składniki majątkowe stanowiąc będą własność tego z Partnerów, na rzecz którego zostały nabyte.
11. Po zakończeniu poszczególnych części projektu Partnerzy przekazują Partnerowi Wiodącemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów OT poświadczające przyjęcie składników majątkowych na stan.

§ 13

Partnerzy zobligowani są zachowanie trwałości Projektu zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie.

§ 14

Partnerzy zobowiązani są do informowania opinii publicznej o otrzymaniu wsparcia na realizację Projektu z Unii Europejskiej na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie.

§ 15

Dopuszczalne jest dokonywanie zmian w Projekcie na zasadach określonych w umowie o dofinansowanie.

§ 16

1. Partnerzy zobowiązani są do systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu w swoim zakresie.
2. Partner Wiodący zapewnia w imieniu wszystkich Partnerów przestrzeganie sprawozdawczości i przekazywanie raportów do Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020.
3. Partnerzy zobowiązani są do przekazywania Partnerowi Wiodącemu aktualnych informacji na potrzeby sprawozdawczości i raportowania, w terminie przez niego wskazanym.

§ 17

Partner Wiodący zastrzega sobie wprowadzenie do Porozumienia innych praw i obowiązków Partnerów wynikających z zawartej umowy o dofinansowanie.

§ 18

1. Niniejsze porozumienie wygasa w przypadku:
 - 1) nieotrzymania dofinansowania ze środków unijnych,
 - 2) rezygnacji wszystkich Partnerów z realizacji Projektu.
2. Rozwiązanie Porozumienia może nastąpić na skutek okoliczności, o których mowa w umowie o dofinansowanie.

§ 19

1. Każdy z Partnerów ponosi odpowiedzialność za wywiązywanie się z postanowień niniejszego Porozumienia, a w przypadku zawarcia umowy dofinansowania Projektu, każdy z Partnerów ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wykonywania postanowień umowy dofinansowania Projektu.
2. Każdy z Partnerów ponosi odpowiedzialność za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku, gdy działania lub zaniechania danego Partnera staną się przyczyną odpowiedzialności finansowej względem Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 Partner ten obowiązany jest do pokrycia wynikłych z tego tytułu należności wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, ze środków własnych.
4. W przypadku, gdy odpowiedzialność finansowa względem Instytucji Zarządzającej RPO 2014-2020 jest wynikiem wspólnych działań Partnerów, każdy z Partnerów ponosi odpowiedzialność w wysokości wynikającej z dokumentacji projektu, a gdy wysokości tej nie da się ustalić dla każdego z Partnerów, w wysokości proporcjonalnej do wartości projektu przypadającej na danego Partnera.
5. Zasada, o której mowa w ust. 3 i 4 ma zastosowanie także po realizacji Projektu, w okresie jego trwałości oraz w okresie wyznaczonym przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 2014-2020 na przechowywanie dokumentacji projektu.

§ 20

Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają pod rygorem nieważności, sporządzenia na piśmie w formie aneksu podpisanego przez Partnerów.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z obowiązujących przepisów prawa oraz umowy o dofinansowanie.

§ 23

Postanowienia niniejszego Porozumienia obowiązują od dnia podpisania.

§ 24

1. Spory związane z realizacją Porozumienia Partnerzy będą starać się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory pomiędzy Partnerami rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Partnera Wiodącego.

§ 25

Porozumienie sporządzono w 5 egzemplarzach, dwa dla Partnera Wiodącego i po jednym dla pozostałych Partnerów.

POWIAT OPOLSKI		
WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE		
GMINA DOBRZEŃ WIELKI		
GMINA POPIELÓW		