

UMOWA Nr/2016
na udzielenie dotacji celowej na realizację wskazanych zadań
zawarta w dniu w Opolu

między:

Województwem Opolskim, z siedzibą w Opolu przy ul. Piastowskiej 14, reprezentowanym przez Zarząd

Województwa Opolskiego, w imieniu którego występują:

1. – Marszałek Województwa Opolskiego
2. – Członek Zarządu Województwa Opolskiego

zwanym dalej „Dotującym”,

a

samorządową instytucją kultury :

nazwa i adres instytucji kultury

.....NIP:

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Dotowanym”

Strony ustalają, co następuje:

§ 1

W związku z art. 28 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.), Dotujący przekazuje Dotowanemu w 2016 roku dotację celową w kwocie zł (słownie:zł) na realizację następujących zadań, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług lub podatku od czynności cywilnoprawnych w części stanowiącej koszt:

1. - zł.
2. - zł.

§ 2

Przekazanie środków finansowych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, na wyodrębniony rachunek bankowy lub subkonto Dotowanego nr, nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zmian w planie finansowym przychodów i wydatków województwa opolskiego.

§ 3

1. Dotowany zobowiązuje się posiadać właściwą dokumentację techniczną, kosztową i formalno-prawną dotyczącą realizacji zadań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Dotowany zapewnia, że zadania, o których mowa w § 1 niniejszej umowy zostaną zrealizowane prawidłowo, z zachowaniem zasad zgodnych z obowiązującymi przepisami, przy zastosowaniu aktualnego poziomu wiedzy i techniki.
3. Dotowany oświadcza, że zadania, o których mowa w § 1 niniejszej umowy będą realizowane przez wykonawców, wybranych przez Dotowanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

1. Dotowany zobowiązuje się do:

- 1) wydatkowania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy i warunkami określonymi w niniejszej umowie.
- 2) stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) do zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, opłacane ze środków, o których mowa w § 1 niniejszej umowy,
- 3) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadań, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych oraz utrzymywania wskazanego w § 2 ust.1 wyodrębnionego rachunku bankowego lub subkonta nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Dotującym, wynikających z umowy,
- 4) **opisywania dokumentów księgowych z użyciem adnotacji: „Pomocy finansowej udzielono ze środków budżetu Miasta Opola w wysokości zł”,**
- 5) **informowania w formie opisowej we wszystkich materiałach promocyjnych, edukacyjnych, szkoleniowych, publikacjach, ogłoszeniach oraz informacjach w tym dla mediów, że zadanie/a sfinansowano ze środków budżetu Miasta Opola,**
- 6) **zamieszczania logo Miasta Opola, proporcjonalnie do wielkości ich oznaczeń oraz w sposób zapewniający jego dobrą widoczność, we wszystkich materiałach promocyjnych, edukacyjnych, szkoleniowych, publikacjach i ogłoszeniach, zgodnie z Zarządzeniem Nr OR-I.0050.343.2013 Prezydenta Miasta Opola z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia „Księgi Identyfikacji Wizualnej Miasta Opola”,**

- 7) **informowania w wystąpieniach publicznych, że zadanie/a finansowane są ze środków budżetu Miasta Opola,**
 - 8) prowadzenia dokumentacji zadań w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania tych zadań pod względem rzeczowym i finansowym,
 - 9) przedstawiania każdorazowo w miesięcznej informacji finansowej składanej Dotującemu, informacji o poziomie realizacji każdego zadania i wykorzystania dotacji, w terminie do dnia 25 kolejnego miesiąca,
 - 10) **złożenia sprawozdania końcowego z wykonania każdego zadania w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie do 15 grudnia 2016 r.**
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 10, podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Dotowanego.
 3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 pkt 10, Dotujący wzywa Dotowanego pisemnie do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 5

Rozpoczęcie realizacji zadań, o których mowa w § 1 może nastąpić od dnia2016 r. Do dnia 10 grudnia 2016 r. powinno nastąpić zarówno zakończenie wykonania zadań, o których mowa w § 1 jak i wykorzystanie udzielonej dotacji na pokrycie kosztów związanych z ich realizacją.

§ 6

1. Dotujący, po zakończeniu realizacji zadań, przeprowadzi kontrolę w zakresie:
 - 1) zgodności wydatkowanych środków z celem ich przeznaczenia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy,
 - 2) zgodności realizacji zadań z przyjętym planem finansowo – rzeczowym Dotowanego,
 - 3) zasadności zaciągania zobowiązań finansowych.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może być przeprowadzana również w toku realizacji zadań.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Dotującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania każdego zadania. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym pracownikom Dotującego zarówno w siedzibie Dotowanego, jak i w miejscu realizacji poszczególnych zadań.
5. Ustalenia kontroli przedstawione zostaną w protokole kontroli.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wystąpienie pokontrolne zawiera wnioski i zalecenia, ze wskazaniem sposobu i terminu ich usunięcia.

7. Dotowany w terminie 20 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń pokontrolnych zawiadamia Dotującego o ich wykonaniu.
8. Jeżeli Dotowany realizując zadania, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, nie usunie nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie przeprowadzonej kontroli, Dotujący zażąda zwrotu przekazanych środków.

§ 7

1. Przekazane przez Dotującego środki finansowe, określone w § 1 niniejszej umowy, Dotowany jest zobowiązany wykorzystać do dnia 10 grudnia 2016 r. Środki niewykorzystane do tego terminu, Dotowany zobowiązany jest zwrócić na rachunek bankowy Dotującego w terminie do 15 grudnia 2016 r.
2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Dotującego.
3. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) – w szczególności jej art. 252.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.
3. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego któregośkolwiek z realizowanych zadań, nieusunięcia uchybień i nieprawidłowości stwierdzonych na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - 3) przekazania przez Dotowanego części lub całości dotacji podmiotowi trzeciemu, innemu niż określony w § 3 ust. 3,
 - 4) nieprzedłożenia przez Dotowanego sprawozdania z wykonania zadań w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie,
 - 5) odmowy przez Dotowanego poddania się kontroli lub niedoprowadzenia przez Dotowanego, w terminie określonym przez Dotującego, do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Rozwiązując umowę, Dotujący określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 3, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin-jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 9

Wszelkie zmiany wymagają każdorazowo pisemnego aneksu do niniejszej umowy oraz zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dotujący:

1.

2.

Dotowany:

1.

2.