

Regulaminu konsultacji społecznych projektu Wojewódzkiego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych oraz precyzuje zadania i obowiązki organu inicjującego konsultacje społeczne projektu Wojewódzkiego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej zwanej dalej „Programem”.
2. Konsultacje społeczne mają na celu budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umożliwienie jego członkom włączenia się w życie społeczno-gospodarcze regionu.

§ 2

1. Proces konsultacji społecznych projektu Programu inicjuje, realizuje oraz koordynuje Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Wszelkie przedsięwzięcia związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem poszczególnych etapów procesów konsultacji społecznych wykonuje Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu.
3. Działania konsultacyjne prowadzone będą z uwzględnieniem następującej reguł:
 - a) powszechności – uczestnikami konsultacji społecznych są podmioty wymienione w paragrafie 4 niniejszego Regulaminu, będące bezpośrednio lub pośrednio adresatami konsultowanej sprawy lub kwestii poruszonych w konsultowanym projekcie oraz inne podmioty zainteresowane i chcące wziąć w nich udział;
 - b) kompleksowości – konsultacje odbywają się z udziałem przedstawicieli wszystkich szczebli – lokalnego, regionalnego;
 - c) równości – zgłaszane opinie są rozpatrywane na równych zasadach i z wykluczeniem wszelkich preferencji;
 - d) jawności – wszystkie przedsięwzięcia podejmowane w ramach konsultacji mają charakter jawny;
 - e) dokumentacji – wszystkie etapy procesu, wnioski oraz uwagi są dokumentowane;
 - f) sprzężenia zwrotnego – zgłaszane opinie i poglądy uczestników konsultacji mogą być rozpatrywane zarówno w trakcie, jak i w ramach podsumowania procesu.

§ 3

Zarząd Województwa Opolskiego zamieszcza na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu oraz w dzienniku o zasięgu regionalnym komunikat zawierający:

- a) zaproszenie do uczestnictwa w procesie konsultacji,
- b) cel i przedmiot konsultacji,
- c) terminy rozpoczęcia i zakończenia procesu konsultacji,
- d) informację na temat sposobu przekazywania uwag i opinii.
- e) komórkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

§ 4

1. Uczestnikami procesu konsultacji społecznych projektu Programu będą:
 - a) Komisja Rodziny, Zdrowia i Spraw Społecznych Sejmiku Województwa Opolskiego;
 - b) Wojewoda Opolski;
 - c) Powiaty Województwa Opolskiego;
 - d) Gminy Województwa Opolskiego;
 - e) Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie;
 - f) Ośrodki Pomocy Społecznej;
 - g) Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego;
 - h) Wojewódzka Społeczna Rada ds. Osób Niepełnosprawnych;
 - i) Powiatowe Społeczne Rady ds. Osób Niepełnosprawnych;
 - j) Wojewódzki Urząd Pracy;
 - k) Powiatowe Urzędy Pracy;
 - l) Uniwersytet Opolski;
 - m) Politechnika Opolska;
 - n) Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu;
 - o) partnerzy społeczni i gospodarczy, w tym: organizacje pracodawców i organizacje związkowe reprezentatywne w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu społecznego (Dz. U. Nr 100, poz. 1080, z późn. zm.), samorządy zawodowe, izby gospodarcze, organizacje pozarządowe oraz jednostki naukowe w rozumieniu art. 2 pkt 9 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620);
 - p) Komisja Wspólna Rządu i Samorządu Terytorialnego;
 - q) Osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, mogą w terminie 35 dni od dnia zamieszczenia komunikatu o konsultacjach wyrazić opinię na temat projektu Programu.
3. Nieprzedstawienie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oznacza rezygnację w prawa do jej wyrażenia.

§ 5

1. Instrumentami wymiany opinii w toku procesu konsultacji społecznych projektu Programu mogą być fakultatywnie:
 - a) publikacja tekstu dokumentu w Internecie,
 - b) informacja w mediach regionalnych,
 - c) przyjmowanie uwag w siedzibie ROPS w Opolu
 - d) przyjmowanie uwag za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Uwagi i opinie do projektu Programu można składać w dowolnej formie na piśmie,
3. Opinie, uzyskane w toku konsultacji społecznych, powinny wskazywać propozycje alternatywnych rozwiązań oraz zwięzłe uzasadnienie stanowiska.
4. Uczestnicy konsultacji społecznych, składający opinię osobiście w siedzibie ROPS w Opolu drogą pocztową lub w formie elektronicznej, zobligowani są do podania danych umożliwiających w razie potrzeby kontakt zwrotny.
5. Zarząd Województwa Opolskiego nie jest zobowiązany do rozpatrywania wniosków anonimowych, uniemożliwiających kontakt zwrotny.

§ 6

1. Po zakończeniu konsultacji społecznych projektu Programu komórka organizacyjna, o której mowa w paragrafie 2 ust. 2, sporządza zbiorcze zestawienie wszystkich uwag i wniosków, celem rozpatrzenia ich przez Zarząd Województwa Opolskiego.
2. Zarząd Województwa Opolskiego w terminie do 30 dni od daty zakończenia konsultacji przyjmuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji. Sprawozdanie zawiera informację o sposobie ustosunkowania się Zarządu Województwa Opolskiego do opinii zgłoszonych w procesie konsultacji wraz z uzasadnieniem.
3. Sprawozdanie przedstawione jest do publicznej wiadomości na stronie internetowej ROPS w Opolu.

§ 7

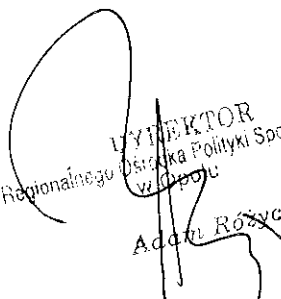
Konsultacje społeczne projektu Programu mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla Zarządu Województwa Opolskiego.

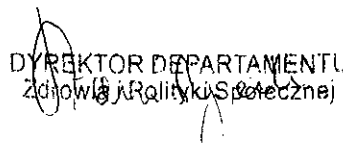
§ 8

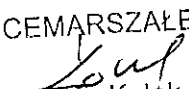
Konsultacje społeczne projektu Programu uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszym Regulaminem.

§ 9

Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu ROPS w Opolu z możliwym udziałem środków innych podmiotów administracji publicznej.


DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Opolu
Adam Różycki


DYREKTOR DEPARTAMENTU
Zdrowia i Polityki Społecznej
Stanisław Łągiewka

WICEMARSZAŁEK

Roman Kolek