

Umowa o współpracy

zawarta w dniu 2015 roku w Gdańsku, pomiędzy

.....

.....

.....

zwanym dalej „Partnerem”

a

Fundacją Centrum Solidarności, z siedzibą w Gdańsku (80-855), przy ul. Wały Piastowskie 24, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, pod numerem KRS: 0000082079, NIP: 583-26-72-089, REGON: 192040074, reprezentowaną przez:

1. Danutę Kobzdej – Prezes Zarządu,
2. Jerzy Jaworski – Wiceprezes Zarządu,

zwaną dalej w treści niniejszego Porozumienia „Organizatorem”,

§1

Na mocy niniejszej Umowy **Partner** oraz **Organizator** podejmują współpracę przy przygotowaniu i przeprowadzeniu III edycji ogólnopolskiego konkursu **Olimpiada Solidarności. Dwie dekady historii**, zwanego w dalszej części Porozumienia **Konkuresem**, który będzie realizowany w roku szkolnym 2015/2016.

§2

Umowa zostaje zawarte na czas spełnienia określonych w nim świadczeń wzajemnych Stron.

§3

W ramach współpracy **Partner** zobowiązuje się do:

1. wytypowania swojego przedstawiciela, który będzie pełnił rolę **Koordynatora** etapu wojewódzkiego Konkursu,
2. umieszczenia na stronie internetowej Partnera informacji o Konkursie wraz z aktywnym linkiem do strony internetowej www.olimpiadasolidarnosci.pl;
3. dołożenia wszelkich starań, aby informacja o Konkursie została umieszczona na stronach internetowych województwa oraz przesłanie do placówek oświatowych w regionie.
4. zapewnienia bezpłatnej lokalizacji do przeprowadzenia wojewódzkiego etapu Konkursu oraz nagród książkowych dla 3 laureatów;

§4

W ramach współpracy **Organizator** zobowiązuje się do:

1. zawarcia umów cywilno-prawnych z członkami Wojewódzkiej Komisji Konkursowej;
2. umieszczenia logotypu i informacji o Partnerze na stronie internetowej Konkursu www.olimpiadasolidarnosci.pl wraz z aktywnym linkiem do strony Partnera;
3. umieszczenia informacji o rozpoczęciu współpracy z na stronie internetowej Fundacji Centrum Solidarności wraz z logotypem oraz aktywnym linkiem do strony internetowej Partnera;
4. umieszczenia na stronie internetowej Konkursu jednego zdjęcia promującego województwo, dostarczonego przez Partnera;

5. dołożenia wszelkich starań, aby informacja o podjęciu współpracy z Partnerem została przekazana mediom działającym na terenie województwa.

§5

1. Do głównych zadań Koordynatora należeć będzie:
- przygotowanie Sali do przeprowadzenia egzaminu wojewódzkiego;
 - umieszczenie roll-upów przesłanych przez Organizatora w widocznym miejscu podczas egzaminu;
 - przewodniczenie Wojewódzkiej Komisji Konkursowej;
 - informowanie o Organizatorze zarówno podczas eliminacji wojewódzkich jak i w informacjach dla mediów;
 - powołanie dwóch pozostałych członków Wojewódzkiej Komisji Konkursowej, delegowanych z ośrodków kształcenia publicznego z województwa, z których przynajmniej jeden posiada uprawnienia egzaminatora egzaminów zewnętrznych z historii lub wiedzy o społeczeństwie;
 - czuwanie nad regulaminowym przebiegiem wojewódzkiego etapu Konkursu, a w przypadku, gdy uczniów, którzy zgromadzili najwyższą liczbę punktów, jest więcej niż trzech, zarządzenie przeprowadzenia dogrywki;
 - zorganizowanie czasu oczekiwania uczestników Konkursu na uroczystość ogłoszenia wyników II etapu;
 - sporządzenie Protokołu przebiegu wojewódzkiego etapu Konkursu według załącznika do regulaminu Konkursu oraz przesłanie go Organizatorowi po przeprowadzeniu drugiego etapu Konkursu;

§ 6

Strony ustalają, że do składania i przyjmowania oświadczeń oraz zawiadomień związanych z wykonaniem niniejszego Porozumienia upoważnieni są:

1. ze strony **Partnera** - , tel.

2. ze strony **Organizatora** - Anna Adamczyk, a.adamczyk@fcs.org.pl, tel. 58/308 43 28,

z zastrzeżeniem uprawnienia każdej ze Stron do zmiany osoby, którą upoważniła. Zmiana taka jest skuteczna z chwilą zawiadomienia o niej drugiej Strony.

§ 7

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu Porozumienia Strony zobowiązują się rozpatrywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Organizatora**.

§ 8

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia będą dokonane za zgodą obydwu Stron w formie pisemnej, pod rygorem bezskuteczności, w postaci aneksów do Porozumienia.

§ 10

Niniejsze Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

PARTNER

ORGANIZATOR