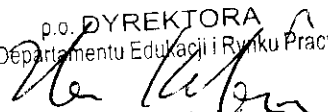


**Obowiązki likwidatora Nauczycielskiego Kolegium Języków Obcych w Opolu  
wchodzącego w skład Regionalnego Centrum Kształcenia Języków Obcych w Opolu  
i harmonogram postępowania likwidacyjnego**

Lp.	Obowiązki likwidatora	Daty
1.	Zamknięcie rachunku bankowego Kolegium	do 01.10.2015
2.	Wyrejestrowanie Kolegium w Urzędzie Skarbowym, Głównym Urzędzie Statystycznym i Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych	do 07.10.2015
3.	Rozliczenie i wyrejestrowanie pracowników w zakresie składek w ZUS	do 07.10.2015
4.	Wyrejestrowanie płatnika ZUS (ZWPA)	do 07.10.2015
5.	Rozliczenie zakładu z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku (PIT-4R)	do 20.10.2015
6.	Rozliczenie pracowników w zakresie podatku dochodowego (PIT-11)	do 31.10.2015
7.	Zgłoszenie likwidacji RCKJO w SIO	w dniu 30.09.2015
8.	Sporządzenie obowiązujących sprawozdań GUS	do 11.10.2015
9.	Sporządzenie inwentaryzacji mienia na dzień zakończenia likwidacji	do 31.10.2015
10.	Zamknięcie ksiąg rachunkowych Kolegium na dzień poprzedzający likwidację	do 31.10.2015
11.	Sprzedzenie sprawozdań budżetowych (Rb-27S, Rb-28S, Rb-50, Rb-Z, Rb-N)	do 10.10.2015
12.	Sporządzenie sprawozdań finansowych (bilans, Rachunek Zysków i Strat, Zestawienie Zmian w Funduszu)	do 31.10.2015
13.	Sporządzenie zestawienia należności, które do daty zakończenia czynności likwidacyjnych nie zostaną ściągnięte	do 31.10.2015
14.	Wydawanie zaświadczeń dla byłych pracowników	do 07.10.2015
15.	Przygotowanie i przekazanie uporządkowanej dokumentacji do organu prowadzącego i sprawującego nadzór pedagogiczny	do 31.10.2015
16.	Przygotowanie i przekazanie organowi prowadzącemu sprawozdania z procesu likwidacji	do 31.10.2015
17.	Wykonywanie wszelkich innych czynności wymaganych prawem, niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia likwidacji, w tym podpisywanie dokumentów do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i innych	do 31.10.2015

p.o. DYREKTORA  
Departamentu Edukacji i Rynku Pracy  
  
Zbigniew Kubalańca