

U M O W A nr /2015

w sprawie przekazywania środków z rezerwy celowej budżetu państwa na 2015 rok przeznaczonych na dotacje dla województw na dofinansowanie budowy, przebudowy, remontu, utrzymania, ochrony dróg wojewódzkich i zarządzania tymi drogami.

zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy Wojewodą Opolskim

Ryszardem Wilczyńskim, zwanym dalej „Wojewodą”

a

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu przy ul. Piastowskiej 14, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „**Województwem**”

§ 1

1. Wojewoda, działając w oparciu o art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, ze zm.) oraz art. 70c ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 513 ze zm.) przekazuje w 2015 r. na dofinansowanie budowy, przebudowy, remontu, utrzymania, ochrony dróg wojewódzkich i zarządzania tymi drogami, środki dotacji celowej na rzecz Województwa Opolskiego w kwocie **24 930 111 zł**, z przeznaczeniem na:
 - a) wydatki majątkowe 7 370 000 zł,
 - b) wydatki bieżące 17 560 111zł.Dotacja celowa nie może stanowić więcej niż **98%** kosztów realizacji tych zadań.
2. Województwo zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego na realizację zadań, o których mowa w ust. 1, w kwocie nie mniejszej niż **508 777,77 zł.**, stanowiącego nie mniej niż **2%** wartości tych zadań,
z przeznaczeniem na:
 - a) wydatki majątkowe 150 408,16 zł.
 - b) wydatki bieżące 358 369,61 zł.
3. Województwo oświadcza, że całość zadań objętych niniejszą umową, będzie realizował Zarząd Dróg Wojewódzkich w Opolu.
4. Województwo zapewnia, że wysokość środków dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie kosztów bieżącego utrzymania Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu nie przekroczy 98 % kosztów poniesionych na funkcjonowanie tej jednostki w 2014 r.
5. Województwo zapewnia, że wysokość środków dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie kosztów wynagrodzeń pracowników Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu nie przekroczy 98 % kosztów wynagrodzeń tej jednostki w 2014 r.

§ 2

1. Nazwy i opis zadań, o których mowa w § 1, w tym wysokość kosztów tych zadań, termin ich realizacji oraz harmonogram dokonywania wydatków i wnioskowania o środki, zawierają załączniki nr 1 - 3 do niniejszej umowy.
2. W przypadku zmiany terminu i kosztów realizacji zadań, bądź wprowadzenia nowych zadań, Województwo zobowiązuje się do aktualizacji załączników, o których mowa w ust. 1 i przedłożenia ich Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego celem akceptacji. Powyższe zmiany nie wymagają zmiany umowy.
3. W przypadku zmiany przez Województwo załączników, o których mowa w ust. 1 osobą upoważnioną do akceptacji zmian tych załączników jest Członek Zarządu Województwa Opolskiego.
4. Zmiany wartości poszczególnych zadań wykazanych w załącznikach nr 1-3 do umowy, nie mogą powodować przekroczenia kwoty dofinansowania, o której mowa w § 1 ust. 1.
5. Wartość poszczególnych zadań może ulec zwiększeniu pod warunkiem, iż wysokość dofinansowania z budżetu państwa nie ulegnie zmianie.
6. W przypadku gdy wartość zadań ulegnie zmniejszeniu, wysokość dofinansowania z budżetu państwa uleganie odpowiedniemu zmniejszeniu, z zachowaniem udziału procentowego dofinansowania.

§ 3

1. Środki, o których mowa w § 1, będą przekazywane na rachunek Województwa Opolskiego w BANK MILLENNIUM S.A.

O/Opole

49 1160 2202 0000 0000 6013 8467

2. Środki przekazywane będą w miesięcznych transzach w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo sporządzonego pisemnego wniosku Członka Zarządu Województwa lub Dyrektora Departamentu Infrastruktury i Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, do wysokości określonej w załącznikach, o których mowa w § 2. Pierwsza transza dotyczyć może wydatków ponoszonych w okresie od 1 stycznia 2015 r, do dnia podpisania niniejszej umowy.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien być sporządzony w oparciu o płatności przewidywane do finansowania w ramach danej transzy i przedłożony Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego.
4. Przekazanie dotacji celowej z przeznaczeniem na wydatki majątkowe, o których mowa w załączniku nr 1, nastąpi po przedłożeniu Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego potwierdzonych za zgodność z oryginałem faktur dotyczących tych zadań.
5. Województwo zapewni, aby w przypadku zmniejszenia kosztów zadań przewidzianych do realizacji w ramach danej transzy lub nie wydatkowania wszystkich środków otrzymanych w poprzedniej transzy, kwota wniosku o uruchomienie, kolejnej transzy środków została pomniejszona o nie wydatkowane środki z poprzedniej transzy.
6. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
7. Województwo zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2015 r. Przez wykorzystanie środków rozumie się zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została udzielona.

§ 4

1. Województwo oświadcza, że znane mu są warunki udzielania dotacji oraz, że będzie ona wykorzystana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 967 ze zmianami).
2. Województwo zobowiązuje się, iż będzie prowadzona wyodrębniona ewidencja księgową środków otrzymanych z dotacji celowej oraz wydatków dofinansowywanych z tych środków.

§ 5

1. Województwo zobowiązuje się do przedkładania Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego półrocznych rozliczeń udzielonej dotacji celowej, w nieprzekraczalnych terminach odpowiednio do 31 lipca 2015 r. oraz do 31 stycznia 2016 r.
2. Województwo zobowiązuje się do przedłożenia Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego rocznego rozliczenia udzielonej dotacji celowej, w nieprzekraczalnym terminie 15 lutego 2016 r.
3. Wzory rozliczeń, o którym mowa w ust. 1 i 2, stanowią załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
4. Rozliczenie dotacji winno uwzględniać poniesione wydatki w zakresie rzeczowym i finansowym zadań, o których mowa w § 1, a także kwotę niewykorzystanej części dotacji celowej.
5. Zatwierdzenie rocznego rozliczenia dotacji, przedstawionego przez Województwo, nastąpi w terminie 30 dni od dnia przekazania poprawnego dokumentu Dyrektorowi Wydziału Infrastruktury i Nieruchomości Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 6

1. Środki finansowe przyznane Województwu w ramach dotacji celowej, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek bankowy Wojewody nr 22 1010 1401 0006 9322 3100 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, z adnotacją „zwrot niewykorzystanej dotacji z tytułu...” (podać przyczynę oraz dział, rozdz., §).
2. Niewykorzystane środki finansowe Województwo zobowiązuje się zwrócić w terminie do 15 stycznia 2016 r. na rachunek bankowy Wojewody nr 72 1010 1401 0006 9322 3000 0000 prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, z adnotacją „zwrot niewykorzystanej dotacji dz., rozdz., §”.
3. Od kwoty dotacji zwróconej po wyżej wymienionym terminie, będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od 16 stycznia 2016 r.
4. Jeżeli Województwo odliczy od podatku należnego kwotę podatku od towarów i usług zawartą w nakładach poniesionych na realizację zadań, o których mowa w § 1 lub otrzyma jej zwrot, to kwotę tę zwraca na rachunek dochodów Wojewody nr: 22 1010 1401 0006 9322 3100 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na realizację zadań, z adnotacją „zwrot z tytułu...”.
5. Do zwrotu dotacji, o których mowa wyżej, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7

1. Województwo zobowiązuje się do poddania kontroli przez służby kontrolne Wojewody, w zakresie prawidłowości wykorzystania środków dotacji celowej otrzymanych na opłacenie kosztów realizacji zadań, o których mowa § 1.

2. W miejscu wyznaczonym przez Wojewodę, Województwo zobowiązuje się przedłożyć kontrolującemu wszelkie dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz złożyć pisemne wyjaśnienia.
3. Kontrola wykonania zadań realizowana jest również poprzez weryfikację wniosków o przekazanie środków na dofinansowanie kosztów realizacji zadań, wizytację zadań w terenie oraz zatwierdzenie rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, o którym mowa w § 5 ust. 5.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – do 31 grudnia 2015 r.
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron, w każdym czasie, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy. W takim przypadku Województwo dokona zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie wyznaczonym przez Wojewodę na rachunek przez niego wskazany.
3. Umowa może zostać rozwiązana na wniosek Województwa, z przyczyn leżących po stronie Województwa, jeżeli zwróci ono otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania Województwu dotacji – w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie umowy.
4. Wojewoda może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, bądź nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy. Rozwiązując umowę Wojewoda określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania dotacji, termin zwrotu kwoty dotacji oraz wskaże nr rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

§ 9

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10

Zmiana lub rozwiązanie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 11

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2015 r.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

WOJEWODA OPOLSKI

WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE

Załączniki:

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy wydatków inwestycyjnych.
 - 1a. Harmonogram rzeczowo-finansowy wydatków na dokumentację.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy wydatków bieżących związanych z utrzymaniem dróg wojewódzkich.
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy bieżących wydatków Zarządu Dróg Wojewódzkich.
4. Wzór wniosku o przekazanie środków finansowych z dotacji celowej.
5. Wzór półrocznego/rocznego rozliczenia dotacji celowej.