

DOA-1.0025.1. 4852 2014



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Uchwała Nr 4852/2014**  
**Zarządu Województwa Opolskiego**  
**z dnia 15 września 2014 roku**

w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi cateringowe na potrzeby szkoleń, posiedzenia Zespołów Roboczych oraz konferencji organizowanych przez Pełnomocnika ds. Organizacji Pozarządowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w tym w ramach projektu pn. „Województwo Opolskie otwarte na współpracę z NGO's””.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn.zm.), art. 18 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz § 6 ust. 2 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego oraz organizacji, składu i trybu pracy komisji przetargowej oraz zakresu obowiązków członków tej komisji* (Zarządzenie Nr 71/2011 Marszałka Województwa Opolskiego z dnia 23 maja 2011 r. z późn. zm.) Zarząd Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi cateringowe na szkolenia, posiedzenia oraz konferencje organizowane w ramach projektu *Województwo Opolskie otwarte na współpracę z NGO's*, Poddziałanie 5.4.2 PO KL

§ 2

Do niniejszej uchwały załączono wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej kwotę, o której mowa w art. 4 pkt. 8) ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z załącznikami.

§ 3

Upoważnia się *Pana Marcina Puszcza*, Zastępcę Dyrektora Departamentu Organizacyjno-Administracyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz w sytuacji nieobecności *w.w. Panią Annę Kurdej-Michniewicz*, Dyrektora Departamentu Organizacyjno-Administracyjnego do dokonywania czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określonego w § 1 niniejszej Uchwały, zastrzeżonych dla Kierownika Zamawiającego.

§ 4

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Organizacyjno-Administracyjnego oraz Pełnomocnikowi ds. Organizacji Pozarządowych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Andrzej Buła

Roman Kolek

Tomasz Kostuś

Barbara Kamińska

Antoni Konopka

*(Handwritten signatures and initials over dotted lines)*