

Skład Komisji Konkursowej

- | | | |
|---------------------|---|---|
| 1. Roman Kolek | - Wicemarszałek Województwa Opolskiego | Przewodniczący Komisji Konkursowej |
| 2. Adam Maciąg | - Sekretarz Województwa Opolskiego | Zastępca Przewodniczącego Komisji Konkursowej |
| 3. Stanisław Mazur | - Skarbnik Województwa Opolskiego | Członek Komisji Konkursowej |
| 4. Janusz Kamiński | - Przewodniczący Rady Nadzorczej Moszna –Zamek Sp. z o.o. | Członek Komisji Konkursowej |
| 5. Irena Barczyk | - Zastępca Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej | Członek Komisji Konkursowej |
| 6. Marek Szymkowicz | - Przewodniczący Komisji Rodziny, Zdrowia i Spraw Społecznych Sejmiku Województwa Opolskiego | Członek Komisji Konkursowej |
| 7. Romana Majewska | - Przewodnicząca Międzyzakładowego Związku Zawodowego Pracowników Ochrony Zdrowia i Zamku Mosznej | Członek Komisji Konkursowej |

Regulamin
Konkursu na stanowisko Prezesa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością powstałej
w wyniku przekształcenia SP ZOZ Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek

§ 1

Postępowanie konkursowe na stanowisko Prezesa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością powstałej w wyniku przekształcenia SP ZOZ Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek przeprowadza komisja w składzie:

- | | | |
|---------------------|---|---|
| 1. Roman Kolek | - Wicemarszałek Województwa Opolskiego | Przewodniczący Komisji Konkursowej |
| 2. Adam Maciąg | - Sekretarz Województwa Opolskiego | Zastępca Przewodniczącego Komisji Konkursowej |
| 3. Stanisław Mazur | - Skarbnik Województwa Opolskiego | Członek Komisji Konkursowej |
| 4. Janusz Kamiński | - Przewodniczący Rady Nadzorczej Moszna –Zamek Sp. z o.o | Członek Komisji Konkursowej |
| 5. Irena Barczyk | - Zastępca Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej | Członek Komisji Konkursowej |
| 6. Marek Szymkowicz | - Przewodniczący Komisji Rodziny, Zdrowia i Spraw Społecznych Sejmiku Województwa Opolskiego | Członek Komisji Konkursowej |
| 7. Romana Majewska | - Przewodnicząca Międzyzakładowego Związku Zawodowego Pracowników Ochrony Zdrowia i Zamku Mosznej | Członek Komisji Konkursowej |

§ 2

1. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
3. Komisja realizuje swoje zadania jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczący.
4. W razie nieobecności przewodniczącego pracami komisji konkursowej kieruje zastępca przewodniczącego.

§ 3

1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów.
2. Komisja konkursowa w tym samym dniu przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne.
3. Komisja konkursowa w toku rozmowy z kandydatem może wymagać, aby kandydat wykazał się stosowną wiedzą i umiejętnościami związanymi z wykonywaniem obowiązków na stanowisku Prezesa Spółki.
4. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbywać dyskusję we własnym gronie.
5. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokolantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 4

1. Wyłonienie kandydata na stanowisko objęte konkursem odbywa się, poprzez głosowanie komisji konkursowej.
2. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
3. Głosowanie komisji konkursowej jest tajne.
4. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią podmiotu przeprowadzającego konkurs.
5. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
6. Głos jest nieważny w przypadku:
 - a) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata,
 - b) braku skreśleń.
7. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
8. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jak odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.
9. Wyłonienie kandydata następuje, gdy uzyska on bezwzględną większość głosów.

§ 5

1. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w § 4, kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza drugie głosowanie.
2. Jeżeli również w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.
3. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się w ten sam sposób co głosowanie pierwsze i może być poprzedzone ponowną dyskusją członków komisji konkursowej i rozmową z kandydatami.
4. W razie odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.
5. Ze swoich czynności komisja konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.
6. Wybranego przez siebie kandydata Komisja Konkursowa rekomenduje Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 6

Postępowanie konkursowe jest nieważne w przypadku:

- 1) braku ogłoszenia o konkursie,
- 2) naruszenia tajności głosowania.

§ 7

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem zatrudnienia kandydata wybranego w drodze konkursu.

§ 8

Regulamin obowiązuje od dnia 5 listopada 2013r.

na podstawie Uchwały Nr z dnia 2013r.
Zarząd Województwa Opolskiego
ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością
powstałej w wyniku przekształcenia SP ZOZ Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek,
ul. Zamkowa 1a, 47-370 Zielina

I. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe,
- co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy,
- wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków prezesa,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

II. Wymagania dodatkowe:

- studia podyplomowe lub kursy uzupełniające w zakresie : organizacji i zarządzania w ochronie zdrowia.

Od kandydatów oczekuje się:

- znajomości regulacji prawnych dotyczących obszaru ochrony zdrowia, w tym związanych z funkcjonowaniem spółek prawa handlowego,
- znajomości prawa pracy,
- umiejętność kierowania zespołem,
- cieszenie się nieposzlakowaną opinią.

III. Wymagane dokumenty:

- podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem wraz z pisemną koncepcją pracy na stanowisku objętym konkursem,
- dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska prezesa,
- życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej,
- inne dokumenty potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata,
- świadectwa pracy potwierdzające wymagany staż pracy lub w razie pozostania w zatrudnieniu - zaświadczenie,
- kserokopia dowodu osobistego,
- oświadczenie kandydata stwierdzające, iż posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności bądź zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione jednak nie wcześniej niż w okresie 3 miesięcy przed datą ukazania się ogłoszenia o konkursie,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm).

Kandydaci winni składać dokumenty, potwierdzające kwalifikacje w oryginałach bądź kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

IV. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

Ofertę z dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, umieszczając na niej swoje imię, nazwisko, oraz numer telefonu kontaktowego, z adnotacją „**Konkurs na stanowisko Prezesa Spółki z o.o. CTN Moszna-Zamek**” w sekretariacie Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Hallera 9, I Piętro, w terminie **do dnia 18 listopada 2013r.** do godziny 10⁰⁰.

Koperty ze zgłoszeniami kandydatów zostaną otwarte w dniu 18.11.2013r. o godz. 11⁰⁰.

Rozmowy z kandydatami spełniającymi wymogi formalne odbędą się w dniu 18.11.2013r. o godz. 12⁰⁰ w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, w gabinecie Wicemarszałka Województwa Opolskiego Romana Kolka.