

Marszałek Województwa Opolskiego
ul. Ostrówek 5
45-088 Opole

.....
miejscowość, data

**WNIOSEK O WYDANIE ZASZERELOWANIA (PROMESY) DLA OBIEKTU W KTÓRYM MAJĄ BYĆ
ŚWIADCZONE USŁUGI HOTELARSKIE¹**

1.
nazwa i siedziba lub imię i nazwisko oraz adres przedsiębiorcy mającego świadczyć usługi hotelarskie w obiekcie
2.
telefon kontaktowy, adres e-mail przedsiębiorcy
3.
nazwa własna obiektu hotelarskiego
4.
numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) przedsiębiorcy
5.
adres obiektu hotelarskiego
6.
wskazanie rodzaju obiektu hotelarskiego i kategorii, o którą ubiega się przedsiębiorca
7.
imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy w postępowaniu

.....
Podpis wnioskodawcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji
(w przypadku osoby prawnej podpis osoby upoważnionej do reprezentowania,
a w przypadku spółki cywilnej podpis każdego ze wspólników)

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku o wydanie przyrzeczenia zaszeregowania (promesy) dla obiektu, w którym mają być świadczone usługi hotelarskie oraz w załączniku nr 1 zostały wpisane prawidłowo, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia. Jednocześnie zobowiązuję się poinformować o zmianie ww. danych.

Ponadto oświadczam, że zostałem pouczony o treści art. 39a ust. 6 i 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz art. 60¹ § 4 pkt 2, 2a i 3 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń.

Załączniki:

- Opis obiektu – zał. nr 1.
- Ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę lub zmianę sposobu użytkowania obiektu.
- Pełnomocnictwo (jeżeli w sprawie występuje osoba upoważniona/pełnomocnik).
- Dowód wniesienia opłaty skarbowej za wydanie decyzji administracyjnej w wysokości 10 zł
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł (jeżeli w sprawie występuje osoba upoważniona/pełnomocnik).

Wpłata na konto: **Rynek-Ratusz, 45-015 Opole 03116022020000000215153249.**

¹ art. 39a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych

Pouczenie:

Za dokument uważa się wypis albo poświadczoną urzędowo lub notarialnie odpis/kopię, (jeżeli kopia, odpis oryginału dokumentu zostanie potwierdzona za zgodność przez odpowiedniego **pracownika organu, który jest autorem oryginału** lub przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem

W okresie ważności promesy przedsiębiorca nie może świadczyć usług hotelarskich w obiekcie, z zastrzeżeniem, że marszałek województwa może, w drodze postanowienia, zezwolić na rozpoczęcie świadczenia usług hotelarskich przez przedsiębiorcę, który otrzymał promesę, po złożeniu przez niego kompletnego wniosku o zaszeregowanie obiektu hotelarskiego do odpowiedniego rodzaju i kategorii. Przedsiębiorca może używać nazwy rodzajowej i oznaczenia kategorii do celów informacyjnych i promocyjnych obiektu hotelarskiego.²

Podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny, ten kto:

- świadcząc usługi hotelarskie używa nazw rodzajowych lub określenia kategorii obiektów hotelarskich bez decyzji lub niezgodnie z decyzją,
- świadcząc usługi hotelarskie, używa oznaczeń, które mogą wprowadzić klientów w błąd co do rodzaju lub kategorii obiektu hotelarskiego,
- wbrew obowiązкови świadczy usługi hotelarskie w obiekcie niezgłoszonym do ewidencji.³

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Opolskie reprezentowane przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5, 45-082 Opole, 32 721 20 66

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: iod@opolskie.pl.

3. Cele i podstawa prawna przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- przeprowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie zaszeregowania, zmiany zaszeregowania lub potwierdzenia zaszeregowania obiektu hotelarskiego,
- wydania decyzji administracyjnej,
- prowadzenia ewidencji obiektów hotelarskich.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest:

- art. 6 ust. 1 lit. c oraz lit. e RODO (realizacja obowiązku prawnego oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej),
- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych,
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- upoważnieni pracownicy Administratora,
- podmioty przetwarzające dane na podstawie umów powierzenia (np. dostawcy systemów informatycznych),
- organy publiczne i instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności w ramach prowadzonych uzgodnień i opiniowania sprawy.

Dane mogą być również ujawniane w zakresie wynikającym z przepisów o jawności działalności administracji publicznej, w szczególności w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego oraz ustawy o dostępie do informacji publicznej. Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich poza Europejski Obszar Gospodarczy.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a następnie przez okres wynikający

z przepisów o archiwizacji dokumentacji.

6. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do danych osobowych,
- ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu – w przypadkach przewidzianych przepisami RODO.

² art. 39a ust. 6 i 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych

³ art. 60¹ § 4 pkt 2, 2a i 3 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie wniosku i wydanie decyzji administracyjnej.

8. Skarga do organu nadzorczego

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilowania.

.....
Podpis wnioskodawcy ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji
(w przypadku osoby prawnej podpis osoby upoważnionej do reprezentowania,
a w przypadku spółki cywilnej podpis każdego ze wspólników)

Opis obiektu

1. Dane obiektu:

.....
nazwa własna obiektu, adres

2. Kontakt:

.....
telefon, e-mail, adres strony internetowej obiektu

3. Położenie obiektu:

4. Planowane jednostki mieszkalne i miejsca noclegowe:

5. Usługi hotelarskie będą miały charakter:

- ☐ całoroczny
☐ sezonowy w okresie

6. Planowane usługi sportowo-rekreacyjne, gastronomiczne, dodatkowe wyposażenie obiektu oraz inne atrakcje:

7. Planowany termin zakończenia budowy obiektu hotelarskiego

O zakończeniu inwestycji należy poinformować Marszałka Województwa Opolskiego.