

Upoważnienie Nr /2026

1. Upoważnia się niżej wymienionych pracowników Biura Bezpieczeństwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego:

- 1) Marka Florianowicza,
- 2) Anetę Skawińską,
- 3) Bartosza Maziara,

– do czynności określonych w ust. 2.

2. Zakres upoważnienia, o którym mowa w ust. 1 dotyczy:

- 1) przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych, dokonywania ich wstępnej weryfikacji, podejmowania działań następnych oraz związanego z tym przetwarzania danych osobowych;
- 2) kontaktu z sygnalistą w celu przekazywania informacji zwrotnych i - w razie potrzeby - zwracania się o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje w zakresie przekazanych informacji, jakie mogą być w jego posiadaniu;
- 3) niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego, nie później niż w terminie 7 dni;
- 4) przekazywania zainteresowanym osobom informacji na temat procedury zgłoszeń zewnętrznych;
- 5) rozpatrzenia zgłoszenia zewnętrznego, przekazywania zgłoszeń zewnętrznych do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następnych i informowania o tym sygnalisty;
- 6) przekazywania sygnaliście informacji, że zgłoszenie zewnętrzne nie dotyczy informacji o naruszeniu prawa podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji zgłoszenia, oraz że zgłoszenie podlega rozpatrzeniu w trybie przewidzianym w przepisach odrębnych lub może zostać przedstawione właściwym organom do rozpatrzenia w innym trybie, wraz z pouczeniem w tym zakresie;
- 7) wydawania zaświadczeń potwierdzających podleganie ochronie prawnej;
- 8) nie podejmowania działań następnych w przypadku wpłynięcia zgłoszenia dotyczącego sprawy będącej już przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia przez tego samego lub innego sygnalistę,

w którym nie zawarto istotnych nowych informacji na temat naruszeń prawa w porównaniu z wcześniejszym zgłoszeniem - w takim przypadku upoważniony pracownik informuje sygnalistę o niepodjęciu działań następnych z podaniem uzasadnienia, a w razie kolejnego zgłoszenia - pozostawia je bez rozpoznania bez informowania o tym sygnalisty;

9) informowania sygnalisty o ostatecznym wyniku postępowań wyjaśniających wszczętych na skutek zgłoszenia;

10) prowadzenia rejestru zgłoszeń zewnętrznych.

3. Zobowiązuje się osoby, o których mowa w ust. 1, do zachowania tajemnicy w zakresie informacji i danych osobowych, które uzyskały w ramach wykonywania zadań, o których mowa w ust. 1 oraz sposobu zabezpieczania tych danych, także po ustaniu stosunku pracy.

4. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 i 2, zostaje udzielone na okres zatrudnienia osób wymienionych w ust.1 w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego.