



Załącznik do Uchwały Nr 5662 /2026
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 15 czerwca 2026 r.

Zarząd Województwa Opolskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób pn. „PROWADZENIE INDYWIDUALNEGO PORADNICTWA PRAWNEGO ORAZ OTWARTYCH PRELEKCJI, CELEM PODNOSZENIA ŚWIADOMOŚCI PRAWNEJ OSÓB NIESAMODZIELNYCH, STARSZYCH ORAZ OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI ORAZ ICH RODZIN” w 2026 roku, skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów, wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Zarząd Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem OKO”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.
5. Uchwała nr 605/2024 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 30 lipca 2024 r. w sprawie przyjęcia Decyzji o dofinansowanie projektu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu pn. „Nie – Sami - Dzielni – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne – III edycja” w ramach Działania 7.1 Usługi zdrowotne i społeczne oraz opieka długoterminowa, priorytetu 7 Fundusze Europejskie wspierające usługi społeczne i zdrowotne w opolskim programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego, Programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021 – 2027.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. **Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):** Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.



2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:

Zadanie nr 1.1: Wspieranie działań na rzecz rodzin i osób w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania ich szans.

3. Nazwa projektu, w ramach którego realizowane jest zadanie:

Projekt pn. „Nie-Sami-Dzielni – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne – III edycja” realizowany w ramach Działania 7.1 Usługi zdrowotne i społeczne oraz opieka długoterminowa programu regionalnego FEO 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027.

4. Działania:

- 1) **Prowadzenie indywidualnego poradnictwa prawnego na rzecz osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami w 2026 roku.**
- 2) **Prowadzenie otwartych prelekcji, celem podnoszenia świadomości prawnej osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin w 2026 roku.**

5. Cele i oczekiwania stawiane składanym ofertom:

- 1) **w działaniu 1:** prowadzenie indywidualnego poradnictwa prawnego na rzecz osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, tj.:
 - a) zwiększenie dostępu do usług społecznych świadczonych w województwie opolskim na rzecz osób niesamodzielnych, starszych i osób z niepełnosprawnościami, które pozwolą przeciwdziałać ich marginalizacji i wykluczeniu społecznemu, a tym samym przyczynią się do poprawy samodzielnego funkcjonowania osób objętych wsparciem;
 - b) podniesienie świadomości prawnej i poprawa jakości życia osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, poprzez dostęp do specjalistycznej i spersonalizowanej porady prawnej wpływającej na rozwiązanie indywidualnego problemu osoby niesamodzielnej lub jej otoczenia;
 - c) udzielenie 80 godzin indywidualnych porad prawnych - jedna uprawniona osoba może skorzystać z porad wielokrotnie;
 - d) grupa docelowa zadania: minimum 30 osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, zamieszkujących na terenie województwa opolskiego;
 - e) zadanie winno być realizowane na terenie województwa opolskiego - w siedzibie organizacji lub kancelarii prawnika - specjalisty realizującego poradnictwo w ramach zadania. W wypadkach wyjątkowych, uzasadnionych okolicznościami, należy przewidzieć możliwość udzielenia indywidualnego poradnictwa prawnego w miejscu zamieszkania lub miejscu przebywania osoby objętej wsparciem;
- 2) rekrutacja uczestników zadania powinna zostać przeprowadzona na podstawie regulaminu rekrutacji i uczestnictwa, zaakceptowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu;
- 3) prowadzenie dokumentacji zadania (realizowanego w ramach projektu, o którym mowa w pkt II. 3 ogłoszenia), w szczególności:
 - a) danych uczestników projektu,
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie,
 - c) klauzul informacyjnych,



- d) szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia /działań w projekcie,
- e) dokumentacji zdjęciowej.
- 2) **w działaniu 2:** prowadzenie otwartych prelekcji, celem podnoszenia świadomości prawnej osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami i ich rodzin, tj.:
 - a) podnoszenie świadomości prawnej m.in. w przedmiocie praw konsumentów, uprawnień z tytułu umów zawieranych na odległość, przestępstw internetowych, a także podstawowych zagadnień prawnych z zakresu prawa cywilnego i rodzinnego osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami;
 - b) poprawa funkcjonowania osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami poprzez objęcie ich grupowym poradnictwem prawnym w formie otwartych spotkań (prelekcji/wykładów);
 - c) przeprowadzenie 20 otwartych prelekcji/wykładów trwających po minimum 3 godziny, w miejscach stałego lub czasowego przebywania osób, do których skierowane jest zadanie, tj. domy dziennego pobytu, świetlice osiedlowe i wiejskie, domy kultury, uniwersytety III wieku, itp.;
 - d) grupa docelowa zadania: minimum 300 osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami, zamieszkujących na terenie województwa opolskiego (przy założeniu, że jedna osoba może skorzystać z kilku prelekcji/wykładów);
 - e) w każdej prelekcji/w każdym wykładzie powinno uczestniczyć minimum 15 osób;
 - f) dopuszcza się zakup ewentualnego sprzętu służącego realizacji zadania do kwoty: 5 000,00 zł;
- 3) rekrutacja uczestników zadania powinna zostać przeprowadzona na podstawie regulaminu rekrutacji i uczestnictwa, zaakceptowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu;
- 4) prowadzenie dokumentacji zadania (realizowanego w ramach projektu, o którym mowa w pkt II. 3 ogłoszenia), w szczególności:
 - a) szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia /działań w projekcie,
 - b) listy obecności,
 - c) dokumentacji zdjęciowej.

6. **Dodatkowe warunki:**

- 1) oczekiwane rezultaty realizacji zadania publicznego:
 - a) liczba godzin udzielonych indywidualnych porad prawnych - dotyczy działania 1,
 - b) liczba osób korzystających z indywidualnych porad prawnych – dotyczy działania 1,
 - c) liczba przeprowadzonych otwartych prelekcji/wykładów - dotyczy działania 2,
 - d) liczba osób uczestniczących w otwartych prelekcjach/wykładach – dotyczy działania 2,
 - e) liczba osób uczestniczących w każdej prelekcji/każdym wykładzie – dotyczy działania 2.
- 2) oznaczenie wszelkich wytworzonych materiałów wydarzenia zgodnie z „Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027”, w której znajdują się szczegółowe zasady tworzenia i używania oznaczeń projektów oraz „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”, którego pełna wersja znajduje się na stronie: <https://funduszeue.opolskie.pl/komunikacja-i-promocja-0>;



- 3) informowanie o projekcie pn. „Nie-Sami-Dzielni – rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne – III edycja” realizowany w ramach Działania 7.1 Usługi zdrowotne i społeczne oraz opieka długoterminowa programu regionalnego FEO 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027.
6. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi **w trybie powierzenia wykonania zadania**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
7. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2026 roku przeznaczają się kwotę do **61 452,00 zł**, następująco:
 - a) **na działanie 1** kwotę w wysokości do **23 476,00 zł**;
 - b) **na działanie 2** kwotę w wysokości do **37 976,00 zł**.
2. Na realizację jednego zadania publicznego w ramach ogłaszanego konkursu ustala się, następująco:
 - a) **na działanie 1** maksymalną wysokość dotacji w kwocie do **23 476,00 zł**;
 - b) **na działanie 2** maksymalną wysokość dotacji w kwocie do **37 976,00 zł**.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub innych właściwych przepisów.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia warunki określone w § 5 ust. 5 Regulaminu OKO.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Samorządu na cele publiczne, związane z realizacją zadań Samorządu, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
4. W opisie zadania określonego w ofercie **Podmiot winien uwzględnić promocję zadania, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027**. Zasięg lub wymiar promocji zadania winien być dostosowany do rodzaju, zakresu oraz zasięgu zadania (należy wyszczególnić w pkt III 3 oferty).
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu OKO.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane **do września 2026 roku, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 30 września 2026 r.**



2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania publicznego.
4. Zleceniobiorca będzie przetwarzał dane osobowe zgodnie z § 21 Regulaminu OKO.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 08 lipca 2026 r., do godz. 15:30.**
2. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie lub dofinansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego.
3. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć:
 - 1) w działaniu 1: **nie więcej niż jedną ofertę;**
 - 2) w działaniu 2: **nie więcej niż jedną ofertę.**
4. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej, niż limit wskazany w ust. 3, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
5. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
6. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana w Generatorze eNGO dostępnym na stronie:**
www.opolskie.engo.org.pl.
7. Modyfikacja oferty w Generatorze eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
8. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) **informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;**
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
 - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” oraz Załącznikiem nr 2 do tego dokumentu „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027;
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
 - 7) zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
 - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy);
 - 9) dodatkowe informacje wynikające ze specyfiki konkursu (jeśli dotyczy).
9. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do złożenia dodatkowych dokumentów lub uzupełnienia informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, na



zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu OKO. Wezwanie wysyłane jest poprzez Generator eNGO.

10. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem OKO. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem OKO lub z niniejszym ogłoszeniem, pozostawia się bez rozpatrzenia.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do dostosowania między innymi przestrzeni, usług, informacji oraz środków komunikacji tak, aby osoby o różnych potrzebach, w szczególności osoby z niepełnosprawnościami, osoby starsze, kobiety w ciąży, osoby z małymi dziećmi mogły z nich swobodnie korzystać na równi z innymi. Zapewnienie dostępności obejmuje eliminację barier architektonicznych, cyfrowych oraz informacyjno-komunikacyjnych tak, aby osoby te mogły funkcjonować w sposób autonomiczny i komfortowy w przestrzeni publicznej oraz mogły korzystać z oferowanych usług i zasobów, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (należy uwzględnić w pkt III 3 oferty).
12. Podmiot zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich i ich przestrzegania zarówno w trakcie jak i po zakończeniu realizacji zadania.
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu oraz w Generatorze eNGO na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Opiniowanie ofert odbywa się zgodnie z zasadami oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu OKO.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję konkursową następuje w terminie do 70 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na składanie ofert.
4. Zarząd, po zapoznaniu się z opinią komisji, w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wyznaczonego na składanie ofert, podejmuje uchwałę o przyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych, o nieprzyznaniu dotacji na realizację przez Podmioty zadań publicznych oraz o pozostawieniu ofert bez rozpatrzenia.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu;
 - 2) na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu;
 - 3) w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 4) w Generatorze eNGO dostępnym na stronie: <https://opolskie.engo.org.pl>.
6. Zarząd unieważni konkurs, jeżeli:



- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu konkursu.
7. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 5.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób pn. „Prowadzenie indywidualnego poradnictwa prawnego oraz otwartych prelekcji, celem podnoszenia świadomości prawnej osób niesamodzielnych, starszych oraz osób z niepełnosprawnościami oraz ich rodzin”, wyniosła:
 - 1) w roku 2025 – 152 600,00zł;
 - 2) w roku 2026 – 0,00 zł.
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:
 - 1) w roku 2025: https://bip.rops-opole.pl/?page_id=4549;
 - 2) w roku 2026: –.

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

ETAP KONKURSU	TERMIN KOŃCOWY
Składanie ofert	do 08.07.2026 r.
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 29.07.2026 r.**
Rozstrzygnięcie konkursu	do 12.08.2026 r.**

** Terminy mogą ulec zmianie, jednak z zachowaniem terminów określonych w pkt VII ust. 3 i ust. 4 niniejszego ogłoszenia

X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Samorządem a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Opolu, ul. Rejtana 5 w Opolu, adres e-mail: rops@rops-opole.pl, tel.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

77 456 58 93.