

**UCHWAŁA Nr XXVIII/326/2026**  
**Sejmiku Województwa Opolskiego**  
**z dnia 16 czerwca 2026 r.**

**w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pod nazwą „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027**

Na podstawie art. 18 pkt. 19a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r., poz. 581) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r., poz. 881) Sejmik Województwa Opolskiego uchwala:

**§1.**

Ustala się regulamin określający zasady, zakres, warunki oraz tryb udzielania stypendiów w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”.

**§ 2.**

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Cele edukacyjne** - planowane i zamierzone założenia edukacyjne na dany rok szkolny;
2. **Finalista** – osoba, która brała udział w finale konkursu, turnieju lub olimpiady, organizowanej na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036). fakt uzyskania statusu finalisty musi być potwierdzony poprzez załączenie dyplomu (oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) albo zaświadczenia wydanego przez organizatora, z którego jednoznacznie wynika kto oraz w jakim konkursie, turnieju lub olimpiadzie uzyskał ten status;
3. **Grupa defaworyzowana** – osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji, wskazane w rozdziale V *Analizy grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w województwie opolskim*<sup>1</sup>, stanowiącym załącznik nr 10 do Regulaminu wyboru projektów nr FEOP.05.08-IP.02-002/25;
4. **Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego** – plan opracowany przez ucznia lub przez ucznia wspólnie z opiekunem dydaktycznym na potrzeby uczestnictwa w projekcie; zawiera m.in. cele edukacyjne na dany rok szkolny oraz zadania planowane do realizacji przez ucznia, ukierunkowane na rozwijanie jego uzdolnień;
5. **Języki obce nowożytne** – język angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, włoski, rosyjski, ukraiński inne;

---

<sup>1</sup> Dokument przyjęty Uchwałą nr 9476/2023 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 8 maja 2023 r. w sprawie przyjęcie dokumentu pn. Analiza grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji w województwie opolskich w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027

6. **Komisja / Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych** – pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, powołani przez Marszałka Województwa Opolskiego do oceny wniosków o przyznanie stypendium;
7. **Kursy** - dodatkowe formy kształcenia, wykraczające poza podstawę programową, prowadzące do nabycia nowych kompetencji lub umiejętności i zakończone uzyskaniem certyfikatu lub innego dokumentu;
8. **Laureat** – osoba, która uzyskała wyróżnienie w etapie finałowym konkursu, turnieju lub olimpiady organizowanej na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U. z 2020 r. poz. 1036). fakt uzyskania statusu laureata musi być potwierdzony poprzez załączenie dyplomu (oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) albo zaświadczenia wydanego przez organizatora, z którego jednoznacznie wynika, kto oraz w jakim konkursie, turnieju lub olimpiadzie uzyskał ten status;
9. **Oczywista omyłka** – błąd stwierdzony na etapie oceny wniosku, mający charakter oczywisty i niebudzący wątpliwości, taki jak: błąd logiczny, pisarski, rachunkowy lub inna niezamierzona usterka wynikająca z niewłaściwego użycia wyrazu, przeoczenia, pomyłki w pisowni, opuszczenia słowa, liczby bądź innego elementu; omyłka może wynikać zarówno z treści wniosku, jak i z porównania jego poszczególnych części lub załączników, pod warunkiem, że jej skorygowanie nie prowadzi do zmiany sensu dokumentu;
10. **Ogłoszenie o naborze** – informacja zawierająca m.in. termin naboru i sposób składania wniosków; ogłoszenie publikowane jest na stronie internetowej [www.opolskie.pl](http://www.opolskie.pl);
11. **Opieka dydaktyczna** – wsparcie udzielane uczniowi w realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, sprawowane przez opiekuna dydaktycznego; realizacja opieki dydaktycznej jest potwierdzana we wniosku o przyznanie stypendium oraz w sprawozdaniach składanych przez stypendystę;
12. **Opiekun dydaktyczny ucznia** – nauczyciel, pedagog szkolny lub doradca zawodowy zatrudniony w szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym, w którym otrzymał stypendium; sprawuje opiekę dydaktyczną nad uczniem, monitoruje realizację Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego oraz wydaje opinię o uczniu w ramach składanych sprawozdań;
13. **Opiekun prawny** – osoba, której na mocy orzeczenia sądu powierzono opiekę nad dzieckiem, zgodnie z ustawą z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2026 r. poz. 236);
14. **Osiągnięcia edukacyjne** – sukcesy ucznia, adekwatne do jego możliwości;
15. **Podwójne finansowanie** – otrzymanie środków finansowych zarówno w ramach Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego „Prymus Opolszczyzny”, jak i Nagrody Specjalnej Marszałka Województwa Opolskiego „Prymus Opolszczyzny” w tym samym roku szkolnym, za te same osiągnięcia w ramach różnych form wsparcia z udziałem środków Województwa Opolskiego;
16. **Projekt** – „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II” realizowany przez Województwo Opolskie w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027;

17. **Przedmioty artystyczne** – przedmioty realizowane w 5-letnim liceum sztuk plastycznych w ramach przedmiotów ogólnoplastycznych, ujętych w szkolnych planach nauczania dla ww. szkoły kształcenia artystycznego m.in. podstawy fotografii i filmu, podstawy projektowania, rysunek i malarstwo, rzeźba, projektowanie multimedialne, itp. oraz artystycznych m.in. ceramika artystyczna, techniki rzeźbiarskie, meblarstwo artystyczne, tkanina artystyczna, techniki druku artystycznego, tradycyjne techniki malarskie i pozłotnicze, realizacje intermedialne, projektowanie graficzne itp. z uwzględnieniem specjalizacji w danej szkole;
18. **Przedmioty zawodowe** – przedmioty z zakresu obowiązkowych zajęć zawodowych ujęte w szkolnych planach nauczania, w tym praktycznych oraz w ramach zajęć z języka obcego;
19. **Rok szkolny** – zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043) rozpoczyna się 1 września, a kończy 31 sierpnia następnego roku;
20. **Stypendysta** – uczeń szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe lub artystyczne, który został wybrany do objęcia wsparciem stypendialnym w ramach Projektu i z którym zawarto umowę stypendialną (uczestnik projektu);
21. **Szkoła prowadząca kształcenie artystyczne** – szkoła artystyczna, realizująca kształcenie ogólne, publiczne/niepubliczne, dzienne, pięcioletnie liceum sztuk plastycznych dla młodzieży na terenie województwa opolskiego, o których mowa w art. 1 pkt. 2 Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2017 r. w sprawie typów szkół artystycznych publicznych i niepublicznych ( Dz. U. z 2023 r., poz. 2547 z późn. zm.),
22. **Szkoła prowadząca kształcenie zawodowe** - publiczna/ niepubliczna szkoła dzienna dla młodzieży na terenie województwa opolskiego: pięcioletnie technikum, trzyletnia branżowa szkoła I stopnia, dwuletnia branżowa szkoła II stopnia, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt. 2 lit. b, c oraz e ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043);
23. **Świadectwo szkolne** - dokument potwierdzający ukończenie nauki, zawierający wszystkie strony określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r., poz. 1120 z późn. zm.);
24. **Uczeń** – osoba pobierająca naukę w szkole ponadpodstawowej, prowadzącej kształcenie artystyczne lub zawodowe województwa opolskiego;
25. **Uchwała** – niniejsza uchwała Sejmiku Województwa Opolskiego, przyjmująca regulamin przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”;
26. **Umowa stypendialna** – umowa, dotycząca przekazania stypendium osobom wybranym do objęcia wsparciem stypendialnym w ramach Projektu, zawierana z wnioskodawcą;
27. **Wniosek / Wniosek o przyznanie stypendium** – wniosek składany w ramach Projektu wraz ze stosownymi załącznikami; wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Uchwały;
28. **Wnioskodawca** – pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego;
29. **Zadania edukacyjne** – działania podejmowane w celu realizacji celów edukacyjnych;
30. **Zarząd Województwa** – Zarząd Województwa Opolskiego;

31. **Zasiłek rodzinny** – ustalone prawo do zasiłku rodzinnego lub do dodatków do zasiłku rodzinnego, na podstawie art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U z 2025 r.; poz. 1208).

### §3.

O stypendium mogą ubiegać się uczniowie, którzy łącznie spełniają następujące kryteria obowiązkowe:

- 1) w roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium, rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkole prowadzącej kształcenie zawodowe lub artystyczne na terenie województwa opolskiego;
- 2) nie otrzymali Nagrody Marszałka Województwa Opolskiego Prymus Opolszczyzny, Nagrody Specjalnej Marszałka Województwa Opolskiego Prymus Opolszczyzny za osiągnięcia w danym roku szkolnym;
- 3) nie pobierają innego stypendium za wyniki w nauce, finansowanego lub współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach FEO na lata 2021-2027;
- 4) podlegają opiece dydaktycznej;
- 5) uzyskali:
  - a) w przypadku uczniów kontynuujących naukę w co najmniej II klasie oraz uczniów szkół branżowych II stopnia: średnią arytmetyczną ocen nie mniejszą niż 4,66 z dowolnie wybranych 3 przedmiotów obowiązkowych: z grupy przedmiotów zawodowych, artystycznych i języków obcych nowożytnych, obliczoną na podstawie świadectwa szkolnego ukończenia nauki w danym roku szkolnym, poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium;
  - b) w przypadku uczniów klasy I: wyniki z egzaminu ósmoklasisty na poziomie nie niższym niż:
    - 61% z języka polskiego
    - 48% z matematyki,
    - 67% z języka nowożytnego.
- 6) znajdują się w grupie defaworyzowanej, spełniając co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
  - a) zamieszkują obszary wiejskie - zgodnie z klasyfikacją DEGURBA<sup>2</sup>,
  - b) zamieszkują obszary strategicznej interwencji zgodnie z OSI Krajowe<sup>3</sup>:
  - c) przebywają w pieczy zastępczej,
  - d) rodzina ucznia posiada ustalone prawo do zasiłku rodzinnego, w dniu składania wniosku;
  - e) posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - f) posiadają orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, ze względu na stan zdrowia utrudniający lub uniemożliwiający chodzenie do szkoły;
  - g) posiadają specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, ze względu na:
    - przewlekłe choroby,
    - zaburzenia zachowania lub emocji,

---

<sup>2</sup> Załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów nr FEOP.05.08-IP.02-002/25.

<sup>3</sup> Obszary strategicznej interwencji wskazane w Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju, dokument przyjęty uchwałą Rady Ministrów w dniu 14 lutego 2017 r.

- specyficzne trudności w uczeniu się,
- deficyty kompetencji i zaburzenia sprawności językowych,
- sytuacje kryzysowe bądź traumatyczne,
- niepowodzenia edukacyjne,
- zaniedbanie środowiskowe, z uwagi na sytuację bytową ucznia i jego rodziny, sposób spędzania czasu wolnego czy kontakty środowiskowe,
- trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związane z wcześniejszym kształceniem za granicą np. dzieci romskie, dzieci z rodzin migrantów.

#### **§4.**

Uczniowie ubiegający się o stypendium mogą uzyskać dodatkowe punkty za spełnienie poniższych kryteriów dodatkowych, pod warunkiem, że zostaną one potwierdzone odpowiednimi dokumentami dołączonymi do wniosku, a dotyczą roku szkolnego poprzedzającego rok, na który przyznawane jest stypendium:

- 1) uzyskanie tytułu laureata/ finalisty konkursu, turnieju lub olimpiady,
- 2) inne osiągnięcia edukacyjne,
- 3) ukończenie dodatkowych kursów, zakończonych uzyskaniem nowych kompetencji lub kwalifikacji,
- 4) udział w projektach zawodowych/artystycznych,
- 5) działalność na rzecz społeczności lokalnej w ramach wolontariatu,
- 6) uzyskanie średniej arytmetycznej ocen końcoworocznych, obliczonej na podstawie świadectwa szkolnego ukończenia danej klasy:
  - a) nie mniejszą niż 4,75 w przypadku uczniów techników oraz liceów plastycznych;
  - b) nie mniejszą niż 4,50 w przypadku uczniów branżowej szkoły I i II stopnia;

#### **§5.**

Stypendium przyznawane jest w formie świadczenia finansowego na cele edukacyjne, w szczególności na pokrycie wydatków związanych m.in. z:

- 1) zakwaterowaniem w bursie, internacie lub na stacji,
- 2) posiłkami w stołówce szkolnej, internackiej lub prowadzonej przez inny podmiot,
- 3) wyposażeniem miejsca nauki w domu,
- 4) zakupami związanymi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 5) zakupami wspierającymi rozwój edukacyjny ucznia, w tym m.in. pomocy dydaktycznych i przyborów szkolnych, sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem i akcesoriami,
- 6) dostępem do Internetu,
- 7) przygotowaniem do udziału oraz uczestnictwem w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- 8) zajęciami pozalekcyjnymi i pozaszkolnymi,
- 9) transportem do i ze szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne,
- 10) udziałem w wycieczkach szkolnych.

#### **§6.**

1. Wniosek o przyznanie stypendium składa:

- 1) rodzic lub opiekun prawny – w przypadku ucznia niepełnoletniego w dniu złożenia wniosku,
- 2) pełnoletni uczeń.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest terminowe złożenie kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, w sposób określony w ogłoszeniu o naborze Wniosków.
3. Wszelkie kopie dokumentów, potwierdzających spełnienie kryteriów obowiązkowych i dodatkowych muszą zostać dołączone do wniosku w formie kopii, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami można złożyć w jeden z następujących sposobów:
  - 1) osobiście - w sekretariacie Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 2) osobiście - w Kancelarii Ogólnej lub Punkcie Kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 3) drogą pocztową – za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe – nadanie przesyłki poleconej na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 4) elektronicznie - poprzez platformę ePUAP na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP,
  - 5) elektronicznie - za pomocą doręczeń elektronicznych: AE: PL-66703-73759-IGTUV-14.
5. Przez kompletność złożonego wniosku o przyznanie stypendium, należy rozumieć wypełnienie wszystkich pól oraz załączenie:
  - 1) dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów obowiązkowych:
    - a) w przypadku uczniów I klasy technikum, liceum sztuk plastycznych, branżowej szkoły I stopnia - kopii zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
    - b) w przypadku uczniów co najmniej II klasy oraz uczniów Branżowej Szkoły II stopnia – kopii świadectwa szkolnego za poprzedni rok szkolny – potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
    - c) dokumentów potwierdzających przynależność do grupy defaworyzowanej, tj.:
      - zaświadczenie o zameldowaniu na terenie obszaru wiejskiego / obszaru strategicznej interwencji (OSI krajowe) wydane przez właściwy urząd gminy lub informacja o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy pobrana elektronicznie poprzez profil zaufany na stronie: [www.gov.pl](http://www.gov.pl) lub potwierdzenie posiadania rachunku bankowego zawierającego adres na terenie obszaru wiejskiego / obszaru strategicznej interwencji (OSI krajowe). ( tj. umowa, zaświadczenie z banku o prowadzeniu rachunku oraz wyciąg bankowy/potwierdzenie transakcji przelewu jeżeli na dokumencie jest adres zamieszkania) zawierającego adres na terenie obszaru wiejskiego / obszaru strategicznej interwencji (OSI krajowe),,
      - zezwolenia lub zaświadczenia o udzieleniu zezwolenia (lub jego odpisu), na indywidualny program lub tok nauki, udzielonego na podstawie przepisów wydanych przez ministra właściwego ds. oświaty i wychowania lub ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
      - orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,

- orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania z poradni psychologiczno–pedagogicznej – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
  - zaświadczenia wydanego przez organizatora pieczy zastępczej lub prawomocnego postanowienia sądu o umieszczeniu osoby w pieczy zastępczej – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia,
  - zaświadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej lub Centrum Usług Społecznych potwierdzającego prawo do zasiłku rodzinnego lub kopii decyzji o jego przyznaniu - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
  - zaświadczenia/ opinii dyrektora szkoły o specjalnych potrzebach edukacyjnych ucznia, o których mowa w § 3 pkt 6 lit. g zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały – oryginał,
  - zaświadczenia wydanego przez specjalistę (psychologa, niepubliczną poradnię, lekarza rodzinnego) o specjalnych potrzebach edukacyjnych ucznia, o których mowa w § 3 pkt 6 lit g, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały – oryginał.
- 2) dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów dodatkowych tj. osiągnięć, o których mowa w § 4.

### **§7.**

1. Marszałek Województwa Opolskiego powołuje Komisję ds. Oceny Wniosków Stypendialnych oraz ustala szczegółowe zasady jej działania.
2. Komisja składa się z Przewodniczącego Komisji, Wiceprzewodniczącego oraz co najmniej 3 członków.
3. Terminowo złożone wnioski rozpatrywane są przez członków Komisji w dwóch etapach: formalnym i merytorycznym.
4. O zachowaniu terminu decyduje spełnienie jednego z poniższych warunków:
  - 1) data wpływu wniosku do sekretariatu Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 2) data wpływu wniosku do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub Punktu Kancelaryjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 3) data nadania przesyłki poleconej w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe,
  - 4) data nadania korespondencji za pośrednictwem skrzynki ePUAP lub przy użyciu doręczeń elektronicznych.
5. Nie podlegają uzupełnieniu dokumenty oraz informacje potwierdzające spełnienie kryteriów dodatkowych, o których mowa w §4 Regulaminu.
6. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:
  - 1) złożenia wniosku po terminie naboru,
  - 2) złożenia wniosku na niewłaściwym formularzu,
  - 3) wycofania wniosku przez wnioskodawcę.
7. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek we wniosku, członek Komisji może dokonać niezbędnych korekt, wpisując poprawne dane w formie adnotacji na wniosku.
8. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu w formie i terminie wskazanym w wezwaniu, przesyłanym na adres e-mail wskazany we wniosku.
9. Zarząd Województwa podejmuje decyzję o liczbie przyznanych stypendiów w ramach Projektu.
10. Stypendia przyznawane są uczniom, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów podczas oceny złożonych wniosków, w ramach dostępnych środków finansowych.

11. Lista uczniów zakwalifikowanych do objęcia wsparciem stypendialnym zostanie opublikowana na stronie internetowej [www.opolskie.pl](http://www.opolskie.pl).
12. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, wnioskodawca zostaje wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie:
  - 1) podpisanej umowy stypendialnej
  - 2) innych dokumentów, w tym wskazanych przez Instytucję Zarządzającą Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027,
13. Jeżeli pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego, któremu przyznano stypendium, nie spełni warunków, o których mowa w ust. 12, nie podpisze umowy lub złoży informację o rezygnacji ze stypendium, Zarząd Województwa może przyznać stypendium kolejnej osobie.
14. Zarząd Województwa może w trakcie roku szkolnego, na które przyznawane jest stypendium, podjąć decyzję o przyznaniu dodatkowych stypendiów w ramach dostępnych środków finansowych.

#### **§8.**

1. Umowa stypendialna zobowiązuje stypendystę w szczególności do:
  - 1) ponoszenia wydatków na cele edukacyjne zgodnie z §5,
  - 2) realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, określonego we wniosku o przyznanie stypendium.
  - 3) podlegania opiece dydaktycznej,
  - 4) złożenia dwóch sprawozdań w roku szkolnym, w którym pobiera stypendium: okresowego - do końca lutego, rocznego - do końca czerwca.
  - 5) Sprawozdania, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do umowy, powinny zawierać:
    - a) informacje o realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego,
    - b) informacje o wydatkach poniesionych w ramach przyznanego stypendium,
    - c) ocenę opiekuna dydaktycznego, podpisaną imieniem i nazwiskiem nauczyciela,
    - d) podpis pełnoletniego stypendysty lub rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego stypendysty.
2. W przypadku podpisania umowy stypendialnej po zakończeniu I okresu roku szkolnego, na który przyznano stypendium, stypendysta jest zwolniony z obowiązku złożenia sprawozdania okresowego.
3. Sprawozdania należy składać:
  - 1) w formie elektronicznej na adres: [stypendia.ue@opolskie.pl](mailto:stypendia.ue@opolskie.pl),
  - 2) za pośrednictwem platformy ePUAP na adres: [/q877fxtk55/SkrytkaESP](https://pue.ue.opolskie.pl/q877fxtk55/SkrytkaESP).
  - 3) za pomocą doręczeń elektronicznych: AE: PL-66703-73759-IGTUV-14.
4. W przypadku niezłożenia sprawozdania okresowego i/lub rocznego w terminie określonym w ust. 1, wypłata stypendium zostaje wstrzymana.
5. Wypłata stypendium zostanie wznowiona po dostarczeniu zaległego sprawozdania, jednak nie później niż do końca września danego roku, w którym zostaje wypłacone stypendium.

#### **§9.**

1. Kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty wynosi 3 500,00 zł, wypłacana w miesięcznych transzach po 350,00 zł.

2. Stypendium przekazywane jest na podstawie umowy o przekazanie stypendium na dany rok szkolny oraz stosownego oświadczenia, przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez ucznia, a w przypadku ucznia niepełnoletniego - przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Stypendium wypłacane jest w miesięcznych transzach, w ilości nie większej niż 10 wypłat, w terminie do ostatniego dnia miesiąca.
4. W przypadku niewypłacenia stypendium za dany miesiąc, wyrównanie zaległości następuje w pierwszym możliwym terminie wypłaty kolejnej transzy stypendium.
5. Pierwsza transza stypendium zostanie wypłacona po podpisaniu umowy stypendialnej z wyrównaniem od września roku szkolnego, na który przyznano stypendium.
6. Ostatnia transza stypendium zostanie wypłacona po przedstawieniu sprawozdania rocznego, z zastrzeżeniem §8 ust. 5.

#### **§10.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

#### **§11.**

Do stypendiów przyznanych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

#### **§12.**

Traci moc uchwała nr XVII/197/2025 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 17 czerwca 2025 roku w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 (Dz.U. Woj. Op. z 2025 r., poz. 1560).

#### **§13.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Sejmiku  
RAFAŁ BARTEK**

## UZASADNIENIE

Departament Edukacji i Rynku Pracy realizuje w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej programu regionalnego FEO 2021-2027 w trybie pozakonkursowym program pomocy stypendialnej pod nazwą „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”.

Projekt skierowany do uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego ma za zadanie wsparcie młodzieży poprzez rozwój kompetencji kluczowych, w tym informatycznych, językowych, społecznych i rozwijających przedsiębiorczość, jak również kompetencji przekrojowych, w tym myślenia krytycznego, kompetencji obywatelskich i innowacyjnych, umiejętności korzystania z mediów, umiejętności społeczno-emocjonalnych.

Celem projektu jest podniesienie u uczniów kompetencji kluczowych i uniwersalnych niezbędnych do funkcjonowania na rynku pracy oraz rozwój indywidualnego podejścia do ucznia. Cele te realizowane są poprzez tworzenie korzystnych warunków rozwoju edukacyjnego młodzieży, znajdującej się w grupie osób defaworyzowanych, uczącej się w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe i artystyczne na terenie województwa opolskiego. Celem programu jest również wyrównywanie szans edukacyjnych, niwelowanie deficytu edukacyjnego, związanego z dostępem do edukacji.

Całkowita wartość projektu wynosi 1 764 699,60 zł – z czego 1 499 994,66 zł stanowi dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, 88 234,98 zł to środki Budżetu Państwa, a 176 469,96 zł to wkład własny w ramach budżetu Województwa Opolskiego. Termin realizacji projektu – 01.03.2026 r. – 31.10.2028 r.

Procedowany projekt uchwały wprowadza zaktualizowany regulamin Marszałkowskiego Programu Stypendialnego, który będzie obowiązywał w ramach drugiego naboru planowanego na rok szkolny 2026/2027.

Uchwałą nr 5299/2026 z dnia 5 maja 2026 r. Zarząd Województwa Opolskiego skierował projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 do konsultacji społecznych.

Konsultacje społeczne odbywały się w trybie podstawowym zgodnie z § 4 „Regulaminu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego” i trwały w dniach od 06 do 20 maja 2026 r. Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały, podczas posiedzenia w dniu 13 maja 2026 r.

Mając powyższe na uwadze, uznaje się, że podjęcie uchwały jest zasadne.

**Wniosek o przyznanie stypendium dla uczniów szkół zawodowych i artystycznych  
w ramach projektu**

**„Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego  
województwa opolskiego – etap II”  
na rok szkolny ...../.....**

<b>NUMER WNIOSKU</b> (WYPEŁNIA URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO)	<b>DATA WPŁYWU WNIOSKU</b> (WYPEŁNIA URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO )		
<b>I. Dane osobowe ucznia</b>			
<b>1. Imię i nazwisko ucznia</b>			
<b>2. Nazwa i adres oraz typ szkoły, w której uczeń pobiera naukę (odpowiednie zakreślić)</b>			
	Technikum	Liceum artystyczne	Branżowa szkoła I stopnia
<b>3. Klasa</b>			
<b>4. Telefon kontaktowy ucznia lub opiekuna prawnego</b>			
<b>5. Adres e-mail do korespondencji ucznia lub opiekuna prawnego</b>			
<b>6. Data urodzenia ucznia</b>			
<b>7. Imię i nazwisko wnioskodawcy</b>			

II. Adres zamieszkania ucznia			
8. Nazwa ulicy			
9. Nr domu		10. Nr lokalu	
11. Miejscowość			
12. Kod pocztowy		13. Poczta	
14. Gmina			
15. Powiat			
16. Województwo			
III. KRYTERIA OBOWIĄZKOWE			
<b>17. Średnia arytmetyczna ocen z trzech wybranych przedmiotów z grupy przedmiotów zawodowych, artystycznych i języków obcych nowożytnych - dotyczy uczniów/ uczennic co najmniej II KLASY SZKÓŁ ZAWODOWYCH/ ARTYSTYCZNYCH ORAZ uczniów BRNAŻOWEJ SZKOŁY I i II STOPNIA WYMAGANE ZAŁĄCZENIE KOPII ŚWIADECTWA, POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</b>			
<p>.....</p> <p>(Należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</p>			
Nazwa przedmiotu		Ocena widniejąca na świadectwie szkolnym	
18. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty – dotyczy uczniów/ uczennic klas pierwszych WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM			
Nazwa przedmiotu		Uzyskany wynik z egzaminu ósmoklasisty (wartość procentowa)	
Język polski			
Matematyka			

<p>Język obcy nowożytny .....</p> <p>(wpisać jaki)</p>		
<p><b>19. Przynależność do grupy osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji</b>  <b>NALEŻY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE OKIENKO</b></p>		
<input type="checkbox"/> Zamieszkuje obszary wiejskie – zgodnie z klasyfikacją DEURBA	<p><b>Należy przedłożyć dokument potwierdzający zgodnie z Regulaminem § 6 ust. 5 pkt. 1) lit. c (oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia dokumentu)</b></p>	
<input type="checkbox"/> Zamieszkuje na obszarach strategicznej interwencji zgodnie z OSI Krajowe		
<input type="checkbox"/> Przebywa w pieczy zastępczej		
<input type="checkbox"/> rodzina ucznia/uczennicy w posiada ustalone prawo do zasiłku rodzinnego lub prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego, w okresie wskazanym w ogłoszeniu o naborze o przyznanie stypendium		
<input type="checkbox"/> posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
<input type="checkbox"/> posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, którym stan zdrowia utrudnia lub uniemożliwia chodzenie do szkoły		
<input type="checkbox"/> posiada specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	<p><b>Załącznik nr 2 do Regulaminu</b></p>	
<p><b>20. Czy uczeń znajduje się w grupie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji (grupie osób defaworyzowanych) - PROSZĘ ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE POLE</b></p>		
<p><b>TAK</b></p>	<p><b>NIE</b></p>	
<p><b>IV. KRYTERIA DODATKOWE (w przypadku braku dokumentów potwierdzających kryteria dodatkowe nie będą one brane pod uwagę przy ocenie wniosków)</b></p>		
<p><b>21. Średnia arytmetyczna ocen końcoworocznych ze świadectwa szkolnego</b>  <b>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE KOPII ŚWIADECTWA, POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</b></p>		
<p>.....</p> <p>(Należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</p>		

**22. Olimpiady, turnieje i konkursy, w których uczeń uzyskał tytuł laureata bądź finalisty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036 - maksymalnie 3 WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

Pełna nazwa olimpiady/konkursu	Uzyskany tytuł Finalisty/laureat	Szczebel

**23. Inne znaczące osiągnięcia edukacyjne – maksymalnie 3 WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**


**24. Dodatkowe kursy zawodowe/artystyczne kończące się nabyciem nowych kompetencji/kwalifikacji – maksymalnie 2 WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**


**25. Udział w dodatkowych projektach zawodowych/artystycznych – maksymalnie 2**  
**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW /KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

**Nazwa projektu**

**26. Działalność na rzecz społeczności lokalnej w ramach wolontariatu - maksymalnie 2**  
**WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**

**Nazwa działania**

**v. INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACYJNEGO UCZNIĄ NA ROK SZKOLNY ...../.....**

**27. Cele i zadania edukacyjne planowane do osiągnięcia**

**28. Planowane wydatki w ramach stypendium**

**29. Potwierdzam, że uczeń/ uczennica naszej szkoły podlega opiece dydaktycznej**

Pieczęć szkoły

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

**VI. OŚWIADCZENIA**

**30. Oświadczam, że adres e-mail wskazany we wniosku jako „adres e-mail do korespondencji” jest w mojej wyłącznej dyspozycji i nikt nie ma prawa do korzystania z tego adresu bez mojej zgody oraz, że zobowiązuję się do jego bieżącego monitorowania, przynajmniej raz w tygodniu, w okresie do otrzymania pisemnej decyzji o przyznaniu stypendium oraz wyrażam zgodę, w przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku i/lub innych braków i rozbieżności w dokumentacji, do przesłania pocztą elektroniczną na wyżej wskazany adres wykazu błędów, braków, rozbieżności i naniesionych korekt wraz z wezwaniem do ich usunięcia, uzupełnienia lub zaakceptowania.**

31. Świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, iż wszelkie informacje podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i podane na podstawie posiadanych przeze mnie dokumentów, które – w razie jakichkolwiek wątpliwości w trakcie oceny wniosku lub kontroli projektu – zobowiązuje się przedłożyć w wyznaczonym terminie.

32. Oświadczam, iż ubiegający się o stypendium podlega opiece dydaktycznej nauczyciela w roku szkolnym, w którym ubiega się o stypendium.

33. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że program stypendialny „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +, ze środków Budżetu Państwa oraz ze środków budżetu Samorządu Województwa Opolskiego.

34. Oświadczam, iż w trakcie udziału w projekcie „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II” nie będzie pobierane inne stypendium za wyniki w nauce, finansowane lub współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

**35. Klauzula informacyjna**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO) informuję, że obowiązują poniższe informacje i zasady związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w odniesieniu do programu regionalnego FEO 2021-2027 jest Zarząd Województwa Opolskiego z siedzibą przy ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych poprzez: iod@opolskie.pl lub adres poczty ul. Ostrówek 5 45-088 Opole;
3. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) oraz

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
  - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
  - Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 (FEO 2021-2027).
5. Pani/Pana dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu, ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole), beneficjentowi realizującemu Województwo Opolskie, ul. Ostrówek 5; 45-088 Opole oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione instytucjom oraz podmiotom na podstawie przepisów prawa, w szczególności:
- 1) podmiotom wskazanym w art. 87 ust. 1 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 tj.:
    - ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego wykonującego zadania państwa członkowskiego,
    - ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych,
    - instytucji zarządzającej,
    - kontrolerowi krajowemu,
    - instytucji pośredniczącej,
    - beneficjentowi i wnioskodawcy;
  - 2) firmom badawczym realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub innego podmiotu, który zawarł porozumienie z Powierzającym lub Instytucją Pośredniczącą na realizację ewaluacji,
  - 3) specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach FEO 2021-2027;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEO 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
7. Podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
8. Przysługują Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - żądania od administratora dostępu do danych osobowych w zakresie danych dotyczących składającego niniejsze oświadczenie w tym ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
  - przeniesienia danych osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

36. Oświadczenie uczestnika projektu

Oświadczam, że:

1. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje

nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;  
2. zapoznałem się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania moich danych osobowych.

MIEJSCOWOŚĆ, DATA:

Czytelny podpis WNIOSKODAWCY- IMIĘ I NAZWISKO ( tj. pełnoletni uczeń lub w przypadku ucznia niepełnoletniego podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Szczegółowych informacji udziela Departament Edukacji i Rynku Pracy  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego:  
nr tel.: 77 44 45 544/545 lub 540  
adres e-mail: [stypendia.ue@opolskie.pl](mailto:stypendia.ue@opolskie.pl)

**ZAŚWIADCZENIE/ OPINIA O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH  
UCZNIA SZKOŁY ZAWODOWEJ LUB ARTYSTYCZNEJ  
w ramach projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia  
zawodowego województwa opolskiego – etap II”**

1.	Imię i nazwisko ucznia	
2.	Adres zamieszkania ucznia	
3.	Dane i adres podmiotu wystawiającego zaświadczenie, o którym mowa w §6 ust.5 pkt 1 lit. c	
4.	Osoba wystawiająca zaświadczenie	
5.	W związku z ubieganiem się ucznia szkoły zawodowej lub artystycznej o stypendium w ramach projektu <b>„Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego – etap II”</b> na rok szkolny ...../..... zaświadczam, iż uczeń posiada specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego tj. zmagą się z przynajmniej jedną trudnością z poniższego katalogu: - przewlekła choroba, - zaburzenia zachowania lub emocji, - specyficzne trudności w uczeniu się, - deficyty kompetencji i zaburzeń sprawności językowych, - sytuacja kryzysowa bądź traumatyczne, - niepowodzenia edukacyjne - zaniedbania środowiskowe z uwagi na sytuację bytową ucznia i jego rodziny, sposobu spędzania czasu wolnego czy kontakty środowiskowe, - trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą np. dzieci romskie, dzieci z rodzin migrantów.	
6.	Opinia w odniesieniu do sytuacji ucznia (pole nieobowiązkowe)	

.....  
podpis wystawiającego zaświadczenie