

Projekt

UMOWA

zawarta w dniu 202... r. w Opolu pomiędzy:

Miastem Opole, z siedzibą ul. Rynek 1A, 45-015 Opole, NIP: 754-30-09-977,

REGON: 531412668, reprezentowaną przez:

Małgorzatę Stelnicką– **Zastępcę Prezydenta Miasta Opola** działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Opola,

zwanym dalej „Miastem”

a

POLREGIO S.A, z siedzibą w Warszawie ul. Kolejowa 1, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000929422, kapitał zakładowy 616 242 600,00 zł,

Opolski Zakład w Opolu, ul. Krakowska 26A, 45-075 Opole NIP: 526-25-57-278,

REGON: 017319719, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa

przez:

Ireneusza Cieślika – p.o. Dyrektora,

zwany dalej „POLREGIO”,

łącznie zwane dalej „Stronami”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi przewozowej poprzez umożliwienie korzystania z istniejących połączeń kolejowych realizowanych przez POLREGIO w sieci kolejowej znajdującej się w granicach administracyjnych Miasta Opola, pasażerom posługującym się biletami miejskiej komunikacji zbiorowej, wymienionymi w załączniku nr 1 do umowy.

2. Przewozy stanowiące przedmiot tej umowy będą realizowane w pociągach POLREGIO, funkcjonujących w sieci kolejowej POLREGIO, na liniach kolejowych, na których znajdują się stacje i przystanki kolejowe w granicach administracyjnych Miasta Opola, wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.

§ 2

POLREGIO zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy na zasadach i poziomie odpowiadającym usługom, które świadczy w ramach statutowej działalności.

§ 3

1. W pociągach POLREGIO na obszarze, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy, honorowane będą wymienione w załączniku nr 1 do umowy bilety opolskiej miejskiej komunikacji zbiorowej, w formie karty elektronicznej pn. Opolska Karta Autobusowa OPOLKA!, zwana dalej karta OPOLKA! oraz w aplikacjach mobilnych i/lub portalach WWW wskazanych w załączniku nr 3. Imienna karta OPOLKA! potwierdza tożsamość jej posiadacza (zdjęcie oraz imię i nazwisko umieszczone na awersie karty imiennej).

2. Bilet ulgowy zakupiony w aplikacji mobilnej i/lub portalu WWW jest ważny wyłącznie wraz z dokumentem potwierdzającym uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami miejskiego transportu zbiorowego w Opolu, stosownie do treści uchwały Rady Miasta Opole, o której mowa w ust. 4. Wykaz biletów oraz dokumentów potwierdzających uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami miejskiego transportu zbiorowego w Opolu stanowią załącznik nr 1 do umowy.

3. Bilety emitowane przez Miasto Opole, obowiązujące przy przewozach realizowanych w ramach niniejszej umowy są sprzedawane w kanałach dystrybucji funkcjonujących w miejskiej komunikacji zbiorowej. Uprawnienia do ulgowych przejazdów środkami miejskiej komunikacji zbiorowej wynikają z postanowień uchwały Rady Miasta Opola, o której mowa w ust. 4. Informacja o uldze oraz terminie jej ważności zakodowana jest na karcie OPOLKA! W okresie ważności ulgi (wskazanym przez urządzenie sprawdzające) nie wymaga się udokumentowania przez korzystającego z przejazdu pociągiem POLREGIO prawa do ulgi. W przypadku, gdy termin ważności ulgi upłynął, wymaga się udokumentowania przez korzystającego z przejazdu pociągiem POLREGIO prawa do ulgi, w sposób oznaczony w uchwale, o której mowa w ust. 4.

4. W zakresie korzystania z przejazdów na podstawie niniejszej umowy, przez pasażerów posługujących się biletem miejskiej komunikacji zbiorowej, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia uchwały Rady Miasta Opola nr LXIV/1157/22 z dnia 24 listopada 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości cen za usługi przewozowe środkami miejskiego transportu zbiorowego oraz uprawnień do ulgowych i bezpłatnych przejazdów środkami miejskiego transportu zbiorowego organizowanego przez Miasto Opole.

§ 4

1. W pociągach POLREGIO objętych umową obowiązuje Regulamin Przewozu (RPR).

2. Kontrola i windykacja należności z tytułu przejazdu pociągami POLREGIO bez biletu, braku dokumentów poświadczających uprawnienia do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów, dokonywana jest przez POLREGIO na zasadach obowiązujących u tego Przewoźnika.

3. Należności uzyskane z windykacji, o której mowa w ust. 2 są należnościami POLREGIO, które ponoszą koszty kontroli.

4. POLREGIO zobowiązuje się do wykonywania kontroli w pociągach, biletów miejskiej komunikacji zbiorowej objętych umową oraz dokumentów poświadczających uprawnienia do ulgowych przejazdów, zgodnie z postanowieniami § 3, poprzez osoby uprawnione legitymujące się upoważnieniem wydanym przez POLREGIO.
5. POLREGIO zobowiązuje się do anulowania nałożonej opłaty dodatkowej, w przypadku, gdy Miasto potwierdzi, że bilet obciążony jest wadą.

§ 5

W związku z postanowieniami § 1 i 3, Miasto zobowiązuje się do:

- 1) opracowywania i ogłaszania w środkach masowego przekazu, po uprzednim uzgodnieniu z POLREGIO komunikatów dotyczących wykonywania przez POLREGIO przewozów objętych tą umową;
- 2) przekazywania POLREGIO wszelkich uchwał Rady Miasta i ich zmian dotyczących usług stanowiących przedmiot umowy, w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed datą ich wejścia w życie;
- 3) opracowania w uzgodnieniu z POLREGIO oraz dostarczenia materiałów informacyjnych w zakresie realizacji niniejszej umowy.

§ 6

POLREGIO zobowiązuje się do:

- 1) wykonywania przewozów i eksploatacji taboru zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami technicznymi;
- 2) informowania Miasta na adres e-mail: wt@um.opole.pl o wszystkich okolicznościach i zdarzeniach mogących mieć niekorzystny wpływ na wykonywanie przez POLREGIO obowiązków wynikających z umowy;
- 3) rozpatrywania skarg i reklamacji dotyczących wykonywania przez POLREGIO usług będących przedmiotem umowy. POLREGIO przekazywać będzie do Miasta kopie odpowiedzi na skargi i reklamacje złożone za pośrednictwem Miasta.

§ 7

1. Strony zgodnie oświadczają, że wysokość wynagrodzenia dla POLREGIO z tytułu realizacji umowy stanowić będzie miesięczny ryczałt w kwocie:

- 1) 8 500,00 zł brutto (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych 00/100), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury, za przewóz w miesiącach od stycznia do czerwca i od września do grudnia 2026 r. oraz
- 2) 7 000,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury, za przewóz w miesiącach od lipca do sierpnia 2026 r. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty 99 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy złotych 00/100), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury.

2. POLREGIO w terminie do 25-go dnia, licząc od dnia zakończenia miesiąca świadczenia usługi przekaże Miastu informację, w formie elektronicznej o liczbie pasażerów odbywających przejazd do i z stacji granicznych, wymienionych w ust. 3, za okres poprzedniego miesiąca.

3. Jako stacje graniczne w obszarze Miasta Opole, ustala się: Opole Zachodnie, Opole Chmielowice, Opole Groszowice, Opole Grotowice, Opole Gostawice, Opole Borki.

§ 8

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, będzie faktura VAT wystawiona przez POLREGIO, w ostatnim dniu danego miesiąca kalendarzowego świadczenia usługi, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, za miesiąc grudzień 2026 r., będzie faktura VAT wystawiona przez POLREGIO do dnia 15 grudnia 2026 r.
3. Wynagrodzenie za fakturę VAT, wystawioną przez POLREGIO, Miasto uregułuje przelewem na rachunek bankowy POLREGIO, wskazany w fakturze VAT, w terminie do 10 dni licząc od daty doręczenia do siedziby Miasta prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie należne POLREGIO przekazywane będzie na rachunek bankowy wskazany przez POLREGIO na prawidłowo wystawionej fakturze w trybie podzielonej płatności, wynikającej z przepisów o podatku od towarów i usług.
5. POLREGIO zobowiązuje się do wskazania na fakturze rachunku bankowego, który posiada powiązany z nim wydzielony rachunek VAT. W przypadku wskazania przez POLREGIO innego rachunku bankowego niż wymagany, opóźnienie w zapłacie będzie skutkiem naruszenia przez POLREGIO postanowień umowy. Miasto nie odpowiada za opóźnienie w zapłacie za wykonaną usługę spowodowane wskazaniem przez POLREGIO niewłaściwego rachunku bankowego.
6. Faktura VAT powinna zawierać następujące dane.
 - a) Nabywca: Miasto Opole, ul. Rynek 1A, 45-015 Opole, NIP: 754-300-99-77
 - b) Odbiorca faktury: Urząd Miasta Opola, ul. Rynek 1A, 45-015 Opole.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Miasta.
8. POLREGIO nie przysługuje roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie, jeżeli nie zostało wyraźnie przewidziane w umowie.
9. POLREGIO zobowiązuje się dostarczyć fakturę do siedziby Miasta na adres: Urząd Miasta Opola, ul. Rynek 1A, 45-015 Opole lub za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania. Miasto wskazuje, że jego identyfikatorem jako adresata ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na platformie e-fakturowania w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym jest numer GLN 5907707430114.

§ 9

1. Strony oświadczają, że zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.) Miasto akceptuje faktury wystawiane i przesyłane przez POLREGIO w formie elektronicznej (zwane dalej e-faktura). Ilekroć dalej jest mowa o e-fakturze, należy przez to rozumieć także e-fakturę korygującą oraz duplikat e-faktury i e-faktury korygującej.

2. E-faktury, korekty e-faktur oraz duplikaty e-faktur będą wystawiane i przesyłane pocztą elektroniczną (zwany dalej e-mail) w formacie PDF z adresu POLREGIO: e-faktura@polregio.pl.
3. Jedynie dokumenty przesłane z ww. adresu będą stanowiły faktury, o których mowa w ustawie o VAT.
4. Wiadomości e-mail wysyłane przez POLREGIO będą zawierały w tytule słowo „Faktura”.
5. Pliki PDF nie mogą być zabezpieczone hasłem lub podpisane cyfrowo.
6. POLREGIO wystawiając e-fakturę zapewnia autentyczność pochodzenia i integralność jej treści.
7. W jednym pliku PDF może znajdować się jedna e-faktura lub e-faktura wraz z załącznikami.
8. E-faktury przesyłane przez POLREGIO w innym formacie niż PDF nie będą akceptowane i będą traktowane jako niedostarczone.
9. Miasto oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania e-faktur jest: wt@um.opole.pl
10. Dokumenty o których mowa w ust. 2 przesyłane przez POLREGIO będą przyjmowane pod adresem e-mail, o którym mowa w ust. 9 i tylko dokumenty przesłane na ten adres będą traktowane przez Miasto jako oryginały.
11. Za datę otrzymania e-faktury przez Miasto uważa się datę wpływu e-mail z adresu wskazanego w ust. 2.
12. W przypadku zmiany adresu e-mail z którego będą wysyłane przez POLREGIO e-faktury, korekty e-faktur i duplikaty e-faktur, POLREGIO zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Miasta o nowym adresie, przed wysłaniem pierwszej e-faktury z nowego adresu.
13. W przypadku zmiany przez Miasto adresu e-mail na który będą przesyłane e-faktury, korekty e-faktur i duplikaty e-faktur, Miasto zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia
Wystawcy o nowym adresie.
14. Strony zobowiązują się do przechowywania e-faktur, korekt e-faktur i duplikatów e-faktur, aż do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
15. Miasto zobowiązuje się przyjmować wyżej wymienione faktury w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwią przesyłanie POLREGIO e-faktur drogą elektroniczną.
16. Przesłanie przez POLREGIO e-faktury wyklucza możliwość jej wysłania w formie papierowej.
17. W razie wycofania przez Miasto zgody, o której mowa w ust. 1, POLREGIO traci prawo do przesyłania e-faktur drogą elektroniczną w formacie PDF od następnego dnia po dniu, w którym POLREGIO otrzymał w formie pisemnej powiadomienie od Odbiorcy o wycofaniu zgody.
18. Miasto nie wyraża zgody na otrzymywanie od POLREGIO faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w rozumieniu art. 106na ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli w trakcie realizacji umowy stosowanie Krajowego Systemu e-Faktur stanie się na podstawie przepisu prawa obowiązkowe, Strony dostosują proces wystawiania i otrzymywania faktur do obowiązującego stanu prawnego, przy czym dla wprowadzenia tych zmian nie będzie konieczne sporządzenie aneksu do umowy.

19. Strony nie wyrażają zgody na cesję wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

1. Realizacja umowy przez POLREGIO z wykorzystaniem podwykonawców wymaga pisemnej zgody Miasta.
2. Za podwykonawstwo nie uznaje się uruchomienia komunikacji zastępczej.
3. POLREGIO będzie informowała Miasto o zamiarze uruchomienia komunikacji zastępczej na terenie Miasta Opola, nie później niż na 3 dni przed jej rozpoczęciem, na adres poczty elektronicznej wskazanej w § 6 pkt 2 umowy. W przypadku, gdy ten termin nie może zostać dochowany POLREGIO poinformuje Miasto o uruchomieniu komunikacji zastępczej nie później, niż w dniu jej uruchomienia, na adres poczty elektronicznej wskazanej w § 6 pkt 2 umowy.

§ 11

Koszty związane z korzystaniem przez podróżnych ze stacji, przystanków osobowych nie będą obciążały Miasta.

§ 12

POLREGIO będzie realizować usługi objęte niniejszą umową środkami transportowymi będącymi w jej dyspozycji lub podwykonawców, z zachowaniem zapisów § 10 ust. 1-3 umowy.

§ 13

POLREGIO rozpatruje skargi i reklamacje składane przez pasażerów korzystających z usług na liniach kolejowych w ramach tej umowy i przyznaje ewentualne odszkodowania wynikające z realizacji tych usług, których koszty ponosi we własnym zakresie.

§ 14

1. Strony zastrzegają sobie możliwość przeprowadzenia we własnym zakresie badań liczby pasażerów korzystających z połączeń kolejowych realizowanych przez POLREGIO w sieci kolejowej znajdującej się w granicach administracyjnych Miasta Opola na podstawie biletów miejskiej komunikacji zbiorowej, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Każda ze Stron, która zamierza przeprowadzić badania, o których mowa w ust. 1, jest zobowiązana powiadomić drugą stronę umowy o swoim zamiarze i dokładnym terminie przeprowadzenia badań, przynajmniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem.

3. Strony będą dążyć do wprowadzenia wspólnego biletu poprzez aktualizację systemów informatycznych.

§ 15

1. Strony ustalają, że będą wspólnie prowadzić działania promocyjne. W tym celu Miasto przygotuje materiały informacyjne w formie i treści uzgodnionej z POLREGIO.

2. POLREGIO udostępni powierzchnie w pociągach i będzie odpowiadać za dystrybucję materiałów informacyjnych. Ponadto, POLREGIO zapewni promocję poprzez inne środki

przekazu, np. stronę internetową.

3. Miasto będzie dystrybuować materiały promocyjne w środkach komunikacji miejskiej.

§ 16

Strony dołożą starań, aby rozstrzygnąć polubownie wszelkie spory powstałe w związku z niniejszą umową. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne w Opolu.

§ 17

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 18

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119) oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy o ochronie danych osobowych oraz kodeksu cywilnego.

3. Umowa nie narusza obowiązków Stron wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmiany uchwały Rady Miasta Opolu, o której mowa w § 3 ust. 4 oraz zmiany adresów e-mail wymienionych w § 6 pkt 2 i § 9 ust. 2 i 9, wprowadzenia nowego podmiotu sprzedającego bilety komunikacji miejskiej objęte niniejszą umową za pośrednictwem aplikacji mobilnej i/lub portalu WWW oraz

podmiotów sprzedających bilety i doładowania e-portmonetki na karcie OPOLKA! za pośrednictwem POS.

§ 20

POLREGIO oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku I Rozporządzenia komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r, uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 o 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1 z późn. zm.).

§ 21

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz biletów miejskiej komunikacji zbiorowej oraz dokumentów potwierdzających uprawnienie do ulgowych przejazdów przyjętych honorowania w ramach umowy.

Załącznik nr 2 – Stacje i przystanki kolejowe objęte umową.

Załącznik nr 3 – Wzory biletów w formie karty elektronicznej i w aplikacjach mobilnej i/ lub portalu.

Miasto:

POLREGIO: