

Zarząd Województwa Opolskiego

na podstawie art. 36 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721), art. 11 ust. 1,2 oraz art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

ogłasza:

III edycję otwartego konkursu ofert dla fundacji i organizacji pozarządowych na wykonanie w roku 2011 zadania publicznego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych związanego z realizacją zadań Samorządu Województwa Opolskiego w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych

I. Rodzaje, zakres i formy realizacji zadań

1. Zakres zadań winien obejmować obszar rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, w tym:
 - 1) prowadzenie rehabilitacji w różnych typach placówek;
 - 2) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia oraz zespołów aktywności społecznej dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby;
 - 3) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla członków rodzin osób niepełnosprawnych, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji;
 - 4) prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji na temat przysługujących uprawnień, dostępnych usług, sprzętu rehabilitacyjnego i pomocy technicznej dla osób niepełnosprawnych;
 - 5) prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które:
 - a) mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych,
 - b) rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną,
 - c) usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach;
 - 6) organizowanie i prowadzenie zintegrowanych działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w rynek pracy, w szczególności przez:
 - a) doradztwo zawodowe
 - b) przygotowanie i wdrożenie indywidualnego planu drogi życiowej i zawodowej,
 - c) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy, mających na celu przygotowanie do aktywnego poszukiwania pracy i utrzymania w zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;

- 7) zakup, szkolenie i utrzymanie w trakcie szkolenia psów przewodników dla osób niewidomych oraz osób z niepełnosprawnością ruchową;
 - 8) organizowanie i prowadzenie szkoleń dla tłumaczy języka migowego oraz tłumaczy-przewodników;
 - 9) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
 - 10) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego;
 - 11) prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji;
 - 12) opracowywanie lub wydawanie publikacji, wydawnictw ciągłych oraz wydawnictw zwartych, stanowiących zamkniętą całość, w tym na nośnikach elektromagnetycznych i elektronicznych:
 - a) dotyczących problematyki związanej z niepełnosprawnością,
 - b) kierowanych do osób niepełnosprawnych - w tym publikowanych drukiem powiększonym, pismem Braille'a lub publikowanych w tekście łatwym do czytania.
2. Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.
 3. Szczegółowe przedsięwzięcia zawarte w ofercie mogą być realizowane w dowolnych formach zapewniających najwyższą skuteczność.
 4. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie: powierzenia wykonania zadania, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

II. Wysokość środków PFRON przeznaczonych na realizację zadania w roku 2011 i w roku 2010 (poprzednim)

1. Na realizację zadań publicznych w III edycji konkursu przeznacza się łączną kwotę środków PFRON **do 1.530.305,00 zł**. Konkurs jest finansowany ze środków PFRON, przekazanych Województwu Opolskiemu zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 maja 2003 r. w sprawie algorytmu przekazywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych samorządom wojewódzkim i powiatowym (Dz.U. z 2003 r., Nr 88, poz. 808 z późn. zm.).
2. Kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Zarządu Województwa, lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
3. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych w roku 2011 przez Zarząd Województwa w I i II edycji Konkursu na realizację zadań publicznych ze środków PFRON przez Podmioty wyniosła 408.311,00 zł oraz w roku 2010 wyniosła 245.880,00 zł - wykaz zrealizowanych zadań i związanych z nimi kosztów, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów.
2. Podmioty mogą otrzymywać dotacje ze środków PFRON na cele publiczne, związane z realizacją zadań Województwa.
3. Zarząd Województwa przyznaje dotacje na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert poprzez zawarcie umowy.
4. Dotacje nie mogą być przyznawane na:
 - a) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów,
 - b) dotowanie zadań, które są dofinansowywane z budżetu województwa, na podstawie przepisów szczególnych,
 - c) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - d) działalność gospodarczą Podmiotów,
 - e) działalność polityczną i religijną Podmiotów.
5. Pierwszeństwo dotacji otrzymają Podmioty, które przedstawią i zrealizują zadania publiczne obejmujące swoim zasięgiem jak największą populację – mieszkańców Województwa Opolskiego. W pozostałych przypadkach kwota przeznaczona na udzielenie dotacji może być podzielona pomiędzy Podmioty, które złożyły oferty na realizację zadań o mniejszym zasięgu oddziaływania.
6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
7. Niewykorzystane kwoty dotacji podlegają zwrotowi na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w terminie 15 dni od zakończenia realizacji zadania w trakcie roku budżetowego lub do dnia 15 stycznia następnego roku kalendarzowego w przypadku zakończenia realizacji zadania do dnia 31 grudnia danego roku.
8. Zarząd Województwa może odmówić Podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, Podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową wnioskodawcy.
9. W przypadku nie przestrzegania warunków zawartych w umowie (stwierdzonego na podstawie bieżącej analizy sprawozdań merytorycznych i finansowych lub na podstawie kontroli przeprowadzonej w miejscu realizacji umowy), w szczególności wydatkowania środków finansowych niezgodnie z ich przeznaczeniem, dokonywania samowolnych lub nieuzasadnionych zmian rzeczowych i finansowych, niegospodarne i nieoszczędne wydatkowanie kwot dotacji, uzyskiwania dochodów z tytułu realizacji zleconych zadań, zastrzega się w umowie prawo do wstrzymania dalszego finansowania zadania oraz do wystąpienia o zwrot dotychczas przekazanych środków finansowych wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2011, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić bezpośrednio po rozstrzygnięciu konkursu przez Zarząd Województwa Opolskiego i podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31 grudnia 2011 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania publicznego pod warunkiem, że Podmiot realizujący zadanie prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której przychód służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.
4. W trakcie realizacji zadania, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - 1) realizowanie zadań zgodnie z przyjętym harmonogramem,
 - 2) wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - 4) dokonywanie zmian rzeczowych i finansowych wyłącznie na podstawie pisemnych aneksów do umów,
 - 5) oszczędne i celowe wydatkowanie środków finansowych.
5. Wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę Podmiotu przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zlecone.

V. Termin i warunki składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział następujące Podmioty, **prowadzące statutową działalność w zakresie rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych**:
 - 1) organizacje pozarządowe nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia z zastrzeżeniem, o którym stanowi art. 3 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) spółdzielnie socjalne,
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Podmiot może złożyć tą samą ofertę realizacji zadania publicznego tylko do jednego konkursu finansowanego z budżetu województwa i otrzymać tylko raz dofinansowanie jej realizacji.
3. Oferty dotyczące powierzenia realizacji publicznych zadań Województwa w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych należy złożyć w zamkniętych kopertach **do dnia 2011r.** do godz. 15.30 w sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, przy ul. Głogowskiej 25 C, 45-315 Opole (ROPS).
O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do ROPS, na co należy zwrócić szczególną uwagę w przypadku przesłania oferty pocztą. **Koperte należy opisać w następujący sposób:**
 - a) pełna nazwa Podmiotu występującego o dotację wraz z adresem,
 - b) rodzaj zadania publicznego, w ramach którego składana jest oferta,
 - c) nazwa zadania realizowanego przez Podmiot składający ofertę,
 - d) termin realizacji zadania publicznego,
 - e) koszt całkowity realizacji zadania publicznego,
 - f) kwota wnioskowanej dotacji.
4. Oferta, powinna zawierać w szczególności:
 - 1) określenie rodzaju zadania, zgodnie z częścią I ust. 1 pkt. 1-12 niniejszego ogłoszenia;
 - 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
 - 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
 - 5) informację o wcześniejszej działalności Podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
 - 6) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania;
 - 7) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
5. Do oferty winny być dołączone następujące załączniki:
 - 1) kopia aktualnego, w dniu złożenia oferty, odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
 - 3) aktualny statut,
 - 4) sprawozdanie finansowe za 2010 rok, tj. bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa - z wyłączeniem kościelnych osób prawnych,

Do oferty powinny być dołączone załączniki oryginalne lub potwierdzone za zgodność z oryginałem. W przypadku Podmiotów nie posiadających osobowości prawnej do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo do złożenia oferty i realizacji zadania. **Załączniki dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią Podmiotu oraz podpisami uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób** (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów).
6. Po upływie terminu składania ofert możliwe jest pisemne uzupełnienie przez Podmioty braków formalnych w ciągu 7 dni kalendarzowych od zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, na stronach internetowych ROPS oraz tablicy ogłoszeń ROPS informacji o ofertach Podmiotów, które nie spełniły wymogów formalnych wraz z wykazem braków formalnych.
7. Nieuzupełnienie braków formalnych przez oferenta w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie oferty/ofert bez rozpatrzenia.

8. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego (określone w drodze rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz.U. 2011r., Nr 6, poz. 25), dostępne są na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu.
9. Oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione nie będą rozpatrywane.
10. Zarząd Województwa unieważni konkurs, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
11. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez:
 - 1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej ROPS,
 - 2) zamieszczenie na stronie internetowej ROPS,
 - 3) zamieszczenie w siedzibie ROPS w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

VI. Zasady, tryb i kryteria wyboru ofert.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 45 dni od ostatniego dnia składania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z przepisami zawartymi w rozdziale nr V zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Konkursową (wzór karty oceny formalnej i merytorycznej stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszego ogłoszenia). Regulamin pracy Komisji Konkursowej określa Rozdział XII załącznika do uchwały Nr XLVII/497/2010 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 27 lipca 2010 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na lata 2010-2014.
3. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Zarządu, służących realizacji zadania. Informację o rozstrzygnięciu konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu na stronie internetowej ROPS i tablicy ogłoszeń w siedzibie ROPS.
4. Zarząd Województwa Opolskiego, za pośrednictwem Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu zawiadamia Podmioty w formie pisemnej o przyznaniu dotacji na realizację zadania publicznego lub odrzuceniu oferty.
5. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) uregulowana sytuacja formalno-prawna podmiotu składającego ofertę,
 - 2) kompletność oferty i załączników,
 - 3) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi oferenta,
 - 4) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
 - 5) zawartość merytoryczna oferty, w tym spójność z zadaniami publicznymi określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
 - 6) proponowana jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób biorących udział przy jego realizacji,
 - 7) zasięg terytorialny realizowanego zadania publicznego (wojewódzki, ogólnopolski, międzynarodowy),
 - 8) adresaci do których kierowana jest zadanie publiczne (ilość, zakres),
 - 9) wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
 - 10) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego,

- 11) rzetelność i realność harmonogramu zadania publicznego,
- 12) doświadczenie Podmiotu w zakresie realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju, w tym realizowanych we współpracy z administracją publiczną,
- 13) ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
- 14) innowacyjność zadania,
- 15) możliwość kontynuowania realizacji zadania publicznego po zakończeniu finansowania ze środków PFRON,
- 16) przydatność oferty z punktu widzenia beneficjentów.

VII. Postanowienia końcowe.

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Województwa z przyczyn opisanych wyżej, Zarząd może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Województwem Opolskim a wnioskodawcą.
3. Wyłoniony Podmiot zobowiązany jest, pod rygorem rozwiązania umowy, do:
 - 1) informowania, że zadanie jest finansowane/dofinansowane ze środków PFRON przez Województwo Opolskie na wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego,
 - 2) umieszczenia logo Województwa Opolskiego na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania, oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniających jego dobrą widoczność,
4. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Dotowany Podmiot, który otrzyma dotację ze środków PFRON jest zobowiązany do:
 - 1) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 2) dostarczenia na wezwanie ROPS oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
 - 3) poddania się kontroli prawidłowości realizacji i wykonania zadania publicznego, w zakresie wynikającym z art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego, na warunkach określonych szczegółowo w umowie,
 - 4) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego określonego w umowie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego.
6. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
7. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Samorządu Województwa może być wyłącznie zawarta umowa.
8. Szczegółowe informacje w zakresie interpretacji postanowień niniejszego konkursu udzielane są w Referacie Integracji i Pomocy Społecznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Opolu, ul. Głogowska 25C lub pod numerem telefonu 77 44 15 257, 77 44 15 250.

Informacja dotycząca zrealizowanych w trybie konkursowym w 2010 i w 2011 roku ze środków PFRON zadań z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych

Lp.	Zadania zrealizowane w 2010 roku	Wnioskodawca	Kwota dotacji (w zł)
1	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. "Jarmark Niezwykłości. X Spartakiada osób niepełnosprawnych 2010"	Wojewódzkie Towarzystwo Walki z Kalectwem, 45-023 Opole, ul. Św. Wojciecha 5	21 350,00
2	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. III Wojewódzki Integracyjny Konkurs Wiedzy – "Dzieje II wojny światowej"	Stowarzyszenie Przyjaciół i Osób Niepełnosprawnych „Pomóżmy Im” w Lewinie Brzeskim, 49-340 Lewin Brzeski, ul. Kościuszki 52	24 777,00
3	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. „Znam swoje prawa II. Wsparcie osób z uszkodzonym narządem słuchu”	Polski Związek Głuchych Oddział Opolski, 45-068 Opole, ul. 1 Maja 21	23 970,00
4	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. „Komunikacja drogą do poznawania i rozwoju”	Fundacja PRODESTE w Opolu, 45-531 Opole, ul. Gustawa Morcinka 43	19 944,00
5	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. „S.A.P.R.OWE Centrum Aktywizacji Społecznej”	Stowarzyszenie Aktywnej Pomocy Rodzinie „ALTERNATYWA” – S.A.P.R.A. w Prudniku, 48-200 Prudnik, ul. Dąbrowskiego 5/7	15 455,00
6	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć usprawniających dla osób niepełnosprawnych	Caritas Diecezji Opolskiej, 45-010 Opole, ul. Szpitalna 5a	5 000,00
7	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. "Aktywni - Samodzielni - Szczęśliwi" - zajęcia dla osób niepełnosprawnych oraz szkolenia dla opiekunów osób niepełnosprawnych	Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „NADZIEJA” w Kluczborku, 46-200 Kluczbork, ul. Zamkowa 6	20 967,00
8	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. "Tacy sami – III edycja"	Stowarzyszenie Rodziców, Przyjaciół Dzieci i Młodzieży, Osób Ze Specjalnymi Potrzebami przy Publicznym Przedszkolu nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi w Kluczborku, 46-203 Kluczbork, ul. Norwida 19	28 532,00
9	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. "Przez śpiew i zabawę – do serc, tolerancji i akceptacji"	Opolskie Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom z Zespołem Downa, 45-068 Opole, ul. 1-go Maja 9 lok. 93	27 740,00
10	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. „Rehabilitacja społeczna i zawodowa inwalidów wzroku 2010”	Polski Związek Niewidomych Okręg Opolski, 45-063 Opole, ul. Kościuszki 25/1	28 760,00
11	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. „VII Dzień Godności – Promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego”	Olimpiady Specjalne Polska-Opolskie w Kędzierzynie Koźlu, 47-206 Kędzierzyn Koźle, ul. Krasickiego 10	13 365,00
12	Realizacja zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych pn. „Mobilna poradnia zapewniająca kompleksowe wsparcie osób dotkniętych niepełnosprawnością”	Stowarzyszenie Wsparcia Osób w Wiekui Podeszłym „BABIE LATO” w Opolu, 45-073 Opole, ul. Pl. Katedralny 4/8	16 020,00
		RAZEM	245 880,00

Lp.	Zadania realizowane w 2011 roku (I i II edycja konkursu)	Wnioskodawca	Kwota dotacji (w zł)
1	Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć (...) pn. "My też - chcemy uczyć się, bawić, rozwijać i żyć tak jak nasi zdrowi rówieśnicy"	Opolskie Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom z Zespołem Downa, 45-068 Opole, ul. 1-go Maja 9 lok. 93	22 150,00
2	Prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji (...) pn. "Znam swoje prawa III - wsparcie osób z uszkodzonym narządem słuchu"	Polski Związek Głuchych O/Opolski 45-068 Opole, ul. 1 Maja 21	25 430,00
3	Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez (...) pn. "Jarmark Niezwykłości - Spartakiada Osób Niepełnosprawnych Opole 2011"	Wojewódzkie Towarzystwo Walki z Kalectwem 45-023 Opole, ul. Św. Wojciecha 5	22 900,00
4	Promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społ. i zawodowego pn. "Marsz po zdrowie - aktywność i integracja"	Wojewódzkie Towarzystwo Walki z Kalectwem 45-023 Opole, ul. Św. Wojciecha 5	34 360,00
5	Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów (...) dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby pn. "Tworzymy Tear Prawdziwy"	Stowarzyszenie Kultury Osób Niepełnosprawnych "WIEŻ" w Paczkowie, 48-370 Paczków, ul. Wojska Polskiego 45a	17 780,00
6	Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez (...) pn. "Dzień Inwalidy 2011 - Rehabilitacja zawodowa i społeczna szansą na lepsze życie osób niepełnosprawnych"	Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Warszawie, Realizacja: PZERiI Oddział Okręgowy w Opolu 45-054 Opole, ul. Grunwaldzka 1	21 312,00
7	Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez (...) pn. "II Regionalny Integracyjny Zlot Nieprzetartego Szlaku"	ZHP Chorągiew Opolska 45-361 Opole, ul. Plebiscytowa 18	23 875,00
8	Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów (...) dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby pn. "Spotkania osób niepełnosprawnych Opolszczyzny ze sztuką - Pod niebem Opola, Tradycje ludowe Śląska Opolskiego"	Fundacja Dom Rodzinnej Rehabilitacji Dzieci z Porażeniem Mózgowym w Opolu, 45-724 Opole, ul. K. Szymanowskiego 1	25 368,00
9	Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez (...) pn. "XVII Festyn Fundacji Dom Rodzinnej Rehabilitacji Dzieci z Porażeniem Mózgowym w Opolu"	Fundacja Dom Rodzinnej Rehabilitacji Dzieci z Porażeniem Mózgowym w Opolu 45-724 Opole, ul. K. Szymanowskiego 1	34 470,00
10	Prowadzenie poradnictwa psychologicznego, społeczno-prawnego oraz udzielanie informacji (...) pn. "Mobilna poradnia zapewniająca kompleksowe wsparcie osób dotkniętych niepełnosprawnością"	Stowarzyszenie Wsparcia Osób w Wiekui Podeszłym "BABIE LATO" w Opolu, 45-073 Opole, ul. Pl. Katedralny 4/8	17 760,00
11	Promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społ. i zawodowego pn. "VIII Dzień Godności"	Olimpiady Specjalne Polska-Opolskie w Kędzierzynie Koźlu 47-206 Kędzierzyn Koźle, ul. Krasickiego 10	20 900,00
12	Organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów (...) dla osób niepełnosprawnych - aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby pn. "Rehabilitacja społeczna i zawodowa inwalidów wzroku 2011"	Polski Związek Niewidomych Okręg Opolski 45-063 Opole, ul. Kościuszki 25/1	34 608,00
13	Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez (...) pn. "Wojewódzki Integracyjny Turniej Piłki Nożnej w Lewinie Brzeskim"	Stowarzyszenie Przyjaciół i Osób Niepełnosprawnych "Pomóżmy Im" w Lewinie Brzeskim, 49-340 Lewin Brzeski, ul. Kościuszki 52	26 400,00
14	Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych pn. "Ku samodzielności..."	Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „Nadzieja” w Kluczborku 46-200 Kluczbork, ul. Zamkowa 6	20 831,00

15	Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach pn. „W życiu jak w teatrze zmieniają się role i scenografie – Już toleruję zmiany”	Stowarzyszenie Na Rzecz Autyzmu „Uczymy się żyć razem” w Opolu 45- 256 Opole, ul. Jana Bytnara Rudego 2	34 040,00
16	Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które: mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych; rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu, mowy, z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną; usprawniają i wspierają funkcjonowanie osób z autyzmem i z niepełnosprawnością intelektualną w różnych rolach społecznych i w różnych środowiskach pn. „Wprowadzenie nowych metod terapii niepełnosprawnych dzieci”	Caritas Diecezji Opolskiej 45-010 Opole, ul. Szpitalna 5a	17 127,00
17	Prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które rozwijają umiejętności sprawnego komunikowania się z otoczeniem osób z uszkodzeniami słuchu pn. „Mój świat – Słyszę”	Fundacja Dłonie i Serca w Opolu 45-068 Opole, ul. 1 Maja 9/69	9 000,00
		Razem	408 311,00

Karta Oceny Formalnej Oferty nr.....

A	OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE	TAK / NIE / NIE DOT.	DO KOREKTY	Uwagi
1.	Czy ofertę złożono w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
2.	Czy oferta została złożona na właściwym druku określonym w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
3.	Czy oferta została podpisana przez osobę/osoby uprawnione Krajowym Rejestrem Sądowym, innym rejestrem lub ewidencją?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
4.	Czy rodzaj i zakres zadania określonego w ofercie wpisuje się w zakres zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie?		-	Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia
5.	Czy do oferty załączono kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji			
6.	Czy do oferty załączono dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji Podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru			
7.	Czy do oferty załączono statut?			
8.	Czy załączono sprawozdanie finansowe za 2010 rok, tj. bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową			
B	DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI OFERTY	TAK/NIE		
	Czy wniosek spełnia wszystkie ogólne kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazany do oceny merytorycznej?			
	Czy wniosek może zostać skierowany do uzupełnienia i/lub korekty (zgodnie z zapisami ogłoszenia o konkursie)?			

Imię i nazwisko członka komisji:

Podpis:

Wzór Karty Oceny Merytorycznej

Lp.	Kryterium	Ilość punktów możliwych do przyznania	Oferta 1	Oferta 2	Oferta 3	Oferta 4	Oferta 5
1.	Zawartość merytoryczna oferty, w tym spójność z zadaniami publicznymi określonymi w ogłoszeniu o konkursie	0-5 pkt					
2.	Proponowana jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób biorących udział przy jego realizacji	0-5 pkt					
3.	Zasięg terytorialny realizowanego zadania publicznego (województwi, ogólnopolski, międzynarodowy)	0-3 pkt					
4.	Adresaci do których kierowana jest zadanie publiczne (ilość, zakres)	0-3 pkt					
5.	Wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0-5 pkt					
6.	Rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania publicznego	0-5 pkt					
7.	Rzetelność i realność harmonogramu zadania publicznego	0-3 pkt					
8.	Doświadczenie Podmiotu w zakresie realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju, w tym realizowanych we współpracy z administracją publiczną	0-5 pkt					
9.	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-3 pkt					
10.	Innowacyjność zadania	0 – 15 pkt					
11.	Możliwość kontynuowania realizacji zadania publicznego po zakończeniu finansowania ze środków PFRON	0 – 15 pkt					
12.	Przydatność z punktu widzenia beneficjentów	0 – 15 pkt					
	Podsumowanie						

Imię i nazwisko członka komisji: Podpis:.....