

**Aneks nr 1 z dnia 2025 r.
do Umowy nr 36/2025 z dnia 30.06.2025 r.**

o przekazaniu środków publicznych, zawarty w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim, z siedzibą organów w Opolu, ul. Ostrówek 5, 45-088 Opole zwanym dalej „**Przekazującym**”, reprezentowanym przez:

1.

2.

a

Opolskim Centrum Rehabilitacji w Korfantowie Sp. z o.o., ul. Wyzwolenia 11, 48-317 Korfantów, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym w Opolu pod numerem KRS 0000625798, NIP 753-15-67-625, zwanym dalej „**Przyjmującym**”, reprezentowanym przez:

Wojciecha Machelskiego – Prezesa

§ 1

Zmienia się treść umowy nr 36/2025 z dnia 30.06.2025 r. w ten sposób, że:

§ 1 Umowy otrzymuje brzmienie:

„1. **Przekazujący** przekazuje środki publiczne na wydatki dla Opolskiego Centrum Rehabilitacji w Korfantowie Sp. z o. o. – **Przyjmującego**, w wysokości **396 077,00 zł (słownie: trzysta dziewięćdziesiąt sześć tysięcy siedemdziesiąt siedem złotych 00/100)**, z przeznaczeniem na zadanie pn.: „**Modernizacja systemu zabezpieczenia szpitala w drugie źródło wody w zakresie uzdatniania wody - etap II**”.

Cel: Zapewnienie ciągłości i bezpieczeństwa udzielania świadczeń opieki zdrowotnej w Opolskim Centrum Rehabilitacji w Korfantowie Sp. z o.o. poprzez modernizację systemu uzdatniania wody umożliwiającą korzystanie z nowego, bezpiecznego źródła wody.

2. Realizację zadania ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 14 listopada 2025 r.**

3. Termin wykorzystania dotacji ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 28 listopada 2025 r.**

4. Wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć wysokości kosztów koniecznych do realizacji całości zadania.

5. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została udzielona.”.

§ 3 Umowy otrzymuje brzmienie:

„1. Środki publiczne zostaną przekazane przez **Przekazującego** na konto **Przyjmującego**:

ING 70 1050 1490 1000 0090 8443 8069, po przedłożeniu przez **Przyjmującego** **do dnia 21 listopada 2025 r.** kserokopii faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowo – księgowych

o równoważnej wartości dowodowej, opisanych merytorycznie przez odpowiedzialne służby

Przyjmującego i zatwierdzonych przez Prezesa jednostki oraz potwierdzonych za zgodność

z oryginałem, a także potwierdzonych za zgodność z oryginałem protokołów odbioru.

2. **Przyjmujący** zobowiązuje się prowadzić wyodrębnioną ewidencję finansowo - księgową środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, o którym mowa w § 1, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

3. Faktury, rachunki lub inne dokumenty księgowe o równoważnej wartości dowodowej (oryginały), których kopie będą stanowiły załącznik do zestawienia faktur/dokumentów księgowych, powinny zawierać w szczególności następujące adnotacje:

- 1) sprawdzono pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym
- 2) umowa z wykonawcą została zawarta na podstawie art. ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z r. poz.)
- 3) faktura płatna ze środków budżetu Województwa Opolskiego, zgodnie z umową nr..... z dnia w wysokości.....
- 4) faktura płatna ze środków z innych źródeł (np. wkład własny Przyjmującego) w wysokości.....

4. W sytuacji pozyskania na cel ujęty w umowie środków z zewnętrznych źródeł finansowania niniejsza umowa będzie pomniejszona o pozyskane środki.”.

§ 2

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 30 czerwca 2025 r.

Przekazujący:

Przyjmujący: