

**LIST INTENCYJNY  
(Projekt)**

**dotyczący współpracy w Projekcie  
„Zwiększenie konkurencyjności regionów  
poprzez społeczną odpowiedzialność biznesu (CSR)”  
w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy**

zawarty w dniu ..... 2011 r.

pomiędzy

**Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości,**  
z siedzibą w Warszawie (00-834), przy ul. Pańskiej 81/83,  
reprezentowaną przez Panią Bożenę Lublińską-Kasprzak – Prezesa,  
zwaną dalej „PARP”

a

**Województwem Opolskim,**  
reprezentowanym przez  
Pana Józefa Sebestę – Marszałka Województwa Opolskiego oraz  
Pana Tomasza Kostusia – Wicemarszałka Województwa Opolskiego,  
zwanym dalej „Województwem”.

§ 1

Strony deklarują współpracę przy realizacji Projektu PARP „Zwiększenie konkurencyjności regionów poprzez społeczną odpowiedzialność biznesu (CSR)” w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, zwanego dalej „Projektem”.

§ 2

W ramach realizacji Projektu PARP zobowiąże się m.in. do:

- 1) organizacji dwudniowego szkolenia z zakresu CSR dla przedstawicieli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, zwanego dalej „UM”, i przedstawicieli Centrum Obsługi Inwestora i Eksportera\* w województwie opolskim, zwanego dalej „COIE”;
- 2) organizacji trzydniowych spotkań informacyjnych z zakresu CSR dla przedstawicieli małych i średnich przedsiębiorstw, zwanych dalej „MŚP”, z województwa opolskiego;
- 3) organizacji czterodniowej zagranicznej wizyty studyjnej z zakresu CSR dla przedstawicieli UM i COIE;
- 4) organizacji konkursu na dofinansowanie projektów MŚP z zakresu wdrażania CSR;
- 5) prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych w zakresie Projektu i CSR.



### § 3

W ramach uczestnictwa w Projekcie Województwo deklaruje m.in.:

- 1) zapewnienie uczestnictwa w organizowanych przez PARP szkoleniach z zakresu CSR 3 przedstawicieli UM i 3 przedstawicieli COIE, niewykluczając możliwości wykorzystania pełnej liczby miejsc szkoleniowych tj. dla 10 przedstawicieli UM i 5 przedstawicieli COIE;
- 2) zapewnienie uczestnictwa w organizowanych przez PARP zagranicznych wizytach studyjnych z zakresu CSR 1 przedstawiciela UM i 1 przedstawiciela COIE;
- 3) zapewnienie aktywnego uczestnictwa przedstawicieli UM i COIE w organizowanych przez PARP szkoleniach i zagranicznych wizytach studyjnych w celu pozyskania wiedzy z zakresu CSR i jej wykorzystywania do upowszechniania idei CSR w regionie;
- 4) nieodpłatne udostępnienie sali szkoleniowej/konferencyjnej (na około 15 osób) na czas organizowanego przez PARP szkolenia dla przedstawicieli UM i COIE\*\*;
- 5) nieodpłatne udostępnienie sali szkoleniowej/konferencyjnej (na około 30 osób) na czas organizowanego przez PARP spotkania informacyjnego dla przedstawicieli MŚP\*\*;
- 6) zapewnienie dobrowolnego udziału przedstawicieli UM i COIE w pracach powołanego przez PARP Komitetu Sterującego w charakterze ekspertów oceniających projekty MŚP lub w charakterze niezależnych obserwatorów\*\*\*;
- 7) wsparcie PARP w działaniach informacyjno-promocyjnych, w szczególności poprzez: zamieszczanie przekazanych przez PARP informacji na stronach internetowych UM i COIE; umieszczanie w miejscach powszechnie dostępnych w siedzibach UM i COIE plakatów, ulotek, publikacji przekazanych przez PARP; zaangażowanie w działania informacyjno-promocyjne jednostki wdrażającej Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego; bezpośredni e-mailing do MŚP przy wykorzystaniu dostępnych ww. instytucjom baz danych kontaktowych MŚP.

### § 4

1. Szczegółowe zasady i sposób współpracy przy realizacji Projektu zostaną określone w odrębnej umowie zawartej pomiędzy Stronami.
2. Do bieżących kontaktów Strony wyznaczają:
  - 1) ze strony PARP: Panią Małgorzatę Jelińską, tel.: 22 432 85 70, mail: malgorzata\_jelinska@parp.gov.pl
  - 2) ze strony Województwa: Panią Klaudię Bąk, tel.: 77 40 33 616, mail: k.bak@ocrg.opolskie.pl

### § 5

1. Niniejszy list intencyjny nie pociąga za sobą jakichkolwiek zobowiązań, w szczególności finansowych, dla którejkolwiek Strony i nie rodzi dla żadnej ze Stron zobowiązania do zawarcia jakiejkolwiek umowy czy innego porozumienia, jak również nie stanowi on umowy przedwstępnej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
2. Postanowienia niniejszego listu intencyjnego nie upoważniają żadnej z jego Stron do podejmowania jakichkolwiek czynności w imieniu którejkolwiek z pozostałych Stron, w tym w szczególności do składania i przyjmowania jakichkolwiek oświadczeń woli, czy zawiadomień oraz do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu innej Strony.



3. W toku realizacji postanowień niniejszego listu intencyjnego Strony zobowiązane są do przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem specyfiki działalności każdej ze Stron.
4. Niniejszy list intencyjny może zostać rozwiązany w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia przez każdą ze Stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany niniejszego listu intencyjnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Postanowienia niniejszego listu intencyjnego wchodzi w życie z dniem podpisania przez drugą ze Stron i obowiązują w okresie realizacji Projektu, o ile Strony nie postanowią inaczej w umowie, o której mowa w § 4 ust. 1.
7. Niniejszy list intencyjny został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości

Województwo Opolskie

.....

.....

.....

---

\* Wszystkie postanowienia listu intencyjnego odnoszące się do COIE, obowiązują w sytuacji istnienia COIE w danym województwie.

\*\* Jeśli nie dotyczy – skreślić.

\*\*\* W zależności od decyzji PARP w sprawie składu Komitetu Sterującego.