



Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Województwo Opolskie
ul. Piastowska 14
45-Opole, NIP: 754-307-75-65

Osoby do kontaktu:

Miłosz Urbański – Moszna Zamek Sp. z o.o., tel. 533 128 927,
e-mail: techniczny@moszna-zamek.pl

Kamila Łuciuk - Departament Inwestycji i Nieruchomości Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, tel. (77) 54 93 505,
e-mail: k.luciuk@opolskie.pl

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest wykonanie usługi obejmującej:

- 1) opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej, służącej w dalszej kolejności do wykonania robót budowlanych, na jej podstawie w ramach zadania pn. **„Aktualizacja dokumentacji w zakresie przebudowy pomieszczeń zlokalizowanych pod tarasem Zamku w Mosznej”** wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, ekspertyz i decyzji,
- 2) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie ww. dokumentacji.

Opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o którym mowa w pkt 1), swoim zakresem musi uwzględniać wszystkie elementy i wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej: OPZ, stanowiącym załącznik nr 1A do projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

W ramach przedmiotu zamówienia w części dotyczącej opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej należy:

- 1) Wykonać inwentaryzację stanu technicznego istniejącego pomieszczenia,
- 2) Zaktualizować rozwiązania projektowe z uwzględnieniem obecnego stanu technicznego i układu pomieszczeń,
- 3) Zaktualizować dokumentację projektową i STWiORB pod kątem obecnie obowiązujących norm i oznaczeń, stosowanych materiałów i urządzeń oraz dostosowania opisów technicznych do obowiązującego Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),

- 4) Przedstawić dokumentację w wersji papierowej i zdigitalizowanej – Aktualizacja przedmiaru robót oraz wykonanie kosztorysu inwestorskiego,
- 5) Sporządzić informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia przedmiotu zamówienia zgodnie z:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2024 r. poz. 725 ze zm.),
- Ustawą z dnia 26 sierpnia 2024 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292) wraz z aktami wykonawczymi,
- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).

Termin realizacji zamówienia określa się: zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 1) i 2) Umowy

3. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który zapewni realizację przedmiotu zamówienia przy udziale osoby sprawującej funkcję Głównego Projektanta (koordynatora), tj. osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, o której mowa w art. 14 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

Ocena spełnienia w/w warunku nastąpi w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenie, stanowiące *Załącznik nr 2* o zapewnieniu wykonania przedmiotu Umowy przez osobę posiadającą ww. uprawnienia.

Uwierzytelnione kopie dokumentów poświadczających posiadanie ww. ważnych uprawnień budowlanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w art. 12 i 12a Ustawy Prawo budowlane, powinny być złożone u Zamawiającego przez wybranego Wykonawcę przed zawarciem Umowy. Brak lub odmowa złożenia niniejszych dokumentów przez Wykonawcę skutkować będzie odmową zawarcia Umowy przez Zamawiającego.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta musi zostać złożona na Formularzu ofertowym (*Załącznik nr 3*). Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny. Oferta musi zawierać nazwę i adres oferenta. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisała osoba uprawniona do reprezentowania Oferenta przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną. Zaoferowane ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności w ramach zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Oferenta i Zapytaniu ofertowym. Ceny należy wyrazić w PLN, cyfrowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku oraz netto i brutto. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, rozpatrywane będą wyłącznie oferty obejmujące pełny zakres przedmiotu zamówienia.

Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. Oferta musi być wypełniona we wszystkich polach. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie wymagane załączniki. Oferta przygotowana w inny niż wyżej opisany sposób mogą zostać wyłączone z oceny.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: din@opolskie.pl

Termin składania ofert upływa w dniu 22 października 2024 r.

6. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wyżej wymienionym wymaganiom i uzyska łącznie najwięcej punktów w oparciu o kryterium ceny.
2. Postępowanie może zakończyć się wyborem jednego Wykonawcy. Oferta niespełniająca wymogów formalnych określonych w pkt. 3, 4 i 5 Zapytaniu Ofertowym może podlegać odrzuceniu.
3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium:

Kryterium	Waga
Cena oferty za opracowanie aktualizacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej („C”)	70 %
Cena oferty za pełnienie nadzoru autorskiego („CA”)	30 %

Wartość punktowa oferty = wartość punktowa „C” + wartość punktowa „CA”

Każdy z wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

a) cena oferty za opracowanie dokumentacji projektowej („C”) – **maksymalnie 100 pkt o wadze 70%**
W powyższym kryterium największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto) za opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Punkty zostaną przyznane zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{liczba punktów C} = (C \text{ min} / C \text{ bad}) \times 100 \text{ pkt} \times 70\%$$

gdzie: Cmin – najniższa cena brutto za opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej spośród złożonych ofert,

Cbad - cena brutto za opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej podana w ofercie badanej.

b) cena oferty za pełnienie nadzoru autorskiego („CA”) – **maksymalnie 100 pkt o wadze 30%:**

W powyższym kryterium największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto) za pełnienie nadzoru autorskiego podaną w ofercie za 1 pobyt na terenie budowy. Punkty zostaną przyznane zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{liczba punktów CA} = (C \text{ min} / C \text{ bad}) \times 100 \text{ pkt} \times 30\%$$

gdzie: C_{min} – najniższa cena brutto za pełnienie nadzoru autorskiego (za 1 pobyt na terenie budowy) spośród złożonych ofert,

C_{bad} - cena brutto za pełnienie nadzoru autorskiego (za 1 pobyt na terenie budowy) podana w ofercie badanej.

Definicję „pobytu na terenie budowy” określa § 1 ust. 20 Projektowanych postanowień Umowy (Załącznik nr 1).

Maksymalna ilość pobytów podczas realizacji ww. zadania wynosi nie więcej niż 10.

7. INFORMACJE DODATKOWE:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego i Formularza ofertowego w przypadku błędów w zapytaniu ofertowym przed upływem terminu na składanie ofert.
- 3) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 70¹ Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień Publicznych.
- 4) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 5) Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Oferenta (Wykonawcę), jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jego oferta zostanie odrzucona.
- 6) Złożenie oferty jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem: treści zapytania ofertowego i klauzuli informacyjnej o ochronie danych osobowych oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w zakresie niniejszego postępowania.
- 7) Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia propozycji zawarcia Umowy z oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejsza spośród pozostałych złożonych ofert.
- 8) Zamawiający ma prawo do anulowania części lub całości zapytania ofertowego w każdym momencie postępowania.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku podstaw do jego wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4) na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Brak lub odmowa podpisania oświadczenia skutkować będzie odmową zawarcia Umowy przez Zamawiającego.

8. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 2) W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.

9. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO

W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że na stronie: <https://bip.opolskie.pl/2018/06/ochrona-danych-osobowych/> zamieszczona jest klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych. Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej.

10. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – projekt Umowy,
- 2) Załącznik nr 1A do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 3) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy,
- 4) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy,
- 5) Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy.