

Uchwała Nr 610 /2024

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 30 LIPCA 2024 r.

w sprawie przyjęcia projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 oraz rozpoczęcia konsultacji z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2024 r., poz. 566), art. 5 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), w związku z § 3 regulaminu, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr LVIII/599/2023 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 24 października 2023 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu konsultowania aktów prawa miejscowego z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego oraz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji” (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2023 r., poz. 3041), Zarząd Województwa Opolskiego uchwała, co następuje:

§ 1

1. Przyjmuje się projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, i rozpoczyna się konsultacje.
2. Projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego, o którym mowa w ust. 1, zostanie poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571), w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Przedmiotem konsultacji, o których mowa w ust. 2, jest projekt uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027.
4. Konsultacje będą prowadzone zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.
5. Projekt, o którym mowa w ust. 1 zostanie:

- 1) przekazany Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego;
 - 2) zamieszczony w oficjalnym serwisie internetowym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
 - 3) opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego;
 - 4) zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego;
 - 5) przekazany osobom odpowiedzialnym za współpracę z organizacjami pozarządowymi we wszystkich gminach na terenie województwa opolskiego.
6. Konsultacje zostaną przeprowadzone w trybie podstawowym w formie pisemnej, poprzez przesłanie pisemnych uwag:
- 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: dep@opolskie.pl;
 - 2) za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub złożone osobiście w:
 - a) w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Gen. J. Hallera 9, 45-869 Opole, lub
 - b) w punkcie informacyjnym kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5-7, 45-088 Opole.
7. Uwagi, o których mowa w ust. 6 należy składać na formularzu, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.
8. Podmiotem odpowiedzialnym za przeprowadzenia konsultacji jest Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

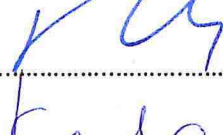
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Szymon Ogłaza.....

Zuzanna Donath-Kasiura.....

Zbigniew Kubalańca.....

Robert Węgrzyn.....

Antoni Konopka.....

4. **Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego** – plan opracowany przez ucznia bądź ucznia we współpracy z opiekunem dydaktycznym, na potrzeby uczestnictwa w projekcie, zawierający m.in. cele edukacyjne do osiągnięcia w bieżącym roku szkolnym oraz zadania planowane do realizacji przez ucznia, nakierowane na rozwijanie jego uzdolnień;
5. **Języki obce nowożytne** – takie jak: język angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, włoski, rosyjski, itp.;
6. **Komisja / Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych** – pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, powołani przez Marszałka Województwa Opolskiego, dokonujący oceny formalnej i merytorycznej wniosków o przyznanie stypendium;
7. **Kursy** - dodatkowa forma kształcenia, wykraczająca poza ramy programowe, skutkująca nabyciem nowych kompetencji/ umiejętności, zakończona uzyskaniem certyfikatu/ dokumentu;
8. **Laureat** – osoba, która została wyróżniona w finale konkursu/ turnieju/ olimpiady, organizowanym na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036); potwierdzeniem ww. jest załączony dyplom bądź jego kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem) lub zaświadczenie organizatora, z którego jasno wynika kto i jakiego konkursu/turnieju/olimpiady jest laureatem;
9. **Oczywista omyłka** - błąd stwierdzony podczas oceny wniosku, który jest ewidentny np. błąd logiczny, błąd pisarski lub inna podobna usterka wynikająca z niewłaściwego (wbrew zamierzeniu Wnioskodawcy) użycia wyrazu, widocznej mylnej pisowni, niedokładności redakcyjnej, przeoczenia czy też opuszczenia jakiegoś wyrazu lub wyrazów, numerów liczb, błędy rachunkowe, w tym w wykonaniu działania matematycznego, również omyłka która nie jest widoczna w treści samego wniosku, jednak jest omyłką wynikającą z porównania treści innych fragmentów wniosku lub pozostałych dokumentów, stanowiących załączniki do wniosku, a przez dokonanie tej omyłki, właściwy sens dokumentów pozostaje bez zmian;
10. **Ogłoszenie o naborze** – informacja publikowana w imieniu Zarządu Województwa Opolskiego, zawierająca przede wszystkim termin naboru wniosków oraz sposób ich składania; ogłoszenie publikowane jest m.in. na stronie internetowej www.opolskie.pl;
11. **Opieka dydaktyczna** – pomoc uczniowi w realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, sprawowana przez Opiekuna dydaktycznego ucznia; realizacja opieki dydaktycznej potwierdzona będzie we wniosku o przyznanie stypendium oraz na podstawie sprawozdań składanych przez stypendystę.
12. **Opiekun dydaktyczny ucznia** – nauczyciel, pedagog szkolny lub doradca zawodowy zatrudniony w szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym, w którym otrzymał stypendium. Rolą opiekuna jest opieka dydaktyczna nad uczniem, monitorowanie realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego oraz wydanie opinii o uczniu w ramach składanych przez stypendystę sprawozdań;



13. **Opiekun prawny** – osoba, której w drodze orzeczenia sądowego powierzono sprawowanie opieki nad dzieckiem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r., poz. 2809);
14. **Osiągnięcia edukacyjne** – sukcesy na miarę możliwości ucznia;
15. **Podwójne finansowanie** – otrzymanie środków finansowych w ramach nagrody bądź stypendium w danym roku szkolnym za te same osiągnięcia w ramach innych form wsparcia z udziałem środków Województwa Opolskiego;
16. **Projekt** – „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego” realizowany przez Województwo Opolskie w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej w ramach Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027;
17. **Przedmioty artystyczne** – przedmioty realizowane w 5-letnim liceum sztuk plastycznych w ramach przedmiotów ogólnoplastycznych, ujętych w szkolnych planach nauczania dla ww. szkoły kształcenia artystycznego m.in. podstawy fotografii i filmu podstawy projektowania, rysunek i malarstwo, rzeźba, projektowanie multimedialne, itp. oraz artystycznych m.in. ceramika artystyczna, techniki rzeźbiarskie, meblarstwo artystyczne, tkanina artystyczna, techniki druku artystycznego, tradycyjne techniki malarskie i pozłotnicze, realizacje intermedialne, projektowanie graficzne itp. z uwzględnieniem specjalizacji w danej szkole;
18. **Przedmioty zawodowe** – przedmioty z zakresu obowiązkowych zajęć zawodowych ujęte w szkolnych planach nauczania, w tym praktycznych oraz w ramach zajęć z języka obcego;
19. **Przedmioty z grupy przedmiotów ścisłych** – oznacza przedmioty: matematyka, informatyka, biologia, chemia, fizyka, geografia;
20. **Rok szkolny** – zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.) rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku;
21. **Stypendysta** – osoba uczęszczająca do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe lub artystyczne, która została wybrana do objęcia wsparciem stypendialnym w ramach Projektu i z którą została zawarta umowa stypendialna; uczestnik projektu;
22. **Szkoła prowadząca kształcenie artystyczne** – szkoła artystyczna realizująca kształcenie ogólne, publiczne/niepubliczne dzienne pięcioletnie liceum sztuk plastycznych dla młodzieży na terenie województwa opolskiego, o których mowa w art. 1 ust. 2 Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 maja 2017 r. w sprawie typów szkół artystycznych publicznych i niepublicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1125 z późn. zm.),
23. **Szkoła prowadząca kształcenie zawodowe** - publiczna/ niepubliczna szkoła dzienna dla młodzieży na terenie województwa opolskiego: pięcioletnie technikum, trzyletnia branżowa szkoła I stopnia, dwuletnia branżowa szkoła II stopnia, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt. 2 lit. b, c oraz e ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 z późn. zm.);



24. **Świadectwo szkolne** - świadectwo ukończenia nauki, zawierające wszystkie strony określone w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2020 r., poz. 813) oraz rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków (Dz. U. z 2023 r., poz. 1120);
25. **Uczeń** – oznacza osobę – ucznia bądź uczennicę, szkoły ponadpodstawowej artystycznej lub kształcenia zawodowego;
26. **Uchwała** – niniejsza uchwała Sejmiku Województwa Opolskiego przyjmująca regulamin przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowskiego Programu Stypendialnego dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”;
27. **Umowa stypendialna** - umowa o przekazywanie stypendium, na rzecz osób wybranych do objęcia wsparciem stypendialnym w ramach Projektu, zawierana z wnioskodawcą;
28. **Wniosek / Wniosek o przyznanie stypendium** – wniosek o przyznanie stypendium w ramach projektu wraz ze stosownymi załącznikami; wzór wniosku, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały;
29. **Wnioskodawca** – pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia;
30. **Zadania edukacyjne** – działania zmierzające do osiągnięcia celów edukacyjnych;
31. **Zarząd Województwa** – Zarząd Województwa Opolskiego;
32. **Zasiłek rodzinny** – ustalone prawo do zasiłku rodzinnego lub prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego na podstawie art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 323).

§3.

O stypendium mogą ubiegać się uczniowie, którzy łącznie spełniają następujące kryteria obowiązkowe:

- 1) w roku szkolnym, na który przyznawane jest stypendium, rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkole prowadzącej kształcenie zawodowe lub artystyczne na terenie województwa opolskiego;
- 2) nie otrzymali Stypendiów i Nagród finansowych Marszałka Województwa Opolskiego za osiągnięcia w danym roku szkolnym przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego;
- 3) nie pobierają innego stypendium finansowanego lub współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach FEO na lata 2021-2027;
- 4) podlegają opiece dydaktycznej;
- 5) uzyskali:

- a) dotyczy tylko uczniów klas II i starszych oraz uczniów szkół branżowych II stopnia: średnią ocen z dowolnie wybranych 3 przedmiotów obowiązkowych: z grupy przedmiotów zawodowych, artystycznych i języków obcych nowożytnych, obliczoną na podstawie świadectwa szkolnego ukończenia danej klasy w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium:
- nie mniej niż 4,66 w przypadku uczniów branżowej szkoły II stopnia;
 - nie mniej niż 4,66 w przypadku uczniów co najmniej 2-giej klasy branżowej szkoły I stopnia;
 - nie mniej niż 5,00 w przypadku uczniów co najmniej 2-giej klasy technikum;
 - nie mniej niż 5,00 w przypadku uczniów co najmniej 2-giej klasy liceum sztuk plastycznych.
- b) dotyczy tylko uczniów klas I: wyniki z egzaminu ósmoklasisty w przypadku:
- i. uczniów I klasy technikum i liceum sztuk plastycznych na poziomie nie niższym niż:
 - 60% z języka polskiego
 - 70% z matematyki,
 - 80% z języka nowożytnego;
 - ii. uczniów I klasy branżowej szkoły I stopnia na poziomie nie niższym niż:
 - 60% z języka polskiego
 - 57% z matematyki,
 - 67% z języka nowożytnego.
- 6) znajdują się w grupie defaworyzowanej, spełniając co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
- a) zamieszkują obszary wiejskie - zgodnie z klasyfikacją DEGURBA²,
 - b) zamieszkują na obszarach strategicznej interwencji zgodnie z OSI Krajowe³,
 - c) znajdują się w pieczy zastępczej,
 - d) rodzina ucznia ma ustalone prawo do zasiłku rodzinnego, w okresie wskazanym w ogłoszeniu o naborze;
 - e) posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - f) posiadają orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, ze względu na stan zdrowia utrudniający lub uniemożliwiający chodzenie do szkoły;

² Załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów nr FEOP.05.08-IP.02-001/23.

³ Obszary strategicznej interwencji wskazane w Strategii na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju, dokument przyjęty uchwałą Rady Ministrów w dniu 14 lutego 2017 r.

g) enieposiadający specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, ze względu na:

- przewlekłe choroby,
- zaburzenia zachowania lub emocji,
- specyficzne trudności w uczeniu się,
- deficyty kompetencji i zaburzenia sprawności językowych,
- sytuacje kryzysowe bądź traumatyczne,
- niepowodzenia edukacyjne,
- zaniedbanie środowiskowe, z uwagi na sytuację bytową ucznia i jego rodziny, sposób spędzania czasu wolnego czy kontakty środowiskowe,
- trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związane z wcześniejszym kształceniem za granicą np. dzieci romskie, dzieci z rodzin migrantów.

§4.

Uczniowie ubiegający się o stypendium mogą uzyskać dodatkowe punkty za spełnienie następujących kryteriów dodatkowych, potwierdzonych dokumentami dołączonymi do wniosku, jeżeli w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który przyznawane jest stypendium:

- 1) zostali laureatami lub finalistami konkursów, turniejów lub olimpiad,
- 2) osiągnęli inne znaczące osiągnięcia edukacyjne,
- 3) ukończyli dodatkowe kursy zawodowe/artystyczne, kończące się nabyciem nowych kompetencji/kwalifikacji,
- 4) brali udział w dodatkowych projektach zawodowych/artystycznych,
- 5) udzielali się na rzecz społeczności lokalnej w ramach wolontariatu,
- 6) uzyskali średnią ocen końcoworocznych, obliczoną na podstawie świadectwa szkolnego ukończenia danej klasy:
 - a) nie mniejszą niż 5,00 w przypadku uczniów I klasy technikum;
 - b) nie mniejszą niż 5,00 w przypadku uczniów I klasy liceum sztuk plastycznych;
 - c) nie mniejszą niż 4,50 w przypadku uczniów I klasy branżowej szkoły I stopnia;
 - d) nie mniejszą niż 4,50 w przypadku uczniów co najmniej 2-giej klasy branżowej szkoły I stopnia;
 - e) nie mniejszą niż 4,75 w przypadku uczniów co najmniej 2-giej klasy technikum;



- f) nie mniejszą niż 4,75 w przypadku uczniów co najmniej 2-giej klasy liceum sztuk plastycznych;
- g) nie mniejszą niż 4,50 w przypadku uczniów branżowej szkoły II stopnia;

§5.

Pomoc stypendialna przyznawana jest w formie finansowej na cele edukacyjne, w szczególności na pokrycie wydatków na:

- 1) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji,
- 2) posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- 3) wyposażenie miejsca domowej nauki,
- 4) pomoce dydaktyczne i przybory szkolne,
- 5) sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem i akcesoriami,
- 6) dostęp do Internetu,
- 7) przygotowanie i uczestnictwo w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- 8) zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne,
- 9) transport do i ze szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne,
- 10) wycieczki szkolne,
- 11) zakupy związane ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
- 12) zakupy związane z rozwojem edukacyjnym ucznia.

§6.

- 1. Wniosek o przyznanie stypendium składa:
 - 1) rodzic/opiekun prawny – w przypadku stypendium dla osoby niepełnoletniej na dzień złożenia wniosku,
 - 2) pełnoletni uczeń.
- 2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest terminowe złożenie kompletnego i prawidłowo sporządzonego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, w sposób wskazany w ogłoszeniu o naborze Wniosków.
- 3. Wszelkie kopie dokumentów, stanowiących potwierdzenie spełnienia kryteriów obowiązkowych, jak również dodatkowych, muszą zostać dołączone do wniosku potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 4. Wniosek wraz z niezbędnymi dokumentami należy złożyć na jeden z poniższych sposobów:
 - 1) w sekretariacie Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
 - 2) w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub Punkcie Kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego

- 3) w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe – nadanie przesyłki poleconej na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
- 4) poprzez ePUAP na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP,
5. Przez kompletność złożonego wniosku o przyznanie stypendium, rozumie się wypełnienie wszystkich pól oraz załączenie:
 - 1) Dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów obowiązkowych:
 - a) w przypadku uczniów I klasy technikum, liceum sztuk plastycznych, branżowej szkoły I stopnia - zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - b) w przypadku uczniów co najmniej II klasy oraz uczniów Branżowej Szkoły II stopnia - świadectwo szkolne za poprzedni rok szkolny – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem,
 - c) dokumenty potwierdzające przynależenie do grupy defaworyzowanej:
 - zezwolenie lub zaświadczenie o udzieleniu zezwolenia lub jego odpis, na indywidualny program lub tok nauki, udzielonego na podstawie przepisów wydanych przez ministra właściwego ds. oświaty i wychowania lub ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z poradni psychologiczno-pedagogicznej - do wglądu,
 - orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania z poradni psychologiczno-pedagogicznej – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
 - zaświadczenie wydane przez organizatora pieczy zastępczej – kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub prawomocne postanowienie sądu o umieszczeniu osoby w pieczy zastępczej – oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
 - zaświadczenie wydane przez właściwy podmiot o ustalonym prawie do zasiłku rodzinnego lub kserokopia decyzji o ustaleniu prawo do zasiłku rodzinnego - oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia do wglądu,
 - zaświadczenie/ opinia dyrektora szkoły o specjalnych potrzebach edukacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6 lit. g zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały – oryginał dokumentu.
 - zaświadczenie wydane przez specjalistę tj. psychologa, niepubliczną poradnię, lekarza rodzinnego o specjalnych potrzebach edukacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 6 lit. g zgodnie z załącznikiem nr 2 do Uchwały- oryginał dokumentu.

- 2) dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów dodatkowych tj. osiągnięć, o których mowa w § 4.

§7.

1. Marszałek Województwa Opolskiego powołuje Komisję ds. Oceny Wniosków Stypendialnych oraz ustala szczegółowe zasady jej działania.
2. Komisja składa się z Przewodniczącego Komisji, Wiceprzewodniczącego oraz co najmniej 3 członków Komisji.
3. Terminowo złożone w ramach naboru wnioski, rozpatrywane są pod względem formalnym, a następnie pod względem merytorycznym, przez Członków Komisji.
4. O zachowaniu terminu decyduje spełnienie jednego z poniższych warunków:
 - 1) data wpływu do sekretariatu Departamentu Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
 - 2) data wpływu do Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub Punktu Kancelaryjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
 - 3) data nadania przesyłki poleconej w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe,
 - 4) data nadania korespondencji za pośrednictwem skrzynki ePUAP.
5. Uzpełnieniu nie podlegają informacje oraz dokumenty, potwierdzające osiągnięcia wykazane w zakresie kryteriów dodatkowych, o których mowa w §4 Regulaminu.
6. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:
 - 1) złożenia wniosku po terminie naboru,
 - 2) złożenia wniosku na niewłaściwym druku,
 - 3) wycofania wniosku przez wnioskodawcę.
7. W razie stwierdzenia we Wniosku oczywistych omyłek Członek Komisji, dokonuje w tym zakresie niezbędnej korekty i wskazuje poprawne dane, w formie adnotacji na wniosku.
8. Wnioski niekompletne podlegają uzupełnieniu, w formie i terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail podany we wniosku.
9. Zarząd Województwa w formie uchwały, podejmuje decyzję w zakresie liczby przyznanych stypendiów w ramach Projektu.
10. Stypendia przyznaje się uczniom, którzy uzyskają największą ilość punktów podczas oceny złożonych wniosków, w ramach zabezpieczonych na ten cel środków finansowych.
11. Na stronie internetowej www.opolskie.pl zostanie opublikowana lista uczniów, wybranych do objęcia wsparciem stypendialnym.
12. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Wnioskodawca wzywany jest do złożenia w wyznaczonym terminie:
 - 1) informacji o rachunku bankowym na potrzeby wypłaty stypendium,
 - 2) nr pesel ucznia, który został wybrany do objęcia wsparciem stypendialnym,
 - 3) innych dokumentów, w tym wskazanych przez Instytucję Zarządzającą Funduszy Europejskich dla Opolskiego na lata 2021-2027,
 - 4) podpisanej umowy o stypendium.
13. W przypadku, gdy pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia niepełnoletniego, któremu przyznano stypendium, nie spełni warunków, o których mowa w ust. 12, nie podpisze umowy lub

złoży informację o rezygnacji ze stypendium, Zarząd Województwa może podjąć decyzję o przyznaniu stypendium innej osobie.

14. Zarząd Województwa może w trakcie roku szkolnego, na które przyznawane jest stypendium, podjąć decyzję o przyznaniu dodatkowych stypendiów w ramach posiadanych środków finansowych.

§8.

1. Umowa stypendialna zobowiązuje stypendystę w szczególności do:

- 1) ponoszenia wydatków na cele edukacyjne zgodnie z §5,
- 2) realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego, określonego w złożonym wniosku.
- 3) podlegania opiece dydaktycznej,
- 4) złożenia dwóch sprawozdań (wzór sprawozdania stanowi załącznik do umowy) w roku szkolnym, w którym pobiera stypendium: okresowego (do końca lutego) oraz rocznego (do końca czerwca), zawierających:
 - a) informacje o stopniu realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego,
 - b) informacje o wydatkach poniesionych w związku z przyznaniem stypendium,
 - c) opinię opiekuna dydaktycznego ucznia, podpisaną przez nauczyciela imieniem i nazwiskiem.

2. W przypadku, w którym umowa stypendialna zostaje podpisana po zakończeniu I okresu roku szkolnego na który zostało przyznane stypendium, uczeń, któremu przyznano stypendium zostaje zwolniony z obowiązku złożenia sprawozdania okresowego.

3. Sprawozdania składa się:

- a) w formie elektronicznej na adres: stypendia.ue@opolskie.pl (skan podpisanego dokumentu) lub
- b) poprzez ePUAP na adres: /q877fxtk55/SkrytkaESP.

4. W przypadku gdy uczeń nie złoży sprawozdania okresowego i/lub rocznego w terminie określonym w ust. 1, zostanie wstrzymana wypłata stypendium.

5. W przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 4, wypłata stypendium zostanie wznowiona po przedłożeniu sprawozdania, nie później jednak niż do końca roku szkolnego, w którym zostaje wypłacone stypendium.

§9.

1. Kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty wynosi:

- a) w przypadku ucznia klas pierwszych branżowej szkoły I stopnia, technikum, liceum sztuk plastycznych – 3 000,00 zł, wypłacane w miesięcznych transzach po 300,00 zł;
- b) w przypadku ucznia co najmniej klasy II wżwyż branżowej szkoły I stopnia, technikum, liceum sztuk plastycznych oraz klasy I branżowej szkoły II stopnia - 3 500,00 zł wypłacane w miesięcznych transzach po 350,00 zł.



2. Stypendia przekazywane są na podstawie Umowy przekazania stypendium na dany rok szkolny oraz stosownego oświadczenia, przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez ucznia, a w przypadku ucznia niepełnoletniego - przez rodzica lub opiekuna prawnego.
3. Stypendium wypłacane jest w miesięcznych transzach, w ilości nie większej niż 10 wypłat, w terminie do ostatniego dnia miesiąca.
4. W przypadku niewypłacenia stypendium za dany miesiąc, wyrównanie zaległości następuje w pierwszym możliwym terminie wypłaty kolejnej transzy stypendium.
5. Pierwsza transza stypendium zostanie wypłacona po podpisaniu umowy, o której mowa w §8, z wyrównaniem od września roku szkolnego, na który zostało przyznane stypendium.
6. Ostatnia transza stypendium zostanie wypłacona po przedstawieniu sprawozdania rocznego, z zastrzeżeniem §8 ust. 5.

§10.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§11.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE

II. Adres zamieszkania ucznia			
7. Nazwa ulicy			
8. Nr domu		9. Nr lokalu	
10. Miejscowość			
11. Kod pocztowy		12. Poczta	
13. Gmina			
14. Powiat			
15. Województwo			
III. KRYTERIA OBOWIĄZKOWE			
16. Średnia ocen z trzech wybranych przedmiotów z grupy przedmiotów zawodowych, artystycznych i języków obcych nowożytnych - dotyczy uczniów co najmniej II KLASY SZKÓŁ ZAWODOWYCH/ ARTYSTYCZNYCH ORAZ uczniów BRNAŻOWEJ SZKOŁY II STOPNIA <u>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE KOPII ŚWIADECTWA, POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</u>			
<p>.....</p> <p>(Należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</p>			
Nazwa przedmiotu		Ocena widniejąca na świadectwie szkolnym	
I.			
II.			
III.			
17. Wyniki z egzaminu ósmoklasisty – dotyczy uczniów klas PIERWSZYCH <u>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</u>			
Nazwa przedmiotu		Uzyskany wynik z egzaminu ósmoklasisty (wartość procentowa)	
I. Język polski			
II. Matematyka			

<p>III. Język obcy nowożytny</p> <p style="text-align: center;">(wpisać jaki)</p>		
<p>18. Czy uczeń znajduje się w grupie osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji (grupie osób defaworyzowanej) - <u>PROSZĘ ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE POLE</u></p>		
<p>TAK</p> <p><i>Jeśli tak proszę zaznaczyć właściwe pole w pkt 19 oraz przedłożyć stosowne dokumenty</i></p>	<p>NIE</p>	
<p>19. Czy uczeń znajduje się w sytuacji wg poniższego katalogu – należy zaznaczyć właściwe <u>NALEŻY ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE OKIENKO</u></p>		
<input type="checkbox"/> Zamieszkuje obszary wiejskie	<p>Zgodnie z Regulaminem § 3 pkt 6 lit. a</p>	
<input type="checkbox"/> Zamieszkuje na obszarach strategicznej interwencji zgodnie z OSI Krajowe	<p>Zgodnie z Regulaminem § 3 pkt 6 lit. b</p>	
<input type="checkbox"/> Znajduje się w pieczy zastępczej	<p>Należy przedłożyć dokument potwierdzający zgodnie z Regulaminem § 3 pkt 6 lit. c-g</p>	
<input type="checkbox"/> rodzina ucznia/uczennicy w terminie ogłoszonego naboru o przyznanie stypendium ma ustalone prawo do zasiłku rodzinnego lub prawo do dodatków do zasiłku rodzinnego		
<input type="checkbox"/> posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
<input type="checkbox"/> posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, którym stan zdrowia utrudnia lub uniemożliwia chodzenie do szkoły		
<input type="checkbox"/> posiada specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego		
<p>IV. KRYTERIA DODATKOWE – w przypadku braku dokumentów potwierdzających kryteria dodatkowe nie będą one brane pod uwagę przy ocenie wniosków</p>		
<p>20. Średnia ocen końcoworocznych ze świadectwa szkolnego <u>WYMAGANE ZAŁĄCZENIE KOPII ŚWIADECTWA, POTWIERDZONEJ ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM</u></p>		
<p>.....</p> <p>(Należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)</p>		



21. Olimpiady, turnieje i konkursy, w których uczeń uzyskał tytuł laureata bądź finalisty zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020 r., poz. 1036 - maksymalnie 3
WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Pełna nazwa olimpiady/konkursu	Uzyskany tytuł Finalisty/laureat	Szczebel
I.		
II.		
III.		

22. Inne znaczące osiągnięcia edukacyjne – maksymalnie 3
WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

I.
II.
III.

23. Dodatkowe kursy zawodowe/artystyczne kończące się nabyciem nowych kompetencji/kwalifikacji – maksymalnie 2
WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

I.
II.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

24. Udział w dodatkowych projektach zawodowych/artystycznych – maksymalnie 2

WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Nazwa działania

I.

II.

25. Działalność na rzecz społeczności lokalnej w ramach wolontariatu - maksymalnie 2

WYMAGANE ZAŁĄCZENIE DOKUMENTÓW / KOPII POTWIERDZONYCH ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM

Nazwa działania

I.

II.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

INDYWIDUALNY PLAN ROZWOJU EDUKACYJNEGO

26. Cele i zadania edukacyjne planowane do osiągnięcia

27. Planowane wydatki, w ramach stypendium



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

28. Potwierdzam, że uczeń/ uczennica naszej szkoły podlega opiece dydaktycznej

Pieczczę szkoły

Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

OŚWIADCZENIA

29. Oświadczam, że adres e-mail wskazany we wniosku jako „adres e-mail do korespondencji” jest w mojej wyłącznej dyspozycji i nikt nie ma prawa do korzystania z tego adresu bez mojej zgody oraz, że zobowiązuję się do jego bieżącego monitorowania, przynajmniej raz w tygodniu, w okresie do otrzymania pisemnej decyzji o przyznaniu stypendium oraz wyrażam zgodę, w przypadku stwierdzenia błędów w złożonym wniosku i/lub innych braków i rozbieżności w dokumentacji, do przesłania pocztą elektroniczną na wyżej wskazany adres wykazu błędów, braków, rozbieżności i naniesionych korekt wraz z wezwaniem do ich usunięcia, uzupełnienia lub zaakceptowania.

30. Świadomy/-a odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą niniejszym oświadczam, iż wszelkie informacje podane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i podane na podstawie posiadanych przeze mnie dokumentów, które – w razie jakichkolwiek wątpliwości w trakcie oceny wniosku lub kontroli projektu – zobowiązuję się przedłożyć w wyznaczonym terminie.

31. Oświadczam, iż ubiegający się o stypendium podlega opiece dydaktycznej nauczyciela w roku szkolnym, w którym ubiega się o stypendium.

32. Oświadczam, że zostałem poinformowany, że program stypendialny „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego +, ze środków Budżetu Państwa oraz ze środków budżetu Samorządu Województwa Opolskiego.

33. Oświadczam, iż w trakcie udziału w projekcie „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego” nie będzie pobierane inne stypendium, finansowane lub współfinansowane ze środków Unii Europejskiej

34. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące danych osobowych:

- 1) administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027 jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Opolszczyzny 2021-2027 (FEO 2021-2027) na podstawie:
w odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027:
 - a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.);
 - c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-934)
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Opolszczyzny 2021-2027 (FEO 2021-2027);
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Opolskiego w Opolu, ul. Piastowska 14; 45-082 Opole, beneficjentowi realizującemu projekt - Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14; 45-082 Opole oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym badanie ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub innego podmiotu który zawarł porozumienie z Powierzającym lub Instytucją Pośredniczącą na realizację ewaluacji. Moje dane osobowe mogą zostać również udostępnione specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego lub Instytucji Pośredniczącej kontrolę w ramach FEO 2021-2027;
- 5) moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEO 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 **OPOLSKIE**

- 7) w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
- 8) mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl;
- 10) dodatkowo w zakresie przetwarzania danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) mam prawo do:
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - żądania od administratora dostępu do danych osobowych w zakresie danych dotyczących składającego niniejsze oświadczenie w tym ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - do przeniesienia danych osobowych.

MIEJSCOWOŚĆ, DATA:

Czytelny podpis WNIOSKODAWCY- IMIĘ I NAZWISKO (tj. pełnoletni uczeń lub w przypadku ucznia niepełnoletniego podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Szczegółowych informacji udziela Departament Edukacji i Rynku Pracy
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego:
nr tel.: [77 44 45 544/545](tel:774445544) lub 540
adres e-mail: stypendia.ue@opolskie.pl



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE

Załącznik nr 2 do uchwały nr / /2024
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 2024 r.

**ZAŚWIADCZENIE/ OPINIA O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH
UCZNIĄ SZKOŁY ZAWODOWEJ LUB ARTYSTYCZNEJ
w ramach projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia
zawodowego województwa opolskiego”**

1.	Imię i nazwisko ucznia	
2.	Adres zamieszkania ucznia	
3.	Dane i adres podmiotu wystawiającego zaświadczenie, o którym mowa w §6 ust.5 pkt 1 lit. d ppkt vi i vii	
4.	Osoba wystawiająca zaświadczenie	
5.	<p>W związku z ubieganiem się ucznia szkoły zawodowej lub artystycznej o stypendium w ramach projektu „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego” na rok szkolny/..... zaświadczam, iż uczeń posiada specjalne potrzeby edukacyjne, bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego tj. zmagają się z przynajmniej jedną trudnością z poniższego katalogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przewlekła choroba, - zaburzenia zachowania lub emocji, - specyficzne trudności w uczeniu się, - deficyty kompetencji i zaburzeń sprawności językowych, - sytuacja kryzysowa bądź traumatyczne, - niepowodzenia edukacyjne - zaniedbania środowiskowe z uwagi na sytuację bytową ucznia i jego rodziny, sposobu spędzania czasu wolnego czy kontakty środowiskowe, - trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą np. dzieci romskie, dzieci z rodzin migrantów. 	
6.	Opinia w odniesieniu do sytuacji ucznia (pole nieobowiązkowe)	

.....
podpis wystawiającego zaświadczenie

Harmonogram konsultacji

projektu przyjęcia projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 oraz rozpoczęcia konsultacji z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego

1. Ogłoszenie konsultacji.

Po przyjęciu przez Zarząd Województwa Opolskiego projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia projektu uchwały Sejmiku Województwa Opolskiego w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach Działania 5.8 Programy pomocy stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027 oraz rozpoczęcia konsultacji z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, oraz z Radą Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, projekt uchwały zostanie przekazany za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej dostępnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego Radzie Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego, Podmiotom, a także osobom odpowiedzialnym za współpracę z Podmiotami we wszystkich gminach na terenie województwa opolskiego.

2. Rozpoczęcie konsultacji od dnia 31 lipca 2024 r.

3. Zgłaszanie uwag.

Uwagi mogą składać uprawnione podmioty, tj.:

1) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie województwa opolskiego, w obszarze podlegającym konsultacjom w terminie: od dnia 31 lipca 2024 r. do dnia 14 sierpnia 2024 r.

2) Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Opolskiego w terminie: od dnia 31 lipca 2024 r. do dnia 30 sierpnia 2024 r.

4. Sporządzenie sprawozdania z konsultacji.

Po zakończeniu konsultacji, Departament Edukacji i Rynku Pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego sporządzi zestawienie uwag oraz przedłoży pod obrady Zarządu Województwa Opolskiego sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji. W terminie do 21 dni

od dnia zakończenia konsultacji, Zarząd Województwa Opolskiego rozstrzyga uwagi złożone w trakcie konsultacji.

5. Publikacja sprawozdania z konsultacji.

Niezwłocznie po posiedzeniu Zarządu Województwa Opolskiego, sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu Województwa Opolskiego.

6. Przedłożenie konsultowanego dokumentu pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego.

Po zakończeniu konsultacji i przyjęciu przez Zarząd Województwa Opolskiego projektu uchwały w sprawie przyjęcia przez Sejmik Województwa Opolskiego konsultowanego projektu aktu prawa miejscowego, zostanie on przedłożony pod obrady Sejmiku Województwa Opolskiego na najbliższej sesji.

**FORMULARZ UWAG PODCZAS KONSULTACJI
PROJEKTU UCHWAŁY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO**

w sprawie przyjęcia regulaminu przyznawania stypendium dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego i artystycznego w ramach projektu pn. „Marszałkowski Program Stypendialny dla uczniów szkół i placówek kształcenia zawodowego województwa opolskiego”, realizowanego w ramach działania 5.8 Programy Pomocy Stypendialnej, programu regionalnego FEO 2021-2027

I. INFORMACJA O ZGŁASZAJĄCYM:

nazwa organizacji*	
Numer KRS lub w innym rejestrze/ewidencji - jeśli dotyczy*	
Osoba/osoby do kontaktu*	
Adres do korespondencji *	
Adres e-mail*	
nr telefonu**	

*Pole obowiązkowe

** Przynajmniej jedno z pól obowiązkowych

Oświadczam(y), iż dane organizacji pozarządowej są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz widnieją w aktualnym wyciągu z rejestru, ewidencji lub innego dokumentu

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania organizacji)

II. UWAGI / PROPOZYCJE ZGŁOSZONE DO PROJEKTU

Lp.	Odwołanie się do miejsca w dokumencie (rozdział i strona)	Obecny zapis	Powinno być	Uzasadnienie zmiany
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
...*				

Uwagi można składać za pośrednictwem niniejszego formularza drogą elektroniczną:

dep@opolskie.pl

lub

drogą pocztową:

- w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Gen. J. Hallera 9, 45-869 Opole, lub
- w punkcie informacyjnym kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Ostrówek 5-7, 45-088 Opole.

W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt telefoniczny: tel.: 77 44 45 545

***UWAGA:** dopuszczalne jest dodawanie kolejnych wierszy w tabeli.

