

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 12188/2024
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 22 kwietnia 2024 r.

UMOWA NR

zawarta w dniu **2024 r. w Opolu** pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 7543077565
reprezentowanym przez:

- 1.
 - 2.
- działających z upoważnienia Zarządu Województwa Opolskiego
zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

Panem Michałem Podmagórskim zam. w Opolu, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod
nazwą **Makro Music Michał Podmagórski** z siedzibą w Opolu przy ul. Technologicznej 2, 45-839 Opole,
zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP **6492065970**, REGON
389001535

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanych dalej „Stronami”.

*Stosownie do art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z póź. zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy.*

Niniejsza umowa zawierana jest na podstawie umowy z dnia 5 kwietnia 2024 r. zawartej pomiędzy
Zleceniodawcą, a Gminą Biała oraz Powiatem Prudnickim w przedmiocie współorganizacji w Białej w dniu
8 września 2024 r. Dożynek Wojewódzkich 2024.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie przez Wykonawcę produkcji technicznej związanej z organizacją
Dożynek Wojewódzkich 2024 w dniu 8 września 2024 na terenie stadionu miejskiego w Białej poprzez:
 - a) zapewnienie atestowanej sceny o wymiarach 12m x 10m wraz z zadaszeniem, nagłośnieniem,
oświetleniem i telebimem zgodnie z specyfikacją techniczną określoną w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) zapewnienie garderób zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Scena wraz z nagłośnieniem, oświetleniem oraz telebim i garderoby powinny posiadać wszelkie atesty

bezpieczeństwa oraz spełniać wymogi techniczne przewidziane na obsługę przedsięwzięcia pn.: „Dożynki Wojewódzkie 2024”.

3. W ramach realizacji przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) wynajmu sceny o wymiarach 12m x 10m wraz z zadaszeniem, nagłośnieniem, oświetleniem oraz telebimu i garderób na okres od 7-9 września 2024 r.;
 - b) montażu, demontażu i transportu: sceny wraz z nagłośnieniem, oświetleniem, telebimu i garderób – w terminach określonych w § 2 niniejszej umowy;
 - c) obsługi technicznej w zakresie sprzętu określonego w pkt a) i b), w tym obsługi nagłośnienia przez akustyka – w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonać w dniach 7-9 września 2024 r. , odpowiednio:
 - 1) Montaż sceny wraz z nagłośnieniem i oświetleniem: gotowość sceny, światła i dźwięku do użytku w dniu 7 września 2024 r. do godz. ,
 - 2) Montaż garderób – gotowość do użytku w dniu 7 września 2024 r. do godz. ,
 - 3) Montaż telebimu – gotowość sprzętu w dniu 8 września 2024 r. do godz. ,
 - 4) Demontaż sceny wraz z nagłośnieniem, oświetleniem i telebimu oraz garderób: w dniu 9 września 2024 r. do godz.
2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: teren stadionu miejskiego w Białą (we wskazanym miejscu przez Zamawiającego).

§ 3

1. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego – (tel.), Gmina Białą – (tel.).
2. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: Michał Podmagórski (tel.).

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie wymienionych w § 1 i 2 czynności Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ██████████ zł netto tj. ██████████ zł brutto (słownie: ██████████ ██████████).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po realizacji przedmiotu umowy w terminie 21 dni od daty wpływu, niezawierającej błędów, faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Kwota wynagrodzenia zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy wskazany na przedłożonej fakturze przez Wykonawcę.

4. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym i czynnym podatnikiem VAT.
6. **Data sprzedaży na fakturze** oznacza termin wykonania czynności, o których mowa w § 1 i jest zgodna z terminem, o którym mowa w § 2.
7. Faktura winna zawierać następujące dane:
Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 754-307-75-65,
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
8. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością oraz wedle najlepszej wiedzy i doświadczenia, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru wykonywanej działalności, a także zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury finansowej, technicznej i organizacyjnej dla prawidłowego i niezakłóconego jego wykonania.
3. Wykonawca może powierzać podmiotowi trzeciemu wykonanie poszczególnych czynności, o których mowa w §1 i 2 niniejszej umowy. Jednakże Wykonawca względem Zamawiającego odpowiada za realizację powierzonych czynności jak za własne.

§ 6

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub wykonania go w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do stosowania kar umownych.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1) za nienależyte wykonanie umowy – w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 1.2) za niewykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 100 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną – w wysokości 100% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy w sytuacji odwołania przez Zamawiającego Dożynek Wojewódzkich 2024 w przypadku zaistnienia sytuacji innych niż określone ust. 3 w terminie krótszym niż 7 dni od terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w §2 niniejszej umowy.
3. Strony nie będą kierować względem siebie żadnych żądań w przypadku odwołania Dożynek Wojewódzkich 2024 z powodu działania siły wyższej, a w szczególności z powodu klęsk żywiołowych (powodzie, huragany,

pożary, itp.), stanu epidemii lub innych okoliczności, którym Strony nie mogły zapobiec i które były poza ich kontrolą. W tej sytuacji Strony zwolnione są od kar umownych.

4. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość, aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za opóźnienia odsetki ustawowe w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia w uregulowaniu wynagrodzenia.
6. Za nienależyte wykonanie umowy uważa się niewykonanie jakiegokolwiek zadania określonego w § 1 i 2 niniejszej umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrącenia kary umownej z należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 niniejszej umowy.

§ 7

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Nr 679/2016 (Dz. Urz. UE L 119 – zwane dalej RODO) zleceniodawca informuje:

- 1) administratorem danych osobowych **Zamawiającego** jest Marszałek Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i profilowaniu w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, w tym m.in. określonych w § 6 ust 3 niniejszej umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 9

Jakiegolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Specyfikacja techniczna

1. Specyfikacja sceny:

- zadaszona scena plenerowa o wymiarach min 12m x 10m
- zadaszony wing techniczny połączony ze sceną o wymiarach min 3m x 2m
- zadaszony wież do podwieszenia systemu nagłaśniającego
- wejścia na scenę z każdego boku sceny
- wejście na scenę z frontu sceny z możliwością demontażu przed częścią artystyczną
- podesty dla muzyków (rider GOLEC^UORKIESTRA załącznik 1a)
- zadaszony stanowisko FOH o wymiarach 4m x 3m i wysokość 30cm
- podest do sceny z zadaszonym
- zgodna z riderem Zespół GOLEC^UORKIESTRA (załącznik nr 1a)
- zgodna z riderem Kabaretu Skeczów Męczących (załącznik nr 1c)

2. Specyfikacja nagłośnienia:

- ilość osób: ok 2000
- zgodna z riderem zespół GOLEC^UORKIESTRA (załącznik nr 1a)
- zgodna z riderem kabaretu Skeczów Męczących (załącznik nr 1c)
- dodatkowo: 6 mikrofonów bezprzewodowych, odtwarzacz podkładów, dodatkowe odsłuchy sceniczne i odsłuchy douszne dla Marszałkowskich Talentów

3. Specyfikacja oświetlenia:

- zgodna z załączonym riderem GOLEC^UORKIESTRA (załącznik nr 1a)
- zgodna z załączonym riderem kabaretu Skeczów Męczących (załącznik nr 1c)

4. Specyfikacja multimediiów:

- zgodna z załączonym riderem GOLEC^UORKIESTRA (załącznik 1a)
- dodatkowy ekran znajdujący się obok sceny o wymiarach 5m x 3m (P5, outdoor) z konstrukcją umożliwiającą bezpieczne jej podwieszenie lub postawienie
- realizacja kamerowa na dwie kamery (jedna statyczna, druga ruchoma w okolicach sceny)
- podesty kamerowe
- możliwość podłączenia zewnętrznych urządzeń typu komputer lub podobne

5. Specyfikacja garderób:

Hale namiotowe typu Turek z podłogą o wymiarach 5x5 z zamkniętymi drzwiami na klucz, według poniższych wytycznych:

- GOLEC^UORKIESTRA – dwa pomieszczenia zamykane na klucz, wraz z wytycznymi zgodnie z riderem zespołu (załącznik nr 1b)
- Kabaret Skeczów Męczących – jedno pomieszczenie zamykane na klucz zgodnie z riderem kabaretu (załącznik nr 1c)

- Marszałkowskie Talenty – jedno pomieszczenie zamykane na klucz

- technika – jedno pomieszczenia zamykane na klucz

- organizatorzy - jedno pomieszczenia zamykane na klucz

- odrębna hala namiotowa z podłogą o wymiarach 10 x5

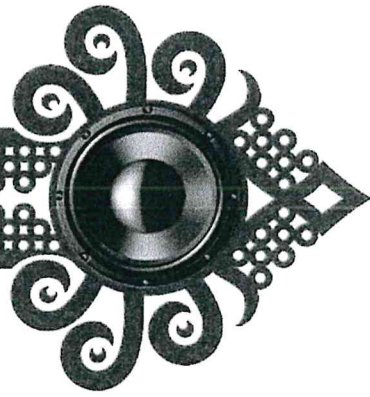
Wyposażenie we wszystkich garderobach (oprócz wytycznych wskazanych w załączonych riderach):

stoły, krzesła, lustra, wieszaki na ubrania.

6. Ridery: zespołu GOLEC ^UORKIESTRA - załącznik nr 1a i 1b, Kabaretu Skeczów Męczyących – załącznik nr 1c stanowią integralną część załącznika nr 1 do umowy.

GOLEC UOKIESTRA

Załącznik nr 1a



RIDER TECHNICYNY
KONCERT PLENEROWY
HALA KONCERTOWA

SCENA I ZADASZENIE

Scena o minimalnych wymiarach 12 x 10 m z podniesionym tyłem na głębokości 4m od końca sceny.

Scena musi być zabezpieczona barierkami, posiadać dwie pary schodów (z lewej i prawej strony)

Scena i dach powinny być uziemione oraz zmontowane z uwzględnieniem wszelkich zasady bezpieczeństwa (odciąg, balasty)

Stnowisko dla realizatora systemu monitorowego oraz realizatora wideo tzw. Stack Monitorowy powinno być szczelnie zadaszone o min. wymiarach 4 x 3 m wyłącznie do użytku zespołu.

Stnowisko dla technika zespołu i magazyn na niepotrzebne skrzynie tzw. Stack Techniczny powinno być szczelnie zadaszona o min. wymiarach 4 x 3 m.

Stnowiska realizatorów dźwięku i światła o min. wymiarach 5 x 3 m powinno być szczelnie zadaszone, osłonięte z trzech stron, odgrudzone od publiczności.

W przypadku dużych sal, hal, konieczne jest wysłonięcie wingów z lewej i prawej strony czarną kotarą tak aby nie było widać od strony publiczności osób pracujących na tych wingach.

Dodatkowy namiot techniczny o wymiarach 4 x 3m ustawiony na ziemi potrzebny w przypadku szybkiego demontażu i zniesienia wszystkich instrumentów ze sceny przed wystęпом kolejnego zespołu.

Zadaszenie powinno być adekwatne do gabarytów sceny, wyposażone w horyzont oraz boki osłaniające scenę od wiatru i deszczu. Zadaszenie powinno mieć klasyczną formę, oraz posiadać wszelkie atesty bezpieczeństwa. Preferowany kolor pokrycia to czarny

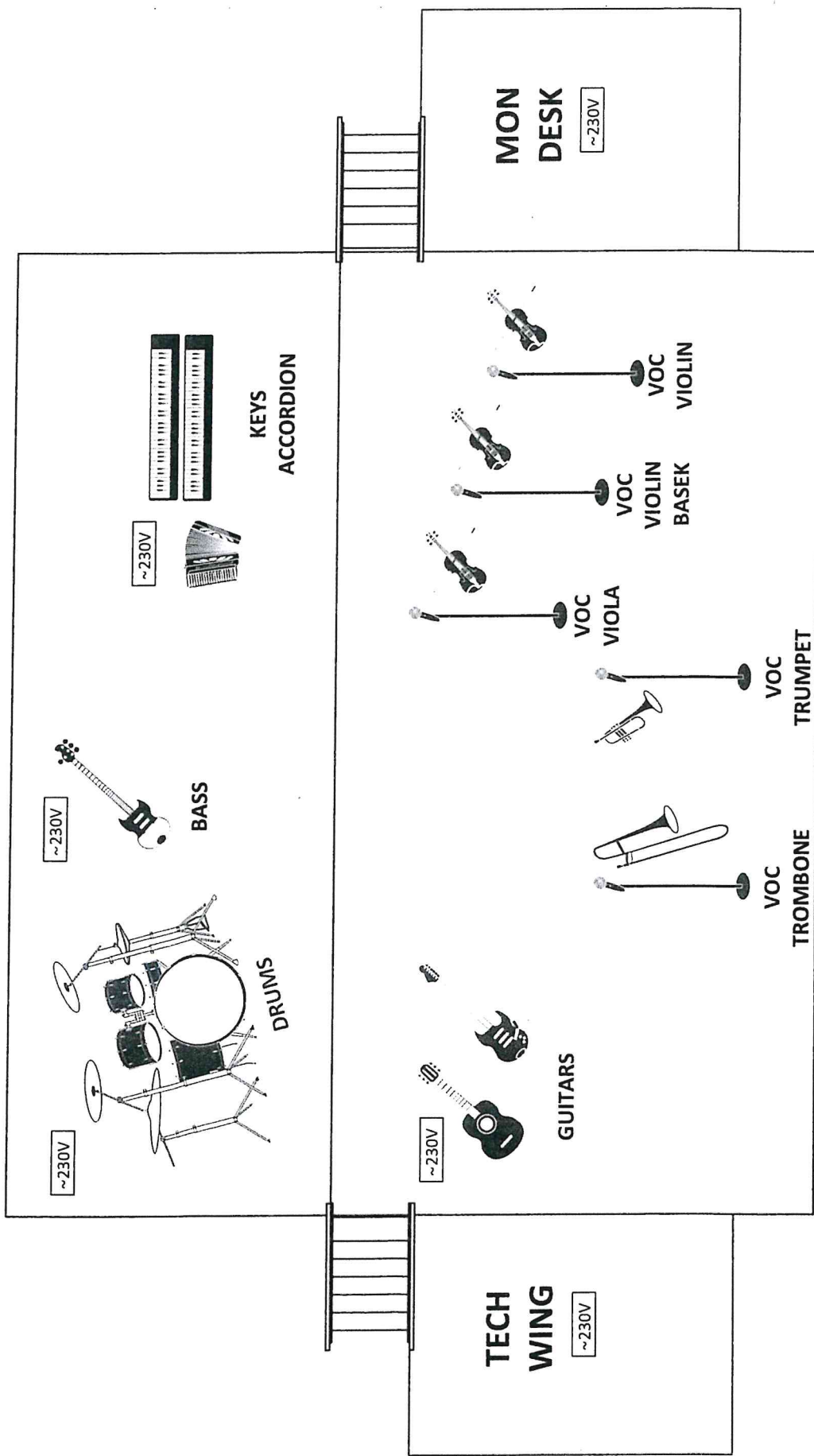
W przypadku dachu o konstrukcji typu łuk lub kopuła niezbędne jest zastosowanie adaptacji akustycznej w celu uniknięcia tzw. zjawiska echa Flutter'a. Najprostszą metodą jest podwieszenie koca pod całą powierzchnią dachu - naturalnie materiał użyty do adaptacji musi posiadać atesty niepalności.

W przypadku temperatury poniżej +5° C wymagane jest ogrzewanie sceny co najmniej 5-cioma nagrzewnicami olejowymi z odprowadzeniem spalin na zewnątrz o mocach 110-150kW marki **Heylo** lub **Master Climate Solution**. Na scenie podczas występu nie mogą znajdować się niepotrzebne skrzynie, nieużywany sprzęt oraz banery reklamowe.

Prosimy o zapewnienie 2 osób do pomocy przy rozładunku i załadunku instrumentów odpowiednio na 10 min. przed przyjazdem ekipy technicznej oraz po zakończeniu koncertu.

* zadaszenia dotyczą tylko koncertów plenerowych.

STAGE PLAN



NAGŁOŚNIENIE

System frontowy

System nagłośnieniowy powinien być adekwatny do wielkości imprezy i równomiernie pokrywać dźwiękiem cały obszar do nagłośnienia. System powinien być zestrojony, a jego strony muszą grać tak samo, a subbasy powinny być ustawione w cardioide lub end fire – sterowane z osobnej szyny AUX.

Pracujemy wyłącznie na systemach nagłośnieniowych firm: Adamson, L'Acoustics, Clair Brothers, D&B, Meyer Sound, Nexo, JBL VTX, Coda, Outline.

Konsoleta frontowa: Avid S6L/S3L/Profile, Vi 3000 wzwyż, Yamaha CL5, Midas PRO 2C wzwyż, istnieje możliwość przywiezienia własnej konsolety (potrzebujemy 2 x skrętka CAT6 rozciągnięta między sceną, a realizatorką FOH).

Niedopuszczalne jest ustawienie miksera z boku sceny lub obiektu na antresoli lub pod nią!!!

Scena

Wymagany jest ekran akustyczny (pleksi 6 elementów).

Napięcie energetyczne (230 V) powinno być stabilne tzn. nie spadać przy pełnym obciążeniu podczas koncertu. Niespełnienie tego warunku może uniemożliwić występ zespołu.

Zasilanie dla nagłośnienia i sceny musi być niezależne i odrębne od zasilania oświetlenia estradowego, gastronomii i innych tego typu odbiorców (zalecamy agregat prądotwórczy). Zarówno w przypadku zasilania jednofazowego, jak i trójfazowego, bezwzględnie wymagana jest instalacja z dodatkowym przewodem ochronnym. Dla zasilania z jednej fazy jest to: faza, zero robocze i uzziemienie, a dla trójfazowego: trzy fazy, zero robocze i uzziemienie. Urządzenia zasilające tj. pion, rozdzielnie, muszą posiadać aktualne atesty.

Podczas trwania prób i koncertu powinien być obecny elektryk odpowiedzialny za zasilanie nagłośnienia i sceny.

Organizator koncertu bierze na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo artystów, realizatorów, techniki zespołu podczas trwania prób i koncertu
GOLEC ^UORKIESTRA!

Przed każdą imprezą proszę o kontakt telefoniczny z informacjami na temat systemu nagłośnieniowego oraz ekipy obsługującej koncert. Dopuszcza się możliwość dokonania drobnych zmian po wcześniejszym ich skonsultowaniu i zaakceptowaniu. Niedopuszczalne jest wieszanie banerów oraz materiałów reklamowych przed systemem nagłośnieniowym.

Osobą, która w imieniu zespołu upoważniona jest do udzielania informacji dotyczących realizacji dźwięku oraz systemu frontowego jest:

Damian Kubacki +48 696 541 215 e-mail: damiano1111@o2.pl

Istnieje możliwość dostarczenia sprzętu bezpośrednio przez zespół. Więcej informacji w tej sprawie udzieli realizatorzy.

NAGŁOŚNIENIE

System monitorowy:

Zespół posiada własny kompletny system monitorowy, obsługiwany we własnym zakresie, składający się z : konsoly monitorowej, systemów przewodowych, kompletu omikrofonowania i di-boxow (patrz Input List).

Prosimy o zapewnienie dwóch systemów odsłuchu bezprzewodowego IEM (Sennheiser ew300 G3/G4, Shure PSM 900/1000) oraz 2 mikrofonów typu "shotgun" zainstalowanych po lewej i prawej stronie z przodu sceny.

Konsoleta monitorowa powinna być usytuowana tak, by realizator miał zapewniony bezpośredni kontakt wzrokowy z artystami na scenie (stack monitorowy 4m x 3m po prawej stronie patrząc na scenę z widowni na tej samej wysokości co scena).

Niedopuszczalne jest ustawienie stanowiska realizatora monitorowego na scenie oraz bokiem do artystów.

Prosimy o zapewnienie odpowiedniej ilości kabli XLR, podpyt, kabli zasilających oraz 14 wysokich i 10 niskich statywów mikrofonowych, spiltera (48 kanałów) oraz grzebień do miksera monitorowego.

Osobą, która w imieniu zespołu upoważniona jest do udzielania informacji dotyczących systemu monitorowego oraz rozplanowania sceny jest:

Łukasz Pietrzyk +48 605 611 664 e-mail: biurolsound@gmail.com

W celu jak najszybszego usunięcia ewentualnej awarii sprzętu podczas próby oraz podczas koncertu wymagana jest STAŁA OBECNOŚĆ W POBLIŻU SCENY osób reprezentujących firmę nagłośnieniowo-oświetleniową obsługującą koncert.

Input List:

Input Source	Input Source	Input Source	Input Source	Output Destination
1. Kick	13. Ride	25. Sdr loop 3 l	37. Vocal Paweł	1. Return drums l
2. Snare top	14. Bass	26. Sdr loop 3 r	38. Vocal Łukasz	2. Return drums r
3. Snare bottom	15. Moog	27. Kurzweil l	39. Vocal Edyta	3. Return video l
4. Snare 2	16. -	28. Kurzweil r	40. Vocal Baja	4. Return video r
5. HiHat	17. Git l	29. Korg l	41. Vocal Jarek	5. Tech IEM l
6. Tom 1	18. Git r	30. Korg r	42. Amb l (mon only)	6. Tech IEM r
7. Tom 2	19. Git ac l	31. Accordion	43. Amb r (mon only)	7. Cue IEM l
8. Floor Tom	20. Git ac r	32. Trombone	44. Sdr voc P	8. Cue IEM r
9. Over Head l	21. Sdr loop 1 l	33. Trumpet	45. Sdr voc Ł	
10. Over Head r	22. Sdr loop 1 r	34. Viola Edyta	46. Sdr voc E	
11. Spds	23. Sdr loop 2 l	35. Violin Baja	47. Video l	
12. Spds	24. Sdr loop 2 r	36. Violin Jarek	48. Video r	

OŚWIETLENIE

Oświetlenie

- 1 x Konsoleta oświetleniowa Jands Vista i3 lub S1+M1
- 12 x MAC Quantum Profile Std
- 12 x LedWash 800/600 m1, A.leda K20/K10 Shape
- 10 x LedWash 800/600 m3 lub podobny (front)
- 2 x Mac Quantum Profile / Pointe lub podobny (kontra)
- 6 x Ayrton Magic Blade Ex, Cameo Auro Bar 100, Air6Pix
- 6 x LumiPar 12H Pro RGBWAP 12x10W
- 4 x Atomic 3000 m4
- 2 x Fresnel 2kW
- 12 x Blinders
- 4 x Tour Hazer II, HazeBase Pro,MDG, Jem Ready 365 4 x Wiatrak
- 2 x Reflektor prowadzący 2,5 kW na podestach wysokości 1m, obsługa + intercom

Z tyłu za ekranem powinien znajdować się czarny, nieprzezroczysty horyzont. Prosimy o wyłączenie lamp ulicznych wokół sceny. Prosimy o zapewnienie odpowiedniego zasilania do zastosowanego systemu oświetleniowego. Szacunkowa moc oświetlenia przy standardowej konfiguracji to ok 80 kW. Zalecane jest stabilne zasilanie z niezależnego źródła (agregat prądowórczy). Akceptujemy tylko ORIGINALNE !!! (certyfikowane) płyny do dymu. Podczas koncertu potrzebne są osoby do obsługi reflektorów prowadzących.

Uwagi:

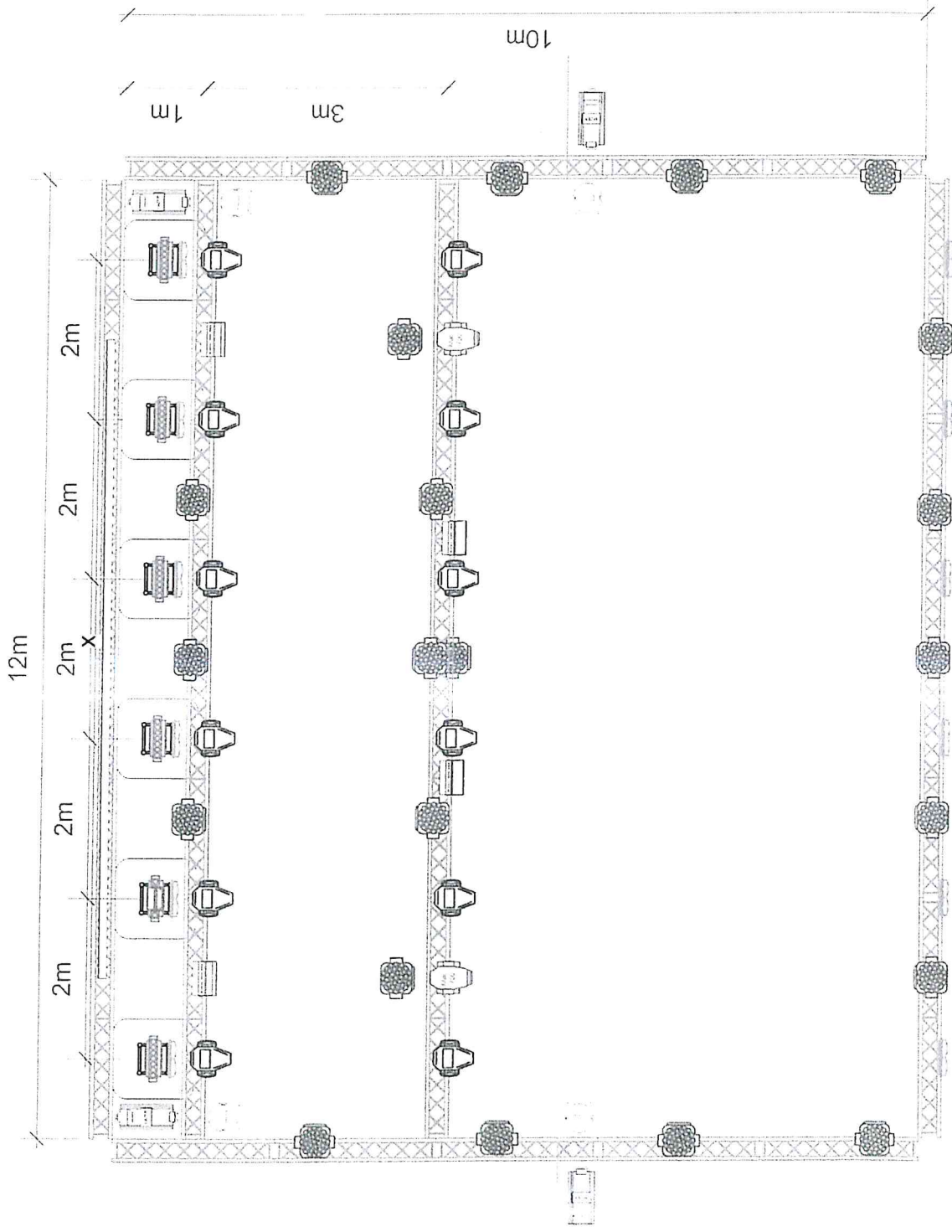
Kontakt z realizatorem oświetlenia minimum 14 dni przed rozpoczęciem koncertu. System oświetleniowy powinien być zbudowany z niezwykłą starannością z zachowaniem wszelkich obowiązujących zasad bezpieczeństwa. Realizator nie ma wpływu na błędy powstałe podczas montażu konstrukcji, podwieszeniu urządzeń lub złym okablowaniu.

Osobami, które w imieniu zespołu upoważnione są do udzielania informacji dotyczących realizacji oświetlenia są:

Robert Janiak +48 694 211 797 e-mail: robert@stagevision.pl
Marcin Smosarski +48 535 402 731 e-mail: marcinsmosarski@wp.pl

Istnieje możliwość dostarczenia sprzętu bezpośrednio przez zespół. Więcej informacji w tej sprawie udzielią realizatorzy.

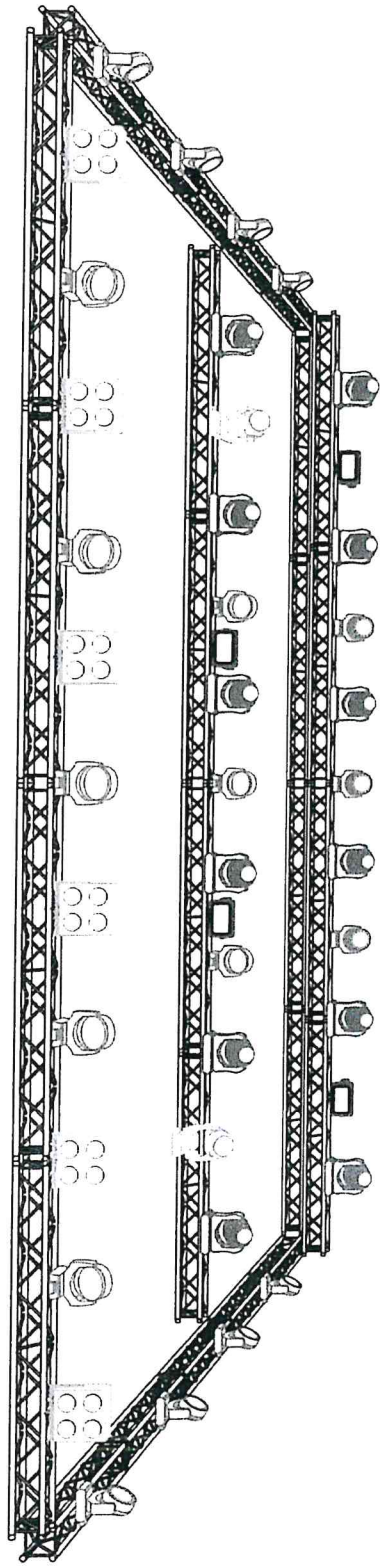
SYSTEM MULTIMEDIALNY



GOLEC ŹORKIESTRA

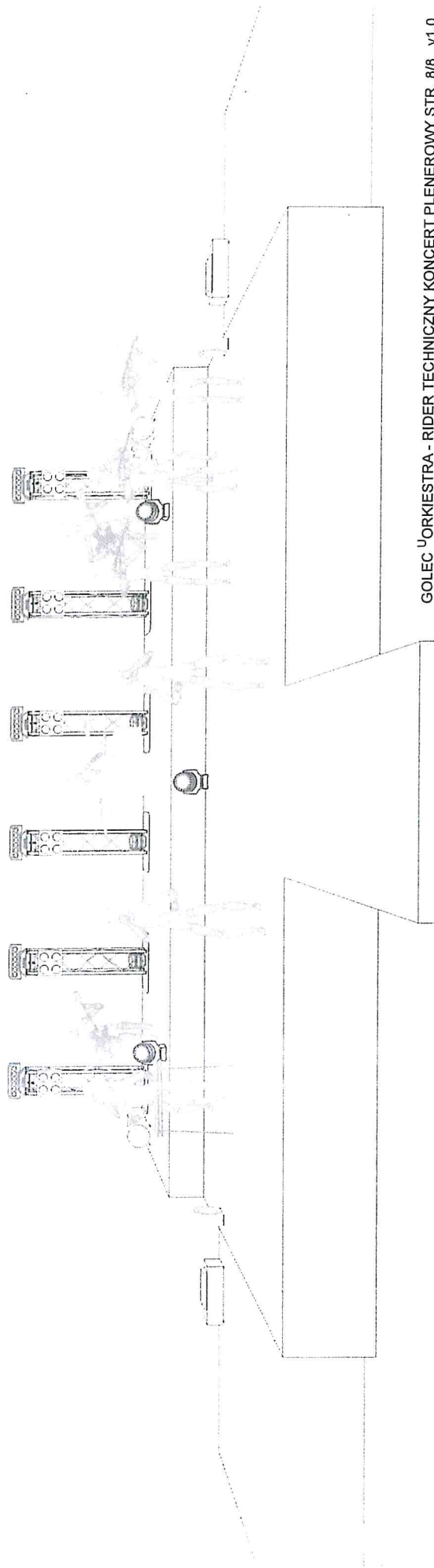
	MAC Quantum Profile Std	12
	LedWash 800/600 m1, A.leda K20/K10 Shape	12
	Ayrton Magic Blade EX, Cameo Auro Bar 100, Air6Pix	6
	LumiPar 12H Pro RGBWAP 12x10W	6
	Martin Atomic 3000 DMX	4
	Blinder	12
	LedWash 800/600 m3 lub podobny (front)	10
	Mac Quantum Profile / Pointe lub podobny (kontra)	2
	Tour Hazer II, HazeBase Pro, MDG, Jem Ready 365	4
	Wiatrak	4
	Followspot 2500 W + CTO + Obluga + Intercom	2
	Jands Vista i3 lub S1 + M1 (soft V3)	1

OŚWIETLENIE



Jeśli urządzenia na słupach zastaniąją ekran należy postawić je na krawędzi sceny przed perkusją z zachowaniem tej samej odległości pomiędzy nimi.

8 x 3 m



SYSTEM MULTIMEDIALNY

Wizualizacje

Podczas koncertu używane są wizualizacje oraz kamery.

Przywozimy własny sprzęt do realizacji (komputer, mikser, kamery).

Prosimy o zapewnienie Ekranu LED min 24m2 P6 SMD zamontowanego centralnie z tyłu sceny (patrz rysunki ridera). Sposób montażu powinien być odpowiednio dobrany i uzależniony od wagi ekranu oraz możliwości konstrukcyjnych dachu. Preferowane sposoby montażu to własna niezależna konstrukcja, konstrukcja typu Layher lub podwieszenie do tylnej kratownicy dachu. W przypadku stawiania oddzielnej konstrukcji firma zobowiązana jest skontaktować się z ekipą od dachu w celu przygotowania odpowiedniego horyzontu. Nie dopuszczalne jest naciąganie tylnej siatki powodującej nieestetyczny wygląd. Wszystkie brakujące fragmenty czarnego horyzontu powinny być uzupełnione dodatkowymi kawałkami materiału.

Ekran powinien być gotowy do pracy podczas próby zespołu i wyposażony w niezbędne urządzenia (np. sterownik, scaler itp.) Sygnał wejściowy SDI oraz zasilanie powinno znajdować się w reżyserce video przy scenie.

Przywozimy własny sprzęt do realizacji (komputer, mikser, kamery).

Zasilanie ekranu powinno być uzgodnione z ekipą techniczną montującą ekran.

Podczas koncertu potrzebny jest technik do odpowiedniego ustawienia jasności i ewentualnej zmiany innych parametrów.

Osobami, które w imieniu zespołu upoważnione są do udzielania informacji dotyczących wizualizacji są:

Stanisław Golec +48 501 220 262 e-mail: golec.art@gmail.com

Istnieje możliwość dostarczenia ekranu bezpośrednio przez zespół. Więcej informacji w tej sprawie udzielił realizatorzy.

Rider techniczny - GARDEROBA I JEJ WYPOSAŻENIE - GOLEC UORKIESTRA

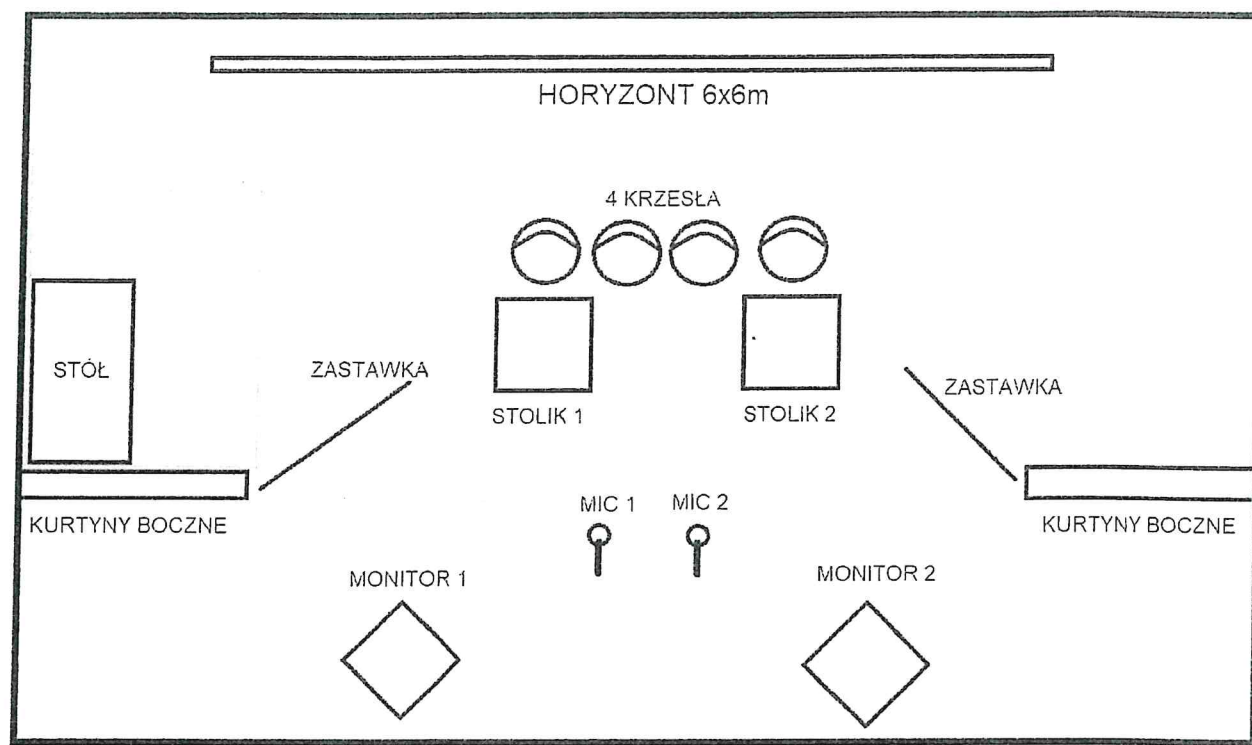
GARDEROBA

- powinna znajdować się możliwie jak najbliżej sceny
- powinna być zamykana na klucz
- powinna być udostępniona nie tylko zespołowi, ale i obsłudze technicznej zespołu w momencie jej przybycia na miejsce koncertu
- temperatura w garderobie nie powinna być niższa niż 20°C, a w dni upalne (powyżej 27°C) garderoba powinna być klimatyzowana
- zabrania się przebywania osób postronnych w garderobie na 40 min. przed rozpoczęciem koncertu
- jeżeli podczas imprezy organizator koncertu planuje występy innych artystów, zobowiązany jest do zapewnienia im odrębnych garderób wraz z odpowiednim wyposażeniem
- droga pomiędzy garderobą a sceną powinna być oświetlona

WYPOSAŻENIE GARDEROBY

- stół (ew. stoły) na 16 miejsc wraz z 18-ma krzesłami
- lustro o minimalnych wymiarach 1,5m x 0,5m
- wieszaki na garderobę dla wszystkich osób
- oświetlenie oraz dostęp do energii elektrycznej (gniazdka elektryczne 230V)

RIDER TECHNICZNY - Kabaret Skeczów Męzycznych

RIDER I PLAN SCENY**Nagłośnienie:**

- adekwatne do wielkości sali
- realizator akustyk zaznajomiony ze sprzętem
- 2 mikrofony na statywach (beziprzewodowe)
- mikrofony na scenie muszą być takie same
- di-box do gitary elektroakustycznej (opcjonalnie – do uzgodnienia)
- wejście liniowe na PC
- efekty: reverb, hall
- monitory odsłuchowe (minimum dwie sztuki; preferowane cztery)
- 1 tor (źródło dźwięku z PC wysyłany na monitory po tłumiku)

Oświetlenie:

- oświetlenie sceniczne minimum 8x1000 W (po 4 na stronę; preferowane po 6 na stronę),
- kontry w kolorach: niebieskim, czerwonym, pomarańczowym (mile widziane ruchome głowy LED),
- lampa punktowa (spot),
- sterowanie oświetleniem musi znajdować przy stanowisku akustyka

RIDER TECHNICZNY - Kabaret Skeczów Męzycznych

Scena:

- **bezpośrednio przy scenie** (za kurtyną boczną/ w korytarzu/ w namiocie) miejsce dla członków kabaretu do przebierania się podczas występu i trzymania rekwizytów, po lewej stronie sceny patrząc od publiki, delikatnie oświetlone ze stołem w pobliżu
- zadaszenie (w przypadku imprez plenerowych)
- zastawki, kulisy (najlepiej po dwóch stronach sceny)
- publiczność w ustawieniu teatralnym
- zejście ze sceny do publiczności – schody ze sceny, na środku lub z boku sceny
- stanowisko akustyka naprzeciwko sceny (oświetlone, nie za głośnikami, ani z boku sceny - konieczny jest stały kontakt wzrokowy akustyka z tym, co dzieje się na scenie)

Rekwizyty na scenie (według planu):

- 2 stoliki (wysokość biurka, okrągłe lub kwadratowe **NIE PROSTOKĄTNE!**)
- 1 jakiegokolwiek większy stół do układania rekwizytów za kulisami
- 4 krzesła **BEZ PODŁOKIETNIKÓW!** - aby 4 przy sobie tworzyły płaską powierzchnię
- stojak na ubrania sceniczne za kulisami
- delikatnie oświetlone miejsce z rekwizytami np. lampką biurkową

Garderoba:

- zamykana na klucz garderoba mieszcząca 6 osób lub dwie garderoby w przypadku małej ilości miejsca, toaleta w garderobie lub w jej pobliżu
- lustro w garderobie, deska do prasowania, stojak na ubrania
- przynajmniej 3 gniazda prądowe lub przedłużacz

W przypadku pytań technicznych: Kontakt z akustykiem KSM: Kamil Zygan 509-998-979

W przypadku pytań o wyposażenie garderoby/rekwizyty na scenie:

Kontakt z tour managerem KSM: Jakub Koziar 668-616-769

Kontakt Akustyk KSM: Kamil Zygan | kom. +49 509 998 979

42-200 Wrocław, ul. Świdnicka 17 | tel. +49 71 375 11 11 | www.kabaret-skeczow.pl