

Załącznik do

Uchwały Nr 11135/2023

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 7 grudnia 2023 roku



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zmiana Decyzji nr **FEOP.12.01-IZ.00-0003/23-01**

o dofinansowaniu projektu *Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)*

do Decyzji z dnia 30 października 2023r. nr **FEOP.12.01-IZ.00-0003/23**

o dofinansowaniu *Planu Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)*

w ramach

działania 12.1 Pomoc Techniczna EFS +

priorytetu 12 Pomoc Techniczna EFS+

programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego na lata 2021-2027

Beneficjentem projektu jest Województwo Opolskie -

Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027

(Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)

NIP Beneficjenta: 7543077565

Na podstawie zapisów § 22 ust. 1 i 8 Decyzji, zostają wprowadzone następujące zmiany do Decyzji:

§ 1

Zmianie ulega § 2 ust. 3 decyzji, który otrzymuje następujące brzmienie:

3. Łączna wysokość wydatków kwalifikowalnych Projektu wynosi **3 563 471,00 zł** (słownie: trzy miliony pięćset sześćdziesiąt trzy tysiące czterysta siedemdziesiąt jeden złotych 00/100) i obejmuje:

- 1) dofinansowanie w kwocie **3 028 950,00 zł** (słownie: trzy miliony dwadzieścia osiem tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych 00/100), co stanowi **85%** wydatków kwalifikowalnych,
- 2) wkład własny w kwocie **534 521,00 zł** (słownie: pięćset trzydzieści cztery tysiące pięćset dwadzieścia jeden złotych 00/100), co stanowi **15%** wydatków kwalifikowalnych.

§ 2

Zmianie ulega załącznik nr 1 do Decyzji – *Wniosek o dofinansowanie projektu Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)*, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej zmiany decyzji.

§ 3

Zmianie ulega załącznik nr 5 do Decyzji – *Harmonogram płatności*, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej zmiany decyzji.

§ 4

Zmianie ulega załącznik nr 15 do Decyzji – *Harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa*, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej zmiany decyzji.

§ 5

Pozostałe warunki Decyzji pozostają bez zmian.

§ 6

Zmiana Decyzji wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

§ 7

Integralną część Zmiany Decyzji stanowi:

Załącznik nr 1: *Wniosek o dofinansowanie projektu Plan Działań Pomocy Technicznej
Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu),*

Załącznik nr 2: *Harmonogram płatności,*

Załącznik nr 3: *Harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa.*

Podpisy i pieczęcie:



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OPOLSKIE

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS W RAMACH FUNDUSZY EUROPEJSKICH DLA OPOLSKIEGO 2021-2027

Numer wniosku	FEOP.12.01-IZ.00-0003/23	Data złożenia wniosku	2023-06-30 10:46		
Korekta	-	Data złożenia korekty	-		
Nazwa wnioskodawcy	WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)				
Tytuł projektu	Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)				
Rozpoczęcie realizacji	2023-05-01	Zakończenie rzeczowe	2023-12-31	Zakończenie finansowe	2023-12-31
Wydatki ogółem	3 563 471,00 zł	Wydatki kwalifikowalne	3 563 471,00 zł	Wydatki niekwalifikowalne	0,00 zł
Dofinansowanie	3 028 950,00 zł 85,00 %	Dofinansowanie z EFS+	3 028 950,00 zł 85,00 %	Dofinansowanie z budżetu państwa	0,00 zł 0,00 %
Wkład własny	534 521,00 zł 15,00 %	Koszty pośrednie - wydatki kwalifikowalne¹	0,00 zł 0,00 %	Pomoc publiczna	bez pomocy publicznej/pomocy de minimis

¹ Podana wartość procentowa dotyczy rzeczywistej stawki ryczałtowej.

Sekcja 1. Informacje ogólne

1.1 Identyfikacja naboru

Numer naboru	FEOP.12.01-IZ.00-001/23	Wybór niekonkurencyjny	TAK
Priorytet FEO 2021-2027	12 - Pomoc Techniczna EFS+		
Działanie FEO 2021-2027	12.01 - Pomoc Techniczna EFS+		
Cel polityki	Pomoc techniczna		
Cele szczegółowe	Pomoc techniczna		
Cele operacyjne Strategii Opolskie 2030	-		

1.2 Partnerstwo w projekcie

Projekt partnerski	NIE	Partnerstwo publiczno-prywatne	NIE	Liczba partnerów w projekcie	0
--------------------	-----	--------------------------------	-----	------------------------------	---

Sekcja 2. Charakterystyka wnioskodawcy i partnerów

2.1 Dane teleadresowe siedziby wnioskodawcy

Nazwa wnioskodawcy	WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)				
Kraj	Polska	Województwo	OPOLSKIE		
Powiat	Opole	Gmina	Opole (gmina miejska)		
Miejscowość	Opole	Kod pocztowy	45-082		
Ulica	ul. Piastowska	Numer budynku	14	Numer lokalu	-
Telefon	774416701	E-mail	wup@wup.opole.pl		
Skrytka ePUAP	/wup_opole/SkrytkaESP				
Strona internetowa	https://www.wup.opole.pl				

2.2 Identyfikacja i klasyfikacja wnioskodawcy

Forma prawna	wspólnoty samorządowe			
Forma własności	Jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowe osoby prawne			
Wielkość przedsiębiorstwa	Nie dotyczy	Możliwość odzyskania VAT	nie dotyczy	
REGON	531412421	NIP	7543077565	
Rodzaj działalności gospodarczej	Administracja publiczna			
PKD wnioskodawcy	8411Z - KIEROWANIE PODSTAWOWYMI RODZAJAMI DZIAŁALNOŚCI PUBLICZNEJ			

Nazwa i numer dokumentu rejestrowego PODMIOTY UTWORZONE Z MOCY USTAWY

Inne dokumenty -

2.3 Dane teleadresowe do korespondencji

Nazwa	Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu				
Kraj	Polska	Województwo	OPOLSKIE		
Powiat	Opole	Gmina	Opole		
Miejscowość	Opole	Kod pocztowy	45-315		
Ulica	ul. Głogowska	Numer budynku	25c	Numer lokalu	-
Telefon	774416701	E-mail	pt@wup.opole.pl		

2.4 Osoby do kontaktu w ramach projektu

Lp.	Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon
1	Magdalena	Kalla	Kierownik Wydziału	m.kalla@wup.opole.pl	774416718
2	Gabriela	Tieleczek	Specjalista ds. programów	g.tieleczek@wup.opole.pl	774416698
3	Sylwia	Leja	Główny specjalista	s.leja@wup.opole.pl	774416698

2.5 Osoby uprawnione do podpisania wniosku o dofinansowanie

Lp.	Imię	Nazwisko	Stanowisko	E-mail	Telefon
1	Maciej	Kalski	Dyrektor	wup@wup.opole.pl	774416701
2	Urszula	Kuczyńska	Główny Księgowy	wup@wup.opole.pl	774416708

2.6 Pomoc uzyskana przez wnioskodawcę

Rodzaj pomocy	Kwota
Pomoc de minimis uzyskana w ciągu ostatnich 3 lat	0,00 €
Pomoc publiczna uzyskana na realizację danego przedsięwzięcia	0,00 €

2.7 Partnerzy

W projekcie nie przewidziano udziału partnerów

Sekcja 3. Informacje o projekcie

3.1 Informacje podstawowe

Tytuł projektu

Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 na 2023 rok (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)

Opis projektu

Zgodnie z art. 36 rozporządzenia ogólnego pomoc techniczna służy wspieraniu działań, które mogą dotyczyć poprzednich i kolejnych okresów programowania, niezbędnych do skutecznego zarządzania funduszami europejskimi i ich skutecznego wykorzystywania, w tym do budowania zdolności partnerów, o których mowa w art. 8, a także w celu zapewnienia finansowania na potrzeby wykonywania m.in. takich funkcji, jak przygotowywanie, szkolenie, zarządzanie, monitorowanie, kontrola, widoczność i komunikacja. Przewidziane w projekcie działania są niezbędne do prawidłowej realizacji zadań przez Instytucję Pośredniczącą Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 (IP FEO 2021-2027 - WUP). W ramach projektu realizowane są działania mające na celu wzmocnienie potencjału administracyjnego Instytucji Pośredniczącej (WUP) i wsparcie jej we wdrażaniu FEO 2021-2027, zamykaniu procesu realizacji RPO WO 2014-2020 oraz programów strukturalnych rozpoczętych w latach 2007-2013 . Działania te obejmują : 1) wsparcie Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 (WUP) w zarządzaniu zasobami ludzkimi i wzmocnienie ich potencjału administracyjnego (w tym m.in. finansowanie wynagrodzeń, szkolenia i podnoszenie kwalifikacji w zakresie wdrażania funduszy europejskich, zabezpieczenie powierzchni biurowych i kosztów eksploatacji, doposażanie stanowisk pracy), 2) wsparcie skutecznych procedur i procesów we wdrażaniu FEO 2021-2027, w tym ukończenie zadań związanych z zamknięciem perspektywy 2014-2020, 3) wsparcie beneficjentów i potencjalnych beneficjentów FEO 2021-2027, tj. rozwój ich kompetencji w zakresie aplikowania i rozliczania projektów, 4) realizacja spójnego systemu informacji i komunikacji. Wyżej wymienione działania (w tym m.in. zarządzanie zasobami ludzkimi) uwzględniać będą równość kobiet i mężczyzn. Wszystkie przedsięwzięcia ujęte w projekcie są zgodne z celami priorytetu pomocy technicznej FEO 2021-2027 i przyczynią się m.in. do właściwego przygotowywania i składania wniosków projektowych przez beneficjentów, ich rozliczenia i kontroli oraz podniesienia poziomu świadomości społecznej o roli UE w inwestowaniu w rozwój regionalny.

3.2 Okres realizacji projektu

W projekcie występuje leasing	Data od	Data do (zakończenie rzeczowe)	Data do (zakończenie finansowe)
NIE	2023-05-01	2023-12-31	2023-12-31

3.3 Miejsce realizacji projektu

Lp.	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
1	OPOLSKIE	-	-	-

3.4 Charakterystyka projektu

Typ projektu	Wsparcie systemu wdrażania dla administracji		
Powiązanie ze strategiami	Brak powiązania		
Pomoc publiczna	bez pomocy publicznej/pomocy de minimis		
Niestandardowy sposób rozliczania KE	-		
Duży projekt	NIE	Instrumenty finansowe	NIE
Operacja strategicznego znaczenia	NIE	Rozliczanie wnioskami częściowymi	NIE

3.5 Klasyfikacja projektu

Rodzaj działalności gospodarczej	Administracja publiczna
Zakres interwencji	Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola
Forma wsparcia	Dotacja
Temat uzupełniający	Nie dotyczy
Realizacja instrumentów terytorialnych	Brak ukierunkowania terytorialnego

Wymiar równości płci

Projekty uwzględniające kwestię równouprawnienia płci

Branże kluczowe

Inna branża

3.6 Identyfikacja projektów komplementarnych i efektów synergii

Nie dotyczy

3.7 Informacje dodatkowe

Cel realizacji projektu i jego wpływ na realizację celów FEO 2021-2027

Celem pomocy technicznej jest wspieranie realizacji FEO 2021-2027, z zachowaniem przyjętej linii demarkacyjnej pomiędzy programami krajowymi i regionalnymi, stanowiącej załącznik nr 2 do programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich 2021-2027. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez m.in.: 1) utrzymanie sprawnego i skutecznego systemu zarządzania, w tym zapewnienie odpowiedniego potencjału administracyjnego Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 (WUP), 2) stosowanie przejrzystych procesów i procedur na każdym etapie wdrażania FEO 2021-2027, 3) wspieranie beneficjentów/potencjalnych beneficjentów w aplikowaniu i realizacji projektów, 4) prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych o FEO 2021-2027 i zapewnienie widoczności polityki Spójności, roli i znaczenia Funduszy Europejskich dla regionu, 5) przestrzeganie przez strony zaangażowane we wdrażanie FEO 2021-2027 postanowień Karty Praw Podstawowych i prawidłową realizację zasad horyzontalnych, ze szczególnym uwzględnieniem barier i potrzeb osób z grup narażonych na dyskryminację.

Grupy docelowe

Instytucja Pośrednicząca (WUP), beneficjenci i potencjalni beneficjenci zaangażowani w realizację programu, pracownicy Instytucji Pośredniczącej FEO 2021-2027 (WUP) wykonujący działania niezbędne do skutecznego wdrażania Funduszy Europejskich i ich wykorzystania. Wsparcie w ramach projektu kierowane będzie do 60 beneficjentów i potencjalnych beneficjentów (dane zgodne z faktycznym wykonaniem oraz planowanym wykonaniem do końca roku oraz do: - 107 pracowników IP (WUP) - (wg. stanu na 01.05.2023r.) - 108 pracowników IP (WUP) - (wg. stanu na 30.06.2023r.) - 105 pracowników IP (WUP) - (wg. stanu na 31.07.2023r.) - 105 pracowników IP (WUP) - (wg. stanu na 31.08.2023r.) - 108 pracowników IP (WUP) - (wg. stanu na 30.09.2023r.) - 103 pracowników IP (WUP) - (wg. stanu na 31.10.2023r.)

Grupa objęta wsparciem

	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	
Osoby		0	0	0
Podmioty		-	-	0

Wpływ projektu na realizację kierunków działań Strategii Opolskie 2030

-

Sekcja 4. Wskaźniki projektu

4.1 Wskaźniki produktu obowiązkowe

Wskaźnik nr 1

Nazwa wskaźnika	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	Jednostka miary	Wartość docelowa		
			Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
		osoby	41,0000	19,0000	60,0000
Sposób pomiaru	Wskaźnik mierzony każdorazowo po zapłaceniu faktury lub rachunku za dany wydatek w oparciu o listę obecności. Podana w projekcie wartość docelowa wynika z faktycznego wykonania oraz planowanego wykonania do końca roku.				
Szczegóły realizacji	-				

Wskaźnik nr 2

Nazwa wskaźnika	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	Jednostka miary	Wartość docelowa		
			Kobiety	Mężczyźni	Ogółem
		osoby	6,0000	0,0000	6,0000
Sposób pomiaru	Wskaźnik mierzony każdorazowo po zapłaceniu faktury lub rachunku za dany wydatek. Podana w projekcie wartość docelowa wynika z faktycznego wykonania oraz planowanego wykonania do końca roku.				
Szczegóły realizacji	-				

4.2 Wskaźniki produktu dodatkowe

W projekcie nie wykazano dodatkowych wskaźników produktu

4.3 Wskaźniki rezultatu obowiązkowe

W projekcie nie wykazano obowiązkowych wskaźników rezultatu

4.4 Wskaźniki rezultatu dodatkowe

W projekcie nie wykazano dodatkowych wskaźników rezultatu

4.5 Podsumowanie w podziale na realizatorów

W projekcie nie przewidziano udziału partnerów

Sekcja 5. Harmonogram rzeczowo-finansowy

5.1 Zakres rzeczowo-finansowy

Zadanie nr 1 z 3

Nazwa zadania

Kategoria interwencji 179 - Informacja i komunikacja

Okres realizacji

2023-05-01 - 2023-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Zadanie to obejmuje realizację działań informacyjno-promocyjnych prowadzoną z uwzględnieniem zasad dostępności, równości szans i niedyskryminacji, postępującej cyfryzacji i Europejskiego Zielonego Ładu. Przewidywane wsparcie będzie służyć realizacji zasad horyzontalnych, ze szczególnym uwzględnieniem barier i potrzeb osób z grup narażonych na dyskryminację przez szkolenia oraz zlecenie wykonania materiałów informacyjno-edukacyjnych. Realizowane przedsięwzięcia wynikają ze Strategii komunikacji programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027, która określa reguły i schematy prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych. Sposób realizacji działań wynika z rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych na dany rok, przyjmowanych uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego, a postępy w realizacji działań komunikacyjnych będą analizowane przez Komitet Monitorujący FEO 2021-2027. W ramach zadania nie przewiduje się wydatków związanych z inwestycjami w infrastrukturę .

Wydatki rzeczywiście ponoszone

Wydatek nr 1

Realizator

Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)

Kategoria kosztów

PT - Komunikacja i widoczność

Nazwa kosztu

Działania informacyjno-promocyjne

Opis kosztu

W ramach zadania będą realizowane: wsparcie beneficjentów/potencjalnych beneficjentów FEO w postaci szkoleń i spotkań informacyjnych. Zadanie to objęto wskaźnikiem pn. Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów; działania informacyjno-edukacyjne tj. promocja korzyści ze wsparcia RPO WO 2014-2020 w woj. opolskim przez reklamy w internecie oraz film promocyjny; usługi wykonania materiałów konferencyjnych i wystawienniczych promujących FEO. Koszty zadania obliczono na podstawie doświadczeń lat ubiegłych, danych dot. liczby uczestników wsparcia, uzyskanych od wydziałów merytorycznych odpowiedzialnych za nabory oraz realizację projektów, szacowania usług u potencjalnych wykonawców oraz danych historycznych.

Limity

-

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	29 068,00 zł	29 068,00 zł	24 707,80 zł

Wydatki rozliczane ryczałtowo

W zadaniu nie wykazano wydatków rozliczanych ryczałtowo

Podsumowanie - Zadanie nr 1

W ramach wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki rzeczywiście ponoszone	29 068,00 zł	29 068,00 zł	24 707,80 zł
Wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Razem	29 068,00 zł	29 068,00 zł	24 707,80 zł 85,00 %

W ramach kategorii podlegających limitom	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
--	----------------	------------------------	----------------

W zadaniu nie wykazano kategorii podlegających limitom

Zadanie nr 2 z 3

Nazwa zadania

Kategoria interwencji 180 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola

Okres realizacji

2023-05-01 - 2023-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Niniejsze zadanie obejmuje koszty: - zatrudnienia/wynagrodzenia pracowników zaangażowanych w realizację Programu, w tym dodatki wypłacane koordynatorowi ds. równości i niedyskryminacji oraz koordynatorowi ds. dostępności, - delegacji służbowych zagranicznych i krajowych, wynikające m.in. z uczestnictwa pracowników w różnego rodzaju spotkaniach roboczych, warsztatach, itp., - utrzymania odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego m.in. koszty eksploatacyjne związane z utrzymaniem powierzchni biurowych, najmu powierzchni biurowej, zakup materiałów biurowych, zakup materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących oraz niezbędnych konserwacji i napraw urządzeń drukujących, wyposażenia stanowisk pracy wg potrzeb zgłaszanych przez pracowników, koszty badań pracowniczych, dopłaty do okularów itp., - wsparcia eksperckiego i prawnego dla IP FEO 2021-2027 (WUP), organizacji i obsługi procesu oceny i wyboru projektów w ramach Programu, jak również kontroli projektów i postępowań egzekucyjnych. W ramach zadania nie przewiduje się wydatków związanych z inwestycjami w infrastrukturę.

Wydatki rzeczywiście ponoszone

Wydatek nr 1

Realizator Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)

Kategoria kosztów PT - Zatrudnienie

Nazwa kosztu Zatrudnienie/wynagrodzenia pracowników zaangażowanych w proces realizacji zadań IP (WUP)

Opis kosztu W ramach niniejszego zadania będą realizowane koszty: - wynagrodzeń oraz premii pracowników IP FEO 2021-2027 (WUP) w okresie od 01.05.2023 – 31.10.2023 oraz nagrody dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie FEO 2021-2027 i RPO WO 2014-2020. Koszty obliczono na podstawie faktycznego wykonania wg stanu na 31.10.2023 r.

Limity -

Wydatki ogółem

Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

Szczegóły wydatku

3 139 400,00 zł

3 139 400,00 zł

2 668 490,00 zł

Wydatek nr 2**Realizator** Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)**Kategoria kosztów** PT - Wsparcie eksperckie i prawne**Nazwa kosztu** Wsparcie eksperckie i prawne na potrzeby IP (WUP)**Opis kosztu**

W ramach niniejszego zadania będą realizowane koszty: - wynagrodzeń ekspertów zewnętrznych oceniających projekty, zgodnie z danymi przekazanymi przez komórki merytoryczne IP (WUP), zajmujące się organizowaniem naborów, w oparciu o liczbę zaplanowanych naborów oraz o rzeczywistość i szacowaną liczbę wniosków, z uwzględnieniem stawek dla ekspertów, ustalonych przez Zarząd Województwa Opolskiego, zgodnie z załącznikiem do uchwały ZWO nr 9375/2023 z 24.04.2023r., - obsługi prawnej Urzędu oraz Inspektora Ochrony Danych Osobowych świadczone przez firmy zewnętrzne (koszty wynikają z zawartych umów, obowiązujących do końca 2023 roku)

Limity

-

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	21 452,76 zł	21 452,76 zł	18 234,85 zł

Wydatek nr 3**Realizator** Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)**Kategoria kosztów** PT - Kontrola**Nazwa kosztu** Koszty kontroli

Opis kosztu W ramach niniejszego zadania będą realizowane koszty: - paliwa do samochodów służbowych, delegacji pracowników Wydziału Kontroli przeprowadzających kontrole i wizyty monitoringowe w ramach RPO WO 2014-2020 oraz FEO 2021-2027. Koszty zostały oszacowane na planu kontroli na rok 2023.

Limity -

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	500,00 zł	500,00 zł	425,00 zł

Wydatek nr 4

Realizator Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)

Kategoria kosztów PT - Wsparcie procesu wdrażania

Nazwa kosztu Wsparcie procesu wdrażania programów regionalnych przez IP (WUP), w tym utrzymanie zaplecza organizacyjnego

Opis kosztu W ramach niniejszego zadania będą realizowane koszty: - utrzymanie odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego, m.in. opłaty za media, najem pomieszczeń biurowych dla IP (WUP), zakup materiałów biurowych w tym papieru, wyposażenie stanowisk pracy wg potrzeb zgłaszanych przez pracowników itp., - zakupu materiałów eksploatacyjnych oraz konserwacji i naprawy wielofunkcyjnych urządzeń drukujących, - badań pracowniczych, dopłat do okularów, ekwiwalent za pracę zdalną, - wyjazdów służbowych pracowników, dot. m.in. uczestnictwa w różnego rodzaju spotkaniach roboczych, warsztatach, itp., Koszty oszacowano na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków oraz planowanych wydatków do końca 2023 roku.

Limity -

Szczegóły wydatku	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
	361 170,10 zł	361 170,10 zł	306 994,23 zł

Wydatki rozliczane ryczałtowo

W zadaniu nie wykazano wydatków rozliczanych ryczałtowo

Podsumowanie - Zadanie nr 2

W ramach wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki rzeczywiście ponoszone	3 522 522,86 zł	3 522 522,86 zł	2 994 144,08 zł
Wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Razem	3 522 522,86 zł	3 522 522,86 zł	2 994 144,08 zł 85,00 %

W ramach kategorii podlegających limitom	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
--	----------------	------------------------	----------------

W zadaniu nie wykazano kategorii podlegających limitom

Zadanie nr 3 z 3

Nazwa zadania

Kategoria interwencji 182 - Wzmocnienie potencjału instytucji państwa członkowskiego, beneficjentów i odpowiednich partnerów

Okres realizacji

2023-05-01 - 2023-12-31

Opis i uzasadnienie zadania

Zadanie dotyczy kosztów podnoszenia kwalifikacji pracowników IP FEO 2021-2027 (WUP), obejmujące koszty różnych form rozwoju kompetencji zawodowych wraz z ewentualnymi kosztami podróży służbowych w tym zakresie. W ramach zadania nie przewiduje się wydatków związanych z inwestycjami w infrastrukturę.

Wydatki rzeczywiście ponoszone

Wydatek nr 1**Realizator** Wnioskodawca - WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE - Instytucja Pośrednicząca FEO 2021 - 2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)**Kategoria kosztów** PT - Podnoszenie kwalifikacji**Nazwa kosztu** Podnoszenie kwalifikacji pracowników zaangażowanych w proces realizacji zadań IP (WUP)**Opis kosztu** W ramach niniejszego zadania będą realizowane koszty: - szkoleń dla pracowników oraz delegacji związanych z udziałem w szkoleniach zarówno kosztowych jak i bezkosztowych. Koszty obliczono na podstawie zapotrzebowania ujętego w Ramowym Planie Szkoleń dla WUP w Opolu na 2023 rok oraz faktycznego i planowanego wykonania do końca 2023 roku.**Limity** -

	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Szczegóły wydatku	11 880,14 zł	11 880,14 zł	10 098,12 zł

Wydatki rozliczane ryczałtowo

W zadaniu nie wykazano wydatków rozliczanych ryczałtowo

Podsumowanie - Zadanie nr 3

W ramach wydatków	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki rzeczywiście ponoszone	11 880,14 zł	11 880,14 zł	10 098,12 zł
Wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Razem	11 880,14 zł	11 880,14 zł	10 098,12 zł 85,00 %

W ramach kategorii podlegających limitom

Wydatki ogółem

Wydatki kwalifikowalne

Dofinansowanie

W zadaniu nie wykazano kategorii podlegających limitom

5.2 Podsumowanie budżetu

Pozycja podsumowania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład własny kwalifikowalny
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone	3 563 471,00 zł	3 563 471,00 zł	3 028 950,00 zł	534 521,00 zł
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone (nie objęte pomocą publiczną)	3 563 471,00 zł	3 563 471,00 zł	3 028 950,00 zł	534 521,00 zł
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone (objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rzeczywiście ponoszone (objęte pomocą de minimis)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo (nie objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo (objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki rozliczane ryczałtowo (objęte pomocą de minimis)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ogółem wydatki	3 563 471,00 zł	3 563 471,00 zł	3 028 950,00 zł	534 521,00 zł
Ogółem wydatki (nie objęte pomocą publiczną)	3 563 471,00 zł	3 563 471,00 zł	3 028 950,00 zł	534 521,00 zł
Ogółem wydatki (objęte pomocą publiczną)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

Suma kontrolna:

F7RC-9376-32F4-F194-R92R-19FR-FF22-A202-F7AA-97D7-AA04-F131-6109-1C3A-AFEF-40E7

Strona:

19 z 35

Ogółem wydatki (objęte pomocą de minimis)	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Koszty bezpośrednie	3 563 471,00 zł 100,00 %	3 563 471,00 zł 100,00 %	3 028 950,00 zł 100,00 %	534 521,00 zł 100,00 %
Koszty pośrednie	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %
Koszt przypadający na jednego uczestnika projektu	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Koszt przypadający na jeden podmiot objęty wsparciem	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

5.3 Podsumowanie w ramach zadań

Zadanie	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład własny kwalifikowalny
Zadanie nr 1 z 3: Kategoria interwencji 179 - Informacja i komunikacja	29 068,00 zł	29 068,00 zł	24 707,80 zł	4 360,20 zł
Zadanie nr 2 z 3: Kategoria interwencji 180 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola	3 522 522,86 zł	3 522 522,86 zł	2 994 144,08 zł	528 378,78 zł
Zadanie nr 3 z 3: Kategoria interwencji 182 - Wzmocnienie potencjału instytucji państwa członkowskiego, beneficjentów i odpowiednich partnerów	11 880,14 zł	11 880,14 zł	10 098,12 zł	1 782,02 zł

5.4 Podsumowanie w ramach kategorii kosztów

Kategoria kosztów	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Wkład własny kwalifikowalny
-------------------	----------------	------------------------	----------------	-----------------------------

PT - Komunikacja i widoczność	29 068,00 zł 0,82 %	29 068,00 zł 0,82 %	24 707,80 zł 0,82 %	4 360,20 zł 0,82 %
PT - Zatrudnienie	3 139 400,00 zł 88,10 %	3 139 400,00 zł 88,10 %	2 668 490,00 zł 88,10 %	470 910,00 zł 88,10 %
PT - Wsparcie eksperckie i prawne	21 452,76 zł 0,60 %	21 452,76 zł 0,60 %	18 234,85 zł 0,60 %	3 217,91 zł 0,60 %
PT - Kontrola	500,00 zł 0,01 %	500,00 zł 0,01 %	425,00 zł 0,01 %	75,00 zł 0,01 %
PT - Wsparcie procesu wdrażania	361 170,10 zł 10,14 %	361 170,10 zł 10,14 %	306 994,23 zł 10,14 %	54 175,87 zł 10,14 %
PT - Podnoszenie kwalifikacji	11 880,14 zł 0,33 %	11 880,14 zł 0,33 %	10 098,12 zł 0,33 %	1 782,02 zł 0,33 %

5.5 Podsumowanie w ramach kategorii podlegających limitom

W zadaniach nie wykazano kategorii podlegających limitom

5.6 Podsumowanie w podziale na realizatorów

W projekcie nie przewidziano udziału partnerów

5.7 Informacje dodatkowe

Uzasadnienie kosztów

Wkład własny w ramach projektu ma formę wkładu finansowego. Obowiązek zachowania trwałości projektu zgodnie z art. 65 rozporządzenia ogólnego dotyczy projektów obejmujących inwestycje w infrastrukturę lub inwestycje produkcyjne, zgodnie z definicjami, o których mowa w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. W projekcie nie będą ponoszone wydatki inwestycyjne.

Metodologia wyliczania dofinansowania i wkładu własnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą de minimis

Nie dotyczy

Sekcja 6. Źródła finansowania wydatków

6.1 Źródła finansowania wydatków projektu - nie objęte pomocą publiczną

Źródło finansowania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
	3 563 471,00 zł	3 563 471,00 zł
1 Dofinansowanie, w tym:	3 028 950,00 zł 85,00 %	3 028 950,00 zł 85,00 %
1.1 Dofinansowanie z EFS+	3 028 950,00 zł 85,00 %	3 028 950,00 zł 85,00 %
1.2 Dofinansowanie z budżetu państwa	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %
2 Razem wkład własny, w tym:	534 521,00 zł 15,00 %	534 521,00 zł 15,00 %
2.1 Krajowe środki publiczne, w tym:	534 521,00 zł	534 521,00 zł
2.1.1 Budżet państwa	0,00 zł	0,00 zł
2.1.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	534 521,00 zł	534 521,00 zł
2.1.3 Inne publiczne, w tym:	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.1 Fundusz Pracy	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.2 Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.3 Inne	0,00 zł	0,00 zł

2.2 Prywatne

0,00 zł

0,00 zł

6.2 Źródła finansowania wydatków projektu - objęte pomocą publiczną

W projekcie nie wykazano wydatków objętych pomocą publiczną

6.3 Źródła finansowania wydatków projektu - objęte pomocą de minimis

W projekcie nie wykazano wydatków objętych pomocą de minimis

6.4 Źródła finansowania wydatków projektu - razem

Źródło finansowania	Wydatki ogółem	Wydatki kwalifikowalne
	3 563 471,00 zł	3 563 471,00 zł
1 Dofinansowanie, w tym:	3 028 950,00 zł 85,00 %	3 028 950,00 zł 85,00 %
1.1 Dofinansowanie z EFS+	3 028 950,00 zł 85,00 %	3 028 950,00 zł 85,00 %
1.2 Dofinansowanie z budżetu państwa	0,00 zł 0,00 %	0,00 zł 0,00 %
2 Razem wkład własny, w tym:	534 521,00 zł 15,00 %	534 521,00 zł 15,00 %
2.1 Krajowe środki publiczne, w tym:	534 521,00 zł	534 521,00 zł
2.1.1 Budżet państwa	0,00 zł	0,00 zł

2.1.2 Budżet jednostek samorządu terytorialnego	534 521,00 zł	534 521,00 zł
2.1.3 Inne publiczne, w tym:	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.1 Fundusz Pracy	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.2 Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00 zł	0,00 zł
2.1.3.3 Inne	0,00 zł	0,00 zł
2.2 Prywatne	0,00 zł	0,00 zł

6.5 Weryfikacja poziomu dofinansowania

Dofinansowanie	Maksymalny procentowy poziom dofinansowania	Maksymalny poziom dofinansowania	Dofinansowanie w projekcie
Dofinansowanie z EFS+	85,00 %	3 028 950,35 zł	3 028 950,00 zł
Dofinansowanie z budżetu państwa	15,00 %	534 520,65 zł	0,00 zł
Razem	100,00 %	3 563 471,00 zł	3 028 950,00 zł

Sekcja 7. Potencjał do realizacji projektu

7.1 Informacje podstawowe

Doświadczenie

nie dotyczy

Opis sposobu zarządzania projektem

Opis organizacji i procedur dotyczących funkcji i zadań IP FEO 2021-2027 (WUP), w tym wyszczególnienie wykonywanych funkcji i zadań, schemat organizacyjny IP (WUP) zawarto w następujących dokumentach: Instrukcja Wykonawcza Instytucji Pośredniczącej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu) przyjęta przez Zarząd Województwa Opolskiego uchwałą nr 8939/2023 z dnia 01.03.2023r. oraz Regulamin Organizacyjny WUP w Opolu przyjęty Zarządzeniem nr 10 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu z dnia 13.03.2023r. z późn. zm. Projekt będzie uwzględniał równościowe zarządzanie poprzez organizowanie pracy i składu osobowego we wszystkich działaniach w taki sposób, żeby zapewnić włączenie perspektywy płci do działań projektowych. Powyższe zostanie zapewnione dzięki m.in. organizacji pracy wszystkich pracowników IP (WUP), w tym pracowników zespołu projektowego w sposób umożliwiający godzenie życia zawodowego z prywatnym (organizacja pracy uwzględniająca elastyczne formy zatrudnienia o ile jest to zasadne z punktu widzenia realnych potrzeb).

Opis wkładu rzeczowego

nie dotyczy

Opis potencjału finansowego

nie dotyczy

Potencjał kadrowy do realizacji projektu

Dokumenty związane z realizacją przez Instytucję Pośredniczącą FEO 2021-2027 (WUP) w latach 2023-2030 projektów pomocy technicznej FEO 2021-2027 podpisane i składane są zgodnie z upoważnieniem Zarządu Województwa Opolskiego, przyjętym uchwałą nr 9912/2023 z 27.06.2023 r. oraz upoważnieniem Skarbnika Województwa Opolskiego nr 9/2018 z 13.04.2018 r. IP FEO 2021-2027 (WUP) pełniła analogiczną rolę w perspektywach finansowych 2014-2020, 2007-2013 i 2004-2006 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013, Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich i Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, w związku z tym posiada gotowość instytucjonalną, stosowne zasoby kadrowe, zakres kompetencyjny oraz wieloletnie doświadczenie we

wdrażaniu środków unijnych.

Opis rekrutacji uczestników projektu

Zgodnie z zapisami Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 do działań z zakresu pomocy technicznej nie ma zastosowania definicja uczestnika projektu, zawarta w sekcji 3.3.1 ww. Wytycznych. W związku z tym za każdym razem, gdy zapisy wniosku odwołują się do uczestnika, należy przez to rozumieć osobę z grupy docelowej, do której kierowane są działania projektowe, w tym m.in. pracowników IP (WUP), beneficjentów i potencjalnych beneficjentów. IP (WUP) prowadzi działania informacyjne, promocyjne i edukacyjne, skierowane do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów oraz do ogółu społeczeństwa na terenie województwa opolskiego. Działania IP (WUP) uwzględniają zasady opisane w Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, a w szczególności w załączniku nr 2 pn. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027. Proces rekrutacji na szkolenia i spotkania będzie zaplanowany w sposób nie ograniczający dostępu żadnemu uczestnikowi, tj.: 1) materiały informacyjne i promocyjne oraz szkoleniowe będą przygotowane w sposób dostępny i udostępniane co najmniej w wersji elektronicznej, zgodnie z obowiązującym standardem cyfrowym i informacyjno-promocyjnym. np. informacje o projekcie, ogłoszenia w internecie oraz dokumenty rekrutacyjne na szkolenia/spotkania, 2) informacje o projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne na szkolenia i spotkania, które będą publikowane na stronie internetowej w zakresie IP (WUP), będą dostosowane do standardów WCAG 2.1 (WCAG 3.0), w celu umożliwienia pozyskania informacji osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności, 3) podczas rekrutacji na szkolenia/spotkania zbierane będą informacje nt. zgłaszanych specjalnych potrzeb (np.: zapewnienie tłumacza języka migowego, usług asystenckich, pętli indukcyjnej itd.), 4) w przypadku zaistnienia konieczności wynikającej ze zgłoszenia specjalnych potrzeb szkolenie / spotkanie odbywać się będzie w budynkach (miejscach), w których wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku, a jeśli zastosowano schody to będzie winda, dostępny podjazd lub sprawna platforma przyschodowa, o ile to możliwe, zainstalowana przy wejściu głównym/schodach głównych (zgodnie z obowiązującymi standardami architektonicznymi), na kondygnacjach dostępnych dla osób z niepełnosprawnością będą przystosowane toalety, o ile to możliwe na korytarzach nie będzie wystających gablów, reklam, elementów dekoracji, które mogłyby być przeszkodą dla osób z niepełnosprawnościami, 5) komunikacja pomiędzy IP (WUP) a beneficjentem/potencjalnym beneficjentem będzie zapewniona przez co najmniej 2 sposoby komunikacji np. z wykorzystaniem telefonu, e-mail, spotkania osobistego lub przez osobę trzecią np. opiekuna, członka rodziny, 6) siedziba IP (WUP), w tym Punkt Informacyjny o EFS, mieści się w budynku dostosowanym pod względem umożliwienia dostępu osobom z różnymi stopniami niepełnosprawności (odpowiednia szerokość drzwi, toalety dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami). Wszystkie działania IP (WUP) będą uwzględniały zasady równości szans i niedyskryminacji, tj. przy rekrutacji pracowników / beneficjentów na szkolenia każdy pracownik / beneficjent / potencjalny beneficjent będzie miał takie same szanse uczestnictwa. Kryterium udziału stanowić będzie wyłącznie przynależność do grupy, do której kierowane jest dane zadanie, tj. pracownik / beneficjent / potencjalny beneficjent.

7.2 Analiza ryzyka

Nie dotyczy

Sekcja 8. Zgodność projektu z zasadą konkurencyjności/ ustawą prawo zamówień publicznych

8.1 Wydatki zgodne z ustawą prawo zamówień publicznych

Opis

Wszystkie wydatki ujęte we wniosku realizowane będą zgodnie z: 1) ustawą Prawo Zamówień Publicznych z 11 września 2021r. (t. j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), 2) Zasadami dotyczącymi konkurencyjności, opisanymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, 3) wewnętrznymi przepisami jednostki w tym zakresie

8.2 Wydatki zgodne z zasadą konkurencyjności

Opis

Wszystkie wydatki ujęte we wniosku realizowane będą zgodnie z: 1) ustawą Prawo Zamówień Publicznych z 11 września 2021r. (t. j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), 2) Zasadami dotyczącymi konkurencyjności, opisanymi w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, 3) wewnętrznymi przepisami jednostki w tym zakresie

Sekcja 9. Zgodność projektu z politykami horyzontalnymi UE

9.1 Zrównoważony rozwój oraz zasada DNSH

Uzasadnienie

IP (WUP) sukcesywnie wprowadza rozwiązania energooszczędne w zakresie swojej działalności, tj. wymienia źródła światła na energooszczędne, wprowadziła elektroniczny obieg dokumentacji w celu minimalizacji zużycia papieru i materiałów eksploatacyjnych, proces naboru projektów w ramach FEO 2021-2027 również zorganizowany będzie wyłącznie w formie cyfrowej. Pracownikom IP rekomendowane będą metody ograniczające zużycie prądu, wody i papieru. Jeżeli będzie to wykonalne, względy środowiskowe (np. kryteria ekologicznych zamówień publicznych) i społeczne, a także zachęty do innowacji, zostaną włączone do procedur zamówień publicznych stosowanych przez Instytucję Pośredniczącą (WUP). Działania komunikacyjne IP (WUP) będą prowadzone z uwzględnieniem zasad postępującej cyfryzacji i zielonego ładu. Podstawowym trybem informowania przez IP (WUP) będzie wersja cyfrowa materiałów. Przygotowanie, dystrybucja materiałów informacyjnych i promocyjnych, będzie się odbywała w formie cyfrowej (zgodnie z zasadą zazieleniania działań komunikacyjnych). Ekologiczne podejście do komunikacji oznaczać będzie ograniczenie zużycia surowców naturalnych, w szczególności rezygnację z nadmiernego wykorzystania papieru. Zastępowanie – wszędzie gdzie to możliwe – materiałów drukowanych wersjami cyfrowymi lub wykorzystanie materiałów przyjaznych dla środowiska. W ramach działań pronaborowych IP (WUP) zorganizuje spotkania z potencjalnymi beneficjentami, na których prezentowane będą założenia DNSH oraz EGD, które należy uwzględniać w projektach.

9.2 Równość szans i niedyskryminacja

Uzasadnienie

W projekcie przestrzegane będą zasady horyzontalne, w tym zasada równości szans i niedyskryminacji oraz zapisy Karty Praw Podstawowych i Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych. Instytucja Pośrednicząca (WUP) nie będzie podejmowała działań dyskryminacyjnych, sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady (UE) nr 2021/1060. IP (WUP) na bieżąco będzie podejmowała działania mające na celu upewnienie się, że w ramach realizowanych zadań nie wystąpiła dyskryminacja ze względu na płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną. IP (WUP) wdrażać będzie działania umożliwiające wszystkim uczestnikom projektu sprawiedliwe i pełne w nim uczestnictwo bez względu na przesłanki wskazane powyżej. W ramach projektu będą możliwe do realizacji następujące działania uwzględniające aspekt zapobiegania dyskryminacji: awansowanie, zajmowanie stanowisk i pełnienie funkcji, dostęp do różnych form podnoszenia kwalifikacji oraz organizacja naborów na wolne stanowiska pracownicze na ujednoczonych zasadach bez względu na: płeć, wiek, stopień niepełnosprawności, orientację seksualną, religię/wyznanie, rasę, narodowość, pochodzenie etniczne itp. IP (WUP) jako pracodawca promuje godzenie życia zawodowego i prywatnego dzięki umożliwieniu pracownikom korzystania z elastycznych form czasu pracy (w tym możliwość pracy zdalnej, ruchome godziny pracy, możliwość pracy w niestandardowym wymiarze czasu), eliminowanie stereotypów. Zatrudnienie pracowników realizowane jest na podstawie umów o pracę, które gwarantują pełnię praw i świadczeń pracowniczych. Ponadto IP (WUP) będzie realizowała następujące obowiązki z zakresu zasad równościowych: 1) w ramach działań pronaborowych zorganizuje spotkania informacyjne i szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, zawierające wskazówki jak realizować zasady horyzontalne w danym typie projektów, uwzględniając wszystkie przesłanki dyskryminacji, które wskazano w art. 9 rozporządzenia ogólnego, 2) w celu rzeczywistego oddziaływania na różne etapy wdrażania programu FEO 2021-2027, IP (WUP) wyznaczyła w swojej strukturze pracowników, którzy koordynują wdrażanie zasad, pełnią funkcję ekspertów służących wsparciem oraz monitorują treści dokumentów, tj.: - koordynatora zasad równościowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9437/2023 z 04.05.2023 r.), - koordynatora ds. Karty Praw Podstawowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9439/2023 z 04.05.2023 r.).

Wpływ Pozytywny

9.3 Równość kobiet i mężczyzn

Uzasadnienie

W projekcie przestrzegane będą zasady horyzontalne, w tym zasada równości kobiet i mężczyzn oraz zapisy Karty Praw Podstawowych. Instytucja Pośrednicząca (WUP) nie będzie podejmowała działań dyskryminacyjnych, sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust. 3 Rozporządzenia PE i Rady (UE) nr 2021/1060, w tym z uwagi na płeć. IP (WUP) będzie wdrażała działania mające na celu osiągnięcie stanu, w którym kobietom i mężczyznom przypisuje się taką samą wartość społeczną, równe prawa i równe obowiązki, jak również działania mające na celu równy dostęp do korzystania z zasobów (np. środki finansowe, szanse rozwoju). Podejmowane będą również działania przeciwdziałające stereotypom płci. W ramach projektu będą możliwe do realizacji następujące działania uwzględniające aspekt równości kobiet i mężczyzn: awansowanie, zajmowanie stanowisk i pełnienie funkcji, dostęp do różnych form podnoszenia kwalifikacji oraz organizacja naborów na wolne stanowiska pracownicze na ujednoliconych zasadach bez względu na płeć, szkolenia przełamujące stereotypy płci, itp. IP (WUP) jako pracodawca promuje godzenie życia zawodowego i prywatnego dzięki umożliwieniu pracownikom korzystania z elastycznych form czasu pracy (w tym możliwość pracy zdalnej, ruchome godziny pracy, możliwość pracy w niestandardowym wymiarze czasu), eliminowanie stereotypów związanych z płcią, umożliwienie realizacji przez pracowników roli rodzicielskich i opiekuńczych, niezależnie od płci. Zatrudnienie pracowników realizowane jest na podstawie umów o pracę, które gwarantują pełnię praw i świadczeń pracowniczych. Ponadto IP (WUP) będzie realizowała następujące obowiązki z zakresu zasad równościowych: 1) w ramach działań pronaborowych zorganizuje spotkania informacyjne i szkolenia dla beneficjentów i potencjalnych beneficjentów, zawierające wskazówki jak realizować zasady horyzontalne w danym typie projektów, uwzględniając wszystkie przesłanki dyskryminacji, które wskazano w art. 9 rozporządzenia ogólnego, 2) w celu rzeczywistego oddziaływania na różne etapy wdrażania programu FEO 2021-2027, IP (WUP) wyznaczyła w swojej strukturze pracowników, którzy koordynują wdrażanie zasad, pełnią funkcję ekspertów służących wsparciem oraz monitorują treści dokumentów, tj.: - koordynatora zasad równościowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9437/2023 z 04.05.2023 r.), - koordynatora ds. Karty Praw Podstawowych (uchwałą Zarządu Województwa Opolskiego nr 9439/2023 z 04.05.2023 r.).

Wpływ

Pozytywny

Sekcja 10 - Kryteria wyboru projektów i załączniki

10.1 Lista załączników

Lp.	Nazwa załącznika	Tak	Nie dotyczy
1	Metodyka rozliczania wydatków których nie można jednostkowo przypisać do stanowiska pracy lub do komórki organizacyjnej, której nie można jednoznacznie wydzielić	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Sekcja 11. Promocja projektu

Nie dotyczy

Sekcja 12. Oświadczenia

12.1 Lista oświadczeń

- | Lp. | Treść oświadczenia |
|-----|--|
| 1 | <input checked="" type="checkbox"/> Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń |
| 2 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą |
| 3 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane |
| 4 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem |
| 5 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej |
| 6 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że zaplanowany zakres i sposób realizacji projektu oraz inne podejmowane działania są zgodne z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391) |
| 7 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, że zaplanowany zakres i sposób realizacji projektu oraz inne podejmowane działania są zgodne z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. z 2012 r., poz. 1169, z późn. zm.) |
| 8 | <input checked="" type="checkbox"/> Oświadczam, iż realizacja projektu rozpoczęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie była prowadzona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa |

Wykaz załączonych plików

Lp. Plik załącznika

- | | | |
|---|------------------|---|
| | Nazwa | Załącznik nr 1 Metodyka rozliczania wydatków IP FEO (WUP) na 2023 rok |
| 1 | Opis | Metodyka rozliczania wydatków których nie można jednostkowo przypisać do stanowiska pracy lub do komórki organizacyjnej, której nie można jednoznacznie wydzielić PT FEO na 2023 rok - IP (WUP) |
| | Szczegóły | typ: PDF, rozmiar: 0,28 MB, suma kontrolna: B20D-B13E-D04C-A0A5-DA23-73D1-3119-5DE3-04E9-60DD-9B45-A26A-FD91-7B5B-C2BF-5893 |
| | Nazwa | Formularz zmian w projekcie PT FEO 2021-2027 na 2023r. |
| 2 | Opis | I zmiana - Formularz zmian w projekcie PT FEO 2021-2027 na 2023r. |
| | Szczegóły | typ: PDF, rozmiar: 0,17 MB, suma kontrolna: B854-7F60-34E7-B7E0-5856-7766-113D-DDD8-9C72-B7D7-3B6B-BF82-3BD7-8E63-880C-71CF |

załącznik nr 5 do Decyzji

Opole, 05 grudnia 2023r.
(miejsce i data)**Harmonogram płatności**

Województwo Opolskie – Instytucja Pośrednicząca FEO 2021-2027
(Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)
45-082 Opole, ul. Piastowska 14

Nazwa i adres Beneficjenta

Plan Działań Pomocy Technicznej Instytucji Pośredniczącej
FEO 2021-2027 na 2023r. (Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu)
nr FEOP.12.01-IZ.00-0003/23

Nazwa i nr projektu

Rok	Kwartał	Miesiąc	Wydatki kwalifikowalne ¹	Dofinansowanie ²		
				Z ³	R ⁴	O ⁵
2024	I	styczeń	3 563 471,00	-	3 028 950,00	-
	Suma kwartał I		3 563 471,00	-	3 028 950,00	-
Razem dla rok 2024			3 563 471,00	-	3 028 950,00	-
Ogółem			3 563 471,00	-	3 028 950,00	-

Dyrektor
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
w Opolu

Maciej Kalski
/podpisano elektronicznie/

¹ Należy podać kwotę wydatków kwalifikowalnych, które Beneficjent planuje rozliczyć we wnioskach o płatność składanych w danym okresie. O przyporządkowaniu określonej kwoty wydatków do konkretnego miesiąca/kwartału nie decyduje moment faktycznego poniesienia wydatku przez Beneficjenta/Partnerów.

² Należy podać kwotę transzy dofinansowania, o którą wnioskować będzie Beneficjent w przedkładanych w danym miesiącu/kwartale wnioskach o płatność.

³ Kwota zaliczki/dotacji.

⁴ Kwota refundacji/dotacji.

⁵ Kwota ogółem.



Fundusze Europejskie
dla Opolskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 15 do Decyzji nr FEOP.12.01-IZ.00-0003/23 z dnia 30.10.2023 r.

Harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej z budżetu państwa

Rok: 2023

Nazwa Beneficjenta: Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu

DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW DOTACJI CELOWEJ - POMOC TECHNICZNA															
Dział	Rozdział	Paragraf	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień	Razem
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	31.10.2023	14.11.2023	-	
853	85332	2058	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 125 000,00	-96 050,00	0,00	3 028 950,00
SUMA:			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 125 000,00	-96 050,00	0,00	3 028 950,00

* zgodnie z Kontraktem Programowym, w miesiącu styczeniu Minister przekazuje środki nie wcześniej niż 5 dnia roboczego

Zatwierdził:

Maciej Kalski

Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu

(podpisano elektronicznie)