

Załącznik do uchwały nr 10679/2023

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 17 października 2023 r.

ANEKS NR 1

do umowy 30/2023 o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą:

„Katolicki Ośrodek Adopcyjny”

zawarty w dniu października 2023 r.

między:

Województwem Opolskim, z siedzibą w 45-082 Opole, ul. Piastowska 14, zwanym dalej

Zleceniodawcą, reprezentowanym przez:

1) –

2) –

a

Diecezjalną Fundacją Ochrony Życia w Opolu, z siedzibą w Opolu, ul. Książąt Opolskich 19,

45-005 Opole, wpisaną a do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod

numerem: 0000016304, zwaną dalej Zleceniobiorcą, reprezentowaną przez:

1) Jerzego Dzierżanowskiego – Wiceprezesa Zarządu, nr PESEL 580427012

2) Tomasza Gajdę – Wiceprezesa Zarządu, nr PESEL 89041015136.

Na podstawie § 15 ust. 1 ww. umowy z dnia 5 kwietnia 2023 r. nr 20/2023, wprowadza się następujące zmiany

§ 1

1. W § 3 pkt 1 zmienia się: „Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego kwotą dotacji w wysokości 250 000,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), na „Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego kwotą dotacji w wysokości 315 300,00 zł (słownie złotych: trzysta pięćnaście tysięcy trzysta złotych 00/100).
2. W § 3 pkt 1 dopisuje się lit. c): „III transza w terminie do 21 dni po podpisaniu aneksu nr 1 w wysokości 65 300,00 (sześćdziesiąt pięć tysięcy trzysta złotych)”.

§ 2

W kosztorysie realizacji zadania, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy nr 30/2023 z dnia 5 kwietnia 2023 r. dokonuje się zmiany zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego aneksu.

§ 3

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

§ 4

Aneks obowiązuje od dnia podpisania.

§ 5

Niniejszy aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca :

Zleceniobiorca :

Załącznik nr 1

do Aneksu nr 1

z dnia października 2023 r.

do umowy nr 30/ 2023

Kosztorys realizacji zadania publicznego na 2023 rok

L.p.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego o w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.1	Koszty merytoryczne po stronie DFOŻ							
I.1.1.	Wynagrodzenia pracowników KOA - umowy o pracę: wynagrodzenie zasadnicze, premie, nagrody, składki ZUS i FP pracodawcy	12	13 700,00	m-c	164 400,00	164 400,00	0	0
	Wynagrodzenie specjalisty ds. rodziny prowadzącego	20	50,00	godz.	1000,00	1000,00	0	

I.1.2.	warsztaty dla kandydatów do przysposobienia i spotkań promujących ideę adopcji oraz specjalisty ds. obsługi szkoleń, spotkań, grup wsparcia - umowa o pracę							0
I.1.3.	Wynagrodzenia specjalistów- umowy cywilno-prawne	12	2240,00	m-c	26 880,00	26 880,00	0	0
I.1.4.	Szkolenia pracowników	1	5 000,00	komplet	5 000,00	5 000,00	0	0
I.1.5.	Testy psychologiczne do diagnozy dorosłych	1	619,00	komplet	619,00	619,00	0	0
I.1.6.	Testy psychologiczne, materiały diagnostyczne i edukacyjne służące do diagnozy dzieci	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
I.1.7.	Materiały edukacyjne służące szkoleniu kandydatów do przysposobienia, rodzin zastępczych	1	1 250,00	komplet	1 250,00	1 250,00	0	0

	oraz specjalistyczne narzędzia do pracy terapeutycznej i diagnostycznej dla dorosłych i dzieci							
I.1.8.	Produkcja reportaży TV, radiowych, spotów medialnych, banerów, ulotek – organizacja Dnia Otwartego w KOA itp. - promowanie idei adopcji i województwa opolskiego	1	2 000,00	komplet	2 000,00	2 000,00	0	0
I.1.9.	Animator – Zjazd Rodzin	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
I.1.10	Zabawki dla dzieci na zjazd i in. zakupy/akcesoria do prowadzenia zjazdu	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
I.1.11	Zabezpieczenie techniczne zjazdu letniego – zakup naczyń, worków na śmieci itp.	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
I.1.12	Poczęstunek dla uczestników zjazdów	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0

I.1.13	Poczęstunek dla uczestników szkoleń, grup wsparcia, spotkań itp.	1	425,00	komplet	425,00	425,00	0	0
I.1.14	Projekt graficzny oraz redakcja tekstów do gazetki „Dar życia”	1	1 650,00	komplet	1 650,00	1 650,00	0	0
I.1.15	Wydruk gazetki i in. publikacji – poradnika dla przyszłych rodziców adopcyjnych, poradnika dla przyszłych dziadków adopcyjnych - promowanie idei adopcji i woj. opolskiego	1	4 000,00	komplet	4 000,00	4 000,00	0	0
I.1.16	Przygotowanie publikacji – poradnika dla przyszłych rodziców adopcyjnych, poradnika dla przyszłych dziadków adopcyjnych – redakcja, korekta, opracowanie graficzne	1	3 700,00	komplet	3 700,00	3 700,00	0	0

I.1.17	Szkolenie rodzin zastępczych – wynagrodzenie kadry trenerskiej	1	13 000,00	komplet	13 000,00	13 000,00	0	0
I.1.18	Szkolenie rodzin adopcyjnych i ich kwalifikacja – wynagrodzenie kadry trenerskiej	1	13 800,00	komplet	13 800,00	13 800,00	0	0
I.1.19	Interdyscyplinarny Zespół Diagnostyczno-Terapeutyczny - IZDT- wynagrodzenia specjalistów- umowy cywilno-prawne	1	18 000,00	komplet	18 000,00	18 000,00	0	0
I.1.20	Książki do biblioteczki dla rodzin adopcyjnych i zastępczych	1	500,00	komplet	500,00	500,00	0	0
I.1.21	Warsztaty dla przyszłych dziadków adopcyjnych	1	1 200,00	komplet	1 200,00	1 200,00	0	0
I.1.22	Webinar bądź podcast	1	2 300,00	komplet	2 300,00	2 300,00	0	0
I.2	Szkolenie dla kandydatów do przysposobienia							

I.2.1	Poczęstunek dla uczestników szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziców adopcyjnych i zastępczych	1	2 000,00	komplet	2 000,00	2 000,00	0	0
II.	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie DFOZ							
II.1.	Obsługa kadrowo-płacowa, księgowo, sprawozdawcza oraz porządkowa - umowy o pracę: wynagrodzenia zasadnicze, premie, nagrody, składki ZUS i FP pracodawcy	12	2 824,00	m-c	33 888,00	33 888,00	0	0
II.2.	Obsługa BHP, informatyczna i prawna - umowy cywilno-prawne	1	7 400,00	komplet	7 400,00	7 400,00	0	0

II.3.	Utrzymanie pomieszczeń biurowych i Sal: konferencyjnej i do terapii SI(czynsz najmu, zużycie wody, energii, gazu, wywóz śmieci, itp.)	12	514,00	m-c	6 168,00	6 168,00	0	0
II.4.	Usługi pocztowe	12	60,00	m-c	720,00	720,00	0	0
II.5.	Usługi telekomunikacyjne i internetowe, serwisowe i konserwatorskie kserokopiarek	12	50,00	m-c	600,00	600,00	0	0
II.6.	Delegacje pracowników KOA	12	0,00	m-c	0,00	0,00	0	0
II.7.	Materiały biurowe, w tym papier do drukarek, toner	12	100,00	m-c	1 200,00	1 200,00	0	0
II.8.	Zakup paliwa, przegląd, serwis, bieżąca eksploatacja-wymiana części, naprawy	12	300,00	m-c	3 600,00	3 600,00	0	0
II.9.	Zakup urządzeń biurowych (np. laptopa z oprogramowaniem,	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0

	stacji dokującej, niszczarki, drukarki, rzutnika itp. oraz flipcharta, ekranu, tablicy magnetycznej itp.)							
II.10.	Zakup biurek, szaf i komód na dokumenty itp.	1	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
III.	Ogółem				315 300,00	315 300,00		

Zleceniodawca :

Zleceniobiorca :