

Uchwała Nr /2010
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 2010r.

w sprawie: *zatwierdzenia zmian w statucie Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek .*

Na podstawie art.18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz art.8 ust.1 pkt 3, art.39 ust.2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) Sejmik Województwa Opolskiego uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się zmiany w statucie Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek w następujący sposób:

- 1) § 10 ust.1 pkt a) otrzymuje brzmienie:
„Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych oraz Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycyjnych - w przypadku kiedy dyrektorem Centrum jest lekarz, bądź Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa oraz Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycyjnych – w przypadku kiedy dyrektorem nie jest lekarz, zwany dalej Zastępcą Dyrektora”
- 2) § 10 ust.4 otrzymuje brzmienie:
„Dyrektora Centrum w czasie jego nieobecności zastępują :
 - a) w przypadku kiedy dyrektor nie posiada wykształcenia medycznego:
 - w sprawach leczniczych Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa
 - w pozostałych sprawach Zastępca Dyrektora ds. Inwestycyjnych lub Główny Księgowy
 - b) w przypadku kiedy dyrektor jest lekarzem :
 - w sprawach leczniczych wyznaczony Ordynator
 - w pozostałych sprawach Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych lub Zastępca Dyrektora ds. Inwestycyjnych „.

§ 2

Przyjmuje się tekst jednolity statutu Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

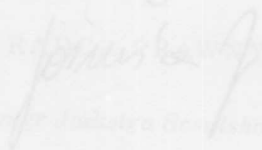
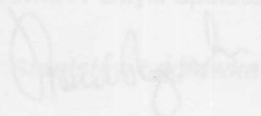
§ 3

Zmiany, o którym mowa w § 1 zostały uchwalone Uchwałą Nr 5/2010 z dnia 21 czerwca 2010r. przez Radę Społeczną Centrum Terapii Nerwic Moszna-Zamek.

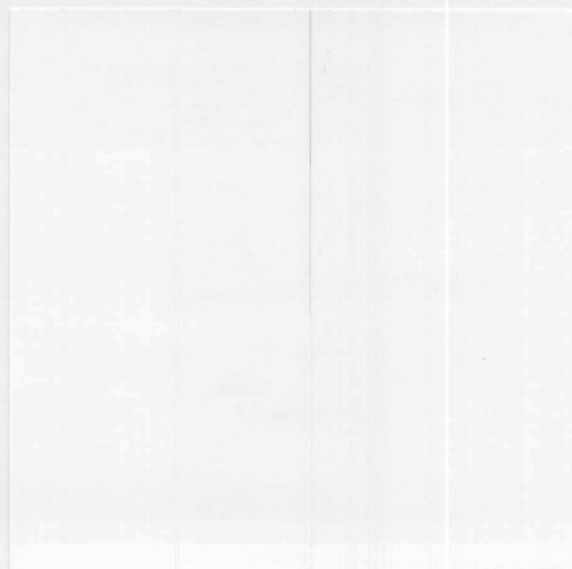
§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

Dyrektor Departamentu
Zdrowia i Polityki Społecznej



17 kwietnia 2010r.



Załącznik
do uchwały nr...../2010
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia2010 r.

STATUT
CENTRUM TERAPII NERWIC
MOSZNA-ZAMEK
(tekst jednolity)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Terapii Nerwic Moszna – Zamek, z siedzibą w Mosznej zwane dalej „Centrum” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej. Centrum posiada osobowość prawną.

§ 2

Centrum działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr.91, poz.408 z późn. zm.),
2. Uchwały Nr 82/1166/71 z dnia 21 grudnia 1971 roku Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Opolu w sprawie wyodrębnienia z działalności Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Branicach - Sanatorium w Mosznej,
3. Zarządzenia Nr 95/96 Wojewody Opolskiego z dnia 9 października 1996 r. w sprawie przekształcenia Wojewódzkiego Ośrodka Profilaktyczno – Sanatoryjnego w Mosznej w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej,
4. Innych przepisów dotyczących samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
5. Niniejszego statutu.

§ 3

Organem założycielskim, sprawującym nadzór nad Centrum jest Województwo Opolskie.

II. OBSZAR DZIAŁANIA, CELE, ZADANIA ORAZ RODZAJE I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEN ZDROWOTNYCH.

§ 4

Obszar działania Centrum obejmuje Województwo Opolskie. Ponadto Centrum może udzielać świadczeń mieszkańcom innych województw i cudzoziemcom.

§ 5

1. Podstawowym celem działalności Centrum jest :
 - Leczenie i rehabilitacja zaburzeń nerwicowych,
 - Leczenie zespołów behawioralnych,
 - Leczenie zaburzeń osobowości i zachowania u dorosłych,
 - Leczenie zaburzeń nastroju,
 - Leczenie zaburzeń osobowości, zachowania i innych zaburzeń psychicznych spowodowanych dysfunkcją mózgu i chorobą somatyczną.
 - Prowadzenie psychoprofilaktyki w tym zakresie.
2. Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Centrum oraz prawa i obowiązki pacjenta określa Regulamin porządkowy zakładu ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Radę Społeczną.

§ 6

Do zakresu zadań Centrum należy:

1. Stacjonarne i ambulatoryjne leczenie zaburzeń opisanych w § 5,
2. Udzielanie specjalistycznych i konsultacyjnych świadczeń w zakresie czynnej profilaktyki w zakładach pracy i innych środowiskach zawodowych,

3. Orzecznictwo lekarskie,
4. Organizowanie i prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia psychicznego i zapobiegania zaburzeniom psychicznym,
5. Organizowanie i prowadzenie szkoleń i doształcania zawodowego,
6. Prowadzenie wydzielonej działalności gospodarczej o charakterze nie medycznym, w szczególności w zakresie:
 - a) usług hotelowych,
 - b) wynajmu pomieszczeń i nieruchomości,
 - c) rozprowadzania wody pitnej z własnego ujęcia,
 - d) usług parkingowych,
 - e) organizacji narad, spotkań i sympozjów naukowych oraz imprez kulturalnych, a także sprzedaży usług związanych z działalnością kulturalną i turystyką (w tym zdrowotną),
 - f) odsprzedaży usług telekomunikacyjnych i energetycznych,
 - g) usługi gastronomiczne,
 - h) sprzedaży usług związanych z poprawą kondycji fizycznej, odnową biologiczną i psychofizyczną,
 - i) sprzedaży odpadów i złomu,
 - j) sprzedaży wydawnictw, towarów handlowych, materiałów promocyjnych i biletów wstępu na teren Centrum oraz organizowania tam imprez.
 - k) sprzedaż usług kserograficznych,
7. Tworzenie i utrzymywanie specjalistycznych rezerw służby zdrowia oraz gospodarowanie tymi rezerwami na zasadach określonych w przepisach prawa.
8. Realizacja określonych zadań związanych z obronnością kraju.
9. Organizowanie turnusów rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych:
 - a) ogólnie usprawniających z programem relaksacyjno-wypoczynkowym,
 - b) z programem terapeutycznym.

III. ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA

§ 7

1. W skład Centrum wchodzi:
 1. Oddział I Leczenia Zaburzeń Nerwicowych.
 2. Oddział II Rehabilitacji Psychiatrycznej.
 3. Poradnia Konsultacyjna Zdrowia Psychicznego.
 4. Izba Przyjęć.
 5. Punkt Pobrań materiałów do badań.
 6. Dział Fizykoterapii i Hydroterapii.
2. W skład jednostek organizacyjnych Centrum, o których mowa w ust.1 wchodzi komórki organizacyjne i stanowiska pracy o nazwach odpowiadających zakresowi udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz komórki organizacyjne i stanowiska pracy odpowiadające zakresowi prowadzonej działalności.
3. W skład Centrum, poza jednostkami i komórkami organizacyjnymi, o których mowa w ust. 1 i 2 wchodzi komórki organizacyjne – działy, sekcje, samodzielne stanowiska pracy – realizujące zadania administracyjne Centrum.
4. Szczegółową organizację i zakresy działania jednostek i komórek organizacyjnych Centrum określa Regulamin ustalony przez Dyrektora Centrum w formie zarządzenia.

IV.ORGANY ZAKŁADU.

§ 8

Organami Centrum są:

1. Dyrektor Centrum.
2. Rada Społeczna.

§ 9

1. Dyrektor kieruje działalnością Centrum i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki w ramach stosunku pracy wynikającego z umowy o pracę, powołania lub w ramach umowy cywilnoprawnej. Nawiązania stosunku pracy lub zawarcia umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem dokonuje Marszałek Województwa Opolskiego na podstawie uchwały Zarządu Województwa.
3. Dyrektor podejmuje samodzielne decyzje dotyczące funkcjonowania Centrum i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Centrum.

§ 10

1. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
 - a) Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych oraz Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycyjnych - w przypadku kiedy dyrektorem Centrum jest lekarz, bądź Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa oraz Zastępcy Dyrektora ds. Inwestycyjnych – w przypadku kiedy dyrektorem nie jest lekarz, zwany dalej Zastępcą Dyrektora,
 - b) Głównego Księgowego,
 - c) Przełożonej pielęgniarek,
 - d) Kierowników komórek organizacyjnych

2. Osoby zajmujące stanowiska wymienione w ust.1 zatrudnia Dyrektor.
3. Zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności osób wymienionych w ust.1 ustala Dyrektor w zakresach czynności.
4. Dyrektora Centrum w czasie jego nieobecności zastępują :
 - a) w przypadku kiedy dyrektor nie posiada wykształcenia medycznego:
 - w sprawach leczniczych Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa
 - w pozostałych sprawach Zastępca Dyrektora ds. Inwestycyjnych lub Główny Księgowy
 - b) w przypadku kiedy dyrektor jest lekarzem :
 - w sprawach leczniczych wyznaczony Ordynator
 - w pozostałych sprawach Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksplatacyjnych lub Zastępca Dyrektora ds. Inwestycyjnych .

§ 11

1. Przy Centrum działa Rada Społeczna, zwana dalej Radą.
2. Rada jest organem inicjującym i opiniodawczym Zarządu Województwa Opolskiego oraz organem doradczym Dyrektora Centrum.
3. Radę powołuje i odwołuje Sejmik Województwa Opolskiego.
4. W skład Rady wchodzi :
 - Przewodniczący – będący Przewodniczącym Zarządu Województwa lub osoba przez niego wyznaczona,
 - oraz członkowie: jeden przedstawiciel Wojewody Opolskiego, oraz przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Opolskiego w liczbie czterech.
5. Kadencja Rady trwa 4 lata, od dnia wyboru.
6. Pierwsze posiedzenie zwołuje Zarząd Województwa Opolskiego, a następne Przewodniczący Rady.
7. W posiedzeniach plenarnych Rady uczestniczy Dyrektor Centrum oraz po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w Centrum.
8. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych (po jednej osobie).
9. Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowania uchwał określa

Regulamin Rady.

10. Postanowienia Rady wyrażone są w formie uchwał.
11. Od uchwał Rady Dyrektorowi Centrum przysługuje prawo odwołania się do Zarządu Województwa Opolskiego w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.
12. Obsługę biurową Rady zapewnia dyrektor Centrum.

V. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 12

1. Gospodarka finansowa Centrum prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania na zasadach określonych w ustawie o zakładach opieki zdrowotnej.
2. Podstawą gospodarki jest plan finansowy ustalony przez dyrektora Centrum po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.
3. Centrum prowadzi rachunkowość na zasadach określonych przez obowiązujące przepisy w tym ewidencję dochodów i kosztów.
4. Centrum jest utrzymywane z wpływów pochodzących z realizacji kontraktów zawartych na wykonanie usług medycznych z dysponentami środków publicznych i niepublicznych oraz z uzyskanych środków własnych.

§ 13

Centrum może uzyskiwać środki finansowe:

1. Z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych w szczególności na zlecenie:
 - a) Narodowego Funduszu Zdrowia lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów.
 - b) Osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne.
 - c) Instytucji ubezpieczeniowych.
 - d) Zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji.
 - e) Innych zakładów opieki zdrowotnej.
 - f) Osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenie nie przysługujące w ramach ubezpieczenia.

2. Na realizację zadań i programów zdrowotnych.
3. Z wydzielonej działalności gospodarczej.
4. Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego z zastrzeżeniem wynikającym z art. 42 Ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.

§ 14

Centrum może otrzymywać dotacje budżetowe przyznawane przez Województwo Opolskie na :

1. Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorób i urazów oraz szerzenie oświaty zdrowotnej.
2. Pokrycie kosztów uczestnictwa w kształceniu i podnoszeniu kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.
3. Wykonanie określonych programów zdrowotnych.
4. Inwestycje, w tym zakup wysoko specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej.
5. Cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 15

O podziale nadwyżki finansowej decyduje Dyrektor Centrum po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

1. Wszelkie zmiany w statucie wymagają zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Opolskiego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie stosuje się przepisy ustawy o zakładach opieki zdrowotnej, Kodeksu cywilnego, Kodeksu pracy.
3. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Sejmik Województwa Opolskiego

