

Projekt

Załącznik

Do Uchwały nr 9007 / 2023

Zarządu Województwa Opolskiego

z dnia 08 marca 2023 roku

## Umowa nr ..... / 2023

o przekazaniu środków publicznych z dnia ..... 2023 r. zawarta pomiędzy: Województwem Opolskim, z siedzibą organów w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, zwanym dalej „Przekazującym”, reprezentowanym przez:

..... – Wicemarszałka Województwa Opolskiego

..... – Członka Zarządu Województwa Opolskiego

a

Szpitałem Wojewódzkim w Opolu Spółka z o.o., ul. Augustyna Kośnego 53, 46-020 Opole, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym w Opolu pod numerem KRS 0000592388, NIP:754-31-06-048, zwanym dalej „Przyjmującym”, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Renatę Ruman-Dzido

Na podstawie art. 114 ust. 1 pkt 5, art. 115 ust. 3 oraz art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022r. poz. 633 z późn. zm.), art. 14 ust.2 ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 1863 z późn. zm.) oraz art. 250 i 251 ustawy

z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.),

**Przekazujący i Przyjmujący zawierają umowę o następującej treści:**

### § 1

1. **Przekazujący** przekazuje dotację w wysokości: **1 920 000,00 zł (słownie: jeden milion dziewięćset dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)** dla Szpitala Wojewódzkiego w Opolu Sp. z o.o. – **Przyjmującego**, z przeznaczeniem na zadanie pn.: **Spełnienie warunków technicznych z zakresu cyberbezpieczeństwa: roboty budowlane w zakresie rozbudowy pomieszczeń IT, rozbudowai wykonanie niezbędnych instalacji oraz zakup wyposażenia teleinformatycznego”.**
2. Realizację zadania ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2023 r.**
3. Termin wykorzystania dotacji ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 29 grudnia 2023r.**
4. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została udzielona.

## § 2

1. **Przyjmującego** zobowiązuje się do:

- 1) Przeznaczenia środków na zadania, o których mowa w § 1 zgodnie z określonym celem.
- 2) Odpowiedniego stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
- 3) Przedstawienia końcowego rozliczenia wykorzystania przekazanych środków w roku budżetowym, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) w nieprzekraczalnym terminie **do 15 dni kalendarzowych od daty, o której mowa w § 3, które będzie składać się z: potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentów finansowych potwierdzających wydatkowanie dotacji w danym roku budżetowym, potwierdzonych przez Prezesa zarządu (kserokopia przelewu, KW), oraz udokumentowanych wydatków związanych z realizacją całości zadań (zestawienie wszystkich dokumentów finansowo-księgowych dotyczących umowy).**
2. Zwrotu na rachunek bankowy Województwa nr **49 1160 2202 0000 0000 6013 8467** dotacji celowej wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, zwrotu pobranych środków nienależnie, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, które naliczane są wg zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
3. Zwrotu niewykorzystanej całości lub części dotacji celowej, w terminie do 15 dni od daty zrealizowania zadania określonego § 1, zgodnie z przepisem art. 116 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022r. poz. 633 z późn. zm.) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).
4. Informowania, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Województwa. Informacja o treści: „**Dofinansowano z budżetu Samorządu Województwa Opolskiego**” powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych, dotyczących realizowanego zadania publicznego.

## § 3

1. Środki publiczne zostaną przekazane przez **Przekazującego** na konto

**Przyjmującego:**.....,

po przedłożeniu przez **Przyjmującego do dnia 08 grudnia 2023r.** kserokopii faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowo – księgowych o równoważnej wartości dowodowej, opisanych merytorycznie przez odpowiedzialne służby **Przyjmującego** i zatwierdzonych przez Prezesa zarządu oraz potwierdzonych za zgodność z oryginałem, a także potwierdzonych za zgodność z oryginałem protokołów odbioru.

2. Faktury, rachunki lub inne dokumenty księgowe o równoważnej wartości dowodowej (oryginały), których kopie będą stanowiły załącznik do zestawienia faktur/dokumentów księgowych, powinny zawierać **w szczególności** następujące adnotacje:
  - 1) sprawdzono pod względem merytorycznym,
  - 2) umowa z wykonawcą została zawarta na podstawie art. .... ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z ..... r. poz. ....)
  - 3) faktura płatna ze środków budżetu Województwa Opolskiego, zgodnie z umową nr..... z dnia ..... w wysokości.....
  - 4) faktura płatna ze środków z innych źródeł (np. wkład własny Przyjmującego) w wysokości.....
3. W sytuacji pozyskania na cel ujęty w umowie środków z zewnętrznych źródeł finansowania niniejsza umowa będzie pomniejszona o pozyskane środki.

#### **§4**

1. **Przekazujący** zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli wykorzystania udzielonej dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem oraz wglądu do dokumentacji dotyczącej realizowanego zadania.
2. **Przekazującemu** przysługuje prawo do nadzorowania właściwego wykonania zadania określonego w §1, a kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego mogą badać dokumenty i inne środki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonanego zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. **Przyjmujący** na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w miejscu realizacji zadania.

#### **§ 5**

Umowa niniejsza wygasa:

- 1) Z upływem terminu, na który została zawarta,
- 2) W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności.

#### **§ 6**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

#### **§ 7**

Ewentualne spory, mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo według siedziby **Przekazującego**.

**§ 8**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022r. poz. 633 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).

**§ 9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

**Przekazujący:**

**Przyjmujący:**

.....

.....

.....