

Załącznik do Uchwały nr 8797/2023
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 6 lutego 2023 r.

Zarząd Województwa Opolskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego na 2023 r. – V edycja”, skierowanego do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2023 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):
Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:
9.1 Wspieranie i upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
3. Działania:
 - 1) Realizowanie inicjatyw mających na celu rozwijanie kompetencji kulturowych dzieci i młodzieży z województwa,
 - 2) Promocja twórców związanych z województwem opolskim, realizujących projekty artystyczne na rzecz mieszkańców Opolszczyzny,
 - 3) „Kultura dla rodziny”: organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, spotkań, plenerów, warsztatów, wystaw artystycznych i innych imprez, o zasięgu co najmniej regionalnym, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej,
 - 4) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 5) Promocja i wspieranie kultury mniejszości narodowych i etnicznych,
 - 6) Wspieranie udziału w imprezach kulturalnych i artystycznych.
4. W ramach konkursu przewiduje się realizację następujących zadań publicznych:
 - 1) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra” - (subregion głubczycki, krapkowicki, prudnicki);
 - 2) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra” -(subregion kędzierzyńsko – kozielski, strzelecki);
 - 3) „W jedności siła - organizacja wyjazdów edukacyjnych, kulturalnych oraz imprezy kulturalnej dla mieszkańców powiatu nyskiego i brzeskiego”;
 - 4) „Muzyczna podróż po Europie”;
 - 5) „...po Opolsku!”;
 - 6) „Gramy, śpiewamy i nagrywamy –promujemy opolskie”;

7) „...Muzyczna uczta dla mieszkańców powiatu oleskiego”.

5. Cele oraz oczekiwania stawiane składanym ofertom:

- 1) Ilość, jakość i skala zorganizowanych imprez, wydarzeń kulturalnych oraz inicjatyw aktywizujących lokalną społeczność w dziedzinie kultury i sztuki w ramach realizacji zadań publicznych wymienionych w pkt. II ppkt 4;
- 2) Aktywizacja społeczności lokalnej powiatów, w których realizowane będą poszczególne zadania publiczne – liczba uczestników zadań;
- 3) Zakładane efekty realizacji zadania dla promowania kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców powiatów, w których realizowane będą zadania publiczne;
- 4) Ocena znaczenia zadania w aspekcie promowania kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców powiatu, w którym realizowane będzie zadanie.

6. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie powierzenia wykonania poszczególnych zadań wymienionych w pkt II ppkt 4 wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

7. Wykonanie zadania publicznego odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.

8. Opis realizacji zadania publicznego pn. **„Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra” - (subregion głubczycki, krapkowicki, prudnicki);**

1) Cele zadania publicznego:

Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.

2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.

Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:

Działanie I – organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.

Działanie II – zakup instrumentów muzycznych.

Działanie III – zakup wyposażenia orkiestry, miejsca prób i serwis instrumentów.

Działanie IV – organizacja koncertów plenerowych.

Działanie V – promocja i realizacja zadania.

9. Opis realizacji zadania publicznego pn. **„Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra” - (subregion kędzierzyńsko – kozielski, strzelecki);**

1) Cele zadania publicznego:

Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.

2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.

Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:

Działanie I – organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.

Działanie II – zakup instrumentów i akcesoriów muzycznych.

Działanie III – zakup wyposażenia orkiestry i miejsca prób.

Działanie IV – organizacja koncertów plenerowych.

Działanie V – zakup materiałów nutowych.

Działanie VI – promocja zadania.

10. Opis realizacji zadania publicznego pn. **“W jedności siła – organizacja wyjazdów edukacyjnych, kulturalnych oraz imprezy kulturalnej dla mieszkańców powiatu nyskiego i brzeskiego”**

- 1) Cele zadania publicznego:
Celem realizacji zadania jest aktywizacja społeczności lokalnej do aktywnego spędzania czasu wolnego, zapoznanie z walorami kulturalnymi i historycznymi Polski jak również integracja mieszkańców powiatu brzeskiego i nyskiego.
- 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.
Zadanie polega na organizacji imprezy prospołecznej o charakterze kulturalnym oraz kilkudziesięciu wycieczek edukacyjno – kulturalnych dla mieszkańców powiatu brzeskiego i nyskiego. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:
Działanie I: organizacja imprezy prospołecznej o charakterze kulturalnym w sołectwie Kępnica.
Działanie II: organizacja wycieczek edukacyjno – kulturalnych dla mieszkańców powiatu nyskiego oraz brzeskiego.

11. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**Muzyczna podróż po Europie**”

- 1) Cele zadania publicznego:
Celem realizacji zadania jest rozwój, odkrywanie talentów muzycznych oraz podniesienie poziomu umiejętności muzycznych wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.
- 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.
Zadanie polega na organizacji wykładów i warsztatów dla młodzieży oraz organizacji koncertów edukacyjnych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:
Działanie I – organizacja warsztatów i wykładów.
Działanie II – zakup instrumentów i akcesoriów muzycznych.
Działanie III – organizacja koncertów edukacyjnych.
Działanie IV – promocja zadania.

12. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**...po Opolsku!**”

- 1) Cele zadania publicznego:
Celem realizacji zadania jest przybliżenie opolskiej społeczności muzyki z okresu baroku i klasycyzmu, w wykonaniu młodych, ambitnych artystów – mieszkańców Województwa Opolskiego. Artyści podczas prezentacji przybliżą opolskiej publiczności muzykę oraz styl epoki baroku i klasycyzmu szczególnie uwzględnieniem kompozycji twórców Śląska Opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.
- 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.
Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:
Działanie I – organizacja prelekcji dla muzykującej młodzieży.
Działanie II – organizacja wykładów muzycznych.

13. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**Gramy, śpiewamy i nagrywamy –promujemy opolskie**”

- 1) Cele zadania publicznego:
Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Celem również będzie zaprezentowanie orkiestr podczas koncertów w celu połączenie różnych kultur i tradycji muzycznych. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.
- 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.
Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:
Działanie I – organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.
Działanie II – zakup instrumentów muzycznych.

Działanie III – zakup wyposażenia orkiestry.

Działanie IV – organizacja koncertów plenerowych.

Działanie V – promocja zadania.

14. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**...Muzyczna uczta dla mieszkańców powiatu oleskiego**”

1) Cele zadania publicznego:

Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.

2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.

Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:

Działanie I – organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.

Działanie II – zakup instrumentów muzycznych.

Działanie III – zakup wyposażenia orkiestry.

Działanie IV – organizacja koncertów plenerowych.

Działanie V – promocja zadania.

III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2023 roku przeznaczona jest łączna kwota do 950 000,00 zł (słownie: dziewięćset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

2. Ustala się maksymalną wysokość dotacji na realizację poszczególnych zadań publicznych w ramach ogłoszonego konkursu:

- 1) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra” (subregion głubczycki, krapkowicki, prudnicki) – kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 2) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra” (subregion kędzierzyńsko – kozielski, strzelecki) – kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 3) „W jedności siła - organizacja wyjazdów edukacyjnych, kulturalnych oraz imprezy kulturalnej dla mieszkańców powiatu nyskiego i brzeskiego” – kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 4) „Muzyczna podróż po Europie” – kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 5) „...po Opolsku!” – kwotę do 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych),
- 6) „Gramy, śpiewamy i nagrywamy –promujemy opolskie” – kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 7) „...Muzyczna uczta dla mieszkańców powiatu oleskiego” – kwotę do 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;

- 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowane do mieszkańców Województwa i/lub realizowane na rzecz Województwa;
- 3) podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonym w ogłoszeniu.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Województwa Opolskiego na cele publiczne, związane z realizacją zadań Województwa Opolskiego.
4. **W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania (należy wyszczególnić w pkt. III 3 oferty).**
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu.
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2023, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31.12.2023 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania publicznego.

VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
2. Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 1 marca 2023 r., do godz. 15:30.
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.
4. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć nie więcej niż dwie oferty.
5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej, niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
7. **Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana wyłącznie w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.**
8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorze oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:
 - 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
 - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;

- 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
 - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
 - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
 - 7) zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
 - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator NGO.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapewnienia, w zakresie zadania publicznego, dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania (należy uwzględnić w pkt III.3 oferty).
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.

VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
 - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
 - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję konkursową nastąpi w terminie do 70 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
 - 2) na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
 - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: www.opolskie.engo.org.pl.
7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 6.

VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego:
 - 1) w roku 2022 – 1 288 608,00 zł;
 - 2) w roku 2023 – 0,00 zł.
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:

<https://bip.opolskie.pl/2022/05/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-kultury-sztuki-ochrony-dobr-kultury-i-dziedzictwa-narodowego-w-ramach-marszalkowskiego-budzetu-obywatelskiego-wojewodztwa-op/>

<https://bip.opolskie.pl/2022/05/ii-otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-kultury-sztuki-ochrony-dobr-kultury-i-dziedzictwa-narodowego-w-ramach-marszalkowskiego-budzetu-obywatelskiego-wojewodztwa/>

<https://bip.opolskie.pl/2022/06/otwarty-konkurs-ofert-na-realizacje-zadan-publicznych-w-zakresie-kultury-sztuki-ochrony-dobr-kultury-i-dziedzictwa-narodowego-pn-tam-gdzie-ladnie-brzmi-orkestra-czyli-muzyczna-mlodz/>

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

| ETAP KONKURSU | TERMIN KOŃCOWY |
|---|-------------------------|
| Składanie ofert | do 01.03.2023 r. |
| Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert | do 10.05.2023 r. |
| Rozstrzygnięcie konkursu | do 30.05.2023 r. |

X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Województwem Opolskim a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Województwa Opolskiego może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Kultury i Dziedzictwa Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Żeromskiego 3 w Opolu, adres e-mail: dkd@opolskie.pl tel. 77 44 29 330, 77 44 29 331, 77 44 29 334.

Załącznik nr 1

do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego na 2023 r. – V edycja”, skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny formalnej oferty nr

| I | MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA OCENY OFERTY | TAK/NIE | DO UZUPEŁNIENIA | UWAGI |
|----|---|---------|-----------------|--|
| 1. | Czy oferta wymaga złożenia przez Podmiot dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty? | | | Jeżeli zaznaczono TAK , należy wskazać zakres uzupełnienia oraz jego termin |

| II | OGÓLNE KRYTERIA FORMALNE | TAK / NIE | DO KOREKTY | UWAGI |
|----|---|-----------|------------|---|
| 1. | Czy oferta została wysłana w Aplikacji Generator eNGO w terminie określonym w ogłoszeniu ? | | - | Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |
| 2. | Czy zakres zadania określonego w ofercie wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w ogłoszeniu o konkursie? | | - | Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |
| 3. | Czy oferta została złożona przez Podmiot prowadzący działalność statutową w sferze zadań publicznych, określonej w ogłoszeniu o konkursie? | | - | Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |
| 4. | Czy oferta wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowana do mieszkańców Województwa i/lub realizowana na rzecz Województwa? | | | Jeżeli zaznaczono NIE ofertę zwraca się do korekty , celem uzupełnienia braków formalnych. Należy wskazać termin do dokonania korekty |

| III | DECYZJA W SPRAWIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW FORMALNYCH OFERTY | TAK/NIE/NIE DOTYCZY | UWAGI |
|-----|--|---------------------|---|
| 1. | Czy dokonano uzupełnienia wymaganych dokumentów, informacji lub korekt w terminie wskazanym w wezwaniu? | | Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |
| 2. | Czy oferta spełnia wszystkie kryteria formalne weryfikowane na etapie oceny formalnej i może zostać przekazana do oceny merytorycznej? | | Jeżeli zaznaczono NIE ofertę pozostawia się bez rozpatrzenia |

Imiona i nazwiska członków komisji dokonujących oceny formalnej:

.....

Załącznik nr 2

do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego na 2023 r. – V edycja skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Karta oceny merytorycznej oferty nr

| Lp. | Kryterium oceny | Zakres oceny punktowej | Przyznana ocena punktowa | Uwagi |
|-----|---|------------------------|--------------------------|---|
| 1. | Ocena możliwości i jakości realizacji zadania publicznego, w szczególności: 1) ocena czy i w jakim stopniu działania zaproponowane w ofercie oraz planowane rezultaty przyczynią się do osiągnięcia celów realizacji zadania publicznego wskazanych w ogłoszeniu konkursowym, 2) ocena czy planowane rezultaty są spójne z planowanymi działaniami wraz z określeniem jaki jest planowany poziom rezultatów oraz sposób ich mierzenia, a także jakie są oczekiwane zmiany społeczne, 3) ocena adekwatności zaproponowanych działań i ich opisu do zakresu zadania konkursowego, 4) wykorzystania rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji zadania w dalszych działaniach Oferenta (trwałość rezultatów). | 0 – 15 punktów | | |
| 2. | Ocena proponowanego sposobu wykonania zadania i kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania, w szczególności: 1) ocena właściwego doboru grupy docelowej i proponowanego sposobu rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, 2) ocena potencjału organizacyjnego Podmiotu (Podmiotów) i jego dotychczasowych doświadczeń do zakresu realizacji zadania, 3) ocena sposobu zarządzania realizacją zadania (podział obowiązków), 4) ocena kwalifikacji i doświadczenia personelu proponowanego do realizacji zadania, 5) zasięg i wymiar promocji zadania. | 0 – 5 punktów | | |
| 3. | Ocena rzetelności, terminowości, sposobu rozliczenia środków oraz wypełniania obowiązków informacyjnych podczas realizacji zadań publicznych w latach poprzednich. | -10 – 5 punktów | | Przedział od -10 do 0 = ocena negatywna. 0 = brak realizacji zadań w latach poprzednich. Przedział od 0 do 5 = ocena pozytywna. |
| 4. | Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym udział wkładu własnego (środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł), w szczególności: 1) ocena wydatków niezbędnych do realizacji zadania i osiągnięcia jego celów, 2) ocena prawidłowości sporządzenia kosztorysu i kwalifikowalności kosztów, 3) ocena racjonalności i efektywności zaplanowanych wydatków. | 0 – 5 punktów | | |

| | | | | |
|------------------------------|---|----------------------|--|--|
| 5. | Ocena wkładu rzeczowego i osobowego Podmiotu (Podmiotów), w szczególności: 1) ocena wkładu rzeczowego, w tym sprzętowego, warunków lokalowych, sposobu ich wykorzystania, a także wsparcie Podmiotu w tym zakresie przez partnerów realizacji zadania, wskazanych w ofercie, 2) ocena wkładu własnego osobowego (świadczenia wolontariuszy lub praca społeczna członków) i sposób jego wykorzystania (wskazane w pkt IV.2 oferty). | 0 – 5 punktów | | |
| 6. | Ocena jakości i skala organizowanych imprez, wydarzeń kulturalnych oraz inicjatyw aktywizujących lokalną społeczność w dziedzinie kultury i sztuki w ramach realizacji zadania. | 0 – 5 punktów | | |
| 7. | Ocena poziomu aktywizacji społeczności lokalnej powiatu, w którym realizowane będzie zadanie – liczba uczestników zadania. | 0 – 5 punktów | | |
| 8. | Ocena znaczenia zadania w aspekcie promowania kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców powiatu, w którym realizowane będzie zadanie. | 0 – 5 punktów | | |
| Liczba punktów ogółem | | do 50 punktów | | |

Imię i nazwisko członka komisji: