

Celem rozliczenia dotacji **Przyjmujący** przedłoży :

1. Zestawienie faktur, rachunków z wyszczególnieniem i sumą kwot, zatwierdzone zgodnie z procedurami **Przyjmującego**.
2. Zestawienie delegacji (nie zawierające danych personalnych) z wyszczególnieniem i sumą kwot, zatwierdzone zgodnie z procedurami **Przyjmującego**.
3. Zestawienie dowodów dokonania płatności związanych z realizacją zadania objętego niniejszą umową, zatwierdzone zgodnie z procedurami **Przyjmującego**.
4. Informację dotyczącą liczb uczestników poszczególnych form kształcenia i podnoszenia kwalifikacji sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, zatwierdzone zgodnie z procedurami **Przyjmującego**.

§ 4

1. Przekazanie środków finansowych, o których mowa w § 1 odbędzie się w jednej transzy na rachunek bankowy **Przyjmującego Santander Bank Polska S.A. Oddział Namysłów 92 1090 2196 0000 0005 6804 0025** w ciągu maksymalnie 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. **Przyjmujący** złoży końcowe sprawozdanie, o którym mowa w § 2, ust. 3 :
 - 1) Nie później niż w dniu **28 grudnia 2023 r.**
 - 2) Maksymalnie 30 dni po zakończeniu wydatkowania dotacji przekazanej na podstawie niniejszej umowy.
3. Końcowe sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 musi być zgodne ze wskazaniami ujętymi w § 3 niniejszej umowy i musi zawierać załącznik, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy. Brak takiej zgodności i/lub brak w/w załącznika skutkuje nie przyjęciem w/w końcowego sprawozdania.
4. W przypadku nie przyjęcia przez **Przekazującego** końcowego sprawozdania, o którym mowa wyżej, **Przekazujący** wzywa **Przyjmującego** do uzupełnienia przedmiotowego końcowego sprawozdania w formie korespondencji elektronicznej przekazanej e-mailem.
5. W przypadku nie przyjęcia przez **Przekazującego** rozliczenia wykonanych wydatków ze środków przekazanych na podstawie niniejszej umowy, **Przyjmujący** niezwłocznie po otrzymaniu informacji o w/w nie przyjęciu rozliczenia zwraca nierozliczone środki finansowe na rachunek bankowy **Przekazującego**.

§ 5

Przekazujący upoważniony jest do kontroli **Przyjmującego** w zakresie prawidłowości realizacji niniejszej umowy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania kontroli podmiotów leczniczych (Dz.U. z 2015 poz.1331 t.j.).

§ 6

Umowa niniejsza wygasa:

1. Z upływem terminu, na który została zawarta.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności.

§ 7

1. Niniejszą umowę zawiera się na okres od dnia podpisania do dnia **30 grudnia 2023 r.**
2. Umowy, rachunki i/lub faktury dotyczące realizacji zadania objętego niniejszą umową winny zawierać szczegółowe informacje o przedmiocie płatności, miejscu i czasie realizowanych czynności lub przeznaczeniu zakupu oraz o stawkach za realizację przedmiotu płatności.

3. Rachunki i/lub faktury dotyczące realizacji zadania objętego niniejszą umową muszą zawierać opis merytoryczny i finansowy wraz z informacją, jaka część należności jest płatna z dotacji z budżetu województwa oraz ze wskazaniem na niniejszą umowę.

§ 8

Przekazujący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku wydatkowania przez **Przyjmującego** przekazanych środków na inny cel niż określony w § 1.

§ 9

1. Dotacja, o której mowa w § 1 niewykorzystana na cel, na który została udzielona, podlega zwrotowi na konto **Przekazującego** w całości lub w części proporcjonalnej do poniesionych wydatków na ten cel do dnia **22 grudnia 2023 r.**, nie później niż 15 dni po zakończeniu realizacji zadania, którego dotyczy niniejsza umowa w terminie umożliwiającym ujęcie zwrotu w końcowym sprawozdaniu składanym do dnia **28 grudnia 2023 r.**
2. Razem z końcowym rozliczeniem wykonanych wydatków, o którym mowa w § 2, ust. 3 **Przyjmujący** przekaze **Przekazującemu** potwierdzoną za zgodność kopię dokumentu finansowego potwierdzającego zwrot niewykorzystanej dotacji, o którym mowa w ust.1.
3. Środki finansowe przekazane z budżetu województwa opolskiego na podstawie niniejszej umowy wydatkowane przez **Przyjmującego** po **22 grudnia 2023 r.** podlegają niezwłocznemu zwrotowi na rachunek bankowy **Przekazującego**.
4. W przypadku zwrotu całości lub części dotacji, o której mowa w § 1, stosuje się odpowiednie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 12

Osobą odpowiedzialną za bieżącą realizację niniejszej umowy po stronie **Przekazującego** - w tym za realizację zapisów § 1, ust. 4 oraz § 4, ust. 3 i ust. 4 - jest Pełnomocnik Zarządu Województwa Opolskiego ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla **Przekazującego** i dla **Przyjmującego**.

Przyjmujący

Przekazujący

**Zestawienie liczby osób biorących udział w różnych formach
kształcenia i podnoszenia kwalifikacji**

Lp.	Nazwa formy kształcenia i podnoszenia kwalifikacji	Data realizacji danej formy kształcenia i podnoszenia kwalifikacji	Liczba uczestników danej formy kształcenia i podnoszenia kwalifikacji
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Łączna liczba osób korzystających kształcenia i podnoszenia kwalifikacji bez powtórzeń nazwisk (każda osoba występuje tylko raz bez względu na liczbę form kształcenia i podnoszenia kwalifikacji, z których korzysta)

--