

Projekt pn. „Opolskie wspiera szpitale w walce z COVID-19” nr RPOP.08.01.00-16-0034/20 jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

Załącznik

do Uchwały Zarządu Województwa Opolskiego

Nr 7903/2022 z dnia 26 września 2022 r

Umowa na realizację usług poradnictwa psychologicznego indywidualnego i grupowego

zawarta w Opolu w dniu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565, REGON: 531412421 (wykonującym zadania w zakresie zamówień publicznych przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowanym przez:

.....,
.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Usługi Psychologiczne Mirosława Olszewska

ul. Karola Miarki 3A/5, 45-367 Opole,
NIP: 7541480363, REGON: 531610919,
reprezentowanym przez: Mirosławę Olszewską
zwanym dalej „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu województwa opolskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę usługi w ramach projektu pn.: „Opolskie wspiera szpitale w walce z COVID-19” polegających na **700 h poradnictwa psychologicznego**: indywidualnego oraz grupowego, świadczonego dla minimum 70 osób z personelu medycznego pracującego w zabezpieczaniu przeciwepidemicznym pacjentów z COVID-19.

Ileokroć w umowie mowa o 1 godzinie poradnictwa, oznacza to wymiar 1 h lekcyjnej.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy:

- 1) PORADNICTWO INDYWIDUALNE dla minimum 70 uczestników projektu, tj. personelu medycznego pracującego w zabezpieczaniu przeciwepidemicznym pacjentów z COVID-19 w łącznym wymiarze 400 h, w tym:
 - a) Przeprowadzenie indywidualnego poradnictwa psychologicznego w okresie od września 2022 r. do grudnia 2022 r.:
 - Minimum 1 h poradnictwa na uczestnika
 - Dodatkowe indywidualne wsparcie psychologiczne w wymiarze wynikającym z indywidualnych potrzeb uczestników poradnictwa, aż do wyczerpania limitu dostępnej puli 400 h poradnictwa indywidualnego.
 - b) Konsultacje indywidualne mogą odbywać się zdalnie lub podczas spotkań bezpośrednich na terenie woj. opolskiego w miejscu wskazanym przez uczestnika.
 - c) Konsultacje powinny być oparte na specjalistycznym postępowaniu obejmującym: konsultacje psychologiczne, poradnictwo krótkoterminowe, redukcja napięcia i stresu, wsparcie emocjonalne i psychologiczne oraz inne metody dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników i uczestniczek projektu.
 - d) W trakcie prowadzonych konsultacji postępy i uwagi odnotowywane będą w indywidualnych kartach obserwacji każdego z uczestników i uczestniczek.
- 2) PRZEPROWADZENIE GRUPOWYCH WARSZTATÓW PSYCHOLOGICZNYCH dla minimum 70 uczestników projektu, tj. personelu medycznego pracującego w zabezpieczaniu przeciwepidemicznym pacjentów z COVID-19, w liczbie minimum 30 grup warsztatowych. Jedna grupa warsztatowa to jeden 5 - godzinny warsztat. Każdy uczestnik weźmie udział w co najmniej jednym warsztacie, a maksymalnie w trzech warsztatach, po jednym z każdego tematu. Warsztaty każdorazowo muszą być prowadzone przez 2 psychologów, zgodnie z opisem w pkt VI zapytania ofertowego z dnia 02.09.2022 r.:
 - a) 30 warsztatów tematycznych po 5 h lekcyjnych. Tematy:
 - I. Wiedza

- Natura kryzysu: cechy charakterystyczne, dynamika, funkcjonowanie
- Zasady pracy z pacjentem w sytuacji kryzysowej
- Istota stresu i reakcji stresowych
- Stres ekstremalny a PTSD
- Pogłębienie i aktualizacja wiadomości z zakresu wsparcia psychologicznego ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji kryzysowych związanych z COVID-19

II. Samoświadomość

- Sytuacje trudne w kontakcie z poszkodowanym
- Komunikacja z „trudnym” pacjentem (dziecko, pacjent agresywny, pacjent z zaburzeniami psychicznymi, osoba chcąca popełnić samobójstwo, pacjent pod wpływem silnego stresu)
- Przyczyny zachowań trudnych pacjentów
- Na co mamy wpływ w swojej pracy?
- Przekazywanie informacji o śmierci

III. Umiejętności psychologiczne

- Metody radzenia sobie z sytuacjami trudnymi i trudnymi emocjami
- „Face Covid” – zmierz się z wirusem Covid, praktyczne wskazówki w trakcie i po pandemii
- Stres chroniczny a wypalenie zawodowe
- Strategie radzenia sobie ze stresem- Mój indywidualny styl
- Odreagowanie psychologiczne (m.in. debriefing, defuzing, przeciwdziałanie PTSD)

- b) łącznie 150 h poradnictwa psychologicznego warsztatowych x 2 psychologów = 300 h poradnictwa psychologicznego
- c) Warsztaty będą odbywały się podczas spotkań bezpośrednich na terenie woj. opolskiego w miejscu wyznaczonym i zapewnionym przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego, epidemiologicznego oraz wystąpienia innych ograniczeń regulowanych prawnie, dopuszcza się organizację warsztatów w formule zdalnej.
- d) Każdy z minimum 70 uczestników projektu weźmie udział w co najmniej jednym z 30 warsztatów, maksymalnie w trzech warsztatach, po jednym z każdego tematu.

Łączna ilość godzin poradnictwa indywidualnego może zostać zmniejszona w przypadku mniejszego zapotrzebowania uczestników/czek projektu. W przypadku zmniejszenia ilości

godzin poradnictwa indywidualnego Wykonawcy nie będzie przysługiwało w stosunku do Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze.

2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia oraz ze wskazaniami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, w szczególności w pkt III, ppkt 1, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Celem wsparcia psychologicznego jest przekazanie wiedzy na temat psychopatologii i profilaktyki stresu z elementami konstruktywnej komunikacji i wyrażania emocji. Osoby ratujące życie pacjentów z COVID-19, pomagające ludziom pozostających w dramatycznych sytuacjach życiowych, narażone są na przeżywanie traumatycznego stresu związanego z ciężką na nich odpowiedzialnością przede wszystkim za życie i bezpieczeństwo innych oraz stałe zagrożenie własnego życia. Kumulujące się napięcia i urazy mogą destrukcyjnie wpływać na ich życie zawodowe i osobiste. W związku z tym zachowanie równowagi psychicznej i dbałość o swój komfort pracy i zachowania satysfakcjonujących relacji społecznych wymaga nabycia umiejętności psychologicznych.
4. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało także:
 - Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi wszelkie kwestie w tym zakresie oraz z należytą starannością;
 - Współpraca z zespołem realizującym projekt;
 - Ustalanie terminów i godzin konsultacji psychologicznych z uczestnikami projektu oraz sporządzenia kwartalnego harmonogramu spotkań;
 - Systematyczne dokumentowanie przeprowadzonych zajęć zgodnie z wzorem uzgodnionym z Zamawiającym;
 - Przekazywanie w formie bezpośredniej, telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o ewentualnych problemach i trudnościach w realizacji przedmiotu zamówienia objętego umową;
 - Przekazanie Zamawiającemu całości dokumentacji wytworzonej w wyniku wykonywania zlecenia.
5. Zamawiający zastrzega, że w razie pogorszenia się sytuacji epidemiologicznej, bądź wprowadzenia obostrzeń obowiązujących przepisów z powodu pandemii lub innych nieprzewidzianych okoliczności, dopuszcza się możliwości zmiany formy pracy na zdalną lub inną możliwą do realizacji. Zmiana uwarunkowana jest dodatkowo zgodą Instytucji Finansującej Projekt.

6. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić ewidencję godzin zaangażowania zawodowego osób realizujących przedmiot umowy oraz każdego miesiąca realizacji umowy przedkładać ewidencję Zamawiającemu.
7. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: woj. opolskie.

§ 3

1. Strony zgodnie postanawiają, że przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany w całości w terminie wrzesień 2022 r. – grudzień 2022 r.
2. Termin realizacji zamówienia wynika z zapisów wniosku o dofinansowanie. W przypadku problemów z rekrutacją uczestników, a co za tym idzie konieczności wydłużenia terminu realizacji zadania we wniosku o dofinansowanie, dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji zamówienia o analogiczny okres, jednak nie dłużej niż do 31.03.2023 r.
3. Wydłużenie terminu realizacji zamówienia nie ma wpływu na jego wartość, która pozostaje niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie zajmującego się realizacją przedmiotowych usług i z uwzględnieniem celu, dla którego realizowany jest przedmiot umowy. W tym celu Wykonawca zapewni niezbędny, wykwalifikowany personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nadzór nad osobami, które będą wykonywać przedmiot umowy oraz nad współpracującymi z Wykonawcą podwykonawcami, a także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem osób lub zawarciem umów cywilnoprawnych lub z zawarciem umów z podwykonawcami.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, jako psychologowie stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez osoby uczestniczące w realizacji zamówienia jako psychologowie, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy ich zmiany na inne osoby, które posiadać będą co najmniej równoważne kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, jak osoby wykazane w ofercie Wykonawcy (w wykazie osób) na etapie badania warunków udziału w postępowaniu.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego żądania, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania obowiązany jest do przedstawienia

propozycji zmiany psychologa, składając Zamawiającemu pisemnie nowy wykaz osób.

Zamawiający zaakceptuje lub odrzuci nowy wykaz osób, informując o tym Wykonawcę w formie pisemnej. Zmiana psychologa wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.

6. Wykonawca może zmienić psychologów, którzy będą wykonywać zamówienie w trakcie realizacji umowy. Wykonawca przedstawi propozycję zmiany Zamawiającemu, składając Zamawiającemu pisemnie nowy wykaz osób. Osoby te zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy ich kwalifikacje i doświadczenie zawodowe będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia zawodowego osób wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje lub odrzuci nowy wykaz osób w terminie do 5 dni roboczych od jego otrzymania, informując o tym Wykonawcę w formie pisemnej. Zmiana ta wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy. Procedura może być wielokrotnie powtarzana.
7. W przypadku rozszerzenia liczby psychologów realizujących zamówienie o dodatkowe osoby (ponad te, wskazane w wykazie osób, o którym mowa w ust. 3), Wykonawca prześle drogą elektroniczną Zamawiającemu informację o rozszerzeniu – wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska dodatkowej osoby oraz charakteru i zakresu prac przez nią wykonywanych. Osoby te zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy ich kwalifikacje i doświadczenie zawodowe będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia zawodowego osób wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych zaakceptuje lub odrzuci przedmiotowe rozszerzenie, informując o tym Wykonawcę w formie elektronicznej. Rozszerzenie, o którym mowa w zd. 1, nie wymaga aneksowania umowy. Procedura może być wielokrotnie powtarzana.
8. Osoby realizujące przedmiot zamówienia będą składały na koniec miesiąca oświadczenie, o zaangażowaniu zawodowym w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie przekraczającym 276 godzin miesięcznie (łącznie z wliczeniem godzin z przedmiotu zamówienia). Powyższe dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, zaangażowania w ramach prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
9. Zmiana psychologów lub rozszerzenie ich liczby, nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę (Wykonawca może się posługiwać podwykonawcami).
11. Zamawiający nie odpowiada za roszczenia (wynagrodzenia) dla podwykonawców jeżeli Wykonawca z nich korzysta.

12. Na każdym etapie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do respektowania zasady równych szans i niedyskryminacji ze względu na rasę, płeć, pochodzenie, wiek, stopień sprawności, orientację seksualną, religię oraz światopogląd. Wykonawca oświadcza, że przystępując do realizacji zamówienia zapoznał się z treścią „Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020” i będzie zgodnie z nimi realizował umowę.
13. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych do wszelkich materiałów wytworzonych przez Wykonawcę na potrzebę realizacji zamówienia, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.

§ 5

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Strony ustalają następujące wynagrodzenie w zakresie zamówienia: w wysokości 140 zł netto za przeprowadzenie 1 godziny indywidualnych/grupowych konsultacji (poradnictwa psychologicznego) (słownie: sto czterdzieści złotych), tj. 140 zł brutto (słownie: sto czterdzieści złotych), w tym VAT%; Razem wynagrodzenie za zamówienie, tj. maksymalnie 700 godzin poradnictwa psychologicznego wynosi: maksymalniezł netto (słownie:.....), tj.brutto (słownie:.....), w tym VAT Powyższe wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy.
4. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie będzie płatne w częściach, przy czym Strony ustalają, iż płatności będą regulowane po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
5. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktur VAT/rachunków i wypłaty przez Zamawiającego będą protokoły odbioru z wykonania usług poradnictwa, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
6. Zamawiający ma prawo:
- 1) podpisać protokół bez zastrzeżeń;
 - 2) podpisać protokół z zastrzeżeniami i żądać usunięcia wad w terminie wskazanym w protokole bądź odrębnym piśmie;
 - 3) podpisać protokół z zastrzeżeniami i naliczyć karę/y umowną/e zgodnie z § 10 niniejszej umowy

7. Rozliczenia finansowe za wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy będą się odbywały na podstawie faktur VAT / rachunków częściowych.
8. Należności zostaną przekazane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturach VAT / rachunkach częściowych, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur VAT/ rachunków częściowych oraz podpisanych protokołów odbioru.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktury VAT / rachunki częściowe należy wystawić na:

Nabywca:

Województwo Opolskie
Ul. Piastowska 14
45-082 Opole
NIP: 754-307-75-65

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski Województwa
Opolskiego
Ul. Piastowska 14
45-082 Opole

11. Mając na uwadze zasady finansowania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym dokumentów finansowych.
12. Niezależnie od innych postanowień umowy, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający wypłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania Zadania do dnia rozwiązania umowy w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonywania umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.

§ 7

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu umowy z drugą Stroną upoważnia się:

1) ze strony Zamawiającego: Panią Katarzynę Błędkowską, e-mail: k.bledkowska@opolskie.pl, telefon 77 44 45 508, a w sytuacji nieobecności ww. pracownika – Pana Grzegorza Syskę, e-mail: g.syska@opolskie.pl, telefon 77 44 45 504;

2) ze strony Wykonawcy:....., e-mail:, telefon

2. Do podpisywania protokołów odbioru upoważnia się:

1) ze strony Zamawiającego: Dyrektora Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej, Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego lub innego pracownika przez niego wyznaczonego;

2) ze strony Wykonawcy:.....

4. Zmiana przedstawicieli, o których mowa w ust. 1 i 2, lub wprowadzenie dodatkowych osób kontaktujących się z drugą Stroną umowy nie stanowi zmiany umowy, lecz dla swej skuteczności wymaga powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na wszystkich dokumentach wytworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy następujących logotypów wraz z informacją o współfinansowaniu:

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

§ 9

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu Stron, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem poniższych postanowień umownych oraz z zachowaniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

2. Nie wyłączając ani nie ograniczając i nie modyfikując okoliczności oraz podstaw zmiany umowy wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy także:

1) w kontekście zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia - zmiana może nastąpić na zasadach i w trybie przewidzianym w § 4 ust. 4-6 umowy;

2) w kontekście zwiększenia liczby psychologów, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zwiększenie może nastąpić na zasadach i w trybie przewidzianym w § 4 ust. 7

umowy;

w przypadku takiej zmiany nie ma zastosowania tryb wprowadzania zmian określony w ust. 3;

3) w kontekście zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku Strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio zmniejszą lub zwiększą kwotę umowną brutto, stałą kwotą jest kwota netto;

4) w kontekście zmiany źródła finansowania umowy – w takim przypadku kwota wynagrodzenia umownego pozostanie bez zmian, a Zamawiający zmieni tylko informację o źródle finansowania oraz doda logo;

5) w kontekście terminów wykonania przedmiotu umowy – dopuszczalne jest przesunięcie terminu o czas trwania przeszkody, jeżeli:

a) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy będzie następować z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego- wynikających z Zaleceń Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia lub

b) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy będzie następować z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (wynikających z działania osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia) lub

c) wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy jest niemożliwe na skutek wystąpienia zdarzeń określonych jako siła wyższa (w tym m.in. wojna, klęska żywiołowa, epidemia, strajk, wprowadzone obostrzenia, itp.);

6) w kontekście terminów wykonania przedmiotu umowy – dopuszczalne jest przesunięcie terminu o czas niezbędny do prawidłowej realizacji umowy w przypadku problemów z rekrutacją uczestników, a co za tym idzie konieczności wydłużenia terminu realizacji zadania we wniosku o dofinansowanie, dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji zamówienia o analogiczny okres, jednak nie dłużej niż do 31.03.2023 r.

Wydłużenie terminu realizacji zamówienia nie ma wpływu na jego wartość, która pozostaje niezmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

7) w kontekście zmniejszenia liczby uczestników/uczestniczek projektu.

8) Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, w wysokości nie przekraczającej 30 % wartości zamówienia określonego w umowie.

3. Tryb wprowadzania zmian do umowy bez względu na ich podstawę prawną lub umowną obejmuje, w zależności od kontekstu wprowadzanej zmiany oraz uwarunkowań prawnych jej wprowadzania:

1) wniosek zainteresowanej Strony wraz z uzasadnieniem oraz

2) podpisanie aneksu do umowy.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, przez co rozumie się niespełnienie któregośkolwiek z wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz w przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy przypadek, przy czym łączna wysokość kar z tego tytułu nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy;
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań uzupełniających na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wartości naliczonych kar, na co Wykonawca wyraża zgodę, bez odrębnego wezwania lub powiadomienia. W przypadku niedokonania potrącenia kara umowna jest płatna w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu. Łączny limit kar umownych, które Zamawiający może naliczyć Wykonawcy ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie) w następujących okolicznościach:

- 1) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym osobom niż wskazane w ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie, lub wykorzystuje firmy innych podwykonawców niż określone w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo uprzedniego wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, lub nie usunie uchybień mimo uprzedniego wezwania

- przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu; obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
- 2) innego rodzaju nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym;
 - 3) w przypadku otwarcia likwidacji majątku Wykonawcy;
 - 4) w przypadku niedokonania przez Wykonawcę zmiany osób zgodnie z § 4 ust. 4-6 lub dokonania zmiany lub rozszerzenia liczby psychologów bez akceptacji Zamawiającego o której mowa w § 4 ust. 7,
 - 5) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 6) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku odstąpienia od umowy na podstawie ust. 1 pkt 1 do 6 Wykonawca przekaże Zamawiającemu wyniki prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zaś Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającego wykonanym pracom. Zamawiający z Wykonawcą sporządzą protokół, zawierający:
- 1) szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania oraz odbioru przez Zamawiającego;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie ust. 1 pkt 1 do 6 w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przyczyny do odstąpienia. Termin jest liczony:
- 1) w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 1 do 5 od każdego z naruszeń z osobna, a przypadku, gdy ten sam rodzaj naruszenia jest powielony, od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o zaistnieniu ostatniego z naruszeń;
 - 2) w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 6 od momentu powzięcia informacji, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w całości lub w części w innych sytuacjach przewidzianych w Kodeksie cywilnym lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej i zawiera uzasadnienie.

6. W dniu odstąpienia od umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych do dnia odstąpienia od umowy, w stosunku do których nie nastąpiło jeszcze przejście autorskich praw majątkowych i pokrewnych.

§ 12

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO - informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.

§ 13

1. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji umowy uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się w formie pisemnej o zmianie adresu.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wszelkie spory, które wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez ostatnią ze Stron.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA