

UMOWA ZLECENIE
Nr .2022

**PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU KONSERWATORSKIEGO
(z ramienia Zamawiającego)**

**nad pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi na terenie
zabytkowego założenia pałacowo - parkowego w Mosznej**

zawarta w dniu 2022 r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania, w tym
Zamówienia publiczne, przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul.
Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowanym przez:

1. ,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

mgr inż. Weroniką Korf – Architekt Krajobrazu, zamieszkałą (xxxxx), legitymującą się
dowodem osobistym nr (xxxxx) wydanym przez Burmistrza Brzegu,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. *PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU KONSERWATORSKIEGO (z ramienia Zamawiającego) nad pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi na terenie zabytkowego założenia pałacowo - parkowego w Mosznej* w ramach następujących zadań:
 - 1) Zadanie nr 1 – „Wykonanie ogrodzenia na terenie kompleksu pałacowo - parkowego w ramach realizacji projektu „Śląsk bez granic III - zamki i pałace” w ramach Programu Interreg VA Republika Czeska - Polska 2014-2020”, zwane dalej: Zadaniem nr 1,
 - 2) Zadanie nr 2 – „Przebudowa budynku byłej przepompowni – stworzenie Centrum Informacji Turystycznej (CIT) z podłączeniem budynku do sieci wodociągowej i światłowodowej”, zwane dalej: Zadaniem nr 2,
 - 3) Zadanie nr 3 – „Rewitalizacja parku w Mosznej poprzez częściowe zagospodarowanie terenu, w tym utworzenie parterów ogrodowych w pobliżu zachodniego skrzydła budynku Zamku”, zwane dalej: Zadaniem nr 3.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1, polega na sprawowaniu nadzoru nad pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkowym parku w Mosznej (w ramach zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3), będącym zorganizowaną zielenią i stanowiącym część zabytkowego zespołu pałacowo-parkowego w Mosznej (ul. Zamkowa, gmina Strzeleczyki, działka o nr ewid. gruntów: 306/2), wpisanego do rejestru zabytków województwa opolskiego.
3. Przedmiot niniejszej Umowy finansowany będzie ze środków własnych Województwa Opolskiego.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w Umowie oraz praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
 - 1) Niniejsza Umowa,
 - 2) Oferta Wykonawcy nr 1 z dnia 25.08.2022r.,
 - 3) dokumentacje projektowe (projekt budowlany, projekt wykonawczy, przedmiar robót), Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, programy prac konserwatorskich lub restauratorskich opracowane dla zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, decyzje wydane przez właściwe organy administracji architektoniczno – budowlanej i konserwatorskiej, będące w posiadaniu Zamawiającego.
3. Sposób komunikowania się stron: w przypadku dokonywania zatwierdzeń, powiadomień, przekazywania informacji lub wydawania poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie wysłane pocztą, złożone osobiście lub e-mailem na podane przez Strony umowy adresy.
4. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o zakończeniu realizacji zadania lub zadań, należy przez to rozumieć protokolarny, bezusterkowy odbiór końcowy robót odpowiednio w ramach danego zadania lub zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Czas realizacji przedmiotu zamówienia określa się **do 12 (dwunastu) miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy.**
2. Czas realizacji przedmiotu zamówienia może ulec wydłużeniu, w formie aneksu do umowy, stosownie do czasu realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, objętych niniejszym nadzorem.
3. W przypadku, gdy wszystkie zadania, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, zostaną zakończone przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, umowa ulega rozwiązaniu. Rozwiązanie Umowy następuje z dniem zakończenia realizacji wszystkich zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru Konserwatorskiego (z ramienia Inwestora) nad pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi na terenie zabytkowego założenia pałacowo - parkowego w Mosznej, zwanego dalej: **Inspektorem Nadzoru ds. zieleni**, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 840) wraz z aktami wykonawczymi, zwanej dalej: uooz,
 - 2) Ustawy dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.),
 - 3) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o ochronie przyrody* (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 916),
 - 4) pozwoleniami wydanymi przez właściwe organy administracji architektoniczno – budowlanej lub konserwatorskiej.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia,
 - 2) zobowiązuje się do przestrzegania wymagań treści złożonej oferty i wymagań Zamawiającego określonych w przedmiocie zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

5. Do obowiązków **Inspektora Nadzoru ds. zieleni** w zakresie realizacji przedmiotu Umowy należy m.in.:
- 1) reprezentowanie Zamawiającego w toku realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, poprzez sprawowanie kontroli zgodności ich realizacji z dokumentacją, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) Umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy specjalistycznej w zakresie prac konserwatorskich oraz prac restauratorskich prowadzonych przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru;
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych prac, stosowanych materiałów lub wyrobów oraz prawidłowości stosowanych technik lub technologii, a w szczególności:
 - a) zapobieganie zastosowaniu materiałów lub wyrobów wadliwych, niedopuszczonych do stosowania lub nieodpowiadających wymaganiom stawianym im w dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) Umowy,
 - b) zapobieganie niestosowaniu lub nieprawidłowemu stosowaniu technik lub technologii wykonania wynikających z dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) Umowy;
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w odbiorach częściowych i końcowych;
 - 4) potwierdzenie faktycznie wykonanych prac, a także – jeśli dotyczy – faktu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych w toku realizacji robót lub w trakcie czynności odbiorowych wad (w tym dokumentowanie ich przez prowadzenie dokumentacji cyfrowej i fotograficznej) oraz potwierdzenie terminu ich usunięcia;
 - 5) w zależności od potrzeb zapewnienie konsultacji z ekspertami w dziedzinie nauk przyrodniczych (np.: ornitolog, botanik, ichtiolog, herpetolog) – wyłącznie w przypadku zaistnienia takiej konieczności w toku realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy;
 - 6) nadzór nad ewentualnym przenoszeniem gatunków chronionych z terenów, na których będą realizowane zadania, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy;
 - 7) wydawanie osobom sprawującym funkcje kierowników prac konserwatorskich poleceń, potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy lub Dziennika prac konserwatorskich, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,
 - 8) wykonywanie innych działań i czynności nie wymienionych powyżej, a niezbędnych i koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zabezpieczenia interesów Zamawiającego,
 - 9) na polecenie Kierownika Budowy – uczestniczenie w posiedzeniach Rady Budowy,
 - 10) bieżący kontakt z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, sprawującym nadzór nad realizacją robót budowlanych, oraz Kierownikiem Budowy, działającymi w imieniu Zamawiającego, w tym zwłaszcza:
 - a) niezwłoczne informowanie o wszelkich nieprawidłowościach zidentyfikowanych w toku realizacji zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy,
 - b) udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień, zgodnych z przepisami prawa i zasadami wiedzy specjalistycznej w zakresie prac konserwatorskich oraz prac restauratorskich prowadzonych przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.
6. Wykonawca oświadcza, że obowiązki wynikające z niniejszej Umowy będą wykonywane samodzielnie lub łącznie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania, o których mowa w art. 37 b Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w dniu podpisania niniejszej Umowy Zamawiającemu, w odniesieniu do każdej osoby pełniącej obowiązki **Inspektora Nadzoru ds. zieleni**, dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w art. 37 b Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości powziętych przy realizacji niniejszej Umowy oraz wszelkich Umów i spraw związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji.
9. Wykonawca ustanawia do wykonania przedmiotu Umowy następującą/e osobę/y:

- 1) do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Konserwatorskiego w ramach Zadania nr 1
Panią/Pana tel.: e-mail:,
 - 2) do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Konserwatorskiego w ramach Zadania nr 2
Panią/Pana tel.: e-mail:,
 - 3) do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Konserwatorskiego w ramach Zadania nr 3
Panią/Pana tel.: e-mail:
10. O każdorazowej zmianie osób, o których mowa w ust. 9, Wykonawca powiadomi Zamawiającego do 14 dni przed dokonaniem zmiany. W przypadku zmiany osoby pełniącej funkcję **Inspektora Nadzoru ds. zieleni** w ramach któregośkolwiek z zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, mają zastosowanie odpowiednio ust. 6 i 7.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę:
cena ogółem brutto: **61 000,00 zł** (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy złotych 00/100)
cena ogółem netto: - zł (słownie: -)
VAT: - % - zł (słownie: -)
w tym:
Zadanie nr 1:
cena ogółem brutto: **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100)
cena ogółem netto: - zł (słownie: -)
VAT: - % - zł (słownie: -)
Zadanie nr 2:
cena ogółem brutto: **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100)
cena ogółem netto: - zł (słownie: -)
VAT: - % - zł (słownie: -)
Zadanie nr 3:
cena ogółem brutto: **42 000,00 zł** (słownie: czterdzieści dwa tysiące złotych 00/100)
cena ogółem netto: - zł (słownie: -)
VAT: - % - zł (słownie: -)
2. Wynagrodzenie płatne będzie po protokolarnym zakończeniu realizacji każdego z zadań, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr:
4. Wszelkie zmiany danych dotyczących rachunku bankowego wymagają formy pisemnej.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia i jest wynagrodzeniem maksymalnym oraz obejmuje cały zakres prac wymienionych w § 4 niniejszej Umowy.
6. W przypadku unieważnienia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót któregośkolwiek z zadań wymienionych w § 1 ust. 1 Umowy lub rezygnacji z realizacji któregośkolwiek z nich, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia kwoty wskazanej w § 5 ust. 1, a dotyczącej tej części (zadania).

PŁATNOŚCI

§ 6

1. Płatności dokonywane będą na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT / rachunków. Podstawą wystawienia faktury / rachunku jest zakończenie realizacji zadania potwierdzone protokołem końcowym odbioru robót z Wykonawcą robót budowlanych.

2. Zapłata za wykonane prace nastąpi w terminie do 14 (czternastu) dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku do siedziby Zamawiającego.
 3. Wykonawca nie może, bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, ani dokonać cesji praw i obowiązków związanych z realizacją Umowy.
 4. Fakturę VAT / rachunek za wykonane zadania wyszczególnione w § 5 ust. 1 wystawić należy w następujący sposób:
Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565,
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszej Umowy.
 6. Zamawiający oświadcza, że jest / nie jest* czynnym płatnikiem VAT.
 7. Płatności za wykonaną pracę na podstawie niniejszej Umowy, dokonywane będą przez Zamawiającego na podstawie protokołów odbiorów bez zastrzeżeń każdej z robót, o których mowa w § 5 ust. 1 i prawidłowo wystawionych faktur VAT / rachunków.
- *niepotrzebne skreślić

PRZEPIY W INFORMACJI

§ 7

1. Dane korespondencyjne Zamawiającego:
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Skarbu Województwa,
ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, adres e-mail:
dsw@opolskie.pl , j.jankowska@opolskie.pl , a.zapala@opolskie.pl
Nr tel.: Sekretariat: 77 44 82 190, zespół inwestycyjny: 77 44 82 193, 77 44 82 197, 77 44 82 198.
2. Dane kontaktowe Wykonawcy:
 , adres e-mail:
Nr tel.:
3. Dane kontaktowe Inwestora Zastępczego działającego w imieniu Zamawiającego:
Moszna Zamek Sp. z o.o., Moszna ul. Zamkowa 1, 47-370 Zielina, adres e-mail:
techniczny@moszna-zamek.pl , biuro@moszna-zamek.pl
Nr tel.: 533 128 927, 530-355-990,
4. W okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują w formie pisemnej lub mailowej.

KARY UMOWNE

§ 8

1. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości 20% Wynagrodzenia ogółem brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar Umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. W przypadku rozwiązania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % Wynagrodzenia ogółem brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust.1.
4. Za nieterminowe dokonywanie odbiorów robót (ulegających zakryciu, zanikających, częściowych) z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca skierował do wykonania Umowy inne osoby niż wskazane w Umowie i nie poinformował Zamawiającego o takiej zmianie zgodnie z § 4 ust. 10,
 - 3) Wykonawca realizuje usługę w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, jednakże odstąpienie z tej przyczyny uzależnione jest od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1 – 3 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach. Jeżeli Zamawiający zażądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę wystąpienia przyczyny odstąpienia od Umowy. W przypadku złożenia wyjaśnień termin, w ciągu którego Zamawiający może odstąpić od Umowy, liczy się od dnia złożenia tych wyjaśnień. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od Umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od uzyskania wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z § 8 ust. 1 Umowy.

PODWYKONAWSTWO

§ 10

1. Wykonawca powierza do wykonania przez Podwykonawców następujący zakres przedmiotu umowy:
2. W terminie do 14 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie o podmiotach, którym zamierza powierzyć realizację prac, o których mowa w ust. 1, wskazując nazwę podmiotu oraz część zamówienia, którą mu powierzy.
3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

INFORMACJE DODATKOWE (DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH)

§ 11

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców jest Marszałek Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
 - 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
- Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
 - 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy; administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany i profilowaniu w oparciu o Państwa dane osobowe.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji wszelkie spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: