

Załącznik nr 3 do
Uchwały Zarządu Województwa Opolskiego
nr 7193/2022 z dnia 30.05.2022r.

Projektowane postanowienia umowy

RU nr DOA.ZP.273. 2022

Zawarta w dniu2022r. w Opolu pomiędzy :

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole (wykonującym zadania, w tym zamówienia publiczne, przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), NIP: 7543077565, REGON: 531412421

reprezentowanym przez:

..... – Województwa Opolskiego, działającego na podstawie uchwały nr/2022 Zarządu Województwa Opolskiego z dnia2022r.,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....
zwaną dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania pt.: „Bieżące sprzątanie budynków UMWO”, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji numer postępowania DOA-ZP.272. 2022 na podstawie przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.) - dalej Pzp, pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi pt.: „Bieżące sprzątanie budynków UMWO” .
2. „Opis przedmiotu zamówienia” - stanowiący załącznik do SWZ, stanowi integralną część umowy.

§2

Termin rozpoczęcia wykonywani usługi: przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą za całość przedmiotu umowy (za zamówienie podstawowe i opcjonalne) kwotę wynagrodzenia, która nie przekroczy:

Brutto:zł (słownie:), w tym podatek VAT odpowiednio 8% i 23%.

2. Wynagrodzenie będzie płatne w następujący sposób:

1) zamówienie podstawowe

Płatne miesięcznie:

- a) za sprzątnięcie pomieszczeń:

brutto: zł/1 miesiąc (słownie: zł),

w tym podatek VAT 23 %,

co dajezł brutto za m²

- b) za sprzątnięcie terenów zewnętrznych:

Brutto: zł/1 miesiąc (słownie: zł),

w tym podatek VAT 8 %,

co dajezł brutto za m²

- c) za każdorazowe standardowe mycie okien:

brutto: zł/ (słownie: zł),

w tym podatek VAT 23 %,

- d) za każdorazowe wysokościowe mycie okien:

brutto: zł/ (słownie: zł), w tym podatek VAT 23 %,

2) zamówienie opcjonalne realizowane w okresie trwania niniejszej umowy:

Płatne miesięcznie:

- za sprzątnięcie pomieszczeń w budynku przy ul. Ostrówek 5/7:

brutto: zł/1 miesiąc (słownie: zł),

w tym podatek VAT 23 %

Płatne każdorazowo:

- a) dodatkowe sprzątnięcie sal konferencyjnych, toalet, korytarzy:

brutto: zł/ (słownie: zł), w tym podatek VAT 23 %,

- b) standardowe mycie okien w budynku przy ul. Ostrówek 5/7:

brutto: zł/ (słownie: zł),

w tym podatek VAT 23 %,

c) wysokościowe mycie okien w budynku przy ul. Ostrówek 5/7: brutto: zł/ (słownie: zł), w tym podatek VAT 23 %,

d) sprzątanie pomieszczeń archiwum zakładowego:

brutto: zł/ (słownie: zł), w tym podatek 23 % ,

3. Szczegółowy kosztorys realizacji usług wraz z podaniem cen jednostkowych netto i brutto stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy okres wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, nie obejmuje okresu pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie będzie rozliczone proporcjonalnie w dniach, przy czym do rozliczeń przyjmuje się dni robocze w UMWO.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie faktury VAT przelewem bankowym na rachunek bankowy, podany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
6. Strony ustalają, że faktury każdorazowo będą wystawione na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę za usługi, które są przedmiotem niniejszej umowy na:
Nabywca: Województwo Opolskie ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 7543077565, REGON 531412421
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole
8. W przypadku zwłoki w płatności Wykonawca obciąża Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę w okresie obowiązywania niniejszej umowy do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
10. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego.

§ 4

1. Usługę wykonywać będą pracownicy Wykonawcy pod kontrolą i nadzorem upoważnionego pracownika Wykonawcy.
2. Bieżącą kontrolę nad właściwą realizacją umowy wykonuje wyznaczony przez Dyrektora departamentu właściwego ds. administracji pracownik Zamawiającego.
3. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników zasad bhp i za ewentualne wypadki przy pracy swoich pracowników.
4. Wykonawca dostarczy do dwóch dni po rozpoczęciu wykonywania usług sprzątania listę osób (pracowników), którzy będą tą usługę wykonywać. Wykonawca jest zobowiązany aktualizować listę na bieżąco w przypadku zmian pracowników wykonujących usługę sprzątania.

5. Wykonawca w dniu podpisania umowy wskaże osobę pełniącą równocześnie funkcję koordynatora do nadzoru i kontaktów z Zamawiającym oraz osobę do sprzątnia pomieszczeń reprezentacyjnych, spełniające warunek doświadczenia określony w ofercie. Wykonawca - na pisemny wniosek Zamawiającego - zobowiązany będzie w ciągu dwóch dni roboczych okazać dokument potwierdzający spełnienie warunku doświadczenia osób o których mowa w zdaniu pierwszym. Przy zmianie ww. osób, zarówno z inicjatywy Wykonawcy jak i Zamawiającego, nowe osoby muszą spełniać kryteria określone przez Zamawiającego oraz wskazane przez Wykonawcę w ofercie.

6. Ze strony Zamawiającego do czynności związanych z realizacją umowy, w tym nadzoru i kontaktów z Wykonawcą upoważniony jest Dyrektor departamentu właściwego ds. administracji lub wskazana przez niego osoba.

7. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 i 5 wymaga pisemnego zawiadomienia drugiej strony.

Dopuszcza się informację wysłaną drogą elektroniczną (Zamawiający e-mail:,
Wykonawca e-mail:).

8. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany osoby wykonującej usługę sprzątnia, jeśli powzięto informację o naruszeniu przez tę osobę postanowień niniejszej umowy, lub osoba ta nie gwarantuje wykonania powierzonych jej obowiązków.

9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem objętym przedmiotową umową i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.

10. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji umowy , a szczególności do informowania się na bieżąco o problemach i ich polubownym rozwiązaniu w celu należytej realizacji zamówienia i do udzielania wyjaśnień.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody, powstałe na skutek działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje usługę, niezależnie od odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

2. Szkada, o której mowa w ust. 1, winna być przez Wykonawcę naprawiona nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie naprawi szkody, będzie zobowiązany pokryć koszty naprawy wykonanej przez Zamawiającego lub wykonanej na jego zlecenie.

3. Wykonawca ubezpieczy się na okres trwania umowy od odpowiedzialności za wypadki przy pracy personelu, o których mowa w § 4 ust. 3 i odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.

4. Dowody ubezpieczenia, o których mowa w ust. 3, Wykonawca ma obowiązek okazać na każde wezwanie Zamawiającego.

5. Wykonawca w okresie realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się:

- a) do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia czynności, tj. bieżące sprzątnięcie, serwisu dziennego, sprzątnięcia terenów zewnętrznych ,
 - b) Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawa do dokonywania czynności kontrolnych, w ramach których: Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do umożliwienia wglądu do danych osobowych: w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika – wg art. 438 PZP) –stosownych dokumentów np. (zbiorcze zestawienie ZUS) potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej lub Zamawiający zawnioskuje do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie stosownej kontroli.
6. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez zamawiającego w szczególności:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

§ 6

1. Strony umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie spowodowane siłą wyższą, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Stron jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, zwłaszcza zdarzenia o charakterze katastrofalnych w skutkach działań przyrody (m.in.: powódzie, pożary, wyładowania elektryczne w czasie burzy, powodujące uszkodzenia ważnych urządzeń itp.), zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego (m.in. działania wojenne, zamieszki krajowe, rewolty, epidemie, pandemie itp.), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie, embargo informacyjne lub towarowe itp.),
3. Strona umowy może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy niezwłocznie od jej powstania poinformuje o tym pisemnie (lub e-mailowo a następnie potwierdzi na piśmie) drugą stronę umowy.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę umowy, która się na nią powołuje.

§ 7

1. Zamawiający może obciążyć karami umownymi Wykonawcę w przypadkach:
 - a) dwukrotnego pisemnego upomnienia za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zakresu usług wskazanych odpowiednio w § 3 ust.2 pkt. 1 lit. a – d; , w wysokości 5 % jednomiesięcznego wynagrodzenia, wynikającego z wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2 pkt. 1 lit. a – d;
 - b) nieokazania aktualnego dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy, bądź nieposiadania takiego ubezpieczenia w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
 - c) za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt a) umowy- w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy, nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, poprzez zmniejszenie zapłaty za fakturę lub faktury oraz zrzeka się wszystkich roszczeń (w tym przyszłych) wobec Zamawiającego z tytułu nałożenia powyższych kar.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji i na warunkach:
 - a) o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - b) gdy wobec wykonawcy prowadzone jest postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości.
 - c) gdy wykonawca nie przedłuży ważności polisy ubezpieczeniowej obejmującej niniejszą umowę – niezwłocznie, nie później niż w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
2. W razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowania części przedmiotu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy, pomimo wezwania go na piśmie,
 - b) gdy Wykonawca faktycznie zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej,
 - c) nieuzasadnionego przerwania realizacji przedmiotu umowy, a przerwa trwa dłużej niż 5 dni roboczych,

- d) stosowania do sprzątania środków i preparatów nieodpowiednich oraz szkodliwych dla zdrowia pracowników Zamawiającego /innych niż wymagane przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego zał. do niniejszej umowy/, a także gdy Wykonawca nie przestrzega warunków umowy określonych w §5.
 - e) dwukrotnego obciążenia Wykonawcy karą umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu/rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Pzp), a w odniesieniu do art. 455 ust. 1 ww. ustawy w przypadkach jak niżej :

- a) w kontekście zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku Strony dostosują wskazaną w umowie stawkę do obowiązujących przepisów prawa i odpowiednio zmniejszą lub zwiększą kwotę umowną brutto, stałą kwotą jest kwota netto, podana w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
- b) zmiana terminu świadczenia usług (bez zmiany zakresu i wartości niniejszej umowy), wynikająca z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku podpisania niniejszej umowy w terminie uniemożliwiającym rozpoczęcie świadczenia usług w pierwotnie określonym terminie, i wtedy wynagrodzenie Wykonawcy obliczone będzie jak w § 3 ust. 2 lit. a-d niniejszej umowy.
- c) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi, co skutkuje zmianą umowy określoną w ust. 2.
- d) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- e) gdy nastąpi zmiana przepisów prawa dot. postanowień niniejszej umowy i postanowienia te staną się niezgodne z prawem w całości lub części - stosuje się obowiązujące przepisy prawa,
- f) gdy będzie zmiana miejsca realizacji umowy wskazanego w SWZ, to wykonanie usług przedmiotu umowy nastąpi do innego wskazanego przez Zamawiającego miejsca /na terenie miasta Opola/,

g) jeżeli będzie konieczność zmiany osób ocenianych w kryteriach: Wykonawca może zmienić osoby wskazane w ofercie jako Koordynator i Brygadzysta którzy będą wykonywać zamówienie, w trakcie realizacji umowy. Wykonawca przedstawi propozycję zmiany tych osób, składając Zamawiającemu pisemnie nowy wykaz osób. Osoby te zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy ich doświadczenie będzie równoważne lub wyższe od doświadczenia osób zmienianych. Zamawiający zaakceptuje lub odrzuci propozycję nowych osób w terminie do 5 dni roboczych od jego otrzymania, informując o tym Wykonawcę w formie pisemnej.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu świadczonych usług zamówienia do 20 % zakresu przedmiotu zamówienia, określonego w tabeli nr 1 „Opisu przedmiotu zamówienia”, gdy będzie to wynikać z bieżących zadań Zamawiającego np. w przypadkach:

- a) prowadzenia prac remontowych lub inwestycyjnych,
- b) zmian organizacyjnych w strukturze jednostki Zamawiającego,
- c) wyłączenia pomieszczeń/budynków/nieruchomości z eksploatacji,
- d) przekazania, sprzedaży, rezygnacji z najmu lub dzierżawy pomieszczeń/budynków/nieruchomości,
- e) gdy konieczne będą oszczędności środków publicznych,
- f) zmianie ulegnie lokalizacja Urzędu, zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia – zał. do SWZ”

i w takiej sytuacji Zamawiający zrezygnuje z usługi sprzątnia, przy czym powiadomi wykonawcę z 14 - dniowym wyprzedzeniem o zakresie i terminie wprowadzenia zmian. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie za zakres usługi objęty rezygnacją. Zakres rezygnacji będzie liczony % udziałem m² powierzchni objętej rezygnacją do ogólnej powierzchni przedmiotu zamówienia i o taki sam % zostanie pomniejszone wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w § 3 odpowiadające przedmiotowi rezygnacji.

3. W przypadku zmniejszenia powierzchni do sprzątnia, w tym w sytuacji rozwiązania umowy najmu w poszczególnych lokalizacjach wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, wówczas wynagrodzenie zostanie rozliczone wg faktycznie najmowanej powierzchni w przeliczeniu za cenę brutto za 1m² określoną w formularzu ofertowym.

4. Prawo opcji, o którym mowa w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowi wyłączne uprawnienie Zamawiającego do jednostronnego kształtowania zakresu zamówienia poprzez jego rozszerzenie, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

5. Warunkiem uruchomienia prawa opcji z pkt V ust. 1 i 2 „OPZ” tj. Bieżące sprzątnie pomieszczeń w budynku przy ul. Ostrówek 5/7 w Opolu oraz mycie okien i przeszkleń w budynku przy ul. Ostrówek 5/7 i ul. Piastowska 14- Ostrówek w Opolu , jest przekazanie Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli

Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, tj. o żądaniu wykonania zamówienia zakwalifikowanego przez Zamawiającego jako prawo opcji (w zakresie nie wyższym niż ten wskazany w OPZ). Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający przekazuje Wykonawcy nie później niż w terminie 14 dni roboczych przed rozpoczęciem usług określonych w niniejszym ust.

6. Warunkiem uruchomienia prawa opcji z pkt V ust. 3 i 4 „OPZ” tj. Sprzątanie sal konferencyjnych w budynku przy ul. Piastowskiej 14-Ostrówek oraz Sprzątanie archiwum jest przekazanie Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, tj. o żądaniu wykonania zamówienia kwalifikowanego przez Zamawiającego jako prawo opcji (w zakresie nie wyższym niż ten wskazany w OPZ). Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający przekazuje Wykonawcy nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed rozpoczęciem usługi określonej w niniejszym ust.

7. W przypadku przekazania oświadczenia w terminie późniejszym skorzystanie z prawa opcji jest możliwe po uprzedniej, pisemnej zgodzie Wykonawcy.

8. W przypadku skorzystania z prawa opcji nie jest wymagana zmiana niniejszej umowy ani zawarcie odrębnej umowy.

9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 11 września 2021r. Prawo zamówień publicznych.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm. ze zm.) a także przepisy odnoszące się do przedmiotu zamówienia i rozliczeń finansowych.

2. Ewentualne spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający