

Załącznik do Uchwały nr 7006/2022  
Zarządu Województwa Opolskiego  
z dnia 10 maja 2022 r.

## **Zarząd Województwa Opolskiego**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach „Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego na 2022 r. – IV edycja”, skierowany do organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

### **I. PODSTAWY PRAWNE KONKURSU:**

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwana dalej „Ustawą”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, zwane dalej: „Rozporządzeniem”.
3. Regulamin organizacji otwartych konkursów ofert na realizację zadań w sferze pożytku publicznego ogłaszanych przez Województwo Opolskie lub jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Opolskiego, zwany dalej „Regulaminem”.
4. Program współpracy Samorządu Województwa Opolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok, zwany dalej: „Programem współpracy”.

### **II. ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONKURSU**

1. Rodzaj zadania (sfera pożytku publicznego):  
**Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**
2. Numer i nazwa zadania priorytetowego, zgodnie z obowiązującym Programem współpracy:  
**9.1 Wspieranie i upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**
3. Działania:
  - 1) Realizowanie inicjatyw mających na celu rozwijanie kompetencji kulturowych dzieci i młodzieży z województwa,
  - 2) Promocja twórców związanych z województwem opolskim, realizujących projekty artystyczne na rzecz mieszkańców Opolszczyzny,
  - 3) „Kultura dla rodziny”: organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, spotkań, plenerów, warsztatów, wystaw artystycznych i innych imprez, o zasięgu co najmniej regionalnym, sprzyjających rozwojowi integracji społecznej,
  - 4) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej oraz świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - 5) Promocja i wspieranie kultury mniejszości narodowych i etnicznych,
  - 6) Wspieranie udziału w imprezach kulturalnych i artystycznych.
4. W ramach konkursu przewiduje się realizację następujących zadań publicznych:
  - 1) „Tu mieszkam, tu się rozwijam, tu realizuję swoje pasje”;
  - 2) “W jedności siła - organizacja wyjazdów edukacyjnych, kulturalnych oraz imprezy kulturalnej dla mieszkańców powiatu nyskiego i brzeskiego”;
  - 3) „Aktywna integracja - łączy nas Odra edycja II”;
  - 4) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze!” (subregion opolski);

- 5) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze ...” (subregion głubczycki, krapkowicki, prudnicki);
  - 6) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze ...” (subregion strzelecki, kędzierzyńsko-kozielski).
5. Cele oraz oczekiwania stawiane składanym ofertom:
- 1) Ilość, jakość i skala zorganizowanych imprez, wydarzeń kulturalnych oraz inicjatyw aktywizujących lokalną społeczność w dziedzinie kultury i sztuki w ramach realizacji zadań publicznych wymienionych w pkt. II ppkt 4;
  - 2) Aktywizacja społeczności lokalnej powiatów, w których realizowane będą poszczególne zadania publiczne – liczba uczestników zadań;
  - 3) Zakładane efekty realizacji zadania dla promowania kultury i sztuki wśród dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców powiatów, w których realizowane będą zadania publiczne;
  - 4) Promocja i kreowanie pozytywnego wizerunku Województwa Opolskiego m.in. poprzez: informację o projekcie na portalach społecznościowych typu facebook, informację w mediach – radio, telewizja, prasa.
6. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w trybie powierzenia wykonania poszczególnych zadań wymienionych w pkt II ppkt 4 wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
7. Wykonanie zadania publicznego odbywa się poprzez realizację przedłożonej oferty realizacji zadania.
8. Opis realizacji zadania publicznego pn. **„Tu mieszkam, tu się rozwijam, tu realizuję swoje pasje”**.
- 1) Cele zadania publicznego:  
Celem realizacji zadania jest kontynuacja rozpoczętego w II i III edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego przedsięwzięcia edukacji muzycznej poprzez organizację warsztatów szkoleniowych, skupiających uczestników zadania oraz organizację koncertów dla społeczności lokalnej, jak również wizyt w instytucjach kultury.
  - 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.  
Zadanie polega na aktywizacji i wsparciu w rozwoju osobistych pasji mieszkańców powiatu strzeleckiego w różnych dziedzinach życia. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:  
**Działanie I** - organizacja warsztatów instrumentalnych dla mieszkańców powiatu strzeleckiego.  
**Działanie II** - organizacja warsztatów wokalnych.  
**Działanie III** - organizacja zgrupowania zawodczańskiego chóru mieszanego.  
**Działanie V** - organizacja wyjazdów do instytucji kultury (filharmonii, teatru).  
**Działanie VI** - organizacja warsztatów cukierniczych wraz z zakupem produktów do realizacji warsztatów.  
**Działanie VII** - zakup akcesoriów modelarskich do modeli kołowych.  
**Działanie VIII** - zakup akcesoriów modelarskich do modeli pływających.  
**Działanie IX** – organizacja zajęć z modelarstwa.  
**Działanie X** - renowacja instrumentów muzycznych mieszkańców powiatu strzeleckiego.  
**Działanie XI** - zakup komputera wraz z oprogramowaniem oraz akcesoriami.  
**Działanie XII** - zakup trąbki.
9. Opis realizacji zadania publicznego pn. **“W jedności siła - organizacja wyjazdów edukacyjnych, kulturalnych oraz imprezy kulturalnej dla mieszkańców powiatu nyskiego i brzeskiego”**
- 1) Cele zadania publicznego:  
Celem realizacji zadania jest aktywizacja społeczności lokalnej do aktywnego spędzania czasu wolnego, zapoznanie z walorami kulturalnymi i historycznymi Polski jak również integracja mieszkańców powiatu brzeskiego i nyskiego.

- 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.  
Zadanie polega na organizacji imprezy prospołecznej o charakterze kulturalnym oraz kilkudziesięciu wycieczek edukacyjno kulturalnych dla mieszkańców powiatu brzeskiego i nyskiego. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:  
**Działanie I:** organizacja imprezy prospołecznej o charakterze kulturalnym w sołectwie Kępnica.  
**Działanie II:** organizacja wycieczek edukacyjno – kulturalnych dla mieszkańców powiatu nyskiego oraz brzeskiego.
10. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**Aktywna integracja - łączy nas Odra edycja II**”.
  - 1) Cele zadania publicznego:  
Celem realizacji zadania jest integracja społeczności lokalnej, aktywizacja dzieci, młodzieży oraz seniorów, propagowanie aktywnego stylu życia, kształtowanie zdrowych nawyków wśród dzieci, młodzieży i seniorów, przeciwdziałanie dyskryminacji, wzmacnianie więzi międzyludzkich, propagowanie sportowej rywalizacji oraz promowanie równości społecznej.
  - 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.  
Zadanie polega na organizacji cyklu imprez skierowanych do mieszkańców powiatu opolskiego ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży oraz seniorów. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:  
**Działanie I** – organizacja projektu pn. Śląski Oktoberfest 2022 w Dobrzenu Małym.  
**Działanie II** – organizacja XV Zlotu Samochodów Zabytkowych.  
**Działanie III** – organizacja festynu sportowego na stadionie LZS TOR w Dobrzenu Wielkim.  
**Działanie IV** - organizacja festynu sportowego na stadionie LZS Victoria w Chróścicach.  
**Działanie V** – organizacja festynu sportowego na stadionie LZS Kup.  
**Działanie VI** – organizacja parady świątecznej w Chróścicach.
11. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze!**” (subregion opolski)”.
  - 1) Cele zadania publicznego:  
Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.
  - 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.  
Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:  
**Działanie I** - organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.  
**Działanie II** – zakup instrumentów i akcesoriów muzycznych.  
**Działanie III** – zakup wyposażenia orkiestry i miejsca prób.  
**Działanie IV** – organizacja koncertów plenerowych.  
**Działanie V** – zakup materiałów nutowych.  
**Działanie VI** – promocja zadania.
12. Opis realizacji zadania publicznego pn. „**Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze ...**” (subregion głuźczycki, krapkowicki, prudnicki).
  - 1) Cele zadania publicznego:  
Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.
  - 2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.

Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:

**Działanie I** - organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.

**Działanie II** – zakup instrumentów muzycznych.

**Działanie III** – zakup wyposażenia orkiestry, miejsca prób i serwis instrumentów.

**Działanie IV** – organizacja koncertów plenerowych.

**Działanie V** – promocja i realizacja zadania.

13. Opis realizacji zadania publicznego pn. **„Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze ...” (subregion strzelecki, kędzierzyńsko-kozielski).**

1) Cele zadania publicznego:

Celem realizacji zadania jest podniesienie poziomu umiejętności muzycznych oraz wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców województwa opolskiego. Realizacja zadania podniesie poziom dostępności społeczności lokalnej do wydarzeń kulturalnych.

2) Założenia i warunki realizacji zadania publicznego.

Zadanie polega na organizacji warsztatów dla muzykującej młodzieży oraz organizacji koncertów plenerowych. W ramach zadania przewiduje się realizację następujących działań:

**Działanie I** - organizacja warsztatów integracyjnych muzykującej młodzieży.

**Działanie II** – zakup instrumentów muzycznych.

**Działanie III** – zakup wyposażenia orkiestry

**Działanie IV** – organizacja koncertów plenerowych.

**Działanie V** – promocja zadania.

### III. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

1. Na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanego konkursu w 2022 roku przeznaczona jest kwota do 849 800,00 zł (słownie: osiemset czterdzieści dziewięć tysięcy osiemset złotych). W tym w ramach poszczególnych zadań publicznych:

1) „Tu mieszkam, tu się rozwijam, tu realizuję swoje pasje” kwotę do 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych),

2) „W jedności siła - organizacja wyjazdów edukacyjnych, kulturalnych oraz imprezy kulturalnej dla mieszkańców powiatu nyskiego i brzeskiego” kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

3) „Aktywna integracja - łączy nas Odra edycja II” kwotę do 149 800,00 zł (słownie: sto czterdzieści dziewięć tysięcy osiemset złotych),

4) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze!” (subregion opolski) kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

5) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze ...” (subregion głubczycki, krapkowicki, prudnicki) kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

6) „Tam gdzie ładnie... brzmi Orkiestra - czyli muzyczna młodzież w opolskim plenerze ...” (subregion strzelecki, kędzierzyńsko-kozielski) kwotę do 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),

### IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie zadania publicznego i przyznanie dotacji na finansowanie jego realizacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 11 i 16 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) lub innych właściwych przepisów.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego jest możliwe, gdy zgłoszone zadanie spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) wpisuje się w zakres zadania priorytetowego, o którym mowa w niniejszym ogłoszeniu;
  - 2) wpisuje się w zakres zadań własnych Województwa i jest skierowane do mieszkańców Województwa i/lub realizowane na rzecz Województwa;
  - 3) podmiot składający ofertę prowadzi działalność statutową w sferze zadań publicznych określonym w ogłoszeniu.
3. Podmioty mogą otrzymywać dotacje z budżetu Województwa Opolskiego na cele publiczne, związane z realizacją zadań Województwa Opolskiego.
4. **W opisie zadania określonego w ofercie Podmiot winien uwzględnić promocję zadania (należy wyszczególnić w pkt. III 3 oferty).**
5. Zarząd Województwa Opolskiego przyznaje dotacje na finansowanie realizacji zadań publicznych wyłonionych w konkursie, w drodze uchwały.
6. Szczegółowy katalog kosztów niekwalifikowanych w ramach dotacji został określony w rozdziale I Regulaminu. **Kosztami niekwalifikowanymi są również koszty administracyjne związane z realizacją zadania (np. koszt obsługi księgowej zadania, koszt koordynatora zadania). Wydatki związane z tymi kosztami nie mogą być pokrywane z dotacji.**
7. Kwota przyznanej dotacji na realizację zadania publicznego może być niższa, niż wnioskowana. W takim przypadku, Podmiot może zmniejszyć zakres rzeczowy zadania, nie wpływający na istotę tego zadania lub wycofać swoją ofertę.

#### **V. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2022, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić po podpisaniu umowy, a zakończenie do dnia 31.12.2022 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Nie dopuszcza się pobierania opłat od adresatów zadania publicznego.

#### **VI. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Warunkiem koniecznym do skutecznego złożenia oferty jest posiadanie konta w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).
2. Termin składania ofert ustala się od dnia publikacji ogłoszenia, do dnia 03.06.2022 r., do godz. 15:30
3. Podmiot może otrzymać w danym roku kalendarzowym jeden raz finansowanie tej samej oferty realizacji zadania publicznego. Oferta, która otrzymała dotację na finansowanie realizacji zadania publicznego, a została złożona do innego konkursu ogłoszonego przez Zarząd, zostaje pozostawiona bez rozpatrzenia.
4. W ramach ogłaszanego konkursu Podmiot może złożyć nie więcej niż jedną ofertę.
5. W przypadku złożenia ofert w liczbie większej, niż limit wskazany w ust. 4, Podmiot zobowiązany jest do niezwłocznego wycofania ofert wykraczających poza wskazany limit. W przeciwnym przypadku wszystkie złożone oferty pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. Dwa lub więcej Podmiotów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 Ustawy.
7. Oferta składana w ramach konkursu określonego niniejszym ogłoszeniem, winna zostać przygotowana i wysłana wyłącznie w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).
8. Modyfikacja oferty w Aplikacji Generator eNGO jest możliwa jedynie w przypadku przygotowywania i składania korekt lub aktualizacji oferty.
9. Składana w konkursie oferta powinna zawierać elementy wskazane w art. 14 Ustawy oraz wzorce oferty, określonym Rozporządzeniem. Ponadto, oferta powinna zawierać wszelkie dodatkowe

informacje pozwalające na dokonanie właściwej oceny zgłoszonego zadania, w tym w szczególności:

- 1) informacje o wojewódzkim zasięgu zadania;
  - 2) informacje o ewentualnych odstępstwach w realizacji działań;
  - 3) określenie ryzyk mogących wystąpić przy realizacji zadania;
  - 4) opis dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w ramach realizowanego zadania publicznego, zgodnie z wymogami określonymi w art. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
  - 5) opis działań związanych z promocją zadania publicznego;
  - 6) informację o dofinansowaniu inwestycji związanych z realizacją zadania (jeśli dotyczy);
  - 7) zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy (jeśli dotyczy);
  - 8) informacje o planowanych partnerach w realizacji zadania publicznego (jeśli dotyczy).
10. W trakcie dokonywania oceny ofert możliwe jest wezwanie Podmiotu do uzupełnienia dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych do prawidłowej oceny oferty, a także wezwanie do uzupełnienia braków formalnych, na zasadach określonych w rozdziale IV Regulaminu. Wezwanie wysyłane jest poprzez Aplikację Generator NGO.
11. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem. Oferty złożone niezgodnie z Regulaminem lub z niniejszym ogłoszeniem o konkursie, pozostawia się bez rozpatrzenia.
12. Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do zapewnienia, w zakresie zadania publicznego, dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania (należy uwzględnić w pkt III.3 oferty).
13. Druk wzoru oferty, druk ramowego wzoru umowy oraz druk sprawozdania z wykonania zadania publicznego, określone w drodze Rozporządzenia, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego oraz w Aplikacji Generator eNGO na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).

## **VII. TRYB, KRYTERIA I TERMIN WYBORU OFERT**

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad oceny i wyboru ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rozdziale IV Regulaminu.
2. Wybór ofert dokonuje się w oparciu o kryteria określone w:
  - 1) Karcie oceny formalnej oferty, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, oraz
  - 2) Karcie oceny merytorycznej oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
3. Zaopiniowanie ofert przez komisję konkursową nastąpi w terminie do 70 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Opiniowanie ofert odbywa się w kilku etapach.
4. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 90 dni od ostatniego dnia, wskazanego na składanie ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
5. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.
6. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, poprzez zamieszczenie:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 2) na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego,
  - 3) w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
  - 4) w Aplikacji Generator eNGO dostępnej na stronie: [www.opolskie.engo.org.pl](http://www.opolskie.engo.org.pl).

7. Zarząd Województwa Opolskiego unieważnia konkurs, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
8. Informacja o unieważnieniu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób określony w ust 6.

#### **VIII. ZADANIA PUBLICZNE TEGO SAMEGO RODZAJU ZREALIZOWANE W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU ORAZ W ROKU POPRZEDNIM I ZWIĄZANE Z NIMI KOSZTY**

1. Podaje się do wiadomości, że suma dotacji przyznanych przez Zarząd Województwa Opolskiego na realizację przez Podmioty zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego:
  - 1) w roku 2021 – 99 198,00 zł;
  - 2) w roku 2022 – 0,00 zł.
2. Wykazy zrealizowanych zadań tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztów, dostępne są na stronie:

<https://bip.opolskie.pl/2021/05/zarząd-województwa-opolskiego-na-podstawie-art-11-ust-2-art-13-i-14-ustawy-z-dnia-24-kwietnia-2003-r-o-działalności-pożytku-publicznego-i-o-wolontariacie-ogłasza-otwarty-konkurs-ofert-na-wykonani-2/>

#### **IX. HARMONOGRAM REALIZACJI KONKURSU:**

Procedura niniejszego konkursu będzie przeprowadzana w oparciu o następujące terminy:

<b>ETAP KONKURSU</b>	<b>TERMIN KOŃCOWY</b>
Składanie ofert	do 03.06.2022 r.
Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert	do 12.08.2022 r.
Rozstrzygnięcie konkursu	do 01.09.2022 r.

#### **X . POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku rezygnacji Podmiotu lub odmowy podpisania umowy, a także w przypadku wystąpienia innych przyczyn uniemożliwiających podpisanie umowy o dotację, Zarząd Województwa Opolskiego może zarezerwowane środki przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację innych zadań w zakresie pożytku publicznego.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa o dotację zawierana pomiędzy Województwem Opolskim a Podmiotem.
3. W rozliczeniu finansowania lub dofinansowania zadania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.
4. Podstawą roszczeń finansowych w stosunku do Województwa Opolskiego może być wyłącznie zawarta umowa o dotację.
5. Szczegółowe informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Departamencie Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Żeromskiego 3 w Opolu, adres e-mail: j.szynol@opolskie.pl tel. 77 44 29 320.