

Załącznik nr 1
do uchwały nr 7003/2022
z dnia 10 maja 2022 r.

Umowa

nr _____

Zawarta w dniu 2022 r. w Opolu pomiędzy :

Województwem Opolskim, z siedzibą organów: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565
reprezentowanym przez:

..... –,

..... –

zwanym dalej „Kupującym” a

Przedsiębiorstwem Specjalistycznym Sprzęt-Poż Sp. z o.o. z siedzibą w Opolu, 45-920, ul.

Władysława Jagiełły 17 E, wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS
0000943666; REGON: 532382159, NIP: 754-27-38-220 reprezentowanym przez:

Dariusza Machnika

zwanym dalej **Sprzedającym** zwanych wspólnie Stronami.

Stosownie do art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

§1

1.Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż na rzecz Kupującego wyposażenia osobistego i sprzętu technicznego przeznaczonego dla jednostek straży pożarnej, szczegółowo określonego - pod względem rodzaju i ilości – w ofercie z dnia 17.03.2022 roku, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

2.Sprzedający przenosi na Kupującego własność a Kupujący kupuje wyposażenie osobiste i sprzęt techniczny, o którym mowa w ust. 1, za łączną cenę 99 899,18 zł (dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy osiemset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych i 18/100) . Cena obejmuje należny podatek VAT.

§2

1. Sprzedający wyda Kupującemu towary objęte niniejszą umową pod adresem Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 17, 45-082 Opole, a Kupujący dokona ich odbioru. Z czynności tych Strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy, sporządzony w dniu dostarczenia towaru a stanowiący podstawę rozliczenia.

2. Sprzedający dostarczy Kupującemu towary objęte niniejszą umową na własny koszt do miejsca, o którym mowa w ust. 1, w godzinach pracy urzędu, w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad przedmiotów dostarczonych przez Sprzedającego, Kupujący odmówi podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu dostarczenia towaru bez wad w terminie wyznaczonym przez Kupującego.

4. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego ze strony Kupującego jest Dyrektor lub Zastępca Dyrektora Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (UMWO),

§3

1. Podstawą do rozliczenia wykonania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia będzie odebranie bez zastrzeżeń przez Kupującego przedmiotu niniejszej Umowy oraz dostarczenie Kupującemu faktury VAT

2. Fakturę VAT należy wystawić na:

Nabywca:

Województwo Opolskie

ul. Piastowska 14,

45-082 Opole,

NIP-7543077565

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski

Województwa Opolskiego,

ul. Piastowska 14,

45-082 Opole

3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia Kupującemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Kupujący dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Sprzedającego podane na fakturze VAT.

5. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Kupującego

§4

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Kupującego.

§5

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz otrzymuje Kupujący, 1 egzemplarz Sprzedający.

Sprzedający

Kupujący

.....

.....