

Załącznik nr 3.1.2

BIZNESPLAN

DLA WNIOSKODAWCÓW UBIEGAJĄCYCH

SIĘ O WSPARCIE W RAMACH

REGIONALNEGO PROGRAMU

OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA

OPOLSKIEGO

NA LATA 2007 – 2013

**Oś Priorytetowa 1: *Wzmocnienie atrakcyjności
gospodarczej regionu***

**Działanie 1.2: *Zapewnienie dostępu do finansowania
przedsiębiorczości***

Wersja nr 8

październik 2009 r.

KARTA INFORMACYJNA

Określenie wnioskodawcy: Nazwa firmy	
Nazwa (określenie) projektu:	
PKD działalności podstawowej	
PKD działalności, której dotyczy projekt	
Całkowita wartość kosztów kwalifikowanych projektu:	
Wnioskowana kwota dofinansowania:	
Okres realizacji projektu:	

Uwaga:

Proszę pamiętać, że dokument ten musi być podpisany przez osobę(osoby) upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy oraz parafowany przez tą osobę (osoby) na każdej stronie.

A Opis wnioskodawcy.

A.1 Podstawowe informacje dotyczące wnioskodawcy	
1. Pełna nazwa	
2. NIP	
3. Regon	
4. Adres siedziby	
5. Osoba uprawniona do kontaktu w sprawach dotyczących wniosku	
5.1 Telefaks (wraz z nr kierunkowym)	
5.2 Telefon	
5.3 Adres e-mail	
6. Data rozpoczęcia działalności (DD/MM/RRRR)	

A.2 Krótki opis obecnie prowadzonej działalności pożyczkowej i/lub poręczeniowej oraz ewentualnie innej działalności o charakterze finansowym

A.3 Powiązanie aktualnie prowadzonej działalności pożyczkowej/poręczeniowej z inną działalnością
Czy podmiot prowadzący fundusz prowadzi również inną działalność niezwiązaną z działalnością pożyczkową lub poręczeniową? Jeżeli tak, proszę scharakteryzować pozostałą działalność oraz jej ewentualny wpływ na działalność funduszu pożyczkowego/poręczeniowego.

B. Charakterystyka działalności Wnioskodawcy

B.1.A. Opis obecnie prowadzonej działalności pożyczkowej/poręczeniowej
B.1.1 Proszę krótko opisać zakres podmiotowy (wielkość przedsiębiorcy, wszelkie ograniczenia podmiotowe, terytorialne, jakościowe, itp.). oraz przedmiotowy (rodzaje kosztów podlegające finansowaniu, wyłączenia, finansowanie miejsc pracy itp.) udzielanych pożyczek/poręczeń. Proszę opisać podstawowe warunki udzielania pożyczek/poręczeń, w tym okres spłaty, możliwość karencji, wymagane zabezpieczenia oraz pozostałe warunki udzielania pożyczek/poręczeń. W przypadku prowadzenia kilku funduszy (programów) pożyczkowych/poręczeniowych, różniących się zasadami proszę to wskazać i krótko opisać. W przypadku funduszu poręczeniowego proszę opisać podział zadań pomiędzy fundusz poręczeniowy oraz instytucję zapewniającą poręczane finansowanie (bank, fundusz pożyczkowy).

<p>B.1.2 Proszę opisać wielkość pobieranych opłat i prowizji a w przypadku pożyczek także poziom ich oprocentowania Należy przedstawić zasady tworzenia rezerw na należności oraz zasady windykacji niespłaconych pożyczek/wypłaconych poręczeń.</p>
<p>B.1.3 Proszę opisać sposób oceny wniosków pożyczkowych/poręczeniowych (procedura oceny, metodologia oceny, ewentualne prowadzenie wizyt monitorujących przed udzieleniem pożyczki).</p>
<p>B.1.4 Proszę krótko scharakteryzować kwalifikacje i doświadczenie całego personelu funduszu.</p>
<p>B.1.5 Proszę opisać sposób zapewnienia niezależności osób oceniających wnioski o pożyczkę/poręczenie od ocenianych wnioskodawców, unikanie konfliktu interesu, a także poufności procesu oceny i ochrony danych osobowych.</p>
<p>B.1.6 Proszę wyjaśnić, w jaki sposób jest rozpowszechniana oferta funduszu (sposoby promocji, sieć sprzedaży etc.).</p>
<p>B.1.7 Proszę opisać zasoby techniczne, jakimi dysponuje fundusz (lokale, urządzenia itp.).</p>
<p>B.1.8 W przypadku funduszu poręczeniowego proszę wymienić instytucje kredytujące, z którymi podmiot prowadzący fundusz ma podpisane umowy o współpracy. Proszę również określić, jakie wielkości mnożników dopuszczane są przez poszczególne instytucje kredytujące. Proszę krótko opisać kluczowe warunki współpracy (podział obowiązków, warunki wypłaty poręczenia, ewentualne zasady współpracy przy windykacji wypłaconej kwoty)</p>
<p>B.1.9 Jeżeli podmiot korzystał wcześniej z dotacji na cele, związane z działalnością pożyczkową/poręczeniową, proszę opisać programy, w ramach których uzyskał dotacje, kwotę uzyskanych dotacji oraz opisać zaawansowanie wykorzystania dotacji.</p>
<p>B.1.10 Proszę opisać jaki jest status obecnie udzielanych pożyczek/poręczeń w świetle przepisów o dopuszczalności pomocy publicznej</p>

B.1 Charakterystyka majątku funduszu	
Proszę scharakteryzować majątek funduszu (dotyczy całości kapitału zaangażowanego w działalność pożyczkową/poręczeniową) na dzień 30 czerwca 2009.	
1. Środki pieniężne	
2. Należności z tytułu udzielonych pożyczek	
3. Papiery wartościowe Skarbu Państwa i jednostki uczestnictwa w funduszach tych papierów	
4. Pozostałe aktywa funduszu (wymień jakie)	
Razem (1+2+3+4)	

B.2 Charakterystyka źródeł finansowania funduszu	
Proszę scharakteryzować źródła finansowania funduszu (dotyczy całego kapitału) na koniec miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o dofinansowanie.	
1. Kapitały własne (jeżeli do tej pozycji wnioskodawca zalicza rozliczone dotacje należy je wyróżnić i określić jej rodzaj np. Phare, SPO WKP)	
2. Rezerwy	
3. Zobowiązania, w tym:	
- kredyty i pożyczki (jakie?)	
- dotacje (wymień jakie)	
- inne (wymień jakie)	
4. Rozliczenia międzyokresowe	
5. Razem (1+2+3+4)	
Komentarz:	

B.3 Udzielone pożyczki/poręczenia			
Proszę podać dane dotyczące całości działalności wnioskodawcy w danym okresie			
1. Liczba:	W roku 2007	W roku 2008	I połowa 2009 r. (od początku roku do 30.06.2009)
Udzielonych pożyczek			
Udzielonych poręczeń			
2. Wartość:	W roku 2007	W roku 2008	I połowa 2009 r. (od początku roku do 30.06.2009)
Udzielonych pożyczek			
Udzielonych poręczeń			
3. Liczba przedsiębiorców mających siedzibę na terenie	W roku 2007	W roku 2008	I połowa 2009 r. (od początku roku do 30.06.2009)

województwa opolskiego, którzy:			roku do 30.06.2009)
Skorzystali z pożyczek			
Skorzystali z poręczeń			

B.4 Aktywne pożyczki/poręczenia

Proszę podać dane dotyczące całości działalności wnioskodawcy na dany dzień.

Zakres informacji	31.12.2007	31.12.2008	30.06.2009
1. Kapitał pożyczkowy			
2. Kapitał poręczeniowy			
3. Liczba aktywnych pożyczek na koniec okresu			
4. Liczba aktywnych poręczeń na koniec okresu			
5. Wartość aktywnych pożyczek			
6. Wartość aktywnych poręczeń			
7. Aktualna wartość należności z tytułu niespłaconych pożyczek (pożyczki w przypadku których zostały wypowiedziane umowy pożyczkowe lub zostały zawarte ugody o spłaceniu wypowiedzianej pożyczki).			
8. Aktualna wartość należności z tytułu wypłaconych poręczeń (poręczenia wypłacone bankowi lub funduszowi pożyczkowemu).			
9. Liczba pożyczek o których mowa w p.7			
10. Liczba poręczeń o których mowa w p.8			
11. Wielkość zaangażowania kapitału poręczeniowego/pożyczkowego (wartość aktywnych poręczeń/pożyczek do całości kapitału pożyczkowego/poręczeniowego – 5/1 lub 6/2) w %			
Komentarz:			

B.5 Wyniki finansowe funduszu

Poniżej należy scharakteryzować podstawowe dane dotyczące przychodów i kosztów funduszu (dotyczy całej działalności pożyczkowej lub poręczeniowej).

Zakres informacji	od 01.01.2007 do 31.12.2007	od 01.01.2008 do 31.12.2008	Od 01.01.2009 do 30.06.2009
1. Przychody operacyjne z działalności funduszu, w tym:			
- ze sprzedaży usług (z tytułu opłat i prowizji),			
- pozostałe przychody operacyjne, w tym:			

- rozwiązanie rezerw i aktualizacja wartości			
2. Przychody finansowe, w tym:			
- otrzymane odsetki			
- pozostałe			
3. Pozostałe przychody w tym:			
- dotacje			
- inne (wymień jakie)			
4. Zyski nadzwyczajne			
5. Razem przychody			
6. Koszty operacyjne w tym:			
- amortyzacja			
- materiały i energia			
- usługi obce (czynsze, koszty analiz finansowych i prawnych)			
- podatki i opłaty			
- wynagrodzenia i pochodne			
- pozostałe koszty operacyjne:			
7. Koszty finansowe w tym:			
- odsetki			
8. Pozostałe koszty funduszu (wymień jakie):			
9. Straty nadzwyczajne			
10. Koszty razem			
11. Wynik finansowy funduszu			
12. Stopa rentowności (11/5)			
Komentarz:			

C. Wkład własny do projektu oraz wielkość wsparcia

C.1 Wielkość środków wniesionych w ramach projektu do funduszu pożyczkowego/poręczeniowego	
Zakres informacji	Wartość w PLN
1. Wkład własny (środki funduszu przeznaczone na realizację wydatków kwalifikowalnych)	
2. Wnioskowana kwota wsparcia	
- w tym: prowizja za zarządzanie	
3. Razem wkład własny i wnioskowana kwota wsparcia – wydatki kwalifikowalne (1+2)	
4. Udział wkładu własnego w ramach realizowanego projektu (iloraz pkt. 1 i 3)	
5. Pozostałe środki, które będą w dyspozycji funduszu pożyczkowego/ poręczeniowego w trakcie realizacji projektu, lecz nie będą zaangażowane w realizację projektu	

C.2 Charakterystyka wkładu własnego

Proszę szczegółowo opisać aktualny status wkładu własnego po stronie pasywów (kapitały własne, inne środki własne, inne zobowiązania), a także po stronie aktywów (gotówka, należności z tytułu udzielonych pożyczek).

D. Plan operacyjny realizacji projektu (z elementami strategii inwestycyjnej)

D.1. Rynek docelowy projektu

D.1.1. Docelowy rynek MŚP na obszarze realizacji projektu. Na podstawie wskazanych źródeł danych i/lub własnych materiałów i doświadczeń proszę opisać potrzeby i bariery MSP w dostępie do finansowania na obszarze na którym realizowany będzie projekt

D.1.2. Inne fundusze poręczeniowe/pożyczkowe działające na terenie realizacji projektu. Proszę opisać działalność innych funduszy pożyczkowych lub (odpowiednio) poręczeniowych na obszarze realizacji projektu. Proszę opisać różnice/podobieństwa w ich ofercie finansowej do oferty w ramach projektu. Proszę też opisać, czy oferta funduszu będzie miała w stosunku do nich charakter uzupełniający, czy też konkurencyjny i w jakie sposób fundusz zamierza prowadzić działania zmierzające do maksymalizacji liczby swoich klientów.

D.1.3. Konieczność realizacji projektu. Proszę szczegółowo uzasadnić konieczność realizacji projektu. W szczególności, jeśli wnioskodawca prowadzi już działalność poręczeniową/pożyczkową proszę szczegółowo opisać i uzasadnić, że obecne możliwości kapitałowe funduszu nie pozwalają na zaspokojenie potrzeb MSP na terenie realizacji projektu.

D.1.4. Profil wspieranych MŚP. Proszę przedstawić informacje, dotyczące docelowego rynku odbiorców pomocy udzielanej w ramach projektu, pod względem ich wielkości, branży i potrzeb wsparcia. Proszę opisać zakres podmiotowy udzielanego wsparcia (wielkość przedsiębiorcy, wszelkie ograniczenia podmiotowe, terytorialne, jakościowe, itp.). Proszę opisać zakres przedmiotowy udzielanych pożyczek (katalog kosztów kwalifikowalnych, wyłączenia) lub poręczeń (rodzaje poręczanych zobowiązań). W szczególności proszę też wskazać, czym oferta pożyczkowa/poręczeniowa w ramach projektu będzie różnić się od dotychczasowej oferty funduszu i uzasadnić ten fakt (różnica lub jej brak).

D.1.5. Kryteria finansowania. Proszę scharakteryzować kryteria kwalifikujące odbiorców do udzielenia im wsparcia w ramach projektu. Proszę opisać, czy i jakie preferencje są przewidziane dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą lub planujących realizację

projektów innowacyjnych, polegające na przykład na obniżeniu prowizji i/lub obniżeniu oprocentowania pożyczki na realizację tego typu projektów. Proszę też opisać jakie będą stosowane zasady dywersyfikacji portfela udzielanych pożyczek/poręczeń (maksymalny dopuszczalny udział w portfelu firm o określonych parametrach – branżowych, wielkościowych, czy też terytorialnych)

D.1.6. Zasady finansowania. Proszę opisać zasady dotyczące opłat i prowizji za udzielone poręczenia oraz/lub zasady ustalania opłat, prowizji i oprocentowania udzielanych pożyczek. Ponadto, proszę przedstawić zasady tworzenia rezerw na należności oraz zasady windykacji wypłaconych poręczeń / niespłaconych pożyczek.

D.1.7. Warunki finansowania Proszę określić jaka będzie minimalna i maksymalna wartość udzielanego wsparcia (poręczenia i/lub pożyczki) oraz uzasadnić te wartości w kontekście analizy wykonanej w pkt. D.1.1. i D.1.2. Proszę opisać okres spłaty, możliwość karencji, wymagane zabezpieczenia oraz pozostałe warunki udzielania wsparcia (pożyczek i/lub poręczeń). Proszę szczegółowo scharakteryzować planowane do wdrożenia procedury oceny wniosku o wsparcie (kryteria i zakres analizy, ewentualna wizytacja w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej).

D.2. Zasoby funduszu

D.2.1. Zasoby ludzkie

Proszę szczegółowo opisać osoby przewidziane do realizacji projektu w szczególności ich doświadczenie w prowadzeniu działalności pożyczkowej/poręczeniowej dla sektora MSP. Proszę też opisać, w jaki sposób zapewniona będzie niezależność oceniających wnioski o wsparcie od ocenianych wnioskodawców, unikanie konfliktu interesu, a także poufność procesu oceny i ochrony danych osobowych. Proszę przedstawić proponowane mechanizmy pozwalające na odpowiednio wczesne wykrywanie zagrożeń dla prawidłowego i efektywnego funkcjonowania projektu.

D.2.2. Uzasadnienie i przewidywane wykorzystanie wkładu funduszy strukturalnych w projekt w perspektywie czasowej do 2015 roku. Proszę podać założenia do prognoz finansowych oraz generowania i wykorzystania przychodów, np. z oprocentowania pożyczek i/lub prowizji od udzielonych poręczeń. Ponadto środki przeznaczone na realizację Projektu powinny być lokowane na rachunkach bankowych, inwestowane w papiery wartościowe emitowane przez Skarb Państwa, NBP lub jednostki samorządu terytorialnego, bądź inwestowane w jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego. W związku z powyższym proszę opisać strategię inwestycyjną tj. sposób zarządzania wolnymi (niewypłaconymi) środkami funduszu pożyczkowego bądź środkami funduszu poręczeniowego, będącego przedmiotem dokapitalizowania, charakteryzując m.in. instrumenty finansowe w jakie wnioskodawca będzie lokował dostępne środki.

<p>D.2.3. Planowane procedury sprawozdawczości dla Instytucji Zarządzającej. Proszę opisać system monitorowania przebiegu realizacji projektu oraz informowania Instytucji Zarządzającej o zaistniałych nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji projektu. Proszę opisać metodologię i źródła danych pomiaru wartości wskaźników produktu i rezultatu osiągniętych dzięki realizacji projektu, jak również określić podstawowe zasady procedur przekazywania IZ/IP II sprawozdań z realizacji projektu, obejmujących analizę postępu we wdrażaniu projektu oraz szczegółowe informacje na temat postępu z realizowanych przez projekt operacji.</p>
<p>D.2.4. Promocja projektu. Proszę opisać, w jaki sposób będzie prowadzona promocja oferty projektu? W jaki sposób będzie przekazywana klientom informacja dotycząca projektu? Czy planuje się udział lub współpracę organizacji wsparcia MŚP? Czy dla potrzeb projektu będzie rozszerzona dotychczasowa sieć sprzedaży?</p>
<p>D.2.5. Pomoc publiczna. Proszę szczegółowo opisać, jaki będzie status udzielanych pożyczek/poręczeń w świetle przepisów dotyczących pomocy publicznej, w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 czerwca 2009 r. w sprawie udzielania pomocy przez fundusze pożyczkowe i poręczeniowe w ramach regionalnych programów operacyjnych</p>
<p>D.3. Budżet operacyjny projektu.</p>
<p>D.3.1. Założenia do budżetu operacyjnego. Proszę podać szczegółowe założenia do kalkulacji planowanych kosztów zarządzania projektem. Maksymalny pułap tych kosztów, został określony w art. 43(4) Rozporządzenia Komisji (WE) 1828/2006. Na koszty zarządzania składają się wydatki kwalifikowalne i wydatki niekwalifikowalne, konieczne jest zatem w przedstawionej kalkulacji ich jednoznaczne rozróżnienie. W niniejszym punkcie należy ująć przede wszystkim koszty, które pozostają w bezpośrednim związku z funkcjonowaniem projektu. W przypadkach kosztów pośrednich należy wykazać ich związek i niezbędność dla funkcjonowania projektu. W przypadkach kosztów ogólnych, nie dających się jednoznacznie przyporządkować do projektu można przyjąć, iż udział kosztów generowanych przez projekt w kosztach ogólnych wnioskodawcy, odpowiada udziałowi poręczeń lub pożyczek planowanych do udzielenia wskutek realizacji projektu do poręczeń lub pożyczek planowanych do udzielenia ogółem, lub zastosować inne, odpowiednie metodologie rachunkowości zarządczej. Proszę podać ile wynosić będzie wysokość wydatków kwalifikowalnych związanych z kosztami zarządzania średniorocznie w trakcie obowiązywania umowy projektu, w PLN, oraz w % bezpośredniego wkładu finansowego wniesionego do projektu. Oszacowany w ten sposób budżet operacyjny projektu po zsumowaniu z kosztami operacyjnymi innymi niż generowanymi w ramach Projektu, powinny dać koszty operacyjne ogółem funduszu. W tabeli D.2.2. należy zawrzeć jedynie wydatki generowane przez projekt.</p>

D.2.2. Wydatki budżetowe.																
Wydatek 1	<i>Wartości w latach</i>															
Stawka VAT:%	2009		2010		2011		2012		2013		2014		2015		SUMA	
	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne
Wydatek netto:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość VAT:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatek brutto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wydatek 2																
Stawka VAT:%	2009		2010		2011		2012		2013		2014		2015		SUMA	
	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne	Wydatek w PLN	Kwalifik owalne
Wydatek netto:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość VAT:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatek brutto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Liczbę tabel należy kopiować dostosowując do liczby planowanych wydatków.

E. Plan realizacji projektu

Prognozy w tabelach E.1, E.2, E.3 należy sporządzić na okres od 2009 roku do 5 lat po zakończeniu realizacji projektu (np. jeśli koniec projektu planowany jest 30 czerwca 2013 roku, należy sporządzić prognozę do końca 2018 roku).

E.1. Założenia przychodów i wpływów oraz kosztów i wydatków projektu							
Założenia do prognozy przychodów i kosztów powinny być rzetelne i spójne z wcześniejszymi punktami planu.							
Zakres informacji	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1. Liczba udzielonych pożyczek/ poręczeń							
2. Wartość udzielonych pożyczek/ poręczeń							
3. Wskaźnik zaangażowanego kapitału ¹							

E.2. Prognoza zysków i strat projektu							
Poniżej należy określić podstawowe dane dotyczące przychodów i kosztów projektu. Prognoza przychodów i kosztów powinna być dokładna, rzetelna, realna i spójna z wcześniejszymi punktami planu.							
Zakres informacji	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1. Przychody operacyjne z działalności projektu							
2. Przychody finansowe							
3. Pozostałe przychody							
4. Razem przychody							
5. Koszty operacyjne							
6. Koszty finansowe							
7. Pozostałe koszty projektu							
8. Koszty razem							
9. Wynik finansowy projektu							
10. Stopa rentowności projektu							
Komentarz:							

¹ Wartość aktualnych poręczeń/pożyczek udzielonych w ramach Projektu do kapitału przeznaczonego na działalność poręczeniową/pożyczkową, dla funduszu, którego dotyczy niniejszy wniosek na koniec okresu.

E.3 Wydatki kwalifikowalne					
Proszę podać plan wydatków kwalifikowalnych według poniższego zestawienia.					
Pozycja	2009	2010	2011	RAZEM
1. Wniesione środki do projektu (wkład RPO)	PLN	X	X	X	PLN
2. Wniesione środki do projektu (udział własny)*	PLN	X	X	X	PLN
3. Udzielone pożyczki/poręczenia	PLN	PLN	PLN	PLN	PLN
4. Prowizja za zarządzanie	PLN	PLN	PLN	PLN	PLN
5. Wartość kosztów zarządzania w odniesieniu do wartości wkładu finansowego z RPO (4/1) w %	%	%	%	%	%
Komentarz:					

* w przypadku, gdy udział własny jest wnoszony (w części lub w całości) w formie należności z tytułu udzielonych pożyczek proszę opisać w komentarzu kiedy przewidywana jest spłata tych pożyczek.

Oświadczenie Wnioskodawcy:	
Oświadczam(y), że wszelkie informacje przedstawione w niniejszym dokumencie są prawdziwe, przedstawione w sposób rzetelny oraz przygotowane w oparciu o najpełniejszą wiedzę dotyczącą przedsiębiorstwa oraz perspektyw i możliwości jego rozwoju.	
Podpis osoby (osób) uprawnionej do występowania w imieniu Wnioskodawcy:	
Imię i Nazwisko	
Funkcja u wnioskodawcy	
Data	
Podpis	
Imię i Nazwisko	
Funkcja u wnioskodawcy	
Data	
Podpis	
Imię i Nazwisko	
Funkcja u wnioskodawcy	
Data	
Podpis	