

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu województwa opolskiego w ramach pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 2 do Uchwały  
Zarządu Województwa Opolskiego nr 6223 / 2021  
z dnia 28 grudnia 2021.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Badanie ewaluacyjne pn. Działania wspierające gospodarkę niskoemisyjną i poprawę jakości powietrza w województwie opolskim w ramach Osi Priorytetowej III i V RPO WO 2014-2020**

### **I. Uzasadnienie realizacji badania**

Poprawa jakości powietrza to jedno z głównych wyzwań, jakie stoi przed województwem opolskim.

W związku z tym w Regionalnym Programie Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020) zaplanowano szereg działań, które w efekcie mają skutkować redukcją emisji gazów cieplarnianych oraz pyłów. W ramach Osi Priorytetowych III i V finansowane są przedsięwzięcia z zakresu termomodernizacji, odnawialnych źródeł energii, niskoemisyjnego transportu, nowej infrastruktury, wykonania przyłączy do sieci ciepłej/gazowej czy wymiany kotłów na paliwa ekologiczne.

Mając na uwadze zarówno wysokość środków, jak i szeroki wachlarz możliwych do sfinansowania działań należy stwierdzić, że oferowane w Programie wsparcie jest ważnym ogniwem w budowaniu efektywnej energetycznie i niskoemisyjnej gospodarki. Tym niemniej, aby można było określić jego wpływ na ograniczenie emisji gazów cieplarnianych i pyłów, wzrost udziału energii ze źródeł odnawialnych oraz poprawę efektywności energetycznej, koniecznym jest przeprowadzenie badania, które dostarczy szczegółowych informacji na temat trafności, skuteczności i użyteczności świadczonych form pomocy. Ostatecznym efektem ewaluacji będzie zarówno sformułowanie rekomendacji, jak i wyznaczenie kierunków działań, których wdrożenie skutkować będzie poprawą jakości wsparcia oraz zwiększeniem skuteczności regionalnych interwencji EFRR w perspektywie finansowej 2021-2027.

Potrzeba przeprowadzenia ewaluacji wynika zarówno z faktu, iż jak dotąd w województwie opolskim nie realizowano badań czy analiz w tym zakresie, jak i z zapotrzebowania zgłoszonego do Planu ewaluacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Opolskiego na lata 2014-2020 oraz obowiązku, który na Instytucje Zarządzającą Programem nakładają Wytyczne w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020.

Oprócz szerokiego grona interesariuszy, głównymi odbiorcami wyników będą: Instytucja Zarządzająca i Instytucje Pośredniczące RPO WO 2014-2020, departamenty merytoryczne Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, Komitet Monitorujący RPO WO 2014-2020, a także Krajowa Jednostka Ewaluacyjna oraz Komisja Europejska.

**Ostatecznym efektem badania będą rekomendacje, które pomogą w poprawie jakości wsparcia w obszarze ochrony zdrowia oraz pomocy i ekonomii społecznej i tym samym zwiększeniem skuteczności regionalnych interwencji Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w perspektywie finansowej 2021-2027.**

## **II. Cel główny i cele szczegółowe badania**

Głównym celem badania jest ocena wpływu działań podejmowanych w ramach Osi Priorytetowych (OP) III i V RPO WO 2014-2020 na zmniejszenie emisyjności gospodarki i poprawę jakości powietrza w województwie opolskim.

Cel główny zostanie osiągnięty poprzez realizację poniższych celów szczegółowych:

1. Oszacowanie wpływu działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020, na<sup>1</sup>:
  - a. wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii (OZE) i rozwój infrastruktury dystrybucyjnej<sup>2</sup>;
  - b. promowanie efektywności energetycznej i wykorzystywania odnawialnych źródeł energii w przedsiębiorstwach;
  - c. wspieranie efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym;
  - d. zmniejszenie zanieczyszczenia powietrza w regionie poprzez obniżenie poziomu niskiej emisji;
  - e. rozwój zrównoważonego transportu miejskiego;
  - f. ograniczenie emisji gazów cieplarnianych;w tym opracowanie metodologii i dobór wskaźników do oceny oddziaływania.
2. Analiza wpływu uwarunkowań geograficznych, gospodarczych i społecznych oraz prawnych na realizację działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020<sup>3</sup>.

---

<sup>1</sup> Źródło: opracowanie własne na podstawie Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, wersja nr 51 Opole, maj 2021 r.

<sup>2</sup> W szczególności w zakresie Działania 3.2 i 5.5 RPO WO 2014-2020.

<sup>3</sup> Realizacja niniejszego celu ma nakreślić tło w tematyce prowadzonej ewaluacji, uwzględniając otoczenie i uwarunkowania zewnętrzne, pod względem ich wpływu na efekty podejmowanych interwencji, w szczególności

3. Analiza trafności, skuteczności, efektywności, komplementarności i użyteczności wsparcia świadczonego w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020.
4. Zarekomendowanie rozwiązań systemowych i działań zasadnych do wdrożenia w przyszłej perspektywie finansowej, w tym form wsparcia (typów projektów), wysokości wsparcia, wartości koniecznych do osiągnięcia wskaźników oraz koniecznych do objęcia wsparciem grup odbiorców.

### III. Kryteria ewaluacyjne:

W badaniu zostaną uwzględnione następujące kryteria ewaluacyjne:

- a) **trafność**, pozwalająca ocenić stopień dostosowania wsparcia oferowanego w ramach RPO WO 2014-2020 do zidentyfikowanych potrzeb i/lub problemów w zakresie działań podejmowanych w ramach OP III i OP V;
- b) **efektywność**, pozwalająca ocenić stosunek nakładów poniesionych na realizację założeń programowych do rezultatów (zarówno planowanych, jak i uzyskanych) OP III i OP V;
- c) **skuteczność**, pozwalająca ocenić, w jakim stopniu realizowane są cele interwencji poszczególnych poddziałań, działań programu w zakresie OP III i OP V;
- d) **użyteczność**, pozwalająca odpowiedzieć na pytanie, w jakim stopniu wsparcie płynące z programu zaspokaja potrzeby, rozwiązuje problemy w zakresie działań podejmowanych w OP III i OP V;
- e) **trwałość**, pozwalająca ocenić na ile uzyskiwane rezultaty mają trwały charakter i czym to jest warunkowane.

### IV. Zakres badania:

1. Terytorialny: woj. opolskie
2. Zakres czasowy: Wykonawca zobowiązany będzie do pozyskania danych źródłowych (np. w zakresie wyselekcjonowanych przez siebie wskaźników) według stanu na rok 2013 (momentu programowania zakresu wsparcia RPO WO 2014-2020) lub innego w zależności od wskaźników bazowych określonych w RPO oraz najbardziej aktualnych danych w momencie przeprowadzania niniejszego badania.
3. Zakres podmiotowy:
  - przedstawiciele Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020;
  - przedstawiciele Instytucji Pośredniczących RPO WO 2014-2020;
  - przedstawiciele beneficjentów (podmiotów/ instytucji, które realizowały projekty w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020;

---

w perspektywie 2014-2020, ale także pokazać czy i w jakim stopniu zmieniające się uwarunkowania należy wziąć pod uwagę przy programowaniu i wdrażaniu interwencji w okresie do 2030 roku. Powyższa analiza musi być zatem kompleksowa, uwzględniająca wszelkie aspekty oddziaływujące na poziom wdrażania analizowanych działań RPO WO 2014-2020, jak i region w ww. zakresie.

- przedstawiciele ostatecznych odbiorców, którzy skorzystali ze wsparcia w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020;
- przedstawiciele menadżera Funduszu Funduszy i pośredników finansowych dla działań w obszarze efektywności energetycznej;
- instytucje regionalne działające w obszarze efektywności energetycznej,
- Operatorzy Sieci Dystrybucyjnej (np. ENERGA, PGE, ECO).

#### 4. Przedmiotowy:

##### a) Oś priorytetowa III - Gospodarka niskoemisyjna:

- Poddziałanie 3.1.1 Strategie niskoemisyjne w miastach subregionalnych;
- Poddziałanie 3.1.2 Strategie niskoemisyjne w Aglomeracji Opolskiej;
- Poddziałanie 3.1.3 Strategie niskoemisyjne w województwie opolskim.
- Poddziałanie 3.2.1 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych
- Poddziałanie 3.2.2 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych Aglomeracji Opolskiej
- Poddziałanie 3.2.3 Efektywność energetyczna w mieszkalnictwie
- Działanie 3.3 Odnawialne źródła energii<sup>4</sup>
- Działanie 3.4 Efektywność energetyczna w MSP

##### b) Oś priorytetowa V - Ochrona środowiska, dziedzictwa kulturowego i naturalnego:

- Działanie 5.5 Ochrona powietrza.

---

<sup>4</sup> Rezygnacja z realizacji działania zgodnie z decyzją KE przyjmującą zmiany RPO WO 2014-2020 z 20.02.2020 r. (działanie wykreślone z SZOOP RPO WO wersja 43 kwiecień 2020). Z uwagi na brak realizowanych działań w tym zakresie w ramach RPO WO 2014-2020 – w ramach niniejszej ewaluacji nie będą podlegać analizie wnioski o dofinansowanie. Natomiast oczekuje się od Wykonawcy wypracowania stosownych wniosków i rekomendacji minimalizujących ryzyko niepowodzenia interwencji w perspektywie 2021-2027, w tym pogłębienie m.in. czynników wpływających na skuteczność realizacji przyszłych interwencji w tym obszarze (m.in. przy uwzględnieniu ewaluacji pn. „Ewaluacja mid-term dot. postępu rzeczowego RPO WO 2014-2020 dla potrzeb przeglądu śródk okresowego, w tym realizacji zapisów ram i rezerwy wykonania” (<https://rpo.opolskie.pl/wp-content/uploads/Raport-ko%C5%84cowy-mid-term-RPO-WO-2014-2020-adnotacja-Zamawiaj%C4%85cego.pdf>) oraz na bazie metodologii przyjętej w niniejszym OPZ.

## V. Matryca logiczna badania – cele, obszary i pytania badawcze

CELE SZCZEGÓŁOWE	OBSZAR BADAWCZY	PYTANIA BADAWCZE
<p><b>Oszacowanie wpływu działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020, w tym opracowanie metodologii i dobór wskaźników do oceny oddziaływania</b></p>	<p>Odnawialne źródła energii (OZE) i infrastruktura dystrybucyjna</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W jakim stopniu udzielone wsparcie miało wpływ na budowę, rozbudowę i przebudowę infrastruktury w zakresie produkcji energii elektrycznej i/lub ciepłej?</li> <li>2. W jakim stopniu w wyniku otrzymanego wsparcia nastąpił wzrost udziału energii ze źródeł odnawialnych w finalnym zużyciu energii w regionie?</li> <li>3. Czy w wyniku otrzymanego wsparcia nastąpiła dywersyfikacja źródeł dostaw energii na Opolszczyźnie?</li> <li>4. Jakie były przyczyny niepowodzenia Działania 3.3 patrząc w szczególności przez pryzmat zaprojektowanych warunków wsparcia oraz możliwości realizacyjnych będących po stronie pośredników finansowych?</li> </ol>
	<p>Efektywność energetyczna w przedsiębiorstwach</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Czy oraz w jakim stopniu wsparcie oferowane w ramach Działania 3.4 RPO WO 2014-2020 przyczyniło się do podniesienia efektywności energetycznej we wspartych przedsiębiorstwach poprzez zmniejszenie zapotrzebowania na energię i ciepło, ograniczenie zużycia wody oraz zwiększenie wykorzystania ciepła odpadowego?</li> </ol>
	<p>Efektywności energetyczna, inteligentne zarządzanie energią w infrastrukturze publicznej, w tym w budynkach publicznych, i w sektorze mieszkaniowym</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Czy oraz w jakim stopniu w wyniku wsparcia świadczonego w ramach Działania 3.2 i 5.5 RPO WO 2014-2020 nastąpiło zwiększenie efektywności energetycznej w sektorze publicznym i mieszkaniowym poprzez przeprowadzenie prac termomodernizacyjnych, obniżenie zużycia paliw konwencjonalnych, etc.?</li> </ol>

CELE SZCZEGÓŁOWE	OBSZAR BADAWCZY	PYTANIA BADAWCZE
	Zanieczyszczenia powietrza w regionie i poziom niskiej emisji	<p>7. Czy i w jakim stopniu w wyniku otrzymanego wsparcia nastąpiła poprawa jakości powietrza w regionie?</p> <p>8. W jakim stopniu projekty wybrane do dofinansowania przyczyniają się do spełnienia norm jakości powietrza atmosferycznego przez redukcję emisji zanieczyszczeń?</p>
	Zrównoważony transport miejski	<p>9. Czy oraz w jakim stopniu dzięki wsparciu w ramach Działania 3.1 RPO WO 2014-2020 zwiększyło się wykorzystanie niskoemisyjnego transportu zbiorowego i innych przyjaznych środowisku form mobilności miejskiej?</p> <p>10. Czy oraz w jakim stopniu, w wyniku otrzymanego wsparcia, ograniczono emisję spalin poprzez ograniczenie ruchu samochodów?</p> <p>11. Czy oraz w jakim stopniu, w wyniku otrzymanego wsparcia, zwiększyła się konkurencja komunikacji zbiorowej w ogólnym transporcie poprzez budowę nowych przystanków i wytyczenie nowych linii autobusowych?</p> <p>12. Czy oraz w jakim stopniu, w wyniku otrzymanego wsparcia, zwiększyła się konkurencja ruchu pieszego i rowerowego w ogólnym transporcie poprzez rozbudowę infrastruktury rowerowej, centrów przesiadkowych typu park and ride oraz ograniczenie ruchu samochodów?</p>
	Emisja gazów cieplarnianych	<p>13. Jaki jest wpływ działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020 na ograniczenie emisji CO<sub>2</sub> oraz pyłów na terenie całego województwa?</p>

CELE SZCZEGÓŁOWE	OBSZAR BADAWCZY	PYTANIA BADAWCZE
<p><b>Analiza wpływu uwarunkowań geograficznych, społecznych, gospodarczych-i prawnych na przebieg realizacji działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020</b></p>	<p>Uwarunkowania zewnętrzne mające wpływ na realizację OP III i OP V RPO WO 2014-2020</p>	<p>14. W jakim stopniu uwarunkowania zewnętrzne poziomu europejskiego, krajowego i regionalnego mają/miały wpływ na wdrażanie działań w ramach OP III i OP V?</p> <p>15. Jakiego rodzaju były to uwarunkowania? Czy niosły one ze sobą ryzyko niepowodzenia danego konkursu? Czy mają/miały one raczej charakter stymulujący? Których uwarunkowań była przewaga?</p> <p>16. Czy wprowadzono mechanizmy podejmowania środków zaradczych na dane ryzyko w związku z wystąpieniem czynnika zewnętrznego uniemożliwiającego sprawne i skuteczne wdrożenie działań przewidzianych w ramach OP III i OP V?</p> <p>17. Czy w przyszłości mogą wystąpić uwarunkowania, które będą hamować sprawne wdrażanie tego wsparcia? Jakie to mogą być uwarunkowania?</p>
<p><b>Analiza trafności, skuteczności, efektywności, komplementarności i użyteczności wsparcia świadczonego w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020</b></p>	<p>Wdrażanie OP III i OP V RPO WO 2014-2020</p>	<p>18. Jakie dotychczas podjęto działania w zakresie szeroko pojętej poprawy jakości powietrza w regionie?</p> <p>19. Jaka jest jakość składanych wniosków o dofinansowanie projektów i co za tym idzie, jakość projektów, w ramach poszczególnych naborów?</p> <p>20. W jakim stopniu wsparcie oferowane w ramach OP III i OP V jest dostosowane do zidentyfikowanych potrzeb i/lub problemów grup objętych wsparciem? W jakim stopniu zaspokaja ono te potrzeby, rozwiązuje problemy?</p> <p>21. Które ze zrealizowanych projektów były kluczowe dla zwiększenia efektywności energetycznej regionu i dlaczego?</p>

CELE SZCZEGÓŁOWE	OBSZAR BADAWCZY	PYTANIA BADAWCZE
		<p>22. Jaki jest stosunek nakładów poniesionych na realizację założeń programowych do rezultatów (zarówno planowanych, jak i uzyskanych)?</p> <p>23. W jakim zakresie projekty wybrane do dofinansowania w ramach analizowanych działań mają charakter komplementarny i kompleksowy? Z jakimi innymi działaniami (inne osie RPO WO 2014-2020, działania spoza programu) występuje komplementarność?</p> <p>24. Jakie typy działań podejmowane w projektach w ramach OP III i OP V dominowały w woj. opolskim w okresie 2014-2020 oraz czy miały one charakter działań zintegrowanych, będących elementem wcześniej prowadzonej polityki?</p> <p>25. Czy, a jeśli tak, to, jakie problemy pojawiły się w realizacji projektów w ramach OP III i OP V - zarówno po stronie instytucji wdrażających, jak i po stronie beneficjentów (zarówno tych, którzy otrzymali wsparcie, jak i tych, którzy tego wsparcia nie otrzymali) oraz względem ostatecznych odbiorców wsparcia?</p>
<p><b>Zarekomendowanie działań zasadnych do wdrożenia w tym w szczególności zasadnych form wsparcia (typów projektów), wysokości wsparcia, wartości koniecznych do</b></p>	<p>Wsparcie przewidziane w ramach FEO 2021 -2027</p>	<p>26. Jakie jest zapotrzebowanie i zainteresowanie beneficjentów RPO WO 2014-2020/ podmiotów systemu wdrażania (pośredników finansowych) i ostatecznych oraz potencjalnych odbiorców wsparcia FEO 2021-2027 realizacją projektów zmierzających do zmniejszenia emisyjności gospodarki i poprawy jakości powietrza?</p> <p>27. Jakie są potrzeby i wyzwania województwa opolskiego w zakresie poprawy efektywności energetycznej, budowy gospodarki niskoemisyjnej oraz odnawialnych źródeł energii w perspektywie do 2030 roku?</p>



CELE SZCZEGÓŁOWE	OBSZAR BADAWCZY	PYTANIA BADAWCZE
osiągnięcia wskaźników oraz koniecznych do objęcia wsparciem grup odbiorców		<p>28. Które obecnie stosowane w ramach Działań OP III i OP V RPO WO 2014-2020 formy wsparcia powinny być kontynuowane w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz o jakie inne formy wsparcia należy poszerzyć dotychczasowe działania?</p> <p>29. Jakie grupy odbiorów należy w szczególności objąć wsparciem, aby interwencja Funduszy Europejskich dla Opolskiego 2021-2027 trafnie odpowiedziała na prognozowane wyzwania i potrzeby związane z budową gospodarki niskoemisyjnej i poprawą jakości powietrza w regionie?</p> <p>30. Czy rozwiązania systemowe (zwl. podział alokacji, system wyboru projektów, wymagania wobec projektów i beneficjentów) przyczyniają się do wyboru najbardziej efektywnych inwestycji? Jakie rozwiązania w tym zakresie powinny być stosowane w perspektywie do 2027 roku?</p> <p>31. Czy przeznaczona alokacja i jej podział na poszczególne działania w ramach FEO 2021-2027 jest adekwatna do zapotrzebowania województwa i potencjalnych beneficjentów?</p> <p>32. Jakie należałoby zastosować formy upowszechniania praktyk proekoinnowacyjnych w szczególności wśród przedsiębiorców?</p> <p>33. Czy i w jakim zakresie kryteria wyboru projektów przyczyniły do realizacji w regionie optymalnych form wsparcia z punktu widzenia realizacji celów OP III i OP V RPO WO 2014-2020?</p>

Źródło: opracowanie własne na podstawie Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, wersja nr 43 Opole, kwiecień 2020 r.

Powyższe obszary, zagadnienia oraz pytania badawcze nie stanowią katalogu zamkniętego, co oznacza, że Wykonawca może zidentyfikować dodatkowe obszary, zagadnienia oraz pytania badawcze, istotne z punktu widzenia celów prowadzonej ewaluacji wraz z rzetelnym uzasadnieniem ich uwzględnienia.

## **VI. Sposób realizacji badania:**

Proces badawczy zostanie podzielony na dwa etapy. Etap pierwszy (konceptyjny) i etap drugi (realizacyjny).

### **1. Etap pierwszy – konceptyjny. Efektem etapu pierwszego będzie raport metodologiczny.**

Raport zostanie podzielony na trzy proponowane części<sup>5</sup>:

#### **a) Część pierwsza Uwarunkowania zewnętrzne wsparcia OP III i OP V RPO WO 2014-2020** zawierająca:

- identyfikacja wstępnych uwarunkowań geograficznych, społecznych, gospodarczych i prawnych na przebieg realizacji działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020;
- identyfikacja komplementarnych działań, inicjatyw i programów (w tym źródeł ich finansowania) wspierających interwencje realizowane w ramach OP III i V RPO WO 2014-2020;
- odtworzenie logiki interwencji poszczególnych działań zaplanowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020 tj. pokazanie istnienia związków przyczynowo-skutkowych pomiędzy zidentyfikowanymi problemami społeczno-gospodarczymi w regionie a zaproponowanymi typami interwencji oraz wskaźnikami realizacji Programu (produktu i rezultatu), a także zobrazowanie mechanizmów przekładania działań na efekty;
- źródła danych zastanych (ilościowych i jakościowych), które zostaną wykorzystane do oceny wpływu uwarunkowań geograficznych, społecznych i prawnych na przebieg realizacji działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020;
- źródła danych zastanych, które zostaną wykorzystane do analizy wyników naborów w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020;
- metody i techniki wraz z liczebnością poszczególnych kategorii respondentów, którzy zostaną objęci badaniami terenowymi, w celu pozyskania danych niedostępnych w źródłach zastanych;
- projekty narzędzi badawczych, (jako załącznik do opracowania).

#### **b) Część druga Analiza szacowania wpływu OP III i OP V RPO WO 2014-2020** zawierająca:

- metodologię szacowania wpływu działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020 na zmianę w analizowanych obszarach tj. (wykorzystanie OZE, efektywność energetyczną, ograniczenie niskiej emisji, rozwój zrównoważonego transportu, ograniczenie emisji gazów cieplarnianych);
- zestaw wskaźników diagnostycznych, które zostaną wykorzystane do oszacowania wpływu działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020 na zmianę w analizowanych obszarach;

---

<sup>5</sup> Ostateczne tytuły rozdziałów i zakres raportu metodologicznego zostanie doprecyzowany z Wykonawcą po podpisaniu umowy, w ramach współpracy bieżącej.

- źródła danych zastanych i wywołanych, z których pozyskane zostaną dane bazowe niezbędne do wyliczenia wartości wskaźników, wraz z określeniem poziomu ich dostępności;
- metody, techniki i narzędzia badawcze, które posłużą do pozyskania danych bazowych niedostępnych w źródłach zastanych;
- liczebności poszczególnych kategorii respondentów, którzy ewentualnie zostaną objęci badaniami terenowymi w celu pozyskania danych bazowych;

c) **Część trzecia Organizacja pracy zwierającą:**

- harmonogram realizacji ewaluacji, w tym zbierania i analizowania danych oraz realizacji poszczególnych metod i technik badawczych;
- podział zadań pomiędzy członków Zespołu Badawczego;
- opis sposobu zapewnienia standardów rzetelności oraz kontroli jakości działań prowadzonych w ramach badania – gł. w odniesieniu do procesu zbierania danych oraz ich analizy i interpretacji.

Wykonawca wskaże również, jeśli to zasadne, inne elementy niezbędne do efektywnej realizacji procesu badawczego.

2. **Etap drugi – realizacyjny. Efektem etapu drugiego będzie raport końcowy<sup>6</sup>**, stanowiący rezultat finalny badania ewaluacyjnego. Dokument w sposób wyczerpujący musi odnosić się do celu badania i zawierać odpowiedź na wszystkie pytania badawcze. Raport nie może sprowadzać się do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi pochodzących z badań terenowych, lecz powinien być syntezą wyników uzyskanych na różnych etapach realizacji badania i zawierać stosowne wnioski. W badaniu musi zatem zostać zastosowana **triangulacja metodologiczna** (na poziomie technik gromadzenia danych oraz na poziomie analizy danych - poprzez prezentację w raporcie spójnych wyników badania i przedstawienie wyraźnej oceny ze strony ewaluatora - w oparciu o analizę danych pochodzących z różnych źródeł). Wykonawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie postawione w OPZ pytania ewaluacyjne przez pryzmat wskazanych w OPZ kryteriów ewaluacyjnych, tam gdzie mają one zastosowanie.

**Tekst główny raportu powinien liczyć nie więcej niż 120 stron<sup>7</sup>**. Raport zostanie podzielony na poniższe proponowane części<sup>8</sup>:

- a) strona tytułowa i redakcyjna (w ramach zamówienia, Wykonawca zapewni zdjęcie lub grafikę, która zostanie umieszczona na okładce raportu końcowego i do której prawa autorskie zostaną przekazane Zamawiającemu. Grafika/zdjęcie musi nawiązywać do tematyki badania. Propozycja koncepcji grafiki/zdjęcia będzie wymagała akceptacji Zamawiającego);

<sup>6</sup> Raport końcowy zostanie przygotowany w dwóch wersjach. Pierwsza wersja standardowa (graficznie atrakcyjna dla odbiorcy), natomiast druga spełniająca zasady dostępności cyfrowej (dostarczona po ostatecznym odbiorze raportu w wersji standardowej).

<sup>7</sup> W przypadku raportu dostępnego cyfrowo przedmiotowa liczba stron nie jest wymagana.

<sup>8</sup> Ostateczna tytuły rozdziałów i zakres raportu końcowego zostanie doprecyzowany z Wykonawcą po podpisaniu umowy, w ramach współpracy bieżącej.

- b) jednostronicowe resume - syntetyczna informacja nt. wyników badania dla decydentów (kluczowe wnioski i rekomendacje wykorzystane jako informacja o realizacji badania na stronie internetowej oraz w innych materiałach promocyjnych);
- c) streszczenie (do 5 stron A4, zarówno w wersji polskiej, jak i angielskiej) przedstawiające najważniejsze wyniki całego badania z uwzględnieniem elementów graficznych. Streszczenie nie jest tożsame z pkt. g);
- d) interaktywny spis treści (tytuły i śródtytuły mają stanowić gotowe nagłówki przewidziane w edytorze tekstu, w celu łatwiejszej nawigacji treści dla osób z niepełnosprawnością wzroku, korzystających z czytnika dokumentów elektronicznych);
- e) wprowadzenie, zawierające opis celów i obszarów problemowych badania, główne założenia, pytania badawcze, informacje nt. sposobu realizacji badania itp.;
- f) ogólny opis metodologii, tj. opis wykorzystanych metod badawczych i źródeł informacji oraz wielkość zrealizowanych prób badawczych;
- g) szczegółowy opis wyników badania oraz ich analiza i interpretacja – odpowiedzi na postawione pytania badawcze (zaprezentowane m.in. za pomocą grafów i wykresów, tabel i tablic). Opis wyników powinien koncentrować się na:
  - omówieniu sytuacji gospodarczo-geograficzno-prawnej stanowiącej tło w tematyce prowadzonej ewaluacji, uwzględniającej otoczenie i uwarunkowania zewnętrzne, które miały lub mogły mieć wpływ na efekty podejmowanych interwencji;
  - identyfikacji komplementarnych działań, inicjatyw i programów (w tym źródeł ich finansowania) wspierających interwencje realizowane w ramach OP III i V RPO WO 2014-2020;
  - analizie trafności, skuteczności efektywności i użyteczności wsparcia świadczonego w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020;
  - ocenie efektów wsparcia OP III i OP V RPO WO 2014-2020 na zmianę w analizowanych obszarach (tj. wykorzystanie OZE, efektywność energetyczną, ograniczenie niskiej emisji, rozwój zrównoważonego transportu, ograniczenie emisji gazów cieplarnianych), w tym analizie zmiany sytuacji społeczno-gospodarczej województwa opolskiego w obszarze gospodarki niskoemisyjnej i ochronie powietrza w okresie realizacji RPO WO 2014-2020;
  - zobrazowanie logiki interwencji poszczególnych działań w ramach Priorytetu Ochrona Środowiska zaplanowanych w FEO 2021-2027 i korespondujących z analizowanymi obszarami wsparcia w ramach niniejszej ewaluacji tj. pokazanie związków przyczynowo-skutkowych pomiędzy zidentyfikowanymi problemami społeczno-gospodarczymi w regionie a zaproponowanymi typami interwencji oraz wskaźnikami realizacji Programu (produktu i rezultatu), a także zobrazowanie mechanizmów przekładania działań na efekty;
- h) wnioski oraz powiązane z nimi zalecenia i rekomendacje. Raport końcowy będzie zawierał, wypracowaną przez Wykonawcę wraz z adresatami rekomendacji,

**ostateczną tabelą rekomendacji<sup>9</sup>**, stanowiącą **połączenie/rozszerzenie** sformułowanych wniosków końcowych z badania;

- i) bibliografię;
- j) wykaz skrótów, spis tabel, rysunków, map itp.;
- k) kluczowe załączniki/aneksy<sup>10</sup>.

## VII. Metody i techniki badawcze:

**1. Desk research** - analiza literatury przedmiotu powinna w szczególności umożliwić opracowanie metodologii i pozyskanie danych, które pozwolą stwierdzić czy i o ile Działania w ramach OP III i Działanie 5.5 RPO WO 2014-2020 przyczyniły się do redukcji rocznej ilości gazów cieplarnianych i pyłu zawieszonego PM10 w woj. opolskim. W tym celu Wykonawca w szczególności posłuży się informacjami pochodzącymi z następujących źródeł danych:

- monitoring wskaźnikowy działań w ramach OP III i OP V
- wskaźniki na poziomie projektów dla Działania 5.5 Ochrona powietrza RPO WO 2014-2020
- dane statystyczne (m.in. z bazy Demografia, BDL, Strateg)
- dane ze źródeł alternatywnych np. od operatorów sieci dystrybucyjnych (Tauron, PGE, PSG)
- analiza i ocena wniosków o dofinansowanie projektów:

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014- 2020	Projekty					
	Pozakonkursowe			Konkursowe		
	Zakończone	Trwające	Ogółem	Zakończone	Trwające	Ogółem
3.1.1.	-	-	-	8	2	<b>10</b>
3.1.2	-		-	3	5	<b>8</b>
3.1.3	-	1	<b>1</b>	-	-	-
3.2.1	-	-	-	26	13	<b>39</b>
3.2.2.	-	-	-	25	17	<b>42</b>
3.2.3	-	1	<b>1</b>	2	-	<b>2</b>
3.4	-	1	<b>1</b>	10	26	<b>36</b>

<sup>9</sup> Rekomendacje wypracowane przez Wykonawcę będą spełniały kryteria/zawierały elementy przypisane rekomendacjom w ramach: „Wytycznych w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020”, Minister Funduszy i Polityki Rozwoju, Warszawa, 15 czerwca 2021 r.,

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/104281/wytyewaluacja2021.pdf> (dostęp: 28.10.2021).

Zamawiający zastrzega, że tabela rekomendacji przygotowana w oparciu o punkty wskazane w ww. Wytycznych stanowić będzie odrębny załącznik do raportu końcowego (celem przekazania go do Krajowej Jednostki Ewaluacji – KJE), natomiast w treści raportu dopuszcza się zastosowanie tabeli uproszczonej – zawierającej kluczowe elementy, tj.: treść wniosku wraz z odniesieniem do numeru strony, treść rekomendacji, adresaci, sposób wdrożenia, termin wdrożenia.

<sup>10</sup> Załączniki/aneksy do raportu końcowego (np. ostateczne narzędzia badawcze zastosowane w ewaluacji - kwestionariusze wywiadów, ankiety, itp.) zostaną doprecyzowane z Zamawiającym na etapie realizacji badania.

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014- 2020	Projekty					
	Pozakonkursowe			Konkursowe		
	Zakończone	Trwające	Ogółem	Zakończone	Trwające	Ogółem
5.5	-	-	-	3	39	42
<b>Suma</b>	-	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>77</b>	<b>102</b>	<b>179</b>

Źródło: opracowanie własne na podstawie informacji przesłanej w dniu 08.02.2021r. przez Departament Koordynacji Programów Operacyjnych UMWO.

Ponadto udzielając odpowiedzi na poszczególne pytania badawcze Wykonawca winien uwzględnić i wykorzystać informacje pochodzące m.in. z następujących źródeł:

a) Dokumenty programowe i strategiczne:

- „Pakiet klimatyczno-energetyczny do 2020 roku”;
- „Ramy polityki klimatyczno-energetycznej do roku 2030”;
- „Strategia Rozwoju Województwa Opolskiego do 2020 roku”;
- „Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020”;
- „Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020”;
- „Strategia Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Aglomeracji Opolskiej”;
- „Strategia Rozwoju Województwa Opolskiego. Opolskie 2030”.
- „Program Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027”;
- „Programowanie perspektywy finansowej 2014-2020. Umowa Partnerstwa”;
- „Projekt Umowy Partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027 w Polsce”;
- „Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności”, wersja przekazana do Komisji Europejskiej;

b) Dane z systemu gromadzenia danych i sprawozdawczości IZ RPO WO 2014-2020 oraz SL 2014;

c) Dane ze źródeł informacji w zakresie monitoringu wielkości emisji gazów i pyłów w regionie:

- Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowy Instytut Badawczy: <https://www.imgw.pl/>
- Portal Jakość Powietrza Główny Inspektorat Ochrony Środowiska: <https://powietrze.gios.gov.pl/pjp/home>
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Opolu: <http://www.opole.pios.gov.pl/>
- System monitoringu jakości powietrza na Opolszczyźnie: <http://powietrze.opole.pios.gov.pl/>
- Bank Danych Lokalnych GUS: <https://bdl.stat.gov.pl/>
- Portal airly: <https://airly.org/pl/>

d) Dane dostępne w analizach, raportach, bankach danych, biuletynach, np.:

- Badania napełnień na liniach użyteczności publicznej oraz zachowań i preferencji komunikacyjnych pasażerów w woj. opolskim, "TRAKO" WIERZBICKI I WSPÓLNICY S.J., Opole 2015 rok
- Krajowy Program Ochrony Powietrza do roku 2020 (z perspektywą do 2030). Dokument dostępny na stronie internetowej: <https://www.mos.gov.pl/srodowisko/ochrona-powietrza/krajowy-program-ochrony-powietrza>
- Program ochrony powietrza dla województwa opolskiego. Dokument dostępny na stronie internetowej: [https://duwo.opole.uw.gov.pl/WDU\\_O/2020/2186/akt.pdf](https://duwo.opole.uw.gov.pl/WDU_O/2020/2186/akt.pdf)
- Studium komunikacyjne Aglomeracji Opolskiej – Plan rozwoju systemu komunikacyjnego. Dokument dostępny na stronie internetowej: [https://aglomeracja-opolska.pl/sites/default/files/u195/aktualnosci/2014-10-20\\_Studium\\_Komunikacyjne/Studium%20komunikacyjne%20AO%20\(Plan%20rozwoju%20systemu%20komunikacyjnego\).pdf](https://aglomeracja-opolska.pl/sites/default/files/u195/aktualnosci/2014-10-20_Studium_Komunikacyjne/Studium%20komunikacyjne%20AO%20(Plan%20rozwoju%20systemu%20komunikacyjnego).pdf)
- Studium komunikacyjne Aglomeracji Opolskiej - Diagnoza systemu transportowego. Dokument dostępny na stronie internetowej: [https://aglomeracja-opolska.pl/sites/default/files/u195/dokumenty\\_strategiczne/komunikacja/01%20Diagnoza%20systemu%20transportowego%20Aglomeracji%20Opolskiej.pdf](https://aglomeracja-opolska.pl/sites/default/files/u195/dokumenty_strategiczne/komunikacja/01%20Diagnoza%20systemu%20transportowego%20Aglomeracji%20Opolskiej.pdf)
- Opolska Polityka Rowerowa. Dokument dostępny na stronie internetowej: <http://orot.pl/download/attachment/5848/opolska-polityka-rowerowa.pdf>
- Plany gospodarki niskoemisyjnej gmin woj. opolskiego
- Program ochrony powietrza dla strefy miasto Opole, ze względu na przekroczenie poziomów dopuszczalnych pyłu PM10 oraz poziomu docelowego benzo(a)pirenu wraz z planem działań krótkoterminowych. Dokument dostępny na stronie internetowej: <https://www.niskaemisjaopole.pl/media/POP.pdf>
- Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla miasta Opola. Dokument dostępny na stronie internetowej: <https://www.niskaemisjaopole.pl/>
- Stan środowiska w województwie opolskim. Raport 2020. Dokument dostępny na stronie internetowej: [https://www.gios.gov.pl/images/dokumenty/pms/raporty/stan\\_srodowiska\\_2020\\_opolskie.pdf](https://www.gios.gov.pl/images/dokumenty/pms/raporty/stan_srodowiska_2020_opolskie.pdf)
- Roczna ocena jakości powietrza w województwie opolskim. Dokument dostępny na stronie internetowej: <http://powietrze.gios.gov.pl/pjp/rwms/publications/card/1202>
- Sprawozdanie końcowe z realizacji zadań wyznaczonych w Programie ochrony powietrza dla strefy opolskiej i strefy miasto Opole ze względu na przekroczenie poziomów dopuszczalnych pyłu PM 10 i poziomu docelowego benzo(a)pirenu oraz poziomów dopuszczalnych pyłu PM 2,5, ozonu i benzenu dla strefy opolskiej przyjętego uchwałą nr XXXVII/403/2018 III/30/19 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 30 stycznia 2018 r. – za lata 2018-2020
- Sprawozdanie okresowe z realizacji zadań naprawczych wynikających z programu ochrony powietrza dla województwa opolskiego oraz planu działań krótkoterminowych



przyjętego uchwałą Nr XX/193/2020 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 lipca 2020 roku za okres 20 sierpnia - 31 grudnia 2020 r.

- Analiza możliwości ograniczania niskiej emisji ze szczególnym uwzględnieniem sektora bytowo-komunalnego. Dokument dostępny na stronie internetowej: <https://powietrze.gios.gov.pl/pjp/publications/card/3159>
- Wyzwania rozwojowe gmin województwa opolskiego w kontekście zielonej gospodarki <https://www.ewaluacja.gov.pl/media/23710/Wyzwania%20rozwojowe%20gmin%20woj%20opolskiego%20w%20kontek%20C5%9Bcie%20zielonej%20gospdarki.pdf>
- badanie świadomości społecznej problemu niskiej emisji w ramach realizacji Projektu LIFE pn.: „Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego”;
- literatura fachowa oraz inne dokumenty, badania i zasoby danych, istotne dla niniejszego badania ewaluacyjnego.

## 2. Badania kwestionariuszowe CAWI/CATI – 180 ankiet

Wykonawca pozyska informacje, które posłużą do oceny trafności, skuteczności, efektywności oraz użyteczności i trwałości oddziaływania oferowanego wsparcia.

Dobór uczestników: badania terenowe zostaną zrealizowane z beneficjentami i potencjalnymi beneficjentami poddziałań OP III i V RPO WO 2014-2020. Badanie zostanie zrealizowane w trybie mixed-mode (CAWI/CATI). Zgodnie z przyjętym założeniem Wykonawca jest zobligowany do przeprowadzenia min. 180 ankiet<sup>11</sup> (90 ankiet z beneficjentami poszczególnych poddziałań RPO WO 2014-2020 i 90 z potencjalnymi beneficjentami, którzy będą mogli aplikować o wsparcie w ramach FEO 2021-2027). Szczególny rozkład próby prezentują poniższe tabele.

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014-2020	Liczba beneficjentów - podmiotów, które skorzystały ze wsparcia w ramach wyszczególnionych Działań/ Poddziałań RPO WO 2014-2020	
	Liczba beneficjentów /Populacja/	Liczba beneficjentów /Próba/
3.1.1	37	12
3.1.2	17	6
3.1.3	1	0
3.2.1	54	18
3.2.2	29	10
3.2.3	37	12
3.3	-	0

<sup>11</sup> Próba ma charakter losowy-warstwowy. Wielkość próby, na której ma być zrealizowane badanie została określona przez Zamawiającego z założeniem następujących kryteriów: błąd oszacowania 4% przy przedziale ufności na poziomie 95% oraz frakcji równej 0,5.

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014-2020	Liczba beneficjentów - podmiotów, które skorzystały ze wsparcia w ramach wyszczególnionych Działań/ Poddziałań RPO WO 2014-2020	
	Liczba beneficjentów /Populacja/	Liczba beneficjentów /Próba/
3.4	66	22
5.5	28	10
<b>OGÓŁEM</b>	269	90

Źródło: opracowanie własne na podstawie informacji przesłanej w dniu 28.09.2021 r. przez Departament Funduszy Europejskich UMWO.

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014-2020	Typy potencjalnych beneficjentów wyszczególnionych Działań/ Poddziałań RPO WO 2014-2020	Liczba potencjalnych beneficjentów podmiotów, które mogły ale nie skorzystały ze wsparcia w ramach wyszczególnionych Działań/ Poddziałań
3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.2.1, 3.2.2, 5.5	- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia i stowarzyszenia, - jednostki organizacyjne JST posiadające osobowość prawną,	15 5
3.1.1, 3.1.2	- przedsiębiorstwa (Podmioty (w tym spółki prawa handlowego), wykonujące usługi publiczne, w których większość udziałów lub akcji posiada województwo opolskie, powiat, gmina, miasto, związek międzygminny lub Skarb Państwa lub podmioty w trybie przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wykonujące usługi publiczne w obszarze objętym wsparciem w ramach działania na podstawie odrębnej, obowiązującej umowy, zawartej z jednostką samorządu terytorialnego (również na zasadach partnerstwa publiczno-prywatnego) lub podmioty wybrane zgodnie z Ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.)	5
	- jednostki sektora finansów publicznych,	3

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014-2020	Typy potencjalnych beneficjentów wyszczególnionych Działań/ Poddziałań RPO WO 2014-2020	Liczba potencjalnych beneficjentów podmiotów, które mogły ale nie skorzystały ze wsparcia w ramach wyszczególnionych Działań/ Poddziałań
3.2.1,	- jednostki naukowe, - szkoły wyższe,	3
3.2.2	- przedsiębiorstwa (podmioty (w tym spółki prawa handlowego), wykonujące usługi publiczne, w których większość udziałów lub akcji posiada województwo opolskie, powiat, gmina, miasto, związek międzygminny lub Skarb Państwa lub podmioty w trybie przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wykonujące usługi publiczne w obszarze objętym wsparciem w ramach działania na podstawie odrębnej, obowiązującej umowy, zawartej z jednostką samorządu terytorialnego (również na zasadach partnerstwa publiczno-prywatnego)	5
	- kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych,	2
	- organizacje pozarządowe,	8
3.2.3	- spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe zamierzające inwestować w poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych przez nie zarządzanych. Ww. podmioty na potrzeby realizacji wsparcia RPO WO 2014-2020 traktowane będą jak przedsiębiorstwa.	6
	- osoby fizyczne będące właścicielami jednorodzinnych budynków mieszkalnych.	6
3.3	przedsiębiorstwa z sektora MSP prowadzące działalność gospodarczą z wykorzystaniem energii ze źródeł odnawialnych.	16
3.4	- mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa, zgodnie z definicją (w tym przedsiębiorstwa z branży rolno-spożywczej nie prowadzące produkcji podstawowej produktów rolnych, zgodnie z art. 2 pkt. 9 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014. w załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.).	16

Nr Działania/ Poddziałania RPO WO 2014-2020	Typy potencjalnych beneficjentów wyszczególnionych Działań/ Poddziałań RPO WO 2014-2020	Liczba potencjalnych beneficjentów podmiotów, które mogły ale nie skorzystały ze wsparcia w ramach wyszczególnionych Działań/ Poddziałań
	W przypadku interwencji w formie instrumentów finansowych realizowane przedsięwzięcia skierowane były do przedsiębiorstw sektora MSP zmierzających zmniejszyć energochłonność procesów produkcyjnych, a także zwiększać efektywność energetyczną.	
OGÓŁEM		90

Źródło: opracowanie własne

Za dobór respondentów do badania będzie odpowiadać Wykonawca. Sposób doboru próby zostanie doprecyzowany na etapie opracowania raportu metodologicznego

### 3. Analiza statystyczna

Celem analizy jest wskazanie, zebranie i przeanalizowanie danych niezbędnych do realizacji ewaluacji wpływu działań podejmowanych w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020 na zmianę w analizowanych obszarach tj. (wykorzystanie OZE, efektywność energetyczną, ograniczenie niskiej emisji, rozwój zrównoważonego transportu, ograniczenie emisji gazów cieplarnianych).

W ramach przedmiotowego działania zasadnym będzie dokonanie pogłębionej analizy danych z zastosowaniem triangulacji danych i ich źródeł (w tym opracowanie szczegółowej metodologii i dobór wskaźników do oceny oddziaływania).

Efektem końcowym przeprowadzonych analiz (połączonych ewentualnie z innymi metodami i technikami badawczo – analitycznymi) będzie opracowanie w toku badania modelu/metodologii szacowania wpływu powyższych działań na poprawę efektywności energetycznej i budowania gospodarki niskoemisyjnej w regionie a także ostateczne oszacowanie tego wpływu, przy uwzględnieniu zróżnicowanych uwarunkowań oraz perspektyw rozwoju społeczno-gospodarczego i przestrzennego poszczególnych województw do 2030 roku.

### 4. Zogniskowane Wywiady Grupowe on-line (FGI) – 3 wywiady

Wykonawca pozyska informacje, które umożliwią ocenę trafności, skuteczności, efektywności i użyteczności wsparcia świadczonego w ramach OP III i OP V RPO WO 2014-2020.

Dobór próby: Wykonawca zrealizuje 3 FGI, W każdym FGI weźmie udział od 6 do 8 osób. Wykonawca zrealizuje ww. działania w formule on-line, wykorzystując do tego specjalistyczną platformę internetową (będącą w dyspozycji Wykonawcy) umożliwiającą przeprowadzenie spotkania interaktywnego, w czasie realnym przez moderatora w oparciu o przygotowany wcześniej scenariusz dyskusji.

Dobór uczestników będzie miał charakter celowy i zostanie zrealizowany w konsultacji z Zamawiającym. Kryteria doboru będą uwzględniać wiedzę, doświadczenie, a także zakres obowiązków zawodowych respondentów.

FGI zostaną przeprowadzone z beneficjentami dotychczas ogłoszonych naborów (konkursowe / pozakonkursowe) w ramach następujących obszarów tematycznych:

<b>Obszar tematyczny</b>	<b>Nr Działania/ Poddziałania</b>	<b>Liczba FGI</b>
Strategie niskoemisyjne	3.1.1, 3.1.2 i 3.1.3	1
Efektywność energetyczna	3.2.1-3.2.3 i, 3.4	1
Odnawialne źródła energii i ochrona powietrza	5.5.	1

Źródło: opracowane własne na podstawie Szczegółowego opisu Osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, wersja nr 51 Opole, maj 2021 r.

Na etapie przygotowania raportu metodologicznego Wykonawca stworzy bazę potencjalnych uczestników i w oparciu o zdefiniowane kryteria podzieli ją na dwie części podstawową (basic sample) i rezerwową (substituted sample), co w przypadku problemów z dyspozycyjnością pozwoli na zaproszenie do udziału w badaniu innych, ale tak samo kompetentnych osób. Baza uczestników FGI zostanie przedstawiona do konsultacji Zamawiającemu.

## **5. Indywidualne wywiady pogłębione (telefoniczne / on – line) - 10 wywiadów**

Wykonawca pozyska informacje, które umożliwią weryfikację oraz pogłębienie wniosków wynikających z analizy Desk research w zakresie analizowanych obszarów.

Dobór uczestników: wywiady zostaną przeprowadzone:

- a) z ekspertami w zakresie: emisji gazów cieplarnianych oraz emisji pyłów – pracownikami opolskich uczelni wyższych (Politechniki Opolskiej i/lub Uniwersytetu Opolskiego) – 2 wywiady;
- b) z przedstawicielami: Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu (1 wywiad); Elektrowni PGE GiEH w Opolu (1 wywiad); Operatorów Sieci Dystrybucyjnych (3 wywiady, po jednym z przedstawicielem Tauron, PGE, PSG);

c) z przedstawicielami Menadżera Fundusza Funduszy i pośredników finansowych dla działań w obszarze efektywności energetycznej i OZE – 3 wywiady.

Dobór uczestników będzie miał charakter celowy i zostanie zrealizowany w konsultacji z Zamawiającym. Kryteria doboru będą uwzględniać wiedzę, doświadczenie, a także zakres obowiązków zawodowych respondentów. Wykonawca stworzy bazę potencjalnych rozmówców i w oparciu o zdefiniowane kryteria podzieli ją na dwie części podstawową (basic sample) i rezerwową (substituted sample), co w przypadku problemów z dyspozycyjnością pozwoli na zaproszenie do udziału w badaniu innych, ale tak samo kompetentnych osób.

## 6. Studia przypadków (case study) – 3 przypadki

W ramach studiów przypadków Wykonawca przeprowadzi szczegółową analizę 3 projektów uznanych za najbardziej interesujące, patrząc przez pryzmat m.in. działań i efektów.

Realizacja studiów przypadku pozwoli wyciągnąć wnioski na temat ich przebiegu i rezultatów, oraz wypromować

i upowszechnić określone modele realizacji. Studia przypadków posłużą, zatem do opisu interwencji, które z uwagi na korzyści są warte wdrożenia przez kolejne podmioty, oraz unaocznienia sposobów unikania możliwych pułapek i trudności, które mogą się pojawić w trakcie ich realizacji.

Dobór przypadków: Wykonawca zrealizuje 3 studia przypadków. Kategorie tematyczne w ramach, których zostaną przeprowadzone Case Study będą dotyczyć 3 obszarów interwencji OP III i OP V RPO WO 2014-2020.

Kategoria	Zakres tematyczny studiów przypadku
Strategie niskoemisyjne	1 projekt, którego efektem była poprawa infrastruktury ruchu rowerowego i/lub infrastruktury transportu publicznego
Efektywność energetyczna	1 projekt, którego efektem było zastosowanie energooszczędnych technologii, odzysku i użytkowania energii
Ochrona powietrza	1 projekt, którego realizacja przyczyniła się do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych oraz pyłu zawieszonego PM10

Źródło: opracowanie własne na podstawie Szczegółowego Opisu Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, wersja nr 43 Opole, kwiecień 2020 r.

Realizacja poszczególnych case study obejmie w szczególności:

- analizę przesłanek dla uruchomienia interwencji,
- analizę dokumentacji projektowej,
- pogłębione wywiady telefoniczne z beneficjentami / koordynatorami projektów;
- wywiady telefoniczne / on-line z interesariuszami interwencji;
- opracowanie materiałów wizualnych (dokumentacja zdjęciowa, infografiki).

## 7. Panel ekspertów (on-line) – 1 warsztat

Celem panelu będzie w szczególności doprecyzowanie wniosków i rekomendacji z badania oraz ocena realności sposobów ich wdrożenia, jak i dopasowania adresatów do zalecanych działań.

Spotkanie będzie ukierunkowane na uzgodnienie ostatecznego kształtu tabeli wniosków i rekomendacji i będzie się składać z następujących etapów:

- a) zapoznanie się uczestników ze wstępnymi wnioskami oraz rekomendacjami z badania;
- b) dyskusja grupowa, w trakcie której moderator zbierze ewentualne uwagi i propozycje w zakresie modyfikacji treści każdej z rekomendacji oraz wspólnie z uczestnikami ustali ostateczne brzmienie każdej nich.

Ponadto w trakcie trwania panelu moderator uzgodni z uczestnikami pozostałe kwestie związane z wdrożeniem rekomendacji, a więc termin wdrożenia poszczególnych rekomendacji oraz doprecyzuje kwestie związane z określeniem ich klasy.

Dobór uczestników: w panelu weźmie udział od 6 do 15 osób. Wykonawca zrealizuje ww. działania w formule on-line, wykorzystując do tego specjalistyczną platformę internetową (będącą w dyspozycji Wykonawcy) umożliwiającą przeprowadzenie spotkania interaktywnego, w czasie realnym przez moderatora w oparciu o przygotowany wcześniej scenariusz dyskusji.

Dobór uczestników będzie miał charakter celowy i zostanie zrealizowany w konsultacji z Zamawiającym. Kryteria doboru będą uwzględniać wiedzę, doświadczenie, a także zakres obowiązków zawodowych respondentów.

Do udziału w panelu ekspertów Wykonawca zaprosi m.in. przedstawicieli następujących podmiotów<sup>12</sup>:

Nazwa instytucji	Liczba przedstawicieli
Instytucja Zarządzająca RPO WO 2014-2020	3
Opolskie Centrum Rozwoju Gospodarki	2
Stowarzyszenie Aglomeracja Opolska	2
Bank Gospodarstwa Krajowego	1
Jednostka Ewaluacyjna	2
Przedstawiciele UMWO	3

Źródło: opracowanie własne.

Panel zostanie zrealizowany na etapie opracowania raportu końcowego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

<sup>12</sup> Ostateczna liczba uczestników panelu może ulec modyfikacji na etapie realizacji badania ewaluacyjnego.

## **VIII. Dodatkowa usługa objęta prawem opcji:**

### **Spotkania informacyjne prezentujące wyniki prac:**

Wykonawca zaprezentuje i przedyskutuje wyniki prac (m. in. w formie prezentacji multimedialnych) na czterech spotkaniach z Zamawiającym (po dwa na etapie raportu metodologicznego oraz na etapie raportu końcowego) w szczególności pod kątem konsultowania / upowszechniania wyników ewaluacji, np. na forum Zespołu Zadaniowego i/lub potencjalnych adresatów rekomendacji / Grupy Sterującej Ewaluacją i Monitoringiem / Zarządu Województwa Opolskiego czy Komitetu Monitorującego RPO WO 2014-2020 lub wśród innych interesariuszy badania).

Z odpowiednim wyprzedzeniem obie Strony wspólnie doprecyzują ostateczną formułę, termin i liczbę odbiorców oraz program spotkań. Wstępnie Zamawiający zakłada realizację ww. spotkań w formule stacjonarnej i on-line. W przypadku spotkań stacjonarnych sale na te spotkania udostępni Wykonawca<sup>13</sup>. W przypadku spotkań on-line, zostaną one zorganizowane przez Wykonawcę w ramach specjalistycznej platformy internetowej (będąca w jego dyspozycji) umożliwiającej przeprowadzenie spotkania interaktywnego przy współuczestnictwie określonej wcześniej liczby osób, w czasie realnym. W spotkaniach wymagany jest udział kierownika badania lub innej osoby / innych osób wskazanych przez Zamawiającego.

## **IX. Produkty badawcze**

Badanie powinno być dobrze zaplanowane, tak, aby jego realizacja przebiegła bez zakłóceń, sprawnie i terminowo (zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę).

Realizację badania rozpoczyna podpisanie umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W ramach badania sporządzone zostaną następujące produkty: informacja metodologiczna, raport końcowy. Wszystkie produkty powinny być przygotowane w wersji projektowej i ostatecznej, które to będą podlegać akceptacji Zamawiającego.

**Raport metodologiczny** będzie zawierał szczegółowy opis metodologii badania, w tym sposób realizacji badań terenowych. Informacja powinna prezentować następującą strukturę i zostanie opracowana zgodnie z etapami badania wskazanymi w pkt. 6 a) OPZ:

1. Harmonogram realizacji zamówienia (rozpisany z dokładnością do tygodnia) wraz z rozdysponowaniem zadań i odpowiedzialności pomiędzy poszczególnych członków Zespołu Badawczego;
2. Listę uczestników badań jakościowych;
3. Opis sposobu doboru prób w badaniach ilościowych wraz z podaniem ich liczebności;
4. Ostateczne wersje narzędzi badawczych;

---

<sup>13</sup> Wykonawca w ofercie musi uwzględnić ew. koszty dojazdu i wynajmu sali na 2 spotkania z Zamawiającym.



5. Opis i komentarz wyników badania wraz z zastosowaniem graficznych sposobów prezentacji danych (np. wykresy, infografika).
6. Wstępne wnioski i rekomendacje z badania.

**Raport końcowy**<sup>14</sup> - efekt finalny badania ewaluacyjnego, w sposób wyczerpujący odnoszący się do celu badania i przedstawiający odpowiedź na wszystkie pytania ewaluacyjne. Raport nie może sprowadzać się do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi pochodzących z badań terenowych, lecz powinien być syntezą wyników uzyskanych na różnych etapach realizacji badania i zawierać stosowne wnioskowanie. W badaniu ewaluacyjnym musi, zatem zostać zastosowana **triangulacja metodologiczna** (na poziomie technik gromadzenia danych oraz na poziomie analizy danych - poprzez prezentację w raporcie spójnych wyników badania i przedstawienie wyraźnej oceny ze strony ewaluatora - w oparciu o analizę danych pochodzących z różnych źródeł). Przedstawione w raporcie wyniki będą stanowić odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych. Wykonawca jest zobowiązany dopasować wszystkie zaproponowane techniki gromadzenia i analizy danych do pytań ewaluacyjnych wskazanych w niniejszym OPZ. Odpowiedź na każde pytanie badawcze musi zostać przygotowana w oparciu, o co najmniej dwa różne źródła danych. Wykonawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie postawione w OPZ pytania ewaluacyjne przez pryzmat wskazanych w OPZ kryteriów ewaluacyjnych, tam gdzie mają one zastosowanie.

Raport powinien prezentować następującą strukturę i zostanie opracowany zgodnie z etapami badania wskazanymi w pkt. 6 b) OPZ:

- 1) Strona tytułowa i redakcyjna (w ramach zamówienia, Wykonawca zapewni zdjęcie lub grafikę, która zostanie umieszczona na okładce raportu końcowego i do której prawa autorskie zostaną przekazane Zamawiającemu. Grafika/zdjęcie musi nawiązywać do tematyki badania. Propozycja koncepcji grafiki/zdjęcia będzie wymagała akceptacji Zamawiającego);
- 2) Interaktywny spis treści (tytuły i śródtytuły mają stanowić gotowe nagłówki przewidziane w edytorze tekstu, w celu łatwiejszej nawigacji treści dla osób z niepełnosprawnością wzroku, korzystających z czytnika dokumentów elektronicznych);
- 3) Jednostronicowe resume - syntetyczna informacja nt. wyników badania dla decydentów (kluczowe wnioski i rekomendacje wykorzystane, jako informacja o realizacji badania na stronie internetowej oraz w innych materiałach promocyjnych);

---

<sup>14</sup> Ostateczna wersja raportu musi zostać dostosowana do standardów dostępności, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i aktami powiązanymi. Raport powinien być przygotowany w formacie Microsoft Word i PDF, czcionka Calibri 12, interlinia 1,15 wiersza, tekst wyrównany do lewej, materiał wymaga zastosowania tabel/map/wykresów/rycin w dobrej – fotograficznej jakości, zawierających dokładne opisy w postaci m.in. tytułu, legendy, źródła, a także tekstów alternatywnych. Raport z badania musi być podpisany przez Wykonawcę. Podstawowe informacje na temat tworzenia dokumentów dostępnych cyfrowo znajdują się m.in. na stronie internetowej – Kuźnia dostępnych stron: <http://dostepny.joomla.pl/zasoby/pobierz-i-wykorzystaj/category/22-sciagawki>

- 4) Streszczenie raportu w języku polskim oraz w języku angielskim w sposób syntetyczny przedstawiające cel i zakres badania, zastosowaną metodologię oraz najważniejsze wnioski, jakie wynikają z jego realizacji z uwzględnieniem elementów graficznych;
- 5) Wprowadzenie zawierające opis celów i obszarów problemowych badania, główne założenia, pytania ewaluacyjne, informacje nt. sposobu realizacji badania itp.;
- 6) Opis zastosowanej metodologii oraz źródeł informacji wykorzystywanych w badaniu;
- 7) Opis i komentarz wyników badania wraz z zastosowaniem graficznych sposobów prezentacji danych (np. wykresy, infografika);
- 8) Wnioski i rekomendacje z badania przedstawione w formie tabeli rekomendacji<sup>15</sup> zgodnie z przedstawionym wzorem:

Lp.	Treść wniosku (wraz ze wskazaniem strony w raporcie) *	Treść rekomendacji (wraz ze wskazaniem strony w raporcie)	Adresat rekomendacji (instytucja odpowiedzialna za wdrożenie zalecenia)	Sposób wdrożenia (syntetyczne przedstawienie sposobu wdrożenia	Termin wdrożenia rekomendacji (data dzienna kończąca dany kwartał)	Klasa rekomendacji**

Rekomendacje powinny wynikać z wniosków z badania ewaluacyjnego, a ich zapis powinien być jednoznaczny i czytelny dla adresata. Rekomendacje muszą być konstruowane według zasady SMART tj.: sprecyzowane, mierzalne, osiągalne, odpowiednie do tematu i określone w czasie. Poza wnioskami i rekomendacjami, tabela musi również wskazywać propozycję sposobów wdrożenia rekomendacji, adresatów rekomendacji, a także terminów wdrożenia rekomendacji - zgodnie z wymogami zawartymi w Wytycznych w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020. Ostateczna treść tabeli wniosków i rekomendacji wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego.

\* Podanie strony jest obowiązkowe w raporcie końcowym. Brak podania strony we wniosku uzasadniającym rekomendację będzie traktowane, jako nieprawidłowe opracowanie tabeli rekomendacji.

\*\* Każdej rekomendacji należy przyznać jedną z następujących klas: rekomendacja horyzontalna – dotycząca realizacji polityki spójności, wykraczająca poza jeden program operacyjny, rekomendacja programowa – dotycząca tylko jednego PO, rekomendacja pozasystemowa (zewnętrzna) – dotycząca instytucji lub obszarów zlokalizowanych poza systemem realizacji polityki spójności. W ramach klas: horyzontalnej i programowej wyróżnia

<sup>15</sup> Tabela rekomendacji zostanie opracowana zgodnie z sekcją 3.4.2. System Wdrażania Rekomendacji Wytycznych w zakresie ewaluacji polityki spójności 2014-2020.

się podklasy: rekomendacja operacyjna – dotyczy kwestii wdrożeniowych programu (-ów) oraz usprawnień w tym zakresie, rekomendacja strategiczna – dotyczy strategicznych kwestii w obszarze realizacji programu lub całej polityki spójności.

Zamawiający informuje, że raport końcowy z badania ewaluacyjnego oraz współpraca z Wykonawcą, zostaną poddane ocenie z wykorzystaniem Karty Oceny Procesu i Wyników Zewnętrznego Badania Ewaluacyjnego (załącznik nr 4 do „Planu ewaluacji RPO WO 2014-2020”).

Poszczególne produkty badawcze zostaną dostarczone na elektronicznym nośniku zapisu danych (płyta CD lub DVD) oraz w wersji papierowej po 1 egzemplarzu (wydrukowanym w dobrej jakości, w wersji kolorowej, dwustronnie i podpisane przez członków Zespołu Badawczego), do siedziby Zamawiającego – Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej, Opole, ul. Hallera 9, (p. 201). Ponadto:

1. informacje oraz dane zawarte w produktach muszą być wolne od błędów rzeczowych i logicznych. Produkty zostaną sporządzone poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym, zgodnie z regułami języka polskiego (rekomendowane jest poddanie raportu korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej, itp.);
2. produkty będą zgodne z zapisami opisu przedmiotu zamówienia, ofertą wykonawcy, informacją metodologiczną;
3. przedstawione w raportach wyniki stanowiąc będą odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych;
4. raport końcowy nie może sprowadzać się jedynie do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów. Musi zawierać odpowiedzi na wszystkie postawione pytania badawcze;
5. produkty zostaną przygotowane w formie przyjaznej odbiorcy, tj. ich przygotowanie poprzedzone zostanie staranną selekcją informacji, tekst zredagowany będzie w sposób syntetyczny, tak, aby raport zawierał esencję przekazu oraz główne interpretacje i wnioski;
6. poszczególne produkty zamówienia nie mogą ograniczać się tylko do prezentacji danych bez odpowiedniej analizy, interpretacji, oceny i wyciągniętych wniosków. W takiej sytuacji produkty zostaną odesłane do poprawy lub odrzucone, jako niekompletne;
7. produkty powinny mieć spójną konstrukcję oraz powinny zostać napisane przejrzystym językiem. Muszą zostać wzbogacone wykresami i innymi formami wizualizacji wyników badania (formy wykresów muszą zostać dostosowane do rodzaju danych);
8. produkty będą uporządkowane pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane zostaną w sposób jednolity oraz powodujący, że raport będzie czytelny i przejrzysty;

9. informacja metodologiczna (poza narzędziami badawczymi) nie może przekraczać 80 stron, natomiast raport końcowy (z wyłączeniem załączników) powinien liczyć do 120 stron;
10. wypracowane w toku ewaluacji produkty badawcze powinny spełniać wymogi określone w Ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych<sup>16</sup> oraz Standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 stanowiące załącznik nr 2 do Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020;
11. produkty zawierać będą spis tabel, wykresów, map, itp. form wizualizacji badanych zjawisk (każda forma wizualizacji posiada tytuł, numerację oraz źródło opracowania);
12. produkty zostaną przygotowane w formacie Microsoft Word i PDF
13. pliki bitmapowe (schematy oraz wykresy) osadzone w tekście publikacji powinny być dostarczone dodatkowo w plikach otwartych (umożliwiających edycję tych plików), np. w formacie Microsoft Excel
14. strony tytułowe produktów<sup>17</sup> oraz narzędzia badawcze zostaną opatrzone zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów realizowanych w ramach RPO WO 2014-2020, w następujący sposób:



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu województwa opolskiego w ramach pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wielokrotnego zgłaszania uwag i formułowania komentarzy do wersji roboczych produktów, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia lub odniesienia się w inny sposób do wszystkich nich.
16. W wersjach roboczych produktów Wykonawca jest zobowiązany do nanoszenia poprawek w trybie „rejestruj zmiany” lub w innej formie umożliwiającej Zamawiającemu weryfikację naniesionych korekt zapisów.

## **X. Harmonogram i sposób organizacji badania**

Realizacja badania będzie przebiegać zgodnie z następującym harmonogramem:

---

<sup>16</sup> Szczegółowe rozwiązania, przykłady zastosowań dostępności w dokumentach cyfrowych określone zostały m.in. w poradniku *Jak wdrażać Ustawę o zapewnianiu dostępności?*

<sup>17</sup> Dodatkowo oczekuje się od Wykonawcy opracowania strony tytułowej nawiązującej tematycznie do zakresu realizowanego badania (np. poprzez wstawienie obrazu wyników / zdjęcia / grafiki itp.).

1. Raport metodologiczny – I etap badania:
  - a) do 12 tygodni od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt raportu metodologicznego w formie elektronicznej;
  - b) do 2 tygodni od przekazania projektu raportu metodologicznego Zamawiający przekaże ewentualne uwagi Wykonawcy w formie elektronicznej;
  - c) do 2 tygodni od przekazania uwag Wykonawca wprowadzi je i przekaże ostateczną wersję raportu metodologicznego Zamawiającemu w formie elektronicznej.
2. Raportu końcowy – II etap badania:
  - a) do 28 tygodni od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt raportu końcowego w formie elektronicznej;
  - b) do 2 tygodni od przekazania projektu raportu końcowego Zamawiający przekaże ewentualne uwagi Wykonawcy w formie elektronicznej;
  - c) do 2 tygodni od przekazania uwag Wykonawca wprowadzi je i przekaże ostateczną wersję raportu końcowego Zamawiającemu w formie elektronicznej.
- 3) Raport końcowy w wersji dostępnej cyfrowo
  - a) do 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru zaakceptowanego raportu końcowego w wersji standardowej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu projekt raportu końcowego w formie elektronicznej;
  - b) do 7 dni roboczych od przekazania projektu raportu końcowego Zamawiający przekaże ewentualne uwagi Wykonawcy w formie elektronicznej;
  - c) do 7 dni roboczych od przekazania uwag Wykonawca wprowadzi je i przekaże ostateczną wersję raportu końcowego Zamawiającemu w formie elektronicznej.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, Departament Polityki Regionalnej i Przestrzennej, ul. Hallera 9, 45-867 Opole, na swój koszt i odpowiedzialność, po jednym egzemplarzu papierowym raportu metodologicznego i raportu końcowego z przeprowadzonego badania ewaluacyjnego, w terminie do 5 dni roboczych od dnia pozyskania informacji przez Wykonawcę o zaakceptowaniu przez Zamawiającego odpowiednio raportu metodologicznego oraz raportu końcowego.

W trakcie realizacji badania ewaluacyjnego Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Udziału przed rozpoczęciem badania lub na etapie podpisywania umowy w spotkaniu organizacyjnym z Zamawiającym (w siedzibie Zamawiającego);
2. Sprawnej i terminowej realizacji badania, w tym uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego;
3. Wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym;
4. Pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania z udziałem osoby koordynującej pracę Zespołu Badawczego / Kierownikiem badania odpowiednio do potrzeb Zamawiającego oraz kontakty telefoniczne i e-mail na bieżąco);

5. Zagwarantowania dyspozycyjności i dostępności w pracach badawczych wszystkich ekspertów, którzy wejdą w skład Zespołu Badawczego;
6. Bezwłocznego przedstawiania na żądanie Zamawiającego elektronicznego raportu z postępu w realizacji badania;
7. Bezwłocznego informowania o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania;
8. Konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z metodologią badania, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie jego realizacji;
9. Zapewnienia respondentom pełnej anonimowości w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych;
10. Przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji opracowanej w trakcie realizacji badania: wzorów narzędzi badawczych, ostatecznych wersji produktów wraz ze wszystkimi załącznikami oraz zagregowanymi i odpersonalizowanymi danymi;
11. Przekazanie Zamawiającemu nagrań i transkrypcji z badań jakościowych oraz bazy danych z przeprowadzonych badań ilościowych zapisanej w formacie Microsoft Excel wraz z dokładnym opisem kodów (symboli) użytych do zakodowania danych;
12. Opracowania technicznych sprawozdań z realizacji badań ankietowych; sprawozdania powinny zawierać: przebieg badania ankietowego i opis wszelkich trudności, które pojawiły się podczas jego realizacji, liczbę prób w dotarciu do uczestników, przypadki skorzystania z listy rezerwowej, zestawienie niezrealizowanych ankiet i przyczyny niezrealizowania wymaganej liczby ankiet, opis wskaźnika realizacji ankiet (tzw. respons rate) i o rzeczywistym stopniu zwrotu ankiet, informacje o zakresie i wynikach kontroli pracy ankieterów i jej efektów.

#### **XI. Finansowanie zamówienia**

Badanie współfinansowane jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu województwa opolskiego w ramach pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

#### **XII. Wskazanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**

Zamawiający wymaga, aby czynności biurowe i administracyjne były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Zamawiającemu ma prawo kontroli spełnienia tych wymagań przez Wykonawcę.

Wykonawca w dniu podpisania umowy oraz na każde żądanie Zamawiającego przedłoży Zamawiającemu w formie oświadczenia, informację, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie ujmować ma, co najmniej liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz rodzaj wykonywanych przez nich czynności.