

**Porozumienie w sprawie rozwiązania porozumienia w części niezrealizowanej  
nr R.U.DKS-I.041.1.2021 z dnia 6 lipca 2021 r.**

zawarte w dniu      grudnia 2021 r., w Opolu

między:

**Województwem Opolskim,**

z siedzibą organów w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, reprezentowanym przez:

1. ....,

2. ....,

zwanym dalej: „Przekazującym”

a

**Gminą Skoroszyce**, ul. Powstańców Śląskich 17, 48-320 Skoroszyce, NIP 532406077

reprezentowaną przez:

**Barbarę Dybczak – Wójta Gminy,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika - Jadwigi Peli**

zwaną dalej „Przyjmującym”

**Strony zgodnie postanawiają, iż z uwagi na wystąpienie okoliczności od nich niezależnych, w związku z rozprzestrzenianiem się na terenie kraju koronawirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 oraz związanych z tym restrykcji, realizacja w całości zadania publicznego pn. „Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja” nie jest możliwa. W związku z powyższym postanowiono o rozwiązaniu porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2021 z dnia 6 lipca 2021 r. w części niezrealizowanej ww. zadania publicznego, w oparciu o jego § 7 ust. 4 za porozumieniem Stron.**

**§ 1**

1. Strony zgodnie postanawiają rozwiązać porozumienie nr **R.U.DKS-I.041.1.2021** zawarte dnia **6 lipca 2021 r.** w Opolu, dotyczące realizacji zadania publicznego pn. „**Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja**” w ramach III edycji **Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego, w części niezrealizowanej w roku 2020**” w części dotyczącej kwoty 70 011,41 zł, na którą składają się koszty 5. Festiwalu Folkloru Góralskiego, warsztatów tanecznych, letniej olimpiady sportowej dla dzieci i młodzieży.

2. Wskazane w ust. 1 porozumienie ulega rozwiązaniu w części wskazanej w ust. 1 z dniem podpisania niniejszego Porozumienia.

**§ 2**

1. Przed podpisaniem niniejszego porozumienia, Przyjmujący zwrócił pobraną kwotę dotacji w łącznej wysokości 70 011,41 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy jedenaście złotych czterdzieści

jeden groszy): 25.11.2021 r. - 58 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy złotych);  
17.12.2021 r. -12 011,41 na rachunek bankowy Przekazującego.

2. Przyjmujący oświadcza, że część przyznanej oraz przekazanej dotacji w kwocie 24 988,59 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące dziewięćset osiemdziesiąt osiem złotych pięćdziesiąt dziewięć groszy) służyła wyłącznie sfinansowaniu zrealizowanej części zadania publicznego pn. „Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja” w ramach III edycji Marszałkowskiego Budżetu Obywatelskiego Województwa Opolskiego, w części niezrealizowanej w roku 2020”. Przyjmujący oświadcza ponadto, że zwrócona na rzecz Przekazującego część dotacji nie była w żaden sposób wykorzystana oraz że nie uzyskał żadnych dodatkowych przychodów z tytułu jej posiadania.

### § 3

1. Złożenie przez Przyjmującego sprawozdania rzeczowo – finansowego ze zrealizowanej części zadania wraz z dokumentacją finansowo – księgową nastąpi do 14 dni od dnia podpisania niniejszego Porozumienia.
2. Z rozliczenia finansowo – rzeczowego zostanie sporządzony Protokół w sprawie zwrotu dotacji przekazanej przez Województwo Opolskie na podstawie Porozumienia w sprawie rozwiązania porozumienia w części niezrealizowanej nr R.U.DKS-I.041.1.2021 z dnia 6 lipca 2021 r.

### § 4

1. Przyjmujący zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo - księgowej, związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Przyjmujący realizował zadanie publiczne.
2. Przekazującemu przysługuje uprawnienie do przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Przyjmującego, w tym wydatkowania przekazanej dotacji w części wykorzystanej w związku z realizacją zadania publicznego zgodnie z postanowieniami porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2021. Kontrola może być przeprowadzona do czasu ustania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 2, osoby upoważnione przez Przekazującego mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania publicznego, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Przyjmujący na żądanie kontrolującego zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Przekazującego zarówno w siedzibie Przyjmującego, jak i w miejscu realizacji zadania publicznego.
5. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzane również w siedzibie Przekazującego.
6. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 2, Przekazujący poinformuje Przyjmującego, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
7. Przyjmujący jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 6, do ich wykonania i powiadomienia o sposobie ich wykonania Przekazującemu.

**§ 5**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 6**

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

Porozumienie zostało zawarte w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Za Przyjmującego

.....

Za Przekazującego