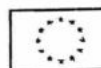


Załącznik do uchwały nr 6066/2021 Zarządu Województwa  
Opolskiego z dnia 6 grudnia 2021 roku



## **Plan Działań Pomocy Technicznej dla Instytucji Zarządzającej na 2022 rok w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020**



Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego  
DEPARTAMENT FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
PUNKT PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU wpłynęło 04-11-2021  
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO RPO P. M. OI. 00-16-0001/21  
nr .....

godzina 11:00 podpis *[Signature]*

W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020

Tytuł projektu: Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2022 rok

## 1. Informacje o PDz

1.1. Program Operacyjny:	Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020
1.2. Nr i nazwa Osi Priorytetowej:	Oś Priorytetowa XI – Pomoc techniczna
1.3. Rodzaj projektu:	pozakonkursowy
1.4. Planowane terminy realizacji PDz:	
1.4.1. rozpoczęcie realizacji:	2021-10-01
1.4.2. zakończenie rzeczowe realizacji:	2022-12-31
1.4.3. zakończenie finansowe realizacji:	2022-12-31
1.5. Całkowite koszty PDz (w PLN):	16 086 470,00
1.6. % poziom wsparcia z EFS:	85,00%
1.7. Wnioskowana kwota wsparcia z EFS (w PLN):	13 673 499,50
1.8. Wartość wkładu własnego (w PLN):	2 412 970,50
1.9. Możliwość odzyskania VATu:	TAK / NIE / CZĘŚCIOWO
1.10. Miejsce realizacji projektu:	Projekt realizowany na terenie całego województwa
1.11. Charakterystyka projektu:	Plan działań - dokument o charakterze operacyjnym, obejmujący okres mieszczący się w jednym roku budżetowym lub też wieloletni, w zależności od potrzeb beneficjenta
Typ projektu:	
Partnerstwo w projekcie:	NIE DOTYCZY
Pomoc publiczna:	NIE DOTYCZY
Powiązanie ze strategiami:	NIE DOTYCZY
Duży projekt:	NIE DOTYCZY
Instrumenty finansowe:	NIE DOTYCZY
Grupa projektów:	NIE DOTYCZY
Projekt generujący dochód:	NIE DOTYCZY

Urząd Marszałkowski  
Stwierdzam zgodność z oryginałem  
STARSZY INSPEKTOR  
stanowisko służbowe .....  
30.11.2021r. *[Signature]*  
data ..... podpis .....

### 1.12. Klasyfikacja projektu:

Zakres interwencji (dominujący):	121 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola
Zakres interwencji (uzupełniający):	122 - Ewaluacja i badania 123 - Informacja i komunikacja
Forma finansowania:	01 - Dotacja bezzwrotna
Typ obszaru realizacji:	07 - Nie dotyczy
Terytorialne mechanizmy wdrażania:	07 - Nie dotyczy
PKD projektu:	84.11.Z - Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
Rodzaj działalności gospodarczej projektu:	18 - Administracja publiczna
Branże kluczowe:	Inna branża
Temat uzupełniający:	08 - Nie dotyczy

## **2. Krótki opis i uzasadnienie planowanych w ramach PDz działań i wydatków**

W ramach PDz realizowane są działania mające na celu szeroko rozumiane wsparcie Instytucji Zarządzającej (IZ) we wdrażaniu procesu realizacji RPO WO 2014-2020, zamykania interwencji strukturalnych rozpoczętych w latach 2007-2013 oraz przygotowania do nowego okresu programowania 2021-2027. Decydującą częścią kosztów, będących przedmiotem PDz, stanowią koszty związane z zatrudnieniem/wynagrodzeniem pracowników zaangażowanych w realizację Programu. Obok kosztów wynagrodzeń, PDz obejmuje koszty różnych form podnoszenia kwalifikacji, koszty delegacji służbowych zagranicznych i krajowych, wynikające m.in. z uczestnictwa pracowników w różnego rodzaju spotkaniach roboczych, warsztatach, itp., związanych z funkcjonowaniem ciał, działających na rzecz Programu. Kolejna grupa realizowanych zadań dotyczy utrzymania odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego umożliwiającego optymalizację wdrażania Programu - do przedmiotowej grupy kosztów zalicza się np. koszty najmu powierzchni, itp. Kategoria 121 PDz obejmuje również wydatki związane z organizacją i obsługą procesu oceny i wyboru projektów w ramach Programu, organizacją i obsługą Komitetu Monitorującego RPO WO 2014-2020 oraz innych ciał działających na rzecz Programu, jak również kosztami sądowymi. Kategoria interwencji 122 obejmuje koszty związane z realizacją badań ewaluacyjnych. Kategoria interwencji 123 obejmuje realizację działań informacyjno-promocyjnych. Należą tu głównie: akcje informacyjno-promocyjne w formie szeroko zakrojonej kampanii informacyjno - promocyjnej, konferencje, szkolenia, spotkania, warsztaty dla beneficjentów oraz opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych (w tym gadżetów), realizacja innych akcji informacyjnych. Przedmiotowe działania przyczynią się m.in. do właściwego przygotowywania i składania wniosków projektowych przez beneficjentów do działań wdrażanych przez IZ, podniesienia poziomu świadomości społecznej o roli UE w inwestowaniu w rozwój regionalny. Wszystkie przedsięwzięcia ujęte w PDz są zgodne z celami Osi Priorytetowej XI RPO WO 2014-2020 - Pomoc Techniczna.

## **3. Cel realizacji projektu i jego wpływ na realizację celów RPO WO 2014-2020**

Do podstawowych celów realizowanego projektu należą:

- zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków zapewniających sprawne działanie IZ RPO WO 2014-2020, w szczególności poprzez finansowanie wynagrodzeń pracowników IZ, zabezpieczenie powierzchni biurowych wraz z kosztami eksploatacji, doposażenie stanowisk pracy, w tym zakup niezbędnego sprzętu i materiałów biurowych, zapewnienie efektywnego uczestnictwa w systemie informatycznym. Finansowane będą również koszty szkoleń pracowników zaangażowanych w procesy związane z realizacją Programu, w szczególności zajmujących się przyjmowaniem, monitorowaniem, kontrolą i oceną projektów, jak też ich udziału w konferencjach, seminariach i innych formach przygotowania zawodowego/podnoszenia kwalifikacji.
- sprawny system wdrażania RPO WO 2014-2020, poprzez zapewnienie stosownego wsparcia organizacyjnego dla pełnienia



obowiązków IZ, m.in. organizacji naborów, oceny i wyboru projektów, weryfikacji płatności, monitoringu, certyfikacji, audytu i kontroli,  
- spójny system informacji i promocji oraz rozwijanie potencjału beneficjentów i potencjalnych beneficjentów RPO WO 2014-2020 poprzez działania, służące rozpropagowaniu wiedzy na temat Programu i efektów jego wdrażania.

#### **4. Opis grupy docelowej i uzasadnienie wyboru**

Dla przedsięwzięć dotyczących pomocy technicznej nie określono grup docelowych, tj. osób, instytucji czy grup społecznych bezpośrednio korzystających z pomocy.

#### **5. Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy**

Zgodnie z zapisami RPO WO 2014-2020, Instytucja Zarządzająca należy do beneficjentów pomocy technicznej RPO WO 2014-2020.

IZ RPO WO 2014-2020 pełniła analogiczną rolę w perspektywie finansowej 2007-2013 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007-2013, w związku z tym posiada gotowość instytucjonalną, stosowne zasoby kadrowe, zaplecze techniczne, zakres kompetencyjny oraz wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu środków unijnych. Środki na realizację PDz, jak również wszystkie środki alokacji pomocy technicznej RPO WO 2014-2020 dostępnej na lata 2014-2020 zostały ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Opolskiego na lata 2021-2030, przyjętej uchwałą nr XXV/259/2020 Sejmiku Województwa Opolskiego z 22 grudnia 2020 r. z późn. zm.

#### **6. Wydatki rozliczane ryczałtowo**



NIE DOTYCZY

#### **7. Charakterystyka wnioskodawcy**

##### **7.1. Dane teleadresowe siedziby wnioskodawcy:**

Nazwa wnioskodawcy:

Instytucja Zarządzająca RPO WO 2014-2020

Adres wnioskodawcy:

ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

NIP wnioskodawcy:

7543077565

REGON wnioskodawcy:

531412421

Kraj:

Polska

Województwo:

opolskie

Powiat:

m. Opole

Gmina:

Opole

gmina miejska

podregion: opolski

Telefon:

77-54-16-200/201

Fax:

77-54-16-223

E-mail:

dpo@opolskie.pl

Strona internetowa:

<http://rpo.opolskie.pl/>

**7.2. Osoba/y upoważniona/e do podpisywania PDz:**

Nazwisko i imię	Danuta Olender
Kraj	Polska
Adres e-mail	d.olender@opolskie.pl
Telefon	77 54 16 240
Nazwisko i imię	-
Kraj	-
Adres e-mail	-
Telefon	-
Nazwisko i imię	Stanisław Mazur
Kraj	Polska
Adres e-mail	s.mazur@opolskie.pl
Telefon	77 54 16 540

**7.3. Osoby z ramienia wnioskodawcy wyznaczone do kontaktów roboczych:**

Imię i Nazwisko	Stanowisko	Telefon	Fax	e-mail
Danuta Olender	Z-ca Dyrektora DPO UMWO	77 54 16 240	77 54 16 223	d.olender@opolskie.pl
Ewelina Godlewska	Podinspektor w DPO UMWO	77 54 93 805	77 54 16 223	e.godlewska@opolskie.pl
Agnieszka Janicka	Inspektor w DPO UMWO	77 54 93 805	77 54 16 223	a.janicka@opolskie.pl
Małgorzata Peluch	St. Inspektor w DPO UMWO	77 54 93 806	77 54 16 223	m.peluch@opolskie.pl
Małgorzata Pęczak-Zacharko	Gł. specjalista w DPO UMWO	77 54 93 806	77 54 16 223	m.pecak@opolskie.pl

**7.4. Identyfikacja i klasyfikacja wnioskodawcy:**

Forma prawna wnioskodawcy	wspólnota samorządowa
Forma własności	jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowych osób prawnych
Możliwość odzyskania VAT	NIE DOTYCZY
PESEL	NIE DOTYCZY
PKD wnioskodawcy	84.11.Z - Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
Rodzaj działalności gospodarczej wnioskodawcy	administracja publiczna
Nazwa i nr dokumentu rejestrowego	Ustawa z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz.U. 1998 nr 96 poz. 603 z późn. zm.)



## 8. Rzeczowo-finansowy zakres realizacji PDz

Kategorie kosztów podlegające limitom

NIE DOTYCZY

Zadanie 1: Kategoria interwencji 121 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola					
Lp.	Nazwa kategorii wydatku	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowane (PLN)	Dofinansowanie (PLN)	Udział % (wyd. kwalif.)
1	Zatrudnienie/wynagrodzenie pracowników zaangażowanych w proces realizacji RPO WO 2014-2020	12 636 000,00	12 636 000,00	10 740 600,00	78,54%
2	Podnoszenie kwalifikacji pracowników zaangażowanych w proces realizacji RPO WO 2014-2020	59 354,00	59 354,00	50 450,90	0,37%
3	Utrzymanie odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego dla wdrażania Programu	1 268 720,00	1 268 720,00	1 078 412,00	7,89%
4	Organizacja i obsługa procesu oceny projektów, Komitetu Monitorującego oraz innych ciał działających na rzecz Programu	505 074,00	505 074,00	429 312,90	3,14%
<b>A</b>	<b>Koszt całkowity dla Zadania 1</b>	<b>14 469 148,00</b>	<b>14 469 148,00</b>	<b>12 298 775,80</b>	<b>89,94%</b>
Zadanie 2: Kategoria interwencji 122 - Ewaluacja i badania					
5	Ewaluacja i badania	662 500,00	662 500,00	563 125,00	4,12%
<b>B</b>	<b>Koszt całkowity dla Zadania 2</b>	<b>662 500,00</b>	<b>662 500,00</b>	<b>563 125,00</b>	<b>4,12%</b>
Zadanie 3: Kategoria interwencji 123 - Informacja i komunikacja					
6	Akcje informacyjno-promocyjne w mediach regionalnych, lokalnych, krajowych (telewizja, radio, prasa, internet)	60 000,00	60 000,00	51 000,00	0,37%
7	Kampanie promocyjne	350 000,00	350 000,00	297 500,00	2,18%
8	Spotkania informacyjne, szkolenia, seminaria, kursy, warsztaty dla beneficjentów RPO WO 2014-2020	113 522,00	113 522,00	96 493,70	0,71%
9	Gadżety promocyjne (w tym kalendarze)	15 000,00	15 000,00	12 750,00	0,09%
10	Realizacja innych działań informacyjno-promocyjnych, w tym powielanie, druk, publikacja materiałów informacyjno-promocyjnych (np. ulotki, biuletyny, publikacje)	416 300,00	416 300,00	353 855,00	2,59%
<b>C</b>	<b>Koszt całkowity dla Zadania 3</b>	<b>954 822,00</b>	<b>954 822,00</b>	<b>811 598,70</b>	<b>5,94%</b>
<b>Całkowita wartość PDz (= A + B + C)</b>		<b>16 086 470,00</b>	<b>16 086 470,00</b>	<b>13 673 499,50</b>	<b>100,00%</b>

## 9. Źródła finansowania kosztów kwalifikowalnych projektu nie objęte pomocą publiczną

Lp	Źródło finansowania	Kwota	%
1	Dofinansowanie z EFS	13 673 499,50 PLN	85,00%
2	Razem wkład własny, w tym:	2 412 970,50 PLN	15,00%
2.1	Krajowe środki publiczne, w tym:	2 412 970,50 PLN	
	Budżet jednostki samorządu terytorialnego	2 412 970,50 PLN	
	Razem	16 086 470,00 PLN	

## 10. Wskaźniki realizacji PDz

Metodologia monitoringu wskaźników: Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020*.

Częstotliwość pomiaru: Na dzień przygotowania danego wniosku o płatność, rozliczającego dany koszt.

Źródło danych: Dokumenty księgowe, dokumenty źródłowe, dane z innych komórek.

### 10.1. Wskaźniki produktu

Nr	Nazwa	Jednostka miary	Wartość docelowa			Rok	Kwartał
			K	M	Ogółem		
1	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	szt.	1 204,50	311,50	1 516,00	2022	IV
2	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	szt.	n.d.	n.d.	2	2022	IV
3	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoby	22	12	34	2022	IV
4	Liczba przeprowadzonych ewaluacji	szt.	n.d.	n.d.	5	2022	IV
5	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	szt.	n.d.	n.d.	47	2022	IV
6	Liczba opracowanych ekspertyz	szt.	n.d.	n.d.	7	2022	IV
7	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoby	200	100	300	2022	IV
8	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	szt.	n.d.	n.d.	50 000	2022	IV
9	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	szt.	n.d.	n.d.	1	2022	IV



## 10.2. Wskaźniki rezultatu

Nr	Nazwa	Jednostka miary	Wartość bazowa			Wartość docelowa			Rok	Kwartał
			K	M	Ogółem	K	M	Ogółem		
XI/a.1	Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności	%			n.d.			n.d.		
XI/a.2	Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE	szt.			n.d.			n.d.		
XI/b.1	Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych	%			n.d.			n.d.		
XI/b.2	Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy)	dni			n.d.			n.d.		
XI/c.1	Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów	Skala 0-5			n.d.			n.d.		

## 11. Zgodność PDz z politykami horyzontalnymi UE

### 11.1. Zgodność PDz z zasadą zrównoważonego rozwoju

NIE DOTYCZY

### 11.2. Zgodność PDz z zasadą równości szans i niedyskryminacji

W każdej fazie realizacji PDz podejmowane będą działania mające za zadanie upewnienie się, że w ramach realizowanych zadań nie wystąpiło zjawisko dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, religię lub światopogląd.

Przewiduje się, że w ramach PDz będą możliwe do realizacji następujące działania uwzględniające aspekt zapobiegania dyskryminacji: finansowanie wynagrodzeń pracowników, dostęp do różnych form podnoszenia kwalifikacji oraz organizacja naborów na wolne stanowiska pracownicze na ujednoliconych zasadach bez względu na następujące przesłanki: wiek, stopień niepełnosprawności, orientacja seksualna, religia/wyznanie, rasa, narodowość, pochodzenie etniczne itp.

### 11.3. Zgodność PDz z polityką promowania równouprawnienia płci

Realizacja PDz nie będzie prowadzić do dyskryminacji ze względu na płeć.

Przewiduje się, że w ramach PDz będą możliwe do realizacji następujące działania uwzględniające aspekt równościowy pomiędzy kobietami i mężczyznami: finansowanie wynagrodzeń pracowników, dostęp do różnych form podnoszenia kwalifikacji oraz organizacja naborów na wolne stanowiska pracownicze na ujednoliconych zasadach bez względu na płeć pracownika. Pracownicy IZ RPO WO 2014-2020, niezależnie od płci, mają również dostęp do elastycznych rozwiązań czasu pracy.

### 11.4. Zgodność PDz z zasadą partnerstwa

Zasada partnerstwa realizowana będzie poprzez wsparcie i podnoszenie świadomości beneficjentów i potencjalnych beneficjentów Programu przez konferencje, seminaria, szkolenia, nakierowane na zindywidualizowane działania regionalne, wzmacniające kompetencje w zakresie poprawnego przygotowania i rozliczania projektów. Ww. szkolenia będą stanowić źródło porad również dla partnerów społeczno-gospodarczych, w tym organizacji pozarządowych.



## **12. Zgodność PDz z zasadą konkurencyjności**

Wszystkie wydatki ujęte w RPDz realizowane są zgodnie z:

- ustawą Prawo Zamówień Publicznych z 11 września 2021r. (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 1129 ze zm.),
- Zasadami dotyczącymi konkurencyjności, opisanymi w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, przygotowanych przez Ministra Rozwoju i Finansów,
- Procedurą postępowania w ramach wydatków ponoszonych ze środków pomocy technicznej RPO WO 2014-2020 przez IZ RPO WO 2014-2020,
- przyjętym Zarządzeniem Marszałka Województwa Opolskiego "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego oraz organizacji, składu, trybu pracy oraz zakresu obowiązków członków komisji przetargowej".

## **13. Promocja PDz**

Zobowiązuję się do zapewniania informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji PDz przez Unię Europejską, zgodnie z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020, przygotowanymi przez Ministra Rozwoju i Finansów,
- ewentualnymi wytycznymi, podręcznikami i instrukcjami Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 w przedmiotowym zakresie.

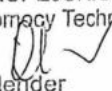
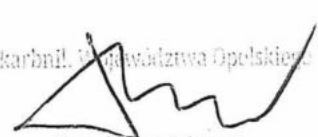
## **14. Oświadczenie:**

Oświadczam, iż

- 1) 1) jestem świadom odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń (zgodnie z art. 37, ust. 4 Ustawy z 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020);
- 2) informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą;
- 3) projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku (zgodnie z brzmieniem art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013), niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane;
- 4) mimo rozpoczęcia realizacji zadań przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, przy ich realizacji przestrzegano obowiązujących przepisów prawa;
- 5) instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami;
- 6) jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem;
- 7) instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podstawie art. 207 ust. 7 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 305 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP;
- 8) projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej;

- 9) zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 10) 10) dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1), zwanym dalej „RODO”, przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny, monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z RODO zostałam/em poinformowana, że:
- a) administratorem podanych danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
  - b) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu,
  - c) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawienia,
  - d) posiadam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  - e) mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl,
  - f) posiadam prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - g) posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - h) posiadam prawo do przeniesienia moich danych osobowych,
  - i) podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu.
- 11) brak możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT potwierdzam w Oświadczeniu o kwalifikowalności podatku VAT, będącym załącznikiem do PDz;
- 12) wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuję się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu;
- 13) wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 2014-2020 lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w zawartych w niniejszym PDz.

Miejscowość, data: Opole, 03.11.2021r.

Danuta Olender	Stanisław Mazur
<b>Imię i Nazwisko Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej</b>	<b>Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za finanse w instytucji</b>
Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU FUNDUSZY EUROPEJSKICH Kierownik Referatu Pomocy Technicznej  Danuta Olender	 Stanisław Mazur
<b>Podpis i pieczęć Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej</b>	<b>Podpis/ kontrasygnata i pieczęć osoby odpowiedzialnej za finanse Wnioskodawcy</b>

## **15. Załączniki:**

1. Oświadczenie o kwalifikowalności stanowisk pracy
2. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT
3. Oświadczenie wnioskodawcy o przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa dotyczących realizowanego projektu



Załącznik nr 1 do PDz PT RPO WO 2014-2020 na 2022 rok

Institucja Zarządzająca RPO WO 2014-2020

Ul. Piastowska 14

45-082 Opole

Opole, dnia 03.11.2021r.

## Oświadczenie o kwalifikowalności stanowisk pracy

Oświadczam, iż realizacja Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2022 rok obejmuje, według stanu na 30.09.2021r., współfinansowanie kosztów związanych z zatrudnieniem / wynagrodzeniem pracowników na **158,35 etatu** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego. Na wymienioną liczbę etatów składają się (wraz z wakacjami):

- 127,65 etatów w Departamencie Funduszy Europejskich,
- 2,35 etaty w Biurze Kontroli i Audytu,
- 10,9 etatu w Departamencie Finansów,
- 5,95 etatu w Departamencie Organizacyjno-Administracyjnym,
- 6,2 etatu w Departamencie Cyfryzacji,
- 4,30 etatu w Departamencie Polityki Regionalnej i Przestrzennej,
- 1 etat Rzecznika Funduszy Europejskich.

Zakresy czynności dla przedmiotowych stanowisk pracy potwierdzają: zaangażowanie pracowników w proces realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, tj.:

- zaangażowanie w proces programowania i monitorowania i rozliczania programu oraz nadzór nad jego prawidłową realizacją,
- zaangażowanie w nabór, ocenę, monitorowanie, kontrolę, ewaluację, rozliczanie projektów, a także kontrolę finansową i weryfikację płatności,
- zaangażowanie w informację, promocję i pomoc techniczną,
- zaangażowanie w obsługę informatyczną, prawną i finansową Programu.

Oświadczam zatem, iż wszystkie z w/w stanowisk pracy są kwalifikowane w ramach Osi Priorytetowej XI RPO WO 2014-2020 – Pomoc Techniczna.

W załączniku nr 1 do niniejszego oświadczenia przedstawiam listę osób kwalifikujących się do dofinansowania w ramach Osi Priorytetowej XI Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 wg stanu na dzień 03.11.2021r.

Ponadto informuję, iż wartość wskaźnika pn. *Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej* obliczono na podstawie danych za wrzesień 2021, tj. wg wzoru: liczba etatomiesięcy we wrześniu 2021r. (tj. 151,60; w tym: kobiety: 120,45, mężczyźni: 31,15) x 10 miesięcy.

Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU  
FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
Kierownik Referatu Pomocy Technicznej

Danuta Orenda  
(podpis i pieczęć)

**Zestawienie źródeł finansowania pracowników IZ RPO WO 2014-2020**

Lp.	Imię i nazwisko	Komórka	Referat	Wymiar czasu pracy	RPO WO 2014-2020	PO PT	INTERREG V-A	rewitalizacja	inne	BW	Razem	UWAGI
1	Arcisz Anna	DPO-RKOIF	RKOIF	1	95%					5%	1,00	
2	Bartel Sławomir	DFK		1	80%					20%	1,00	
3	Basiński Tomasz	BKA		1	30%					70%	1,00	
4	Bedka Krzysztof	DOA		1	80%					20%	1,00	
5	Bednarz - Białowłos Marta	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%						1,00	
6	Bedrunka Karina	DPO-Dyr.	dyrekcja	1	80%					20%	1,00	
7	Berestecka Katarzyna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	0,5	50%						0,50	
8	Blajda Anna	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%						1,00	
9	Bobiarska-Gęglawy Anna	DPO-RPT	RPT	1	95%					5%	1,00	
10	Boczar Jan	DFK		1	35%					65%	1,00	
11	Bogucki Mariusz	DC		1	40%					60%	1,00	
12	Bondarewicz Ilona	DPO-ROP-EFS	RP-EFS	1	100%						1,00	
13	Borkowska Sylwia	DFK		1	25%					75%	1,00	
14	Boryczko Anna	DPO-RZP	RZP	1	100%						1,00	
15	Brach (Ciepiela) Justyna	DPO-RZF	RZF	1	100%						1,00	
16	Butyńska Barbara	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	95%					5%	1,00	
17	Byrdak Maja	DPO-Dyr.	dyrekcja	1	40%					60%	1,00	
18	Chanowska Alicja	DFK		1	80%					20%	1,00	
19	Chochliński Dobrosław	BKA		1	30%					70%	1,00	
20	Chudalla Jolanta	DPO-RPT	RPT	1	95%					5%	1,00	
21	Cmok-Gawrońska Katarzyna	DFK		1	40%					60%	1,00	
22	Czukiewska Agata	DFK		1	10%					90%	1,00	
23	Czyżewska Anna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%						1,00	
24	Dąbrowski Bartosz	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%					5%	1,00	
25	Domańska-Zabawczuk Michalina	BKA		1	20%					80%	1,00	
26	Dybała-Walecko Joanna	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%						1,00	
27	Dziedzic Anna	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%						1,00	
28	Dziuk Agata	DPO-RZF	RZF	1						0,00		Piszczatowska Iwona
29	Falkowska-Bauch Anna	DFK		1	20%					80%	1,00	
30	Farań Marcin	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%						1,00	
31	Fedorczuk Aleksander	BKA		1	30%					70%	1,00	
32	Fedynszyn Grzegorz	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%						1,00	
33	Filiks Anna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%						1,00	
34	Galla Patrycja	DPO-RZP	RZP	1	100%						1,00	
35	Glińska Anna	DOA		1	50%					50%	1,00	
36	Głęb Brygida	DPO-ROP-EFS	RP-EFS	1	95%					5%	1,00	
37	Godlewska Ewelina	DPO-RPT	RPT	1	95%					5%	1,00	
38	Górnicka Joanna	DPO-RIC	RIC	1	100%						1,00	
39	Górowski Sławomir	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%						1,00	
40	Grabowska Hanna	DFK		1	80%					20%	1,00	
41	Greb Agnieszka	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	95%					5%	1,00	
42	Grządkowska Katarzyna	DPO-ROP-EFS	RP-EFS	1	100%						1,00	
43	Grzejdziak Agnieszka	DFK		1	45%					55%	1,00	
44	Grzybek Barbara	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%						1,00	
45	Gumulińska Danuta	DFK		1	25%					75%	1,00	
46	Gwiżdż Olaf	DRP		1	70%					30%	1,00	
47	Halicka (Podedworna) Anna	DPO-RZP	RZP	1	95%					5%	1,00	
48	Halicki Przemysław	DPO-RIC	RIC	1	100%						1,00	
49	Janicka Agnieszka	DPO-RPT	RPT	1	90%	10%					1,00	
50	Janikowski Radosław	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%						1,00	
51	Janka Grzegorz	DPO-RZP	RZP	1	100%						1,00	
52	Janocha Joanna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%						1,00	
53	Jaroszczuk Katarzyna	DPO-RPT	RPT	1	95%					5%	1,00	
54	Jędrzejewska (Zeliźniak) Anna	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%						1,00	
55	Jóźko Piotr	DC		1	25%					75%	1,00	
56	Jóźków Sylwia	BKA		1	25%					75%	1,00	
57	Kaczmarek Mateusz	DPO-RIC	RIC	1	100%						1,00	
58	Kajda Katarzyna	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%						1,00	
59	Kamińska Monika	DOA		1	20%					80%	1,00	
60	Kandzior Joanna	DPO-RW-EFS	RW-EFS	0,75	75%					20%	0,75	
61	Karbowicz Piotr	DOA		1	80%						1,00	
62	Kapła Małgorzata	DPO-Dyr.	dyrekcja	1	95%					5%	1,00	
63	Kiecoń Teresa	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%					5%	1,00	
64	Kinas Katarzyna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%						1,00	
65	Kiwka Adam	DFK		1	20%					80%	1,00	
66	Kleszno-Wróbel Aldona	DC		1	100%						1,00	
67	Klimek Joanna	DPO-RZF	RZF	1	100%						1,00	
68	Klimkiewicz Joanna	DPO-RM	RM	1	100%						1,00	
69	Kloc Katarzyna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%						1,00	
70	Kociuga Dorota	DFK		1	55%					45%	1,00	
71	Kosik Przemysław	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%						1,00	
72	Kościółek Magdalena	DPO-RZF	RZF	1	100%						1,00	
73	Kotyła Urszula	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%						1,00	
74	Kowzan Adam	DFK		1	65%					35%	1,00	



Lp.	Imię i nazwisko	Komórka	Referat	Wymiar czasu pracy								UWAGI	
					RPO WO 2014-2020	PO PT	INTERREG V-A	rewitalizacja	Inne	BW	Razem		
75	Kozina Adela	DOA		1	50%						50%	1,00	
76	Koziolek Krzysztof	DOA		1	15%						85%	1,00	
77	Krysiak Tomasz	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
78	Kulpok Agnieszka	DPO-RPT	RPT	1	95%						5%	1,00	
79	Kulakowski Adam	BKA		1	25%						75%	1,00	
80	Kunstler Magdalena	DPO-RPT	RPT	1	10%	90%						1,00	
81	Kupniewska-Olender Ewa	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
82	Kurka Arkadiusz	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%							1,00	
83	Kuźnik Anna	DRP		1	70%						30%	1,00	
84	Kwasik Joanna	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
85	Kwiecień Ewa	DPO-RIC	RIC	1	100%							1,00	
86	Labisz Monika	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%							1,00	
87	Langner Monika	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
88	Lasek Katarzyna	DPO-RZF	RZF	1	100%							1,00	
89	Lewanda Magdalena	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
90	Lipin Dorota	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
91	Lisik Iwona	BKA		1	25%						75%	1,00	
92	Lukowska Marzena	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%						5%	1,00	
93	Łuczywo Barbara	DPO-RM	RM	1	95%						5%	1,00	
94	Magosz Ewa	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
95	Marcak Tomasz	DC		1	80%						20%	1,00	
96	Mehlich Michał	DPO-RM	RM	1	95%						5%	1,00	
97	Michlik Krzysztof	DPO-ZPN	ZPN	1	100%							1,00	
98	Miszkurek Aneta	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%						5%	1,00	
99	Młodzińska Agnieszka	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
100	Młynarczyk Agnieszka	DOA		1	25%						75%	1,00	
101	Morawa Elżbieta	DPO-RZF	RZF	1	100%							1,00	
102	Morawiec Joanna	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
103	Mrówka Joanna	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
104	Nadolski Paweł	DPO-ROP-EFS	RP-EFS	1	100%							1,00	
105	Najman-Blaut Aneta	DFK		1	40%						60%	1,00	
106	Niewdana Dorota	DPO-Sekret	Sekret	1	80%						20%	1,00	
107	Normantowicz Anna	DFK		1	90%						10%	1,00	
108	Nowak Luiza	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
109	Nowicka Karolina	DPO-Sekret	Sekret	1	80%						20%	1,00	
110	Nowobilska Aneta	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
111	Oborska Magdalena	DOA		1	50%						50%	1,00	
112	Olender Danuta	DPO-Dyr.	dyrekcja	1	85%						15%	1,00	
113	Olkusznik Radosław	DPO-RM	RM	1	95%						5%	1,00	
114	Ostaszewska Mariola	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
115	Ostrowska Alicja	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
116	Oszytko Katarzyna	DOA		1	50%						50%	1,00	
117	Partyka Jacek	DPO-Dyr.	dyrekcja	1	80%						20%	1,00	
118	Peluch Małgorzata	DPO-RPT	RPT	1	95%						5%	1,00	
119	Pęczak-Zacharko Małgorzata	DPO-RPT	RPT	1	95%						5%	1,00	
120	Pietrzak Renata	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
121	Pijarowska Agnieszka	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%						5%	1,00	
122	Pikula Ewelina	DPO-ZPN	ZPN	1	100%							1,00	
123	Pilat Joanna	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
124	Piotrowska Marta	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
125	Piszczatowska (Respondek) Iwona	DPO-RZF	RZF	1	100%							1,00	zastępstwo
126	Piziak Karina	DRP		1	50%						50%	1,00	
127	Pomianowska Barbara	DFK		1	35%						65%	1,00	
128	Pośpiech Joanna	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
129	Puszcz Magdalena	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
130	Puszcz Marcin	DOA		1	10%						90%	1,00	
131	Rapacz Anna	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
132	Relidzińska Anna	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
133	Roman Beata	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
134	Romanowska Barbara	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	95%						5%	1,00	
135	Rosińska (Gabriel) Magdalena	DPO-RIC	RIC	1	100%							1,00	zastępstwo
136	Rosińska Sylwia	DOA		1	15%						85%	1,00	
137	Ryfliński Andrzej	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%						5%	1,00	
138	Rzońca Barbara	DPO-RM	RM	1	85%						15%	1,00	
139	Salera Iwona	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
140	Samecka Anna	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
141	Setla Alicja	DOA		1	50%						50%	1,00	
142	Sieniawska-Słońska Agnieszka	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
143	Skolarz Anna	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
144	Skotnicki Paweł	DC		1	95%						5%	1,00	
145	Skupieńska Barbara	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
146	Ślugocki Krzysztof	DC		1	30%						70%	1,00	
147	Sobera Justyna	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
148	Sobieszek Magdalena	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
149	Sokolowska Jagoda	DRP		1	70%						30%	1,00	
150	Sorokowska Renata	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%							1,00	
151	Starzec Nikola	DRP		1	50%						50%	1,00	
152	Stefan Krzysztof	DC		1	25%						75%	1,00	
153	Stempniewicz Tomasz	BKA		1	25%							1,00	
154	Stokłosa Sylwia	DPO-RIC	RIC	1	100%							1,00	
155	Stolarczyk Agnieszka	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
156	Szalań Przemysław	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
157	Szczęśny Ewa	DPO-ZPN	ZPN	1	90%						10%	1,00	
158	Szczygieł Anna	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
159	Szoprun (Barcz) Justyna	DPO-RM	RM	1	100%							1,00	
160	Szumańska Agata	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	95%						5%	1,00	
161	Szwaiger Joanna	DPO-RZF	RZF	1	95%						5%	1,00	
162	Szwarcbach Krzysztof	DC		1	50%						50%	1,00	
163	Ślusarz Agnieszka	DPO-Dyr.	dyrekcja	1	95%						5%	1,00	
164	Światły (Ponisz) Anna	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	90%						10%	1,00	



Lp.	Imię i nazwisko	Komórka	Referat	Wymiar czasu pracy								UWAGI	
					RPO WO 2014-2020	PO PT	INTERREG V-A	rewitalizacja	Inne	BW	Razem		
165	Świerczyńska Aleksandra	RFE		1	100%							1,00	
166	Teodorowicz Agnieszka	DRP		1	85%						15%	1,00	
167	Trampus Katarzyna	DPO-ROP-EFS	RP-EFS	1	100%							1,00	
168	Turcza Kamila	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
169	WAKAT	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
170	WAKAT	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	0,5	50%							0,50	
171	WAKAT	DPO-RW-EFS	RW-EFS	0,25	25%							1,00	
172	WAKAT	DPO-RW-EFRR	RW-EFRR	1	100%							1,00	
173	WAKAT	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
174	Waszczyk Radosław	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
175	Wawrzyniak Radosław	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
176	Wieja Rafał	DC		1	100%							1,00	
177	Wiesiołek Anna	DPO-ROP-EFS	RP-EFS	1	100%							1,00	
178	Wieszala Aneta	DPO-RP-RPO	RP-RPO	1	95%						5%	1,00	
179	Wilisowska (Sikorska) Justyna	DPO-RZP	RZP	1	100%							1,00	
180	Winsze Krystyna	DPO-RZF	RZF	1	100%							1,00	
181	Wlazlo Elżbieta	DPO-RW-EFS	RW-EFS	1	100%							1,00	
182	Wojtkiewicz Anna	DFK		1	80%						20%	1,00	
183	Wojtowska (Kozolup) Anna	DFK		1	80%						20%	1,00	
184	Wolna Jadwiga	DFK		1	40%						60%	1,00	
185	Wójcik Anna	DFK		1	25%						75%	1,00	
186	Wójcik Elżbieta	DPO-RZF	RZF	1	100%							1,00	
187	Wójcik Ewelina	DOA		1	50%						50%	1,00	
188	Wójcik Katarzyna	DPO-ROP-EFRR	RP-EFRR	1	100%							1,00	
189	Wróbel (Tatarzyńska) Marta	DOA		1	50%						50%	1,00	
190	Wuczkowska (Idczak) Magdalena	DFK		1	50%						50%	1,00	
191	Wujec Marta	DPO-RZF	RZF	1	95%						5%	1,00	
192	Wyrałek Iwona	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
193	Zaczyk Kamila	DPO-RZF	RZF	1	95%						5%	1,00	
194	Zadka Waldemar	DRP		1	15%						85%	1,00	
195	Zając Daria	DPO-RIC	RIC	1								0,00	Rosińska (Gabriel) Magdalena
196	Zawada Marian	BKA		1	25%						75%	1,00	
197	Zirnik Krystyna	DFK		1	70%						30%	1,00	
198	Żmuda Małgorzata	DPO-RKOIF	RKOIF	1	100%							1,00	
199	Żyła Maciej	DC		1	50%						50%	1,00	
<b>ŁÓW UMWO - z wakacjami</b>					<b>158,35</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35,65</b>	<b>195,00</b>		
<b>ŁÓW UMWO - bez wakacjami</b>					<b>154,60</b>	<b>1,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35,65</b>	<b>191,25</b>		
<b>Wakaty</b>					<b>3,75</b>							<b>3,75</b>	

Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU  
FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
Kierownik Referatu Pomocy Technicznej

  
Danuta Ołender



Załącznik nr 2 do PDz PT RPO WO 2014-2020 na 2022 rok

Institucja Zarządzająca RPO WO 2014-2020  
Ul. Piastowska 14  
45-082 Opole

Opole, dnia 03.11.2021r

**OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI VAT**

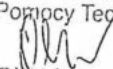
W związku z ubieganiem się o przyznanie ~~pryznaniem\*~~ Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (jednostka samorządu terytorialnego) dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu *Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2022 rok* Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 oświadcza, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie Projektu.

Jednocześnie Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach Projektu *Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2022 rok* części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku<sup>1</sup> przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

Zobowiązuję się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku VAT.

Ja niżej podpisany jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU  
FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
Kierownik Referatu Pomocy Technicznej

  
Danuta Olander

.....  
(podpis i pieczęć)

\* - niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> Por. z art. 91 ust. 7 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).



Załącznik nr 3 do PDz PT RPO WO 2014-2020 na 2022 rok

Institucja Zarządzająca RPO WO 2014-2020  
Ul. Piastowska 14  
45-082 Opole

Opole, dnia 03.11.2021r.

**OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O PRZESTRZEGANIU OBOWIĄZUJĄCYCH  
PRZEPISÓW PRAWA DOTYCZĄCYCH REALIZOWANEGO PROJEKTU**

W związku z ubieganiem się Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (jednostka samorządu terytorialnego) o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu *Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2022 rok* oświadczam, iż rzeczowa realizacja projektu rozpoczęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie była prowadzona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU  
FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
Kierownik Referatu Pomocy Technicznej

.....Danuta Oleś.....

(podpis i pieczęć)



Opole, 03.11.2021r.

**Metodologia obliczania w 2022 roku kosztów dostaw energii elektrycznej, ciepłej, gazu, wody i ścieków do pomieszczeń w budynku przy ul. Krakowskiej 38, najmu pomieszczeń i kserokopiarki**

w tym części przeznaczonej na potrzeby wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 (RPO WO 2014-2020), Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (PO PT 2014-2020), Programu INTERREG V-A Republika Czeska – Polska (INTERREG V-A), zamykania interwencji z lat 2007-2013 oraz przygotowania do nowego okresu programowania 2021-2027.

Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020 (Rozdział 7 Kwalifikowalność wydatków, Podrozdział 7.3 Wsparcie funkcjonowania instytucji zaangażowanych w realizację polityki spójności)*, poziom kwalifikowalności wydatków, których nie można jednostkowo przypisać do stanowiska pracy (w tym media i najem, ogólnodostępny sprzęt biurowy, w tym kserokopiarki) powinien wynikać ze średniego poziomu kwalifikowalności stanowisk pracy instytucji, obliczanego jako stosunek liczby etatów kwalifikowalnych do liczby wszystkich etatów w danej jednostce organizacyjnej.

Zgodnie z zaleceniem IZ PO PT 2014-2020, **poziom kwalifikowalności dla roku N+1 jest ustalany na podstawie średniej kwalifikowalności pracowników osiągniętej w roku N.** W przypadku, gdy stanowisko pracy zaangażowane jest w realizację zadań kwalifikowalnych w ramach dwóch lub więcej PO koszty na poszczególne PO należy wyliczyć proporcjonalnie.

**Tabela 1. Metodologia rozliczania mediów wg IZ PO PT 2014-2020**

WYDATEK		1 000,00						
PRACOWNIK A	PO	KWALIFIKOWALNOŚĆ	PRACOWNIK B	PO	KWALIFIKOWALNOŚĆ	PO	ŚREDNIA	PODZIAŁ WYDATKU
1	2	3	4	5	6	7	8=(3+6)/2	9=WYDATEK x 8
PRACOWNIK A	PO 1	25%	PRACOWNIK B	PO 1	41%	PO1	33%	330 zł
	PO 2	36%		PO 2	13%	PO2	24,5%	245 zł
	PO 3	14%		PO 3	0%	PO3	7%	70 zł
	INNE	25%		INNE	46%	INNE	35,5%	355 zł
	RAZEM	100%		RAZEM	100%	RAZEM	100%	1 000 zł

Źródło: Wytyczne w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020

Zgodnie z *Wytycznymi*, w uzasadnionych przypadkach (np. w wyniku zmian organizacyjnych instytucji lub rozpoczęcia działalności) po uzyskaniu indywidualnej zgody właściwej instytucji możliwe jest tymczasowe zastosowanie innej metodologii rozliczania ww. wydatków.

Pracownicy, zatrudnieni na niepełny etat, **uwzględniani będą stosownie do wymiaru etatu.**

Koszty mediów liczone są zgodnie ze poziomem kwalifikowalności, wskazanym w metodologii do najmu budynku.

Metodologia podziału kosztów najmu urządzenia wielofunkcyjnego oparta jest na poziomie kwalifikowalności pracowników, którzy bezpośrednio korzystają z tego urządzenia.

Stosowaną w jednostce metodologię przedstawiono w załączniku nr 1.

Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU  
FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
Kierownik Referatu Pomocy Technicznej

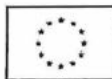
  
Danuta Cwender



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



PŘEKRAČUJEME HRANICE  
PRZEKACZAMY GRANICE  
2014—2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



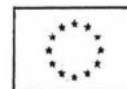
Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO  
INWESTYCJI  
I ROZWOJU



UNIA EUROPEJSKA  
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



## Metodologia obliczania kosztów najmu pomieszczeń i kserokopiarki w budynku przy ul. Krakowskiej 38

Metodologia oparta jest na poziomie kwalifikowalności pracowników, zajmujących pomieszczenia w budynku lub korzystających z danego urządzenia.

W przypadku kosztów najmu koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne określono w umowie najmu.

Wszelkie szacunki, dotyczące wyliczeń kosztów, przypadających na poszczególne źródła finansowania, dokonywane są po odjęciu kosztów niekwalifikowalnych od całkowitej wartości za najem, zgodnie ze wzorem:

$$KK_{FV} = W_{FV} - KN_{FV}$$

gdzie:

- $KK_{FV}$  - koszt kwalifikowalny w ramach faktury,
- $KN_{FV}$  - koszt niekwalifikowalny w ramach faktury,
- $W_{FV}$  - wartość brutto faktury.

Poziom kwalifikowalności dla danego źródła finansowania liczony jest zgodnie z następującym wzorem:

$$ETATY_{PO} = \text{średnia z 12 miesięcy } (ZPrac_1 + ZPrac_2 + \dots + ZPrac_x)$$

gdzie:

- $ETATY_{PO}$  - średni poziom kwalifikowalności dla danego źródła finansowania,
- $ZPrac$  - % zaangażowanie danego pracownika we wdrażanie programu, odpowiadające poziomowi finansowania wynagrodzenia danego pracownika ze środków danego źródła finansowania oraz wymiarowi jego etatu. Pod uwagę brani są wyłącznie pracownicy, którzy korzystają z danego urządzenia (w przypadku najmu kserokopiarek) lub zajmują pomieszczenia w budynku (w przypadku najmu pomieszczeń biurowych i mediów)

Poziom kwalifikowalności wydatków dla danego źródła finansowania liczony jest zgodnie z następującym wzorem:

$$PK_{PO} = \frac{ETATY_{PO}}{L_{tak}}$$



gdzie:

- $PK_{PO}$  - poziom kwalifikowalności wydatku dla danego źródła finansowania,
- $ETAT_{PO}$  - średni poziom kwalifikowalności wynagrodzenia pracowników dla danego źródła finansowania,
- $L_{lok}$  - średnioroczna liczba pracowników, zajmujących pomieszczenia w budynku lub korzystających z urzędzenia.

Koszt przypadający na dane źródło finansowania w ramach danej faktury ( $K_{PO}$ ) obliczany jest jako iloczyn kosztów kwalifikowalnych w ramach danej faktury ( $KK_{FV}$ ) przez średni poziom kwalifikowalności pracowników w danej lokalizacji ( $L_{lok}$ ).

Całkowita liczba pracowników ( $L_{lok}$ ) obliczana jest w oparciu o średnią liczbę pracowników zatrudnionych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego, którzy zajmują pomieszczenia w budynku przy ul. Krakowskiej 38 w 2021r. i korzystają z pomieszczeń / urzędzenia.

Wartość kwotowa, przypadająca na dany program operacyjny, obliczana jest zgodnie z następującym wzorem:

$$K_{PO} = KK_{FV} \times PK_{PO}$$

gdzie:

- $K_{PO}$  - koszt kwalifikowalny, przypadający w danej fakturze na dany program operacyjny,
- $KK_{FV}$  - koszt kwalifikowalny w ramach faktury,
- $PK_{PO}$  - poziom kwalifikowalności wydatku dla danego źródła finansowania,

W pierwszej kolejności obliczane są koszty, przypadające na poszczególne programy operacyjne, natomiast kwota, przypadająca na budżet ogólny województwa obliczana jest jako różnica wartości całkowitej faktury i kwot, obliczonych dla programów operacyjnych. Oznacza to, iż wszelkie nierówności, wynikające z zaokrągleń matematycznych, obciążają budżet ogólny województwa.

Niniejsza metodologia zakłada, iż koszty, przypadające na poszczególne źródła finansowania, są wartościami zmiennymi i mogą różnić się w poszczególnych okresach rozliczeniowych. Ogólny charakter metodologii pozwala na ustalenie jednego wzoru obliczania kosztów, przystosowanego do ich zmiennego charakteru.

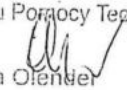
<b>MOŻLIWOŚCI FINANSOWANIA KOSZTÓW MEDIÓW W RAMACH NW. POZYCJI</b>	<b>RPO WO 2014-2020</b>	<b>INTERREG V-A</b>	<b>PO PT 2014-2020</b>
<b><u>URLOP MACIERZYŃSKI / WYCHOWAWCZY*</u></b>	<b>TAK – JEŻELI JEST ZASTĘPSTWO, NIE – JEŻELI NIE MA ZASTĘPSTWA</b>	<b>TAK – JEŻELI JEST ZASTĘPSTWO, NIE – JEŻELI NIE MA ZASTĘPSTWA</b>	<b>TAK – JEŻELI JEST ZASTĘPSTWO, NIE – JEŻELI NIE MA ZASTĘPSTWA</b>
<b><u>WOLNY ETAT</u></b>	<b>NIE</b>	<b>NIE</b>	<b>NIE</b>
<b><u>CHOROBOWE</u></b>	<b>TAK</b>	<b>TAK</b>	<b>TAK</b>
<b><u>Urlop bezpłatny całoroczny</u></b>	<b>TAK – JEŻELI JEST ZASTĘPSTWO, NIE – JEŻELI NIE MA ZASTĘPSTWA</b>	<b>TAK – JEŻELI JEST ZASTĘPSTWO, NIE – JEŻELI NIE MA ZASTĘPSTWA</b>	<b>TAK – JEŻELI JEST ZASTĘPSTWO, NIE – JEŻELI NIE MA ZASTĘPSTWA</b>

TAK – MOŻLIWOŚĆ FINANSOWANIA

NIE – BRAK MOŻLIWOŚCI FINANSOWANIA

Niniejsza metodologia może ulec zmianie m.in. w przypadku przeprowadzki części lub całości pracowników do innych pomieszczeń, których właścicielem jest UMWO lub znaczących zmian w poziomach finansowania wynagrodzeń pracowników z poszczególnych źródeł.

Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU  
FUNDUSZY EUROPEJSKICH  
Kierownik Referatu Pomocy Technicznej

  
Danuta Ojendler