

Załącznik Nr 1A do Regulaminu zasad naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Opolskiego

..... Opole, dnia

(nazwa komórki organizacyjnej)

W N I O S E K
O PRZYJĘCIE NOWEGO PRACOWNIKA

Zwracam się z prośbą o wszczęcie naboru zewnętrznego na wolne stanowisko urzędnicze / kierownicze stanowisko urzędnicze:*

.....
w Referacie Departamencie/Biurze/Gabiniecie *

..... w wymiarze czasu pracy

Przewidywana data zatrudnienia :

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Wnioskujący:

Informacja komórki kadrowej

odnośnie wolnego etatu:

Etat: ujęty / nie ujęty* w planie etatyzacji

.....
(Dyrektor Departamentu/ Biura lub Członek Zarządu/ Skarbnik Województwa/ Sekretarz Województwa w przypadku bezpośredniej podległości)

.....
(Kierownik Referatu Organizacji i Rozwoju Personalnego)

Akceptujący:

Zatwierdzający:

.....
(Członek Zarządu/ Skarbnik Województwa/ Sekretarz Województwa - według podległości)

.....
(Marszałek Województwa Opolskiego)

Załączniki:

- opis stanowiska pracy

* niepotrzebne skreślić