

**Porozumienie w sprawie rozwiązania porozumienia w części niezrealizowanej
nr R.U.DKS-I.041.1.2020 z dnia 21 lutego 2020 r.**

zawarte w dniu 23 grudnia 2020 r., w Opolu

między:

Województwem Opolskim,

z siedzibą organów w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, reprezentowanym przez:

1. Zbigniewa Kubalańcę – Wicemarszałka Województwa Opolskiego,
2. Antoniego Konopkę – Członka Zarządu Województwa Opolskiego

zwanym dalej: „Zleceniodawcą”

a

Gminą Skoroszyce, ul. Powstańców Śląskich 17, 48-320 Skoroszyce, NIP 532406077

reprezentowaną przez:

Barbarę Dybczak – Wójta Gminy,

przy kontrasygnacie Skarbnika - Jadwigi Peli

zwaną dalej *Zleceniobiorcą*

Strony zgodnie postanawiają, iż z uwagi na wystąpienie okoliczności od nich niezależnych, a mianowicie wprowadzenie w dniu 20 marca stanu epidemii, ogłoszonego Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 491 z późn. zm.) w związku z rozprzestrzenianiem się na terenie kraju koronawirusa SARS-CoV-2 wywołującego chorobę COVID-19 oraz związanych z tym restrykcji, realizacja w całości zadania publicznego pn. „Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja” nie jest możliwa. W związku z powyższym postanowiono o rozwiązaniu porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020 z dnia 21 lutego 2020 r., w części niezrealizowanej ww. zadania publicznego, w oparciu o jego § 7 ust. 4 za porozumieniem Stron.

§ 1

1. Strony zgodnie postanawiają rozwiązać porozumienie nr R.U.DKS-I.041.1.2020, zawarte dnia 21 lutego 2020 r. w Opolu, dotyczące realizacji zadania publicznego pn. „Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja” w części dotyczącej kwoty **95 000, 00 zł**, na którą składają się koszty warsztatów muzycznych w kwocie 5 000,00 złotych oraz pozostałe koszty, o których mowa w Załączniku nr 2 do porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020 w łącznej kwocie 90 000,00 złotych.
2. Wskazane w ust. 1 porozumienie ulega rozwiązaniu w części wskazanej w ust. 1 z dniem podpisania niniejszego Porozumienia.

§ 2

1. Zleceniobiorca zwróci w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia ale nie później niż do 31.12.2020 roku kwotę części dotacji w wysokości 95 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych) na rachunek bankowy Zleceniodawcy wskazany w porozumieniu.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przyznana kwota dotacji w pozostałej części tj. 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) została wykorzystana w związku z realizacją zadania publicznego w sposób zgodny z postanowieniami porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020, zawartego 21 lutego 2020 r. w Opolu.

§ 3

1. Rozliczenie finansowe dotacji, przyznanej oraz przekazanej na podstawie porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020 z dnia 21 lutego 2020 r., jak również określenie kwoty dotacji podlegającej zwrotowi zgodnie z § 2 ust. 1 Porozumienia, następuje w oparciu o protokół, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia oraz przedłożoną przez Zleceniobiorcę dokumentację finansowo-księgową.
2. Część przyznanej oraz przekazanej dotacji w kwocie 5000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) uznaje się za wydatki poniesione na sfinansowanie zadania publicznego pn. „Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja”, którego część została odwołana w następstwie okoliczności związanych z obowiązywaniem stanu epidemii.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo-księgowej, związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od dnia podpisania niniejszego Porozumienia.
2. Zleceniodawcy przysługuje uprawnienie do przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania przekazanej dotacji w części wykorzystanej w związku z realizacją zadania publicznego zgodnie z postanowieniami porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020, o której mowa w § 2 ust. 2 oraz § 3 ust. 2 niniejszego Porozumienia. Kontrola może być przeprowadzona do czasu ustania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 2, osoby upoważnione przez Zleceniodawcę mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania publicznego, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania publicznego. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
4. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Zleceniodawcę zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania publicznego.
5. Kontrola lub poszczególne jej czynności mogą być przeprowadzane również w siedzibie Zleceniodawcy.
6. O wynikach kontroli, o której mowa w ust. 2, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże mu wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń, o których mowa w ust. 6, do ich wykonania i powiadomienia o sposobie ich wykonania Zleceniodawcy.

§ 5

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Porozumienie zostało zawarte w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca

ZAŁĄCZNIKI:

1. Protokół do porozumienia w sprawie rozwiązania porozumienia w części niezrealizowanej nr R.U. DKS-I.041.1.2020 z dnia 21 lutego 2020 r.

PROTOKÓŁ

do Porozumienia z dnia grudnia 2020 r. w sprawie rozwiązania porozumienia w części
niezrealizowanej nr R.U.DKS-I.041.1.2020 z dnia 21 lutego 2020 r.

Strony ustalają rozliczenie wydatków finansowych zadania publicznego pn. „**Od Juniora do Seniora – aktywnie spędzaj czas – 2. edycja**” realizowanego na podstawie porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020 z dnia 21 lutego 2020 r.. zgodnie z załączonym do protokołu rozliczeniem z częściowej realizacji zadania publicznego oraz dokumentami finansowo-księgowymi.

Strony ustalają, że kwota dotacji w wysokości 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych) została wykorzystana w związku z realizacją zadania publicznego w sposób zgodny z postanowieniami porozumienia nr R.U.DKS-I.041.1.2020, zawartego 21 lutego 2020 r. w Opolu.

Kwota dotacji niewykorzystanej tj. 95 000,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych), zostanie zwrócona na rachunek bankowy Zleceniodawcy.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo - księgowej, związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Na tym protokół zakończono i po przeczytaniu podpisano:

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca

Załącznik:

1. Rozliczenie z częściowej realizacji zadania.
2. Kopie dokumentów finansowo-księgowe przedłożone przez Zleceniobiorcę.