

Pełnomocnictwo Nr 84/2020

1. Na podstawie art. 31 w związku z art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie województwa* (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 512 ze zm.), art. 25 ust. 1, art. 26 ust. 1 i art. 27 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. *o zasadach prowadzenia polityki rozwoju* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1295), art. 9 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818), art. 72 lit. b), art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ze zm. *ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 oraz Wytyczne dla państw członkowskich dotyczących kontroli zarządczych (okres programowania 2014-2020)* z dnia 17.09.2015 r., art. 207 ust. 1, ust. 9, ust. 12 i ust. 12a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. *o finansach publicznych* (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 869 ze zm.), art. 10, art. 50 i art. 123 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 256 ze zm.), art. 5 § 1 pkt 1 oraz art. 6 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. *o postępowaniu egzekucyjnym w administracji* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1427) oraz właściwych przepisów Działu III ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. *Kodeks postępowania cywilnego* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1460 ze zm.) Zarząd Województwa Opolskiego udziela pełnomocnictwa Pani Dorocie Lipin – Starszemu Inspektorowi, pracownikowi Departamentu Koordynacji Programów Operacyjnych, do:
 - a) wydawania i jednoosobowego podpisywania oraz zatwierdzania w toku postępowań administracyjnych wszczętych w zakresie realizacji zadań Departamentu:
 - Postanowień nie kończących postępowania administracyjnego w danej instancji,
 - Wezwań w toku postępowania administracyjnego,
 - Zawiadomień w toku postępowania administracyjnego,
 - b) wykonywania praw i obowiązków wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym administracyjnym i sądowym, z wyjątkiem wystawiania: administracyjnego tytułu egzekucyjnego, dalszych tytułów egzekucyjnych, zmienionego tytułu wykonawczego, ponownego tytułu wykonawczego zamiast utraconego.
2. Pełnomocnictwo obowiązuje w czasie udokumentowanej łącznej nieobecności Pani Kariny Bedrunki – Dyrektora Departamentu Koordynacji Programów Operacyjnych oraz w sytuacji konieczności zachowania rozdzielności funkcji pomiędzy tymi samymi sprawami dotyczącymi weryfikacji wniosku o płatność i decyzjami administracyjnymi.
3. Pełnomocnictwo obowiązuje zgodnie z ustalonym podziałem zastępstw, wynikającym z zarządzenia Dyrektora Departamentu.

4. Pełnomocnictwo nie dotyczy wydawania decyzji administracyjnych w sprawach indywidualnych z zakresu administracji publicznej.
5. W przypadku rozwiązania umowy o pracę z pracownikiem wskazanym w ust. 1 lub zmianą jego zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności w sposób uniemożliwiający realizację zadań o których mowa w ust. 1, pełnomocnictwo traci moc, odpowiednio z dniem rozwiązania umowy, lub z dniem zmiany zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności.

Andrzej Buła

Roman Kolek

Zbigniew Kubalańca

Szymon Ogłaza

Antoni Konopka