

Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego
(nazwa/pieczęć Departamentu)

Data złożenia oferty: 21 kwietnia 2020 r.

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY
(tryb pozakonkursowy)**

DANE OFERENTA	
1. Nazwa Podmiotu	Opolskie Centrum Demokracji Lokalnej FRDL
2. Tytuł zadania publicznego	<i>„Promocja i organizacja wolontariatu oraz jak sobie poradzić ze zlecaniem i realizacją zadań przez organizacje pozarządowe w dobie COVID-19”</i>

KRYTERIA FORMALNE

PRAWIDŁOWOŚĆ OFERTY POD WZGLĘDM FORMALNYM	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	UWAGI
1. Okres realizacji zadania nie przekracza 90 dni.	NIE	
2. Wnioskowana kwota dotacji nie przekracza kwoty 10 000,00 zł.	NIE	
3. Oferta złożona jest przez uprawniony Podmiot.	TAK	
4. Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, zgodnie z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.	TAK	
5. Oferta została złożona na zadanie publiczne wpisujące się w kompetencje Samorządu Województwa.	TAK	
6. Oferta została złożona na zadanie publiczne wpisujące się sferę zadań publicznych, określonych w art.4 ust.1 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	TAK	
7. Oferta została złożona na zadanie publiczne o zasięgu wojewódzkim (tzn. obejmującym co najmniej dwa powiaty).	TAK	
8. Oferta została złożona z zachowaniem terminu 14 dni przed datą rozpoczęcia realizacji zadania publicznego.	TAK	
9. Zadanie ma charakter regionalny (tzn. obejmującym co najmniej dwa powiaty).	TAK	
10. Oferent otrzymał w bieżącym roku dotację w trybie art. 19a ze środków budżetu Województwa w wysokości: 0 zł.	NIE	

UWAGI DOTYCZĄCE OCENY FORMALNEJ

Bez uwag

Oferta spełnia wymogi formalne / Oferta nie spełnia wymogów formalnych
(właściwe wybrać)

Sporządził: Pełnomocnik ds. Organizacji Pozarządowych

28.04.2020 Izabela Podobińska

(data i czytelny podpis/pieczęć)

Zatwierdził:

Dyrektor
Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskie

28.04.2020

(data i czytelny podpis/pieczęć)

Kamińska

Data złożenia oferty: 21 kwietnia 2020 r.

Opinia Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego

Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego proponuje: uznać celowość realizacji zadania publicznego **Opolskiego Centrum Demokracji Lokalnej FRDL pn. „Promocja i organizacja wolontariatu oraz jak sobie poradzić ze zlecaniem i realizacją zadań przez organizacje pozarządowe w dobie COVID-19”.**

Uzasadnienie:

Zadanie polegać będzie na wsparciu organizacji pozarządowych i instytucji z nimi współpracujących w zakresie organizacji wolontariatu oraz zagadnień związanych z realizacją, a także zlecaniem zadań.

Realizacja zadania ma na celu wsparcie organizacji pozarządowych z terenu województwa opolskiego w tym zakresie, umożliwiając organizacjom i podmiotom z nimi współpracującym różne formy działania w zależności od ich potrzeb i możliwości technicznych.

Proponowane wsparcie obejmować będzie następujące zagadnienia:

- Zasady angażowania wolontariuszy:

1. Kto może być wolontariuszem.
2. W jakich miejscach, kto i na jakich zasadach może wykonywać świadczenia wolontariackie (m.in. porozumienie wolontariackie).
3. Ubezpieczenie wolontariuszy (NNW, zdrowotne).
4. Przywileje i obowiązki wolontariuszy.

- Zakres doradztwa dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie realizacji zleconych zadań w okresie epidemii:

- Co robić kiedy nie mam możliwości realizacji zadania zgodnie z zawartą umową?
- Czy możliwe jest zastąpienie pewnych działań innymi?,
- Czy można część działań realizować zdalnie?,
- Jak przygotować aktualizację kosztorysu, planu i harmonogramu?,
- Jak wygląda i z czym wiąże się rozwiązanie umowy za porozumieniem stron?

- Co robić gdy:

- Konkurs został ogłoszony, spłynęły oferty a teraz jest już czas na rozstrzygnięcie konkursu,
- Konkurs rozstrzygnięty (opublikowano wyniki) ale nie podpisano jeszcze umów,
- Konkurs rozstrzygnięty, podpisano umowę ale nie dokonano jeszcze przelewu,
- Umowa zawarta, przelew wykonany,
- Czy akceptować poniesione już wydatki?,
- A jak z kosztami stałymi?,
- Wpływa teraz oferta w trybie art. 19 a,
- Trwa realizacja zadania w trybie małych grantów,
- Trwa zadanie zlecone w oparciu o uchwałę w sprawie uchwały o wspieraniu sportu,
- Realizowane jest zadanie w oparciu o ustawę o zdrowiu publicznym,
- Anulowanie/unieważnienie/ odwołanie konkursu czy to jest możliwe?
- Jak przygotować rozwiązanie umowy za porozumieniem stron,
- Aktualizacje kosztorysu, planu i harmonogramu i rezultatów.

- Inne zagadnienia:

- Co z dalszą wypłatą stypendiów sportowych?
- Inicjatywa lokalna w czasie pandemii.
- A jak z budżetem obywatelskim?
- Świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej a COVID-19.
- Tarcza anty kryzysowa 1.0 i 2.0 w kontekście zlecenia zadań.

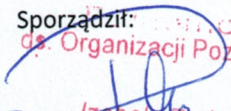
Zadanie będzie realizowane w formie:

1. konsultacji e-mail bez żadnych ograniczeń;
2. dziś pytanie, najpóźniej jutro odpowiedź;
3. telefonicznie - w wyznaczonych godzinach;
4. spotkania on-line z wykorzystaniem narzędzi szkoleniowych w formie serii pytań i odpowiedzi.

Całkowity koszt zadania wynosi **9 900,00 zł**. Dotacja w wysokości **9 900,00 zł** zostanie przeznaczona na wynagrodzenie prowadzącego szkolenie on-line, wynagrodzenie konsultanta on-line, wynagrodzenie konsultanta telefonicznego, zakup narzędzi informatycznych do szkoleń online, promocję i rekrutację oraz administrację i księgowość dot. zadania.

Środki na dofinansowanie zadania zostały zabezpieczone w budżecie Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego W1/UM/organizacje pozarządowe/ SW WOJ 801-80195-2360.

Biuro Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego rekomenduje kwotę dofinansowania zadania w wysokości: 9 900,00 zł
UWAGI PO PUBLIKACJI OFERTY NA STRONIE INTERNETOWEJ
Bez uwag

Sporządził: 
Pracownik
ds. Organizacji Pozarządowych
28.04.2020
Izabela Podobińska
(data i czytelny podpis)

Zatwierdził: 
Dyrektor
Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego
28.04.2020
Barbara Kamińska
(data i czytelny podpis)