

ANEKS NR 1 Z 22 KWIETNIA DO POROZUMIENIA PROJEKTOWEGO Z 1 KWIETNIA 2020 R.

§ 1

Zmienia się Porozumienie projektowe z dnia 1 kwietnia 2020r., w ten sposób, iż otrzymuje ono następujące brzmienie:

„ Zawarte 1 kwietnia 2020 r. w Opolu pomiędzy:

1. Województwem Opolskim

z siedzibą w Opolu, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole

reprezentowanym przez:

Andrzeja Bułę – Marszałka Województwa Opolskiego

Romana Kolka – Wicemarszałka Województwa Opolskiego

Zwanym dalej „Liderem”

a

2. SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Głuchołazach im. św. Jana Pawła II

z siedzibą w Głuchołazach, ul. Karłowicza 40, 48-340 Głuchołazy

reprezentowanym przez:

Mariusza Grochowskiego – Kierownika podmiotu leczniczego

Zwanym dalej „Partnerem”

a

3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Opolu

z siedzibą w Opolu, ul. Krakowska 44, 45-075 Opole

reprezentowanym przez:

Jacka Bartosza – Kierownika podmiotu leczniczego

Zwanym dalej „Partnerem”

a

4. 116 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Opolu

z siedzibą w Opolu, ul. Walerego Wróblewskiego 46, 45-759 Opole

reprezentowanym przez:

Pawła Salachna – Dyrektora

Zwanym dalej „Partnerem”

a

5. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Opolu

z siedzibą w Opolu, ul. Adama Mickiewicza 1, 45-367 Opole

reprezentowaną przez:

Annę Matejuk – Dyrektora

Zwanym dalej „Partnerem”

a

6. Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu

z siedzibą w Opolu, ul. Kośnego 55, 45-372 Opole

reprezentowaną przez:

Iwonę Rajca-Biernacką – Dyrektora

Zwanym dalej „Partnerem”

a

7. Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna

z siedzibą w Prudniku, ul. Szpitalna 14, 48-200 Prudnik

reprezentowanym przez:

Dariusza Brzezińskiego – Prezesa Zarządu

Zwanym dalej „Partnerem”

a

8. Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego

z siedzibą w Opolu, ul. Mickiewicza 2-4, 45-369 Opole

reprezentowanym przez:

Ireneusza Sołka – Dyrektora

Zwanym dalej „Partnerem”

a

9. Stobrowskie Centrum Medyczne Sp. z o.o.

z siedzibą w Kup, ul. Karola Miarki 14, 46-082 Kup

reprezentowanym przez:

Marka Drobika – Prezesa Zarządu

Zwanym dalej „Partnerem”

a

10. Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.

z siedzibą w Mosznej, ul. Zamkowa 1A, 47-370 Moszna

reprezentowanym przez:

Marka Drobika – Prezesa Zarządu

Zwanym dalej „Partnerem”

a

11. Klinika Nova Spółka z o.o.

z siedzibą w Kędzierzyn – Koźle, ul. Kłosowa 7, 47-206 Kędzierzyn – Koźle

reprezentowanym przez:

Rafała Olejnika – Prezesa Zarządu,

Grzegorza Cylok-Sokołowskiego – Członka Zarządu

Zwanym dalej „Partnerem”

a

12. American Heart of Poland Spółka Akcyjna

z siedzibą w Ustroniu, ul. Sanatoryjna 1, 43-450 Ustroń

dla jednostek:

reprezentowanym przez:

Bartosza Sadowskiego – Prezesa Zarządu,

Pawła Kaźmierczaka – Członka Zarządu,

Adama Szlachtę – Członka Zarządu

Zwanym dalej „Partnerem”

a

13. EMC Instytut Medyczny SA - Szpital Św. Rocha w Ozimku

z siedzibą w Ozimku, ul. Częstochowska 31, 46-040 Ozimek

reprezentowanym przez:

Karola Piaseckiego – Prezesa Zarządu

Marcina Fakadeja – Wiceprezesa Zarządu (Dyrektora Finansowego)

Zwanym dalej „Partnerem”

a

14. VITAL MEDIC Sp. z o.o.

z siedzibą w Kluczborku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 21, 46-200 Kluczbork

reprezentowanym przez:

Władysława Piotra Ducha – Prezesa Zarządu

Zwanym dalej „Partnerem

W którym „Lider” i „Partnerzy” są dalej łącznie „Stronami”

§ 1

PRZEDMIOT POROZUMIENIA

Celem Porozumienia jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu pn. **Opolskie przeciw „COVID – 19”** w ramach poddziałania 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, zwanego dalej „Projektem”. Przedmiotem Porozumienia jest określenie praw i obowiązków Stron Porozumienia podczas przygotowania i realizacji Projektu.

§ 2

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Porozumienie zawiera się na czas przygotowania Projektu i wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z Decyzji o dofinansowaniu Projektu zawartej przez Lidera z Instytucją Zarządzającą RPO WO 2014-2020. Okres realizacji projektu niniejszego Porozumienia obejmuje okres przygotowania Projektu, jego realizacji oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej.
2. Strony zobowiązują się do zrealizowania Projektu w pełnym zakresie, zgodnie z Decyzją o dofinansowanie projektu wraz z jej załącznikami, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznymi obowiązującymi w systemie realizacji RPO WO 2014-2020.
3. Lider i Partnerzy wspólnie będą podejmować decyzje dotyczące Projektu w drodze uzgodnień.
4. Lider pełni funkcję podmiotu właściwego do kontaktu z instytucjami w systemie realizacji RPO WO 2014-2020.

§ 3 ZAKRES PROJEKTU

Strony postanawiają, że w ramach wspólnej realizacji Projektu wykonają zakres prac określony w załączniku nr 1.

§ 4 WARTOŚĆ PROJEKTU

1. Planowany całkowity koszt realizacji Projektu wynosi **37 506 796,95 PLN**, w tym planowane dofinansowanie w wysokości 85% z EFS – **31 880 777,40 PLN** oraz 9,5% z budżetu państwa – **3 563 145,71 PLN**.
2. Strony uzgadniają, że Lider i Partnerzy zrealizują swój zakres projektu określony w załączniku 1 dla których założono następujące wartości:

Lp.	Nazwa Partnera	Koszt całkowity [PLN]	Dofinansowanie z EFS [PLN]	Dofinansowanie z BP [PLN]
1.	Samorząd Województwa Opolskiego	6 584 690,23	5 596 986,70	625 545,55
2.	SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Głucholazach im. św. Jana Pawła II	4 860 597,07	4 131 507,50	461 756,73
3.	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Opolu	1 528 368,15	1 299 112,92	145 194,98
4.	116 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Opolu	1 422 835,70	1 209 410,35	135 169,39
5.	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Opolu	6 866 260,86	5 836 321,74	652 294,78
6.	Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu	67 513,71	57 386,65	6 413,81
7.	Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna	1 170 986,79	995 338,78	111 243,74
8.	Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego	9 212 125,50	7 830 306,68	875 151,92
9.	Stobrawskie Centrum Medyczne w Kup Sp. z o.o.	2 757 278,18	2 343 686,45	261 941,43
10.	Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.	61 730,02	52 470,52	5 864,35
11.	Klinika Nova Spółka z o.o.	381 277,31	324 085,72	36 221,34
12.	American Heart of Poland S.A.	1 397 394,65	1 187 785,46	132 752,49
13.	EMC Instytut Medyczny S.A. Szpital Św. Rocha w Ozimku	692 316,16	588 468,73	65 770,04
14.	VITAL MEDIC Sp. z o.o.	503 422,60	427 909,21	47 825,15

3. Każda ze stron zabezpiecza wkład własny niezbędny do sfinansowania swojego zakresu rzeczowego Projektu.

4. Kwalifikowalność podatku VAT:

Lp.	Nazwa Partnera	Kwalifikowalność podatku VAT
1.	Województwo Opolskie	TAK
2.	SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Głuchołazach im. św. Jana Pawła II	TAK
3.	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Opolu	TAK
4.	116 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Opolu	TAK
5.	Wojewódzka Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Opolu	TAK
6.	Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu	NIE
7.	Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna	TAK
8.	Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego	TAK
9.	Stobrowskie Centrum Medyczne w Kup Sp. z o.o.	TAK
10.	Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.	TAK
11.	Klinika Nova Spółka z o.o.	TAK
12.	American Heart of Poland S.A.	TAK
13.	EMC Instytut Medyczny S.A. Szpital Św. Rocha w Ozimku	TAK
14.	VITAL MEDIC Sp. z o.o.	TAK

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Lider zobowiązuje się do:
 - a. Przygotowania we współpracy z Partnerami i złożenia wniosku o dofinansowanie Projektu,
 - b. Przygotowania we współpracy z Partnerami wniosków o płatność celem rozliczenia Projektu,
 - c. Wykonywania przy współpracy z Partnerami sprawozdawczości związanej z realizacją Projektu,
 - d. Zapewnienia trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta zgodnie z zapisami art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013,
 - e. Przechowywania dokumentacji dotyczącej Projektu przez okres wskazany w decyzji o dofinansowanie.
2. Niezależnie od innych obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia, Partnerzy zobowiązani są w szczególności do:
 - a. Udokumentowania zawieranych umów przez każdego Partnera w zakresie zadań związanych z realizacją Projektu,
 - b. Udokumentowania wykonania zadań wskazanych w załączniku 1 przez wykonawców wyłonionych zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych o ile Partner zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - c. Poddania się kontroli, w zakresie i na zasadach właściwych dla RPO WO 2014-2020, w tym w szczególności zapewnienia przedstawicielom instytucji kontrolujących i liderowi dostęp do dokumentacji oraz miejsc realizacji projektu,
 - d. Udokumentowania dokonania odbiorów poszczególnych zadań wskazanych w załączniku 1.

- e. Zapewnienia trwałości Projektu w części przypadającej każdemu z Partnerów przez okres 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Lidera zgodnie z zapisami art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013. W przypadku MŚP okres ten wynosi 3 lata.
- f. Przechowywania dokumentacji dotyczącej Projektu przez okres wskazany w decyzji o dofinansowanie,
- g. Współpracy z Liderem przy sporządzaniu przez Lidera wniosków o płatność dla projektu oraz jego części sprawozdawczej,
- h. Przekazywania Liderowi dokumentacji dotyczącej zrealizowanych zadań, niezbędnych do poświadczenia wydatków ujętych we wnioskach o płatność,
- i. Informowania Lidera o okolicznościach mających wpływ na realizację projektu, w tym na kwalifikowalność kosztów w ramach Projektu,
- j. Przedstawiania na żądanie Lidera lub Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 dokumentów służących do monitorowania postępów realizacji Projektu.

§ 6

OKREŚLENIE WŁASNOŚCI MAJĄTKU

1. Strony zobowiązują się do zachowania celów Projektu zgodnie z Decyzją o dofinansowanie.
2. Strony pozostaną właścicielami zakupionego w ramach projektu sprzętu, wyposażenia, oraz materiałów; a także nie dokonają zmian w zakresie tytułu prawnego na podstawie, którego dysponują nieruchomościami, na których będą wykonane roboty budowlane w zakresie wskazanym we wniosku o dofinansowanie.

§ 7

FINANSOWANIE PROJEKTU

1. Strony regulują zobowiązania z tytułu wykonywania odpowiednich, przyporządkowanych im zadań na podstawie dokumentów zgodnych z obowiązującymi przepisami i zapisami decyzji o dofinansowaniu.
2. Warunkiem uznania wydatków za kwalifikowane jest poniesienie ich zgodnie z postanowieniami decyzji o dofinansowanie, przepisów unijnych oraz krajowych.
3. Lider oraz Partnerzy zobowiązani są do zrealizowania zakresu rzeczowego projektu w terminie wynikającym z wniosku o dofinansowanie (aktualnej wersji) oraz decyzji o dofinansowaniu.
4. Wydatki poniesione poza okresem kwalifikowania wydatków określonym w decyzji o dofinansowaniu nie będą uznane za kwalifikowalne.
5. Lider występuje do Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 z wnioskiem o przekazanie środków na rachunek bankowy Lidera, w zakresie kwot ryczałtowych w wysokości określonej we wniosku o dofinansowanie oraz decyzji o dofinansowaniu Projektu.
6. Po uzyskaniu środków Lider przekaże Partnerom niezwłocznie część należnych im środków finansowych w formie zaliczki lub refundacji zgodnie z zasadami przyjętymi w Porozumieniu, na realizację zadań ujętych w § 3.
7. Rozliczanie finansowe między Liderem a Partnerami będzie odbywać się na zasadach określonych w § 8.

§ 8

ZASADY ROZLICZEN FINANSOWYCH

1. Wypłata środków następują pod warunkiem przekazania dofinansowania Liderowi przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 2014-2020.
2. Lider nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z opóźnienia lub niedokonania wypłaty środków, będące rezultatem w szczególności:
 - a) Braku środków z Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 na jego rachunek,
 - b) Niewykonania lub nienależytego wykonania przez Partnerów obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia.
3. Środki finansowe będą przekazywane Partnerom na wskazany przez niego w odrębnych dokumentach rachunek bankowy.

§ 9

ZASADY KSIĘGOWANIA ŚRODKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ PROJEKTU

1. Wszelkie operacje związane z realizowanym Projektem wymagają stosowania przez strony Porozumienia obowiązujących przepisów Ustawy o rachunkowości i Ustawy o finansach publicznych.
2. Lider i Partnerzy zobowiązują się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dla wydatków związanych z realizacją Projektu.

§ 10

ZADANIA W ZAKRESIE SPRAWOZDAWCZOŚCI, MONITORINGU I KONTROLI ORAZ EWALUACJI

1. Partnerzy zobowiązują się do przedkładania Liderowi, na jego wezwanie bez zbędnej zwłoki, danych niezbędnych do sporządzenia wymaganych sprawozdań z realizacji Projektu, zgodnie z obowiązującymi procedurami w ramach RPO WO 2014-2020 w zakresie monitoringu i sprawozdawczości.
2. Partnerzy zobowiązują się do poddania kontroli przez organy do tego uprawnione.
3. Wszystkie dokumenty oraz zapisy księgowe związane z realizacją Projektu podlegają kontroli prowadzonej przez właściwe organy kontroli. Partnerzy zobowiązani są zapewnić dostęp do dokumentacji projektowej i poddać się prowadzonym kontrolom.
4. Partnerzy w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu we okresie 3 lat od zamknięcia RPO WO 2014-2020 zobowiązani są do współpracy z Liderem i podmiotami upoważnionymi przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 2014-2020 lub Komisję Europejską do przeprowadzenia ewaluacji Projektu w szczególności do:
 - a) Przekazania informacji dotyczących Projektu we wskazanym przez ewaluatorów zakresie,
 - b) Uczestnictwa w wywiadach lub ankietach oraz badaniach ewaluacyjnych przeprowadzanych innymi metodami badawczymi.

§ 11

TRWAŁOŚĆ PROJEKTU I PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Strony Porozumienia zobowiązują się do zapewnienia trwałości Projektu przez okres 5 lat od daty płatności końcowej zgodnie z zapisami art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013. W przypadku MŚP okres ten wynosi 3 lata.
2. Partnerzy zobowiązują się do poinformowania Lidera o wszelkich okolicznościach mogących powodować zasadniczą modyfikację Projektu.
3. Strony Porozumienia zobowiązują się do archiwizowania i przechowywania w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji wszelkich danych związanych z realizacją Projektu, w szczególności dokumentacji związanej z zarządzaniem finansowym, technicznym, procedurami zawierania umów z wykonawcami przez okres co najmniej 3 lat od daty zamknięcia RPO WO 2014-2020. Lider informuje Partnerów o dacie zamknięcia RPO WO 2014-2020.
4. Dokumentacja powinna być przechowywana w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na nośnikach danych gwarantujących bezpieczeństwo zebranych informacji.

§ 12

ZWROT ŚRODKÓW

1. Każda ze Stron odpowiada za zobowiązania wynikające z nieprawidłowej realizacji Projektu odpowiednio w zakresie zadań wyszczególnionych w § 3.
2. Każda ze Stron odpowiada za własne działania lub zaniechania, których skutkiem jest konieczność zwrotu dofinansowania udzielonego na realizację Projektu.

§ 13

ROZWIĄZANIE POROZUMIENIA

1. Strony Porozumienia mogą wypowiedzieć Porozumienie w formie pisemnej z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
2. Lider może wypowiedzieć Porozumienie Partnerowi za skutkiem natychmiastowym w formie pisemnej, w przypadku, gdy Partner nie stosuje się do zaleceń lub rekomendacji właściwego organu kontroli.
3. Rozwiązanie Porozumienia w trybie opisanym w ust. 1 i 2 nie zwalnia Partnera z obowiązku złożenia części sprawozdawczej, danych do wniosku o płatność oraz raportu w terminie 2 miesięcy od daty rozwiązania Porozumienia oraz archiwizowania dokumentacji związanej z realizacją Projektu zgodnie z § 11.
4. W przypadku rozwiązania Porozumienia w trybie opisanym w ust. 1 i 2 Partner zobowiązany jest do zwrotu wypłaconego dotychczas dofinansowania w terminie 30 dni od daty rozwiązania Porozumienia wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
5. W przypadku rozwiązania Porozumienia w trybie opisanym w ust. 1 i 2 Partnerowi nie przysługuje odszkodowanie.
6. Porozumienie może zostać rozwiązane za porozumieniem Stron. Strony ustalają zasady na jakich następuje zwrot dofinansowania otrzymanego przez Partnerów.
7. Porozumienie wygasa w przypadku wykonania przez Strony wszelkich wynikających z niego zobowiązań.

§ 14

PROMOCJA I INFORMACJA

1. Strony Porozumienia zobowiązane są do informowania opinii publicznej o fakcie otrzymania dofinansowania na realizację Projektu w ramach RPO WO 2014-2020, zgodnie z wymogami zawartymi w dokumentach określających zasady informacji i promocji projektów dla beneficjentów RPO WO 2014-2020.
2. W celu zapewnienia społeczeństwu prawidłowej informacji na temat unijnego źródła dofinansowania i wkładu w realizowany Projekt w ramach RPO WO 2014-2020, Partner wyraża zgodę na zamieszczenie powyższej informacji w formie elektronicznej w serwisach internetowych Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku nieotrzymania dofinansowania w ramach RPO WO 2014-2020 Porozumienie ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia niniejszej informacji Partnerom przez Lidera.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie wątpliwości powstałe w trakcie realizacji Projektu oraz związane z interpretacją zapisów Porozumienia będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze konsultacji pomiędzy Stronami.
4. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia w drodze konsultacji spory poddane będą rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla Lidera.
5. Wszelkie oświadczenia składane przez Strony w związku z Porozumieniem wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej. Oświadczenia powinny być dostarczane na adres właściwy poszczególnych Stron.
6. Integralną częścią Porozumienia stanowią załączniki 1 i 2.
7. Porozumienie sporządzono w 14 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.”.

§ 2

Aneks do Porozumienia projektowego sporządzono w 14 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

1. LIDER

.....

2. PARTNER

.....

3. PARTNER

.....

4. PARTNER

.....

5. PARTNER

.....

6. PARTNER

.....

7. PARTNER

.....

8. PARTNER

.....

9. PARTNER

.....

10. PARTNER

.....

11.PARTNER

12.PARTNER

.....

.....

13.PARTNER

14.PARTNER

.....

.....

Załącznik Nr 1 do Aneksu Nr 1
do Porozumienia projektowego
z dnia 1 kwietnia 2020 r.

Planowany zakres projektu

Lp.	Nazwa Szpitala	Środki ochrony osobistej	Sprzęt	Roboty budowlane	Edukacja	Razem wydatki bezpośrednie
1	SP ZOZ Szpital Specjalistyczny MSWiA w Głucholazach im. św. Jana Pawła II	3 913 675,00 zł	578 292,00 zł	100 000,00 zł	0,00 zł	4 591 967,00 zł
2	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Opolu	571 500,00 zł	836 400,00 zł	36 000,00 zł	0,00 zł	1 443 900,00 zł
3	116 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Opolu	416 200,00 zł	528 000,00 zł	400 000,00 zł	0,00 zł	1 344 200,00 zł
4	Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Opolu	6 486 784,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	6 486 784,00 zł
5	Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Opolu	63 782,44 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	63 782,44 zł
6	Opolskie Centrum Ratownictwa Medycznego	4 260 000,00 zł	4 143 000,00 zł	300 000,00 zł	0,00 zł	8 703 000,00 zł
7	Stobrowskie Centrum Medyczne w Kup Sp. z o.o.	1 250 312,00 zł	1 011 580,00 zł	343 000,00 zł	0,00 zł	2 604 892,00 zł
8	Prudnickie Centrum Medyczne Spółka Akcyjna	162 805,00 zł	943 465,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1 106 270,00 zł
9	Centrum Terapii Nerwic w Mosznej Sp. z o.o.	35 618,40 zł	7 700,00 zł	15 000,00 zł	0,00 zł	58 318,40 zł
10	Samorząd Województwa Opolskiego	4 383 950,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	500 000,00 zł	4 883 950,00 zł
11	Klinika Nova Spółka z o.o.	335 205,30 zł	0,00 zł	25 000,00 zł	0,00 zł	360 205,30 zł
12	EMC Instytut Medyczny S.A. Szpital Św. Rocha w Ozimku	594 054,00 zł	0,00 zł	60 000,00 zł	0,00 zł	654 054,00 zł
13	VITAL MEDIC Sp. z o.o.	75 600,00 zł	250 000,00 zł	150 000,00 zł	0,00 zł	475 600,00 zł
14	American Heart of Poland S.A.	1 190 925,00 zł	100 240,00 zł	29 000,00 zł	0,00 zł	1 320 165,00 zł
	Razem	23 740 411,14 zł	8 398 677,00 zł	1 458 000,00 zł	500 000,00 zł	34 097 088,14 zł

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się (Partnera Projektu) o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu **Opolskie przeciw „COVID – 19”** oświadczam, iż:

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń¹.
2. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane.
4. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
5. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
6. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 869 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP.
7. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
8. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
9. Oświadczam, że dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz. U. UE. L. 2016.119.1), zwanym dalej „RODO”, przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny,

¹ Zgodnie z art. 37, pkt. 4 Ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (odpowiedzialność karna nie dotyczy oświadczenia nr 19).

monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z RODO, zostałam/em poinformowana, że:

- administratorem moich danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu;
- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
- posiadam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl ;
- posiadam prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- posiadam prawo do przeniesienia danych osobowych;
- podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu.

10. Oświadczam, że mam prawną możliwość odzyskania lub odliczenia części poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i nie wnioskuję o refundację pozostałej części nie odliczonego VAT w ramach projektu. (koszt VAT-u nieodliczonego zostanie pokryty ze środków własnych).
11. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się wnioskodawca pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 708 t.j.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.²
12. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji dotyczących wniosku oraz udostępnienie wniosku na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych.
13. Wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuję się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu.
14. Oświadczam, że nie orzeczono wobec reprezentowanego przeze mnie wnioskodawcy zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)
15. Oświadczam, iż rzeczowa realizacja projektu rozpoczęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie była prowadzona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
16. Oświadczam, że projekt zgłoszony do dofinansowania nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały lub powinny być objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art.71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku.

² Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

17. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego zasady. W przypadku projektów pozakonkursowych akceptuję zasady ujęte w piśmie wzywającym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.
18. Oświadczam, że wyboru Partnera/Partnerów dokonano zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.) – jeśli dotyczy.
19. Oświadczam, że zapoznałem się ze wskazaną w regulaminie konkursu formą komunikacji z Instytucją Organizującą Konkurs i jestem świadomy skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji. W przypadku projektów pozakonkursowych akceptuję zasady ujęte w piśmie wzywającym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się (Partnera Projektu) o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu **Opolskie przeciw „COVID – 19”** oświadczam, iż:

1. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń¹.
2. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
3. Oświadczam, że projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane.
4. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.
5. Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.
6. Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 869 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP.
7. Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.
8. Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
9. Oświadczam, że dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz. U. UE. L. 2016.119.1), zwanym dalej „RODO”, przez Marszałka Województwa Opolskiego z siedzibą w Opolu 45-082, ul. Piastowska 14, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny,

¹ Zgodnie z art. 37, pkt. 4 Ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (odpowiedzialność karna nie dotyczy oświadczenia nr 19).

monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z RODO, zostałam/em poinformowana, że:

- administratorem moich danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
- moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu;
- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
- posiadam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@opolskie.pl ;
- posiadam prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- posiadam prawo do przeniesienia danych osobowych;
- podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu.

10. Oświadczam, że nie mam prawnej możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT i w związku z tym wnioskuję o refundację poniesionego w ramach projektu podatku VAT. Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanego w ramach projektu poniesionego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie lub odliczenie tego podatku.
11. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się wnioskodawca pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 708 t.j.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.²
12. Wyrażam zgodę na udzielanie informacji dotyczących wniosku oraz udostępnienie wniosku na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w nim zawartych.
13. Wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuję się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu.
14. Oświadczam, że nie orzeczono wobec reprezentowanego przeze mnie wnioskodawcy zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)
15. Oświadczam, iż rzeczowa realizacja projektu rozpoczęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie była prowadzona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
16. Oświadczam, że projekt zgłoszony do dofinansowania nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały lub powinny być objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art.71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku.

² Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

17. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego zasady. W przypadku projektów pozakonkursowych akceptuję zasady ujęte w piśmie wzywającym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.
18. Oświadczam, że wyboru Partnera/Partnerów dokonano zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.) – jeśli dotyczy.
19. Oświadczam, że zapoznałem się ze wskazaną w regulaminie konkursu formą komunikacji z Instytucją Organizującą Konkurs i jestem świadomy skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji. W przypadku projektów pozakonkursowych akceptuję zasady ujęte w piśmie wzywającym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.