

Załącznik
Do Uchwały nr 2395/2020
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 16 marca 2020r.

Umowa

Nr/2020

Zawarta w dniu2020 r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565, reprezentowanym przez:

- 1) Andrzeja Bułę – Marszałka Województwa Opolskiego**
- 2) Romana Kolka – Wicemarszałka Województwa Opolskiego**

- zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

HMA POLAND sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 6/12 lok 766, 00-503 Warszawa, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS 0000578985, NIP 5252631429, reprezentowaną przez:

Konrada Korbińskiego – Prezesa Zarządu

- zwanymi dalej **Zleceniobiorcą**,
łącznie zwanymi dalej **Stronami**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu analizy potrzeb zdrowotnych województwa opolskiego i możliwości ich zaspokojenia przy uwzględnieniu zasobów w dyspozycji Samorządu Województwa Opolskiego oraz analizy działalności podmiotów leczniczych podległych Samorządowi Województwa Opolskiego, w tym zakresu i struktury udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz ich potencjału konsolidacyjnego pod kątem możliwych do uzyskania korzyści.
2. Analiza zostanie przeprowadzona przez ekspertów posiadających doświadczenie w zarządzaniu sektorem ochrony zdrowia, organizacji, zarządzaniu, restrukturyzacji i konsolidacji podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Na podstawie przeprowadzonej analizy Zleceniobiorca sporządzi następujące Produkty prac:
 - a. pisemny raport przedstawiający wyniki analizy,
 - b. prezentację (format .pptx) głównych wniosków Raportu,
 - c. prezentację (format .pptx) struktury hospitalizacji na terenie województwa opolskiego.
4. Wykonanie przedmiotu umowy obejmować będzie 3 następujące etapy:

1) Etap I: Diagnoza – stan opieki medycznej województwa opolskiego w zakresie potencjału kadrowego, finansowego i organizacyjnego i jego potrzeb:

- a) Zasoby opieki medycznej Samorządu Województwa Opolskiego, w tym:
- analiza działalności podmiotów leczniczych, podległych Samorządowi Woj. Opolskiego,
 - przegląd organizacyjny i finansowy ww. podmiotów,
 - analiza zakresu i struktury udzielanych świadczeń zdrowotnych.
- b) Analiza świadczeń zdrowotnych na terenie województwa opolskiego, w tym:
- mapy potrzeb zdrowotnych i analiza zachorowalności,
 - struktura hospitalizacji w województwie,
 - trendy w kontraktowaniu świadczeń z NFZ, przede wszystkim w obszarze leczenia szpitalnego, rehabilitacji oraz psychiatrii,
 - obszary niezabezpieczone, lub zabezpieczone w stopniu niewystarczającym tj. świadczenia udzielane poza woj. opolskim,
 - struktura demograficzna województwa opolskiego,
 - dostępność kadry medycznej.

2) Etap II: wyzwania – czynniki zewnętrzne, mające wpływ na funkcjonowanie ochrony zdrowia w kraju oraz sytuacja województwa opolskiego na ich tle, w tym:

- zapotrzebowanie na świadczenia zdrowotne,
- trendy płacowe w ochronie zdrowia,
- prognoza zapotrzebowania na kadrę medyczną w perspektywie 10-letniej,
- struktura udzielanych świadczeń i parametrów hospitalizacji w Polsce w ostatnich latach.

3) Etap III: wnioski i rekomendacje dla Zarządu Województwa Opolskiego w zakresie potencjału konsolidacyjnego podległych Samorządowi podmiotów leczniczych, pod kątem możliwych do uzyskania korzyści.

§ 2

Wykonanie umowy i kary umowne

1. Czynności objęte niniejszą umową, a określone w § 1 zostaną przeprowadzone w terminie 60 dni od uzyskania od Zleceniodawcy kompletu informacji o podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami, dla których Samorząd Województwa Opolskiego jest organem tworzącym i podmiotach leczniczych będących przedsiębiorcami, w których Samorząd Województwa Opolskiego posiada co najmniej 51% kapitału zakładowego.
2. Zleceniobiorca w terminie określonym w ust. 1 przekaże Zleceniodawcy Produkty prac (w postaci papierowej i elektronicznej). Zleceniodawca, w terminie 7 dni od dnia otrzymania raportu może wnieść zastrzeżenia do raportu, które Zleceniobiorca ma obowiązek uwzględnić w terminie 7 dni.
3. Częściowe elementy analizy będące efektem zakończenia poszczególnych etapów wynikających z § 1 pkt. 4 niniejszej umowy będą Zleceniodawcy prezentowane i omawiane w gronie wskazanym przez Zleceniodawcę.
4. W odrębnie ustalonym terminie i miejscu ustalonym przez Strony zostaną zaprezentowane efekty końcowe analizy o której mowa w § 1.
5. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie czynności określonych w § 1 jest :

Po stronie Zleceniodawcy – Pani Izabela Damboń-Kandziora – Dyrektor Departamentu Zdrowia i Polityki Społecznej UMWO, e-mail: i.dambon@opolskie.pl, tel. Kom. 504 991 553, a w przypadku jej nieobecności osoba zastępująca ją zgodnie z jej zakresem obowiązków;

Po stronie Zleceniobiorcy - Konrad Korbiński, e-mail: k.korbinski@hmapoland.pl, tel. kom. 600 181 089;

Zmiana osoby ze strony Zleceniobiorcy lub ze strony Zleceniodawcy, nie wymaga aneksowania umowy, przy czym zmiana po stronie Zleceniobiorcy wymaga wcześniejszego poinformowania Zleceniodawcy.

6. Zleceniobiorca, nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji umowy przekaże Zleceniodawcy listę ekspertów realizujących prace analityczne.
7. W przypadku zwłoki w wykonaniu usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
8. W przypadku uzasadnionej potrzeby zmiany terminu, o którym mowa w ust. 1, wynikającej z niezależnych przeszkód w realizacji umowy po stronie Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zleceniodawcę i wyznaczyć najbliższy termin umożliwiający wykonanie umowy. W przypadku opisanym powyżej zapisów ust. 7 nie stosuje się.
9. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9, Zleceniobiorcy nie przysługuje wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 2.
11. Produkty prac, w tym w szczególności Raport zawierają opinie i rekomendacje Zleceniobiorcy, opracowane na podstawie dostarczonych przez Zleceniodawcę informacji i w oparciu o wiedzę i doświadczenie Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy z tytułu utraconych korzyści lub szkód następczych, ubocznych lub pośrednich związanych z roszczeniami wynikającymi z niniejszej Umowy lub w inny sposób związanymi ze świadczoną przez Wykonawcę usługą wyłącznie w przypadku rażącego braku należytej staranności ze strony Zleceniobiorcy i wyłącznie do wysokości wynagrodzenia określonego w §6 ust. 2.
12. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zleceniodawcy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 3

Obowiązki Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca zapewnia, że przy wykonywaniu Umowy będzie postępował z najwyższą starannością i uczciwością, zgodnie z posiadaną wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędne zaplecze techniczne i organizacyjne do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zleceniobiorca w trakcie wykonywania Umowy jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Zleceniodawcą oraz uwzględniania sugestii Zleceniodawcy dotyczących sposobu jej wykonania.
4. Na żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca zobowiązany jest udzielić ustnych lub pisemnych informacji (według wyboru Zleceniodawcy) o stanie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że realizując przedmiot Umowy, nie narusza cudzych praw, a w przypadku stwierdzenia ich naruszenia, poniesie z tego tytułu wszelkie konsekwencje prawne i finansowe.
6. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

§ 4

Należyta staranność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego wykonania prac przedstawionych w § 1 z zachowaniem należytej staranności zawodowej i rzetelności.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania właściwych przepisów dotyczących dostępu do dokumentacji medycznej i informacji wrażliwych.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu należytego i sprawnego wykonania poszczególnych prac, w szczególności przez:
 - 1) udostępnienie Zleceniobiorcy wszelkich informacji, dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) zapewnienia kontaktów z kompetentnymi osobami reprezentującymi Samorząd Województwa Opolskiego i analizowane podmioty lecznicze.

§ 5

Poufność

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że podczas wykonywania prac oraz po wykonaniu umowy, będzie traktować informacje otrzymane od Zleceniobiorcy jako objęte tajemnicą zawodową oraz dołoży wszelkiej staranności dla zapewnienia tym informacjom statusu poufności. Działania Zleceniobiorcy nie mogą naruszać tajemnic handlowych Zleceniodawcy. Zachowanie poufności nie będzie dotyczyło informacji, która:
 - 1) jest informacją publiczną w momencie przekazania jej Zleceniobiorcy,
 - 2) zostanie upubliczniona po udostępnieniu jej Zleceniobiorcy.
2. Informacje otrzymane od Zleceniodawcy wykorzystywane będą przez Zleceniobiorcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca odpowiada za to, że eksperci wykonujący analizy będące przedmiotem umowy zobowiążą się do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 1-2.
4. Na zasadach określonych w załączniku do umowy, Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach i systemach informatycznych, których analiza jest objęta usługą, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 6

Finansowanie i zapłata wynagrodzenia

1. Przedmiot umowy finansowany jest ze środków Samorządu Województwa Opolskiego.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy łączną kwotę nie większą niż **99 630,00zł brutto**, słownie brutto: dziewięćdziesiąt dziewięć tysięcy sześćset trzydzieści złotych 00/100.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Odbiór przedmiotu umowy dokonany będzie w siedzibie Zleceniodawcy na podstawie protokołu odbioru, podpisanego w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia i obejmować będzie sprawdzenie zgodności przedmiotu zamówienia,
5. Zapłata za wykonane zadanie będzie dokonana przelewem w terminie 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru bez naniesionych zastrzeżeń przez Strony umowy i dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury, do siedziby Zleceniodawcy.
6. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

7. Zleceniodawca dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Zleceniobiorcy podane na fakturze.
8. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Województwo Opolskie ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 754-307-75-65	Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole
--	--
9. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Zleceniobiorcy z tytułu wykonania Umowy.

§ 7

Prawa autorskie

1. Zleceniobiorcy w odniesieniu do przedmiotu Umowy przysługują będą prawa do własności intelektualnej, w tym prawa autorskie do treści wszelkiej dokumentacji, a w szczególności raportu powstałego w wyniku wykonania Umowy w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zleceniobiorca zapewnia w szczególności, że wykonana dokumentacja będzie wolna od wad prawnych i nie będzie naruszać praw osób trzecich. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadczenia.
2. W ramach ustalonego w § 6 ust.2 niniejszej umowy wynagrodzenia, Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do przedmiotu Umowy w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz zezwala na wykonywanie praw zależnych.
3. Przejście praw na Zleceniodawcę, o którym mowa w ust. 2 powyżej następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru raportu. Z tą samą chwilą Zleceniodawcy nabywa także własność nośników, na których utrwalono raport.
4. Przeniesienie na Zleceniodawcę majątkowych praw autorskich i praw pokrewnych dla przedmiotu Umowy następuje bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, na wszelkich polach eksploatacyjnych, w tym w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. b) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - d) wykonywanie wszelkich zmian w dokumentacji, jakie Zleceniodawca uzna za stosowne.
 - e) przygotowanie, w oparciu o dokumentację, wszelkich modeli i wizualizacji, koncepcji, zgłoszeń i wniosków;

- f) korzystanie z dokumentacji zgodnie z jej przeznaczeniem oraz w każdym innym celu tj. w szczególności napraw, konserwacji, modyfikacji lub utrzymania budynków we właściwym stanie;
 - g) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w dokumentacji, w tym tworzenie innych utworów w oparciu o utwór pierwotny.
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych oraz praw zależnych do przedmiotu umowy, z tytułu ich eksploatacji na wszelkich polach eksploatacji opisanych w niniejszym paragrafie oraz pozostałych tytułów opisanych powyżej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Umowę wraz z załącznikami, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
4. Zmiany warunków i postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

.....

.....

.....

.....

Zleceniodawca

Zleceniobiorca