

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 2109/2020
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 27 stycznia 2020 r.

Istotne postanowienia umowy

Nr R.U.DOA. 2020 r.

Zawarta w dniu2020 r.

w Opolu pomiędzy :

Województwem Opolskim, z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania w tym zamówienia publiczne przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowany przez:

..... –, zwanym dalej Zamawiającym,

a - wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/
w KRS..... pod numerem reprezentowanym przez:

..... wyłonionym na podstawie przeprowadzonego postępowania nr DOA-IV.

..... .2020 w trybie przetargu nieograniczonego według przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843), zwanym dalej „Wykonawcą”:

§1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do „Wykonania i dostawy gadżetów promocyjnych na potrzeby projektu pn. *„Młodość gotowa do działania”* współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 realizowanego przez Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego i Opolskie Centrum Wspierania Inicjatyw Pozarządowych” zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia. Ww. dostawa składać się będzie m.in. z:

- 1) Wykonania gadżetów promocyjnych zgodnie z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi wskazanymi przez Zamawiającego. Wykaz materiałów wraz z opisem wymagań technicznych na wykonanie i dostawę materiałów dla Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego, zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) oznaczenia gadżetów odpowiednimi logotypami, według projektów przedstawionych przez Zamawiającego z uwzględnieniem specyfikacji technicznej materiałów,
 - 3) dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego.
1. Integralną część niniejszej umowy stanowią: „Opis przedmiotu zamówienia” oraz oferta Wykonawcy z dnia 2020 r.
 2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w §1, licząc od daty odbioru.
 3. Warunki współpracy, zasady akceptacji oraz zasady dostarczenia zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Produkty końcowe muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§2

1. Kontakty robocze pomiędzy stronami będą odbywać się telefoniczne i/lub drogą elektroniczną.
2. Termin wykonania umowy: zgodny z ofertą Wykonawcy z dnia w ciągu **dni roboczych** od ostatecznego zaakceptowania projektów gadżetów przez Zamawiającego.
3. Linki do logotypów załączone pod Opisem Przedmiotu Zamówienia.
4. Wykonawca po podpisaniu umowy, zobowiązany jest do przedstawienia wszystkich projektów graficznych w ciągu **5 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego materiałów i wskazówek, o których mowa w ust.2.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do projektów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować i wprowadzać uwagi zgłoszone przez Zamawiającego, każdorazowo w ciągu **1 dnia roboczego** od ich zgłoszenia przez Zamawiającego, aż do momentu ostatecznej akceptacji projektu.
7. Po wprowadzeniu wszystkich poprawek Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji gadżetów promocyjnych do wykonania.
8. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do sprawnego zgłaszania i wprowadzania uwag, mając na względzie konieczność zachowania określonego w umowie terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Produkty końcowe muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami, a także muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, wolne od wad, zarysowań, przebarwień, pęknięć, ewentualnie innych uszkodzeń widocznych gołym okiem.
10. Wykonawca dostarczy na własny koszt przedmiot umowy do Zamawiającego na adres: Opole, ul. Piastowska 17 (Instytut Śląski) pok. 211 lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Opola., w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego tj. od poniedziałku – piątku w godz. od 7.30 - 15.30.

§3

1. Odbiór gadżetów zostanie przeprowadzony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich dostarczenia i obejmie: – sprawdzenie ilości dostawy, – sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem.
2. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów oraz akceptacji wszystkich gadżetów ze strony Zamawiającego jest Dyrektor Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (UMWO) –
.....,
a w przypadku jej nieobecności osoba zastępująca –
.....
Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest
.....

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy jest Dyrektor Biura Dialogu i Partnerstwa Obywatelskiego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (lub osoba wskazana przez Dyrektora).
4. Wykonawca wykona, dostarczy i wniesie gadzety promocyjne do siedziby Zamawiającego w terminie zgodnym ze wskazanym w ofercie.
5. Wykonawca dostarczy gadzety promocyjne na własny koszt, w trwałych opakowaniach, które zagwarantują sprawny i bezpieczny transport, do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego

Biuro Dialogi i Partnerstwa Obywatelskiego

ul. Piastowska 17, 45-083 Opole (Instytut Śląski) pok. 211

lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie miasta Opola.

6. Za szkody powstałe z powodu nienależytego opakowania i/lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca złoży wszystkie gadzety promocyjne w pomieszczeniach lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Data podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego będzie jednocześnie datą sprzedaży na fakturze VAT, wystawionej przez Wykonawcę.
9. Autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do materiałów przekazanych przez Wykonawcę **przechodzą na Zamawiającego. Szczegółowe regulacje w tym zakresie określa § 5 niniejszej umowy.**

§ 4

1. Za wykonanie i dostawę przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie większą niżzł brutto (w tym VAT), słownie brutto: zł, netto zł.
2. Fakturę VAT należy wystawić na: Nabywca: Województwo Opolskie, NIP: 754-307-75-65, 45-082 Opole, ul. Piastowska 14,. Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, 45-082 Opole, ul. Piastowska 14, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, bez naniesionych zastrzeżeń oraz na podstawie faktury VAT, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Na fakturze należy zamieścić ceny sumy poszczególnych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 21 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez naniesionych zastrzeżeń i dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego /Kancelaria Ogólna UMWO/.
6. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Kwota określona w §4 ust 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy

§5

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: grafiki, jak również inne elementy, które Wykonawca pozyska na własną rękę oraz autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wszystkich materiałów zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz elementów graficznych przechodzą na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia. Przeniesienie praw autorskich dotyczy pól eksploatacji wskazanych w ust. 2.
2. Niniejsza umowa upoważnia do wykorzystania na czas nieokreślony wyników prac i gadżetów o których mowa w ust. 1 w całości lub we fragmentach, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą zapłaty wynagrodzenia oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn.zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a przedmiot umowy przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Wyszczególnione w niniejszym paragrafie autorskie prawa majątkowe zostały uwzględnione w cenie umownej, o której mowa w §4 ust.1.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy nieleżącej po stronie Zamawiającego tzn. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości 2 % ceny łącznej brutto określonej w §4 ust. 1, liczone za każdy dzień opóźnienia wykraczający poza termin zawarty w Opisie przedmiotu zamówienia.
 - 2) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % ceny brutto określonej w §4 ust.1,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy nie leżącą po stronie Zamawiającego – w wysokości 0,5 % ceny łącznej brutto określonej w §4 ust.1, za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad. Przez wady rozumie się wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z niniejszą umową.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 4) Za niewykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1.
2. Jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku nie wywiązania się z ww. obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wad lub wymiany na nowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w §8 ust. 1, w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty, o której mowa w §4 ust. 1.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§7

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przedmiot umowy finansowany jest ze środków własnych Budżetu Województwa oraz ze środków unijnych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku co do treści oferty Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) W przypadku zmiany poglądowych wzorów oznakowania, Zamawiający przekaże Wykonawcy zaktualizowane logo do stosowania. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, wystarczające jest przekazanie Wykonawcy zaktualizowanego logotypu/ ciągu znaków,
 - 2) w przypadku zmiany źródła finansowania umowy, kwota umowy pozostanie bez zmian, a Zamawiający zmieni tylko jej źródło finansowania oraz doda logo i informację o źródle finansowania,
 - 3) przy zaistniałej istotnej zmianie okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144.
5. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy odnośnie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; wg Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Pisemne zgłoszenie o zmianie osób przewidzianych do odbioru przedmiotu umowy nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy i nie wymaga aneksu.

§8

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy został złożony wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze.
2. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy, Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, jeżeli będzie się nadawała do umówionego użytku.

§9

Zamawiający może ponadto rozwiązać umowę w sytuacji określonej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§10

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy i rozliczeń finansowych.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Ewentualne spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca