

Załącznik do uchwały nr 1851/2019 Zarządu Województwa Opolskiego  
z dnia 3 grudnia 2019 roku.



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## Plan Działań Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego 2014-2020 dla Instytucji Pośredniczącej RPO WO 2014-2020 – Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu na 2020 rok.

wz. Dyrektora Departamentu Koordynacji  
Programów Operacyjnych  
Tomasz Szewiel  
Z-ca Dyrektora Departamentu  
Koordynacji Programów Operacyjnych

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU  
ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2014-2020

Tytuł projektu: Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2020r!

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego  
Departament Koordynacji Programów Operacyjnych  
PUNKT PRZYJĘCIA WNIOSKÓW

2019 - 10 - 25

1. Informacje o PDz

nr RPO WO 00-16-000419

data 15.10.2019 podpis C. K...

1.1. Program Operacyjny:	Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego na lata 2014-2020
1.2. Nr i nazwa Osi Priorytetowej:	Oś Priorytetowa XI – Pomoc techniczna
1.3. Rodzaj projektu:	<input type="text" value="pozakonkursowy"/>
1.4. Planowane terminy realizacji PDz:	
1.4.1. rozpoczęcie realizacji:	<input type="text" value="01.12.2019"/>
1.4.2. zakończenie rzeczowe realizacji:	<input type="text" value="31.12.2020"/>
1.4.3. zakończenie finansowe realizacji:	<input type="text" value="31.12.2020"/>
1.5. Całkowite koszty PDz (w PLN):	<input type="text" value="7 300 000,00"/>
1.6. % poziom wsparcia z EFS:	<input type="text" value="85,00%"/>
1.7. Wnioskowana kwota wsparcia z EFS (w PLN):	<input type="text" value="6 205 000,00"/>
1.8. Wartość wkładu własnego (w PLN):	<input type="text" value="1 095 000,00"/>
1.9. Możliwość odzyskania VATu:	<input type="text" value="TAK / NIE / CZĘŚCIOWO"/>
1.10. Miejsce realizacji projektu:	Projekt realizowany na terenie całego województwa
1.11. Charakterystyka projektu:	
Typ projektu:	Plan działań - dokument o charakterze operacyjnym, obejmujący okres mieszczący się w jednym roku budżetowym lub też wieloletni, w zależności od potrzeb beneficjenta
Partnerstwo w projekcie:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>
Pomoc publiczna:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>
Powiązanie ze strategiami:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>
Duży projekt:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>
Instrumenty finansowe:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>
Grupa projektów:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>
Projekt generujący dochód:	<input type="text" value="NIE DOTYCZY"/>

6

### **1.12. Klasyfikacja projektu:**

Zakres interwencji (dominujący):	121 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola
Zakres interwencji (uzupełniającej):	123 - Informacja i komunikacja
Forma finansowania:	01 - Dotacja bezzwrotna
Typ obszaru realizacji:	07 - Nie dotyczy
Terytorialne mechanizmy wdrażania:	07 - Nie dotyczy
PKD projektu:	84.11.Z - Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
Rodzaj działalności gospodarczej projektu:	18 - Administracja publiczna
Branże kluczowe:	Inna branża
Temat uzupełniającej:	08 - Nie dotyczy

## **2. Krótki opis i uzasadnienie planowanych w ramach PDz działań i wydatków**

W ramach Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu planuje w 2020r. zrealizować m.in. następujące działania i wydatki:

- wynagrodzenia oraz premie pracowników, którzy są bezpośrednio zaangażowani we wdrażanie Programu,
  - szkolenia związane z podnoszeniem kwalifikacji pracowników zaangażowanych w proces realizacji RPO WO 2014-2020,
  - zakup sprzętu komputerowego, drobnego sprzętu biurowego, materiałów eksploatacyjnych do drukarek i faksów, konserwacja i naprawa urządzeń, koszt zakupu materiałów biurowych, jak również pokrycie kosztów eksploatacyjnych związanych z czynszem za pomieszczenia biurowe, kosztów administracyjnych czy opłat za usługi telekomunikacyjne. Zostaną też pokryte koszty usług pocztowych dotyczących korespondencji związanej z wdrażaniem Programu, zakupu pieczętek oraz koszt usługi sprzątnięcia, paliwa do samochodu służbowego, niezbędnych napraw oraz garażu dla przedmiotowego samochodu. W ramach niniejszego zadania planuje się również wydatki związane z badaniami wstępnymi, okresowymi i kontrolnymi oraz dopłatą do okularów dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie Programu,
  - obsługa procesu oceny projektów, delegacje i wyjazdy pracowników na spotkania związane z wdrażaniem Programu, a także zostaną przeprowadzone kontrole i wizyty monitorujące u beneficjentów realizujących projekty konkursowe i pozakonkursowe,
  - organizacja szkoleń dla potencjalnych beneficjentów oraz szkoleń dla beneficjentów Programu,
- Powyższe działania mają na celu zapewnienie efektywnego wsparcia w zakresie wdrażania RPO WO 2014-2020 przez Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu jako Instytucję Pośredniczącą.

## **3. Cel realizacji projektu i jego wpływ na realizację celów RPO WO 2014-2020**

Do podstawowych celów realizowanego projektu należą:

- zapewnienie niezbędnych zasobów ludzkich oraz warunków zapewniających sprawne działanie IP RPO WO 2014-2020, w szczególności poprzez finansowanie wynagrodzeń pracowników IP, zabezpieczenie powierzchni biurowych wraz z kosztami eksploatacji, doposażenie stanowisk pracy, w tym zakup niezbędnego sprzętu i materiałów biurowych, zapewnienie efektywnego uczestnictwa w systemie informatycznym. Finansowane będą również koszty szkoleń pracowników zaangażowanych w procesy związane z realizacją Programu, w szczególności zajmujących się przyjmowaniem, monitorowaniem, kontrolą i oceną projektów, jak też ich udziału w konferencjach, seminariach i innych formach przygotowania zawodowego/podnoszenia kwalifikacji.
  - sprawny system wdrażania RPO WO 2014-2020, poprzez zapewnienie stosownego wsparcia organizacyjnego dla pełnienia obowiązków IP, m.in. organizacji naborów, oceny i wyboru projektów, weryfikacji płatności, monitoringu, certyfikacji, audytu i kontroli,
  - spójny system informacji i promocji oraz rozwijanie potencjału beneficjentów i potencjalnych beneficjentów RPO WO 2014-2020 poprzez działania służące rozpropagowaniu wiedzy na temat Programu i efektów jego wdrażania.
- Powyższe cele projektu mają bezpośredni wpływ na realizację celów RPO WO 2014-2020.

## **4. Opis grupy docelowej i uzasadnienie wyboru**

Dla przedsięwzięć dotyczących pomocy technicznej nie określono grup docelowych, tj. osób, instytucji czy grup społecznych bezpośrednio korzystających z pomocy.

## **5. Potencjał i doświadczenie wnioskodawcy**

✓

Zgodnie z zapisami RPO WO 2014-2020, Instytucja Pośrednicząca należy do beneficjentów pomocy technicznej RPO WO 2014-2020. Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu pełnił rolę IP II stopnia w perspektywie finansowej 2007-2013 w zakresie Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Ponadto w latach 2015, 2016, 2017, 2018 i 2019 pełnił rolę IP w ramach RPO WO 2014-2020 oraz PO WER, w związku z czym posiada gotowość instytucjonalną, stosowne zasoby kadrowe, zaplecze techniczne, zakres kompetencyjny oraz wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu środków unijnych. Środki na realizację PDz, jak również wszystkie środki alokacji pomocy technicznej RPO WO 2014-2020 dostępnej na lata 2014-2020 zostały ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Województwa Opolskiego na lata 2019-2023, przyjętej uchwałą nr II/15/2018 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 18 grudnia 2018 r.

## 6. Wydatki rozliczane ryczałtowo



NIE DOTYCZY

## 7. Charakterystyka wnioskodawcy

### 7.1. Dane teleadresowe siedziby wnioskodawcy:

Nazwa wnioskodawcy:	Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu		
Adres wnioskodawcy:	ul. Głogowska 25c, 45-315 Opole		
NIP wnioskodawcy:	7542663278	REGON wnioskodawcy:	531655508
Kraj:	Polska	Województwo:	opolskie
Powiat:	m. Opole		
Gmina:	Opole		
Telefon:	774416701	Fax:	774416702
E-mail:	wup@wup.opole.pl	Strona internetowa:	www.wup.opole.pl

### 7.2. Osoba/y upoważniona/e do podpisywania PDz:

Nazwisko i imię	Kalski Maciej
Kraj	Polska
Adres e-mail	wup@wup.opole.pl
Telefon	774416701
Nazwisko i imię	Piechnik Milena
Kraj	Polska
Adres e-mail	wup@wup.opole.pl
Telefon	774416701
Nazwisko i imię	Urszula Kuczyńska
Kraj	Polska
Adres e-mail	wup@wup.opole.pl
Telefon	774416708

### 7.3. Osoby z ramienia wnioskodawcy wyznaczone do kontaktów roboczych:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Telefon	Fax	e - mail
Magdalena Kalla	Kierownik Wydziału	774416718	774416599	m.kalla@wup.opole.pl
Katarzyna Bugajska	Specjalista ds. programów	774416698	774416599	k.bugajska@wup.opole.pl
Sylwia Leja	Specjalista ds. programów	774416698	774416599	s.leja@wup.opole.pl

### 7.4. Identyfikacja i klasyfikacja wnioskodawcy:

Forma prawna wnioskodawcy	wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne
Forma własności	jednostki samorządu terytorialnego lub samorządowych osób prawnych
Możliwość odzyskania VAT	NIE DOTYCZY
PESEL	NIE DOTYCZY
PKD wnioskodawcy	84.11.Z - Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
Rodzaj działalności gospodarczej wnioskodawcy	administracja publiczna

U

<b>Nazwa i nr dokumentu rejestrowego</b>	Statut Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu, Uchwała Nr XX/136/2000 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 27.06.2000r. w sprawie utworzenia wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej pod nazwą "Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu" oraz nadania statutu
--	--

## 8. Rzeczowo-finansowy zakres realizacji PDz

Kategorie kosztów podlegające limitom

NIE DOTYCZY

Zadanie 1: Kategoria interwencji 121 - Przygotowanie, wdrażanie, monitorowanie i kontrola					
Lp.	Nazwa kategorii wydatku	Wydatki ogółem (PLN)	Wydatki kwalifikowane (PLN)	Dofinansowanie (PLN)	Udział %
1	Zatrudnienie/wynagrodzenie pracowników zaangażowanych w proces realizacji RPO WO 2014-2020	6 939 200,00	6 939 200,00	5 898 320,00	95,06%
2	Podnoszenie kwalifikacji pracowników zaangażowanych w proces realizacji RPO WO 2014-2020	17 000,00	17 000,00	14 450,00	0,23%
3	Utrzymanie odpowiedniego zaplecza techniczno-organizacyjnego dla wdrażania Programu	315 800,00	315 800,00	268 430,00	4,33%
4	Organizacja i obsługa procesu oceny projektów, Komitetu Monitorującego oraz innych ciał działających na rzecz Programu	25 000,00	25 000,00	21 250,00	0,34%
<b>A</b>	<b>Koszt całkowity dla Zadania 1</b>	<b>7 297 000,00</b>	<b>7 297 000,00</b>	<b>6 202 450,00</b>	<b>99,96%</b>
Zadanie 2: Kategoria interwencji 122 - Ewaluacja i badania					
5	Ewaluacja i badania	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>B</b>	<b>Koszt całkowity dla Zadania 2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Zadanie 3: Kategoria interwencji 123 - Informacja i komunikacja					
6	Akcje informacyjno-promocyjne w mediach regionalnych, lokalnych, krajowych (telewizja, radio, prasa, internet)	0,00	0,00	0,00	0,00%
7	Kampanie promocyjne	0,00	0,00	0,00	0,00%
8	Spotkania informacyjne, szkolenia, seminaria, kursy, warsztaty dla beneficjentów RPO WO 2014-2020	3 000,00	3 000,00	2 550,00	0,04%
9	Gadżety promocyjne (w tym kalendarze)	0,00	0,00	0,00	0,00%
10	Realizacja innych działań informacyjno-promocyjnych, w tym powielanie, druk, publikacja materiałów informacyjno-promocyjnych (np. ulotki, biuletyny, publikacje)	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>C</b>	<b>Koszt całkowity dla Zadania 3</b>	<b>3 000,00</b>	<b>3 000,00</b>	<b>2 550,00</b>	<b>0,04%</b>
<b>Całkowita wartość PDz (= A + B + C)</b>		<b>7 300 000,00</b>	<b>7 300 000,00</b>	<b>6 205 000,00</b>	<b>100,00%</b>

## 9. Źródła finansowania kosztów kwalifikowalnych projektu nie objęte pomocą publiczną

Lp	Źródło finansowania	Kwota	%
1	Dofinansowanie z EFS	6 205 000,00 PLN	85,00%
2	Razem wkład własny, w tym:	1 095 000,00 PLN	15,00%
2.1	Krajowe środki publiczne, w tym:	1 095 000,00 PLN	
	Budżet jednostki samorządu terytorialnego	1 095 000,00 PLN	
	Razem	7 300 000,00 PLN	

U

## 10. Wskaźniki realizacji PDz

Metodologia monitoringu wskaźników: Zgodnie z Wytycznymi w zakresie wykorzystania środków pomocy technicznej na lata 2014-2020.

Częstotliwość pomiaru: Na dzień przygotowania danego wniosku o płatność, rozliczającego dany koszt.

Źródło danych: Dokumenty księgowe, dokumenty źródłowe, dane z innych komórek.

### 10.1. Wskaźniki produktu

Nr	Nazwa	Jednostka miary	Wartość docelowa dla PDz			Rok	Kwartał
			K	M	Ogółem		
1	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej	szt.	758	187	945	2020	I-IV
2	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy	szt.	-	-	10	2020	I-IV
3	Liczba uczestników form szkoleniowych dla instytucji	osoby	11	7	18	2020	I-IV
4	Liczba przeprowadzonych ewaluacji	szt.				n.d.	-
5	Liczba zorganizowanych spotkań, konferencji, seminariów	szt.				n.d.	-
6	Liczba opracowanych ekspertyz	szt.				n.d.	-
7	Liczba uczestników form szkoleniowych dla beneficjentów	osoby	35	20	55	2020	I-IV
8	Liczba odwiedzin portalu informacyjnego/serwisu internetowego	szt.	-	-	50 000	2020	I-IV
9	Liczba działań informacyjno-promocyjnych o szerokim zasięgu	szt.				n.d.	-

### 10.2. Wskaźniki rezultatu - nie dotyczy

Nr	Nazwa	Jednostka miary	Wartość bazowa			Wartość docelowa			Rok	Kwartał
			K	M	Ogółem	K	M	Ogółem		
XI/a.1	Poziom fluktuacji pracowników w instytucjach zaangażowanych w politykę spójności	%						n.d.		
XI/a.2	Średnioroczna liczba form szkoleniowych na jednego pracownika instytucji systemu wdrażania FE	szt.						n.d.		
XI/b.1	Odsetek wdrożonych rekomendacji operacyjnych	%						n.d.		
XI/b.2	Średni czas zatwierdzenia projektu (od złożenia wniosku o dofinansowanie do podpisania umowy)	dni						n.d.		
XI/c.1	Ocena przydatności form szkoleniowych dla beneficjentów	Skala 0-5						n.d.		

U

## 11. Zgodność PDz z politykami horyzontalnymi UE

### 11.1. Zgodność PDz z zasadą zrównoważonego rozwoju

NIE DOTYCZY

### 11.2. Zgodność PDz z zasadą równości szans i niedyskryminacji

W każdej fazie realizacji PDz podejmowane będą działania mające za zadanie upewnienie się, że w ramach realizowanych zadań nie wystąpiło zjawisko dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, religię lub światopogląd.

Przewiduje się, że w ramach PDz będą możliwe do realizacji następujące działania uwzględniające aspekt zapobiegania dyskryminacji: finansowanie wynagrodzeń pracowników, dostęp do różnych form podnoszenia kwalifikacji oraz organizacja naborów na wolne stanowiska pracownicze na ujednoliconych zasadach bez względu na następujące przesłanki: wiek, stopień niepełnosprawności, orientacja seksualna, religia/wyznanie, rasa, narodowość, pochodzenie etniczne itp.

### 11.3. Zgodność PDz z polityką promowania równouprawnienia płci

Realizacja PDz nie będzie prowadzić do dyskryminacji ze względu na płeć.

Przewiduje się, że w ramach PDz będą możliwe do realizacji następujące działania uwzględniające aspekt równościowy pomiędzy kobietami i mężczyznami: finansowanie wynagrodzeń pracowników, dostęp do różnych form podnoszenia kwalifikacji oraz organizacja naborów na wolne stanowiska pracownicze na ujednoliconych zasadach bez względu na płeć pracownika.

Pracownicy IP RPO WO 2014-2020, niezależnie od płci, mają również dostęp do elastycznych rozwiązań czasu pracy.

### 11.4. Zgodność PDz z zasadą partnerstwa

Zasada partnerstwa realizowana będzie poprzez wsparcie i podnoszenie świadomości beneficjentów i potencjalnych beneficjentów Programu przez konferencje, seminaria, szkolenia, nakierowane na zindywidualizowane działania regionalne, wzmacniające kompetencje w zakresie poprawnego przygotowania i rozliczania projektów. Ww. szkolenia będą stanowić źródło porad również dla partnerów społeczno-gospodarczych, w tym organizacji pozarządowych.

## 12. Zgodność PDz z zasadą konkurencyjności

Wszystkie wydatki ujęte w PDz realizowane są zgodnie z:

- Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 ze zm.),
- Zasadami dotyczącymi konkurencyjności, opisanymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, przygotowanych przez Ministra Rozwoju i Finansów,
- przyjętym Zarządzeniem nr 50 Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu z dnia 25.06.2018r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Opolu.

## 13. Promocja PDz

Zobowiązuję się do zapewniania informowania społeczeństwa o finansowaniu realizacji PDz przez Unię Europejską, zgodnie z:

- Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020, przygotowanymi przez Ministra Rozwoju i Finansów,
- ewentualnymi wytycznymi, podręcznikami i instrukcjami Instytucji Zarządzającej RPO WO 2014-2020 w przedmiotowym zakresie.

u




## 14. Oświadczenie:

Oświadczam, iż

- 1) jestem świadom odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń (zgodnie z art. 37, pkt. 4 Ustawy z 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020).
- 2) informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą;
- 3) projekt, na dofinansowanie którego ubiegam się w niniejszym wniosku o dofinansowanie, nie został fizycznie ukończony lub w pełni zrealizowany przed złożeniem ww. wniosku (zgodnie z brzmieniem art. 65 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013), niezależnie od tego czy wszystkie powiązane płatności zostały dokonane;
- 4) mimo rozpoczęcia realizacji zadań przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, przy ich realizacji przestrzegano obowiązujących przepisów prawa;
- 5) instytucja, którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami;
- 6) jestem uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem;
- 7) instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podstawie art. 207 ust. 7 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 2077 z późn. zm.). Jednocześnie oświadczam, że jeśli w trakcie realizacji projektu znajdę się w wykazie podmiotów wykluczonych (art. 207 ustawy o finansach publicznych) niezwłocznie poinformuję o tym fakcie IZ/IP;
- 8) projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej;
- 9) zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 10) dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z oceną i realizacją niniejszego projektu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 29 sierpnia 1997 r. przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego z siedzibą przy ulicy Piastowskiej 14, 45-082 Opole oraz udostępnienie ich instytucjom i podmiotom dokonującym oceny, monitoringu, ewaluacji, audytu i kontroli projektu. Jednocześnie oświadczam, iż zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016.922 ze zm.) zostałam/em poinformowana, że:
  - a) administratorem podanych danych osobowych jest Marszałek Województwa Opolskiego z siedzibą przy ul. Piastowskiej 14, 45-082 Opole, Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego,
  - b) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu,
  - c) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawienia,
  - d) posiadam prawo do przeniesienia moich danych osobowych,
  - e) podanie danych jest dobrowolne i jest niezbędne do oceny oraz realizacji przedmiotowego projektu,
  - f) zostałam/-em poinformowana/-y, że w każdej chwili mogę cofnąć zgodę na przetwarzanie lub ograniczenia przetwarzania moich danych osobowych i domagać się ich usunięcia przez administratora danych osobowych, jednak będzie to równoznaczne z rezygnacją z udziału w naborze i realizacji zgłoszonego projektu.
- 11) brak możliwości odzyskania lub odliczenia poniesionego ostatecznie kosztu podatku VAT potwierdzam w *Oświadczeniu o kwalifikowalności podatku VAT*, będącym załącznikiem do PDz;
- 12) wyrażam zgodę na udostępnianie niniejszego wniosku w celu dokonania oceny i kontroli przedstawicielom uprawnionych do tego podmiotów; jak również zobowiązuje się umożliwić im przeprowadzenie wizytacji w miejscu realizacji Projektu;
- 13) wyrażam zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji (ocen), przeprowadzanych przez Instytucję Zarządzającą RPO WO 2014-2020 lub inną uprawnioną instytucję lub jednostkę organizacyjną, z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic w zawartych w niniejszym PDz;

✓

Miejscowość, data: Opole, 23.10.2019r.

<p><i>Maciej Kalski</i></p> <p>Imię i Nazwisko Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej</p>	<p><i>Urszula Kuczyńska</i></p> <p>Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za finanse w instytucji</p>
<p> DYREKTOR WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY <i>Maciej Kalski</i></p> <p>Podpis i pieczęć Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej</p>	<p>Główny Księgowy <i>UK</i> <i>Urszula Kuczyńska</i></p> <p>Podpis/ kontrasygnata i pieczęć osoby odpowiedzialnej za finanse Wnioskodawcy</p>

**15. Załączniki:**

1. Oświadczenie o kwalifikowalności stanowisk pracy
2. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT
3. Oświadczenie wnioskodawcy o przestrzeganiu obowiązujących przepisów prawa dotyczących realizowanego projektu



Załącznik nr 1 do PDz PT RPO WO 2014-2020 na 2020r.

Wojewódzki Urząd Pracy  
ul. Głogowska 25c  
45-315 Opole

Opole, 23.10.2019r.

### Oświadczenie o kwalifikowalności stanowisk pracy

Oświadczam, iż realizacja Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2020r. obejmuje, według stanu na 23.10.2019 r., współfinansowanie kosztów związanych z zatrudnieniem / wynagrodzeniem pracowników na 128,29 etatów. Na wymienioną liczbę etatów składają się:

- Dyrektor, Wicedyrektor,
- Wydział Wdrażania PO WER i RPO,
- Wydział Wyboru i Realizacji Projektów RPO,
- Wydział Informacji, Promocji i Pomocy technicznej,
- Wydział Monitorowania i Rozliczeń,
- Główny Księgowy,
- Wydział Ekonomiczno-Finansowy,
- Wydział Kontroli,
- Wydział Organizacji i Informatyki,
- Zespół Radców Prawnych,
- Wydział Administracyjny,
- Wydział Kadr i Szkoleń,
- Stanowisko ds. Audytu
- Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Zakresy czynności dla przedmiotowych stanowisk pracy potwierdzają: zaangażowanie pracowników w proces realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, tj.:

- zaangażowanie w proces programowania, monitorowania i rozliczania programu oraz nadzór nad jego prawidłową realizacją,
- zaangażowanie w nabór, ocenę, monitorowanie, kontrolę, ewaluację, rozliczanie projektów, a także kontrolę finansową i weryfikację płatności,
- zaangażowanie w informację, promocję i pomoc techniczną,

6

– zaangażowanie w obsługę informatyczną, prawną i finansową Programu.

Oświadczam zatem, iż wszystkie z w/w stanowisk pracy są kwalifikowane w ramach Osi Priorytetowej XI RPO WO 2014-2020 – Pomoc Techniczna.

W załączniku nr 1 do niniejszego oświadczenia przedstawiam listę osób kwalifikujących się do dofinansowania w ramach Osi Priorytetowej XI Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 wg stanu na dzień 23.10.2019 r.

Wartość wskaźnika pn. *Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej* obliczono na podstawie realnych danych, zgodnie z wiedzą posiadaną na dzień 23.10.2019 roku, a dotyczącą etatów, które będą zaangażowane i finansowane w 2020 roku wg wzoru: poziom finansowania etatu pracownika z PT RPO WO 2014-2020 x wymiar etatu pracownika na jaki jest zatrudniony x ilość miesięcy przez które pracownik będzie zaangażowany we wdrażanie RPO WO 2014 - 2020.

  
DYREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY  
.....  
*Maciej Kalski*  
(podpis i pieczęć)

Załącznik nr 1 do Oświadczenia o kwalifikowalności stanowisk pracy

Wojewódzki Urząd Pracy  
ul. Głogowska 25c  
45-315 Opole

Opole, 23.10.2019r.

Lp	Nazwisko i imię	POZIOM FINANSOWA NIA RPO	ETATY
1	Badzioch Anna	1,00	1,00
2	Bajer Katarzyna	1,00	1,00
3	Baran Klaudia	0,74	1,00
4	Bargiel Jadwiga	0,55	1,00
5	Bartoszek Piotr	1,00	1,00
6	Bąk - Jakubik Anna	0,56	0,75
7	Benisz Ewa	0,55	1,00
8	Brzozowski Adam	0,82	1,00
9	Brzozowski Rafał	0,59	1,00
10	Bugajska Katarzyna	0,50	1,00
11	Chłap Małgorzata	1,00	1,00
12	Cybruch Iwona	0,74	1,00
13	Czekan Agnieszka	0,95	1,00
14	Czernysz Dorota	0,50	1,00
15	Dobranowska - Fedorczyk Teresa	0,33	0,40
16	Dobrzańska Monika	0,95	1,00
17	Drop Maciej	0,50	1,00
18	Duda - Kot Joanna	0,56	0,75
19	Falak-Budzowska Ewa	0,55	1,00
20	Firlej Anna	1,00	1,00
21	Gądzik Waldemar	0,50	1,00
22	Godlewska Katarzyna	1,00	1,00
23	Harańczyk Małgorzata	1,00	1,00
24	Harasimiuk Anna	0,25	1,00
25	Hemon Karolina	1,00	1,00
26	Hoffman Agnieszka	1,00	1,00
27	Hrycak Agnieszka	0,50	1,00
28	Ivanov Angelika	0,50	1,00
29	Jachymska Katarzyna	0,82	1,00
30	Jalowska Joanna	0,55	1,00
31	Jankowska Karolina	0,50	1,00
32	Jankowska - Krynicka Natalia	1,00	1,00
33	Jasek Krzysztof	0,95	1,00
34	Jemiola Bogusława	1,00	1,00
35	Kaczorowski Marek	0,50	1,00
36	Kalla Magdalena	0,50	1,00
37	Kalski Maciej	0,79	1,00
38	Kańtoch Mariusz	0,63	1,00
39	Kasprzyk Małgorzata	0,95	1,00
40	Kaśnicki Krzysztof	0,82	1,00
41	Katolik Aneta	0,82	1,00
42	Kępczyńska Aneta	0,55	1,00
43	Kinderman Izabela	0,95	1,00
44	Kiślak Agnieszka	1,00	1,00
45	Kizielewicz Violetta	1,00	1,00
46	Kliś Sławomir	1,00	1,00
47	Kocoń Jadwiga	0,75	0,75
48	Koczwański Maciej	1,00	1,00
49	Kolasińska Urszula	0,55	1,00
50	Korbel - Kurc Katarzyna	0,25	1,00
51	Kornafel Dagny	0,44	0,88
52	Korzeniowska Barbara	0,55	1,00
53	Kowalczyk Anna	0,50	1,00

5

54	Kozak Karolina	1,00	1,00
55	Koziel Katarzyna	0,95	1,00
56	Krasoń Agnieszka	0,95	1,00
57	Krupa Ilona	1,00	1,00
58	Krzemińska Justyna	1,00	1,00
59	Kubów Aleksandra	0,50	1,00
60	Kuczyńska Urszula	0,79	1,00
61	Lasota Dorota	0,95	1,00
62	Leja Sylwia	0,50	1,00
63	Lewczak Katarzyna	1,00	1,00
64	Leżoch Joanna	1,00	1,00
65	Litwinowicz Magdalena	0,82	1,00
66	Łój Marzena	0,50	1,00
67	Marciniszyn - Kosecka Anna	0,82	1,00
68	Marszałek Justyna	0,88	0,88
69	Matyssek Małgorzata	0,74	1,00
70	Mazoruk Anna	1,00	1,00
71	Mazur Iwona	0,95	1,00
72	Mokrzycka Magdalena	0,95	1,00
73	Niedbał - Żygadlo Monika	0,82	1,00
74	Niedźwiedz Katarzyna	1,00	1,00
75	Niżnikiewicz Anna	0,95	1,00
76	Nowacka Justyna	0,95	1,00
77	Nowara Joanna	1,00	1,00
78	Nowobiliska Aneta	1,00	1,00
79	Okos Joanna	1,00	1,00
80	Owsiak Jolanta	0,95	1,00
81	Pamuła Dawid	0,55	1,00
82	Panas Piotr	0,82	1,00
83	Pańków Justyna	0,50	1,00
84	Paszkowski Mirosław	0,82	1,00
85	Pazdan Wiesław	0,55	1,00
86	Piechnik Milena	0,85	1,00
87	Piechota Małgorzata	0,82	1,00
88	Piotrowska Agnieszka	1,00	1,00
89	Pisarek - Buśko Anna	0,95	1,00
90	Pyka Urszula	0,50	1,00
91	Pyka - Żolnowska Anna	0,74	1,00
92	Raczek Alicja	0,50	1,00
93	Ramczykowska Marta	0,50	1,00
94	Rawska Anna	1,00	1,00
95	Rózycki Krzysztof	0,82	1,00
96	Rudna Bożena	0,50	1,00
97	Siczewska Agnieszka	0,50	1,00
98	Skupiński Dawid	0,74	1,00
99	Smolewski Tomasz	0,82	1,00
100	Sośniak Waldemar	0,50	1,00
101	Stach Tomasz	0,75	0,75
102	Syska Grzegorz	0,74	1,00
103	Szecówka Grzegorz	0,82	1,00
104	Święcicka Małgorzata	0,50	1,00
105	Święcicki Jerzy	0,55	1,00
106	Świtła Ewa	0,50	1,00
107	Taramina Robert	0,50	1,00
108	Tarlińska - Wójcik Ewa	1,00	1,00
109	Trusz Katarzyna	1,00	1,00
110	Turek Mariusz	0,65	0,75
111	Waga Barbara	1,00	1,00
112	Wajda Bożena	0,88	0,88
113	Waluga Małgorzata	1,00	1,00
114	Waluś Katarzyna	0,82	1,00
115	Wawrów Anita	1,00	1,00
116	Wesoła Edyta	1,00	1,00
117	Wierzgala Zuzanna	0,79	1,00
118	Wilczek Anna	0,74	1,00
119	Wilk Hubert	0,45	1,00
120	Włodarczyk Iwona	1,00	1,00
121	Wońska Aneta	0,50	1,00
122	Wójcik Katarzyna	0,74	1,00

6

123	Wójcik Krzysztof	0,51	1,00
124	Wykrota Barbara	0,50	1,00
125	Zalewska Bożenna	0,28	0,50
126	Zataj Justyna	1,00	1,00
127	Wakat	1,00	1,00
128	Wakat	1,00	1,00
129	Wakat	1,00	1,00
130	Wakat	0,32	1,00
131	Wakat	1,00	1,00
		<b>100,00</b>	<b>128,29</b>

  
DYREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY  
*Maciej Kalski*

Załącznik nr 2 do PDz PT RPO WO 2014-2020 na 2020r.

Wojewódzki Urząd Pracy  
ul. Głogowska 25c  
45-315 Opole

Opole, 23.10.2019r.

### OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI VAT

W związku z ubieganiem się o przyznanie / przyznaniem\* Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Opolu – Wojewódzkiej Samorządowej Jednostce Organizacyjnej, Jednostce Budżetowej dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2020r. Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu oświadcza, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie Projektu.

Jednocześnie Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach Projektu Plan Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2020r. części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku przez Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu.

Zobowiązuję się również do udostępniania dokumentacji finansowo-księgowej oraz udzielania uprawnionym organom kontrolnym informacji umożliwiających weryfikację kwalifikowalności podatku VAT.

Ja niżej podpisany jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

.....  
DYREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY  
.....  
*Maciej Kalski*  
.....  
(podpis i pieczęć)

\*niepotrzebne skreślić





Rzeczpospolita  
Polska

 **OPOLSKIE**

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 3 do PDz PT RPO WO 2014-2020 na 2020r.

Wojewódzki Urząd Pracy  
Ul. Głogowska 25c  
45-315 Opole

Opole, 23.10.2019r.

## **OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O PRZESTRZEGANIU OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWA DOTYCZĄCYCH REALIZOWANEGO PROJEKTU**

W związku z ubieganiem się Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Opolu – Wojewódzkiej Samorządowej Jednostki Organizacyjnej, Jednostki Budżetowej o przyznanie dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 na realizację projektu Planu Działań Pomocy Technicznej RPO WO 2014-2020 na 2020r. oświadczam, iż rzeczowa realizacja projektu rozpoczęta przed złożeniem wniosku o dofinansowanie była prowadzona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

  
DYREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY  
.....  
*Maciej Kalski*  
(podpis i pieczęć)

**Metodologia wyliczenia kosztów poniesionych na zakup mediów - w tym : energii elektrycznej, c.o.,  
zimnej wody, ścieków, wywozu śmieci na pracowników zajmujących się RPO WO**

1. Określenie rzeczywistych kosztów miesięcznych ponoszonych na zakup mediów przez Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu.
2. Wyliczenie udziału powierzchni zajmowanej przez pracowników w ramach RPO WO 2014-2020.
3. Udział powierzchni zajmowanej na potrzeby RPO WO w stosunku do ogółu powierzchni budynków pozwoli wyliczyć kwotę wydatków kwalifikowanych do wsparcia w ramach RPO WO.
4. Wyliczona w miesiącu kwota dzielona jest przez ilość etatów w ramach RPO WO w danym miesiącu co stanowi miesięczny koszt utrzymania powierzchni na etat.

**Wyliczenie wielkości powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO**

$$\begin{array}{ccccccc} \text{Całkowita} & & & & & & \\ \text{powierzchnia} & X & & & & = & \\ \text{budynków WUP} & & \text{Liczba etatów} & / & \text{Liczba etatów} & & \text{Wielkość} \\ & & \text{wszystkich} & & \text{pracowników} & & \text{powierzchni} \\ & & \text{pracowników} & & \text{WUP w danym} & & \text{zajmowanej przez} \\ & & \text{wdrażających} & & \text{miesiącu} & & \text{pracowników} \\ & & \text{RPO WO w danym} & & & & \text{wdrażających} \\ & & \text{miesiącu} & & & & \text{RPO WO} \end{array}$$

**Obliczenie wartości utrzymania powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO**

$$\begin{array}{ccccccc} & & & & & & \\ \text{Wartość kosztów} & X & & & \text{Całkowita} & = & \text{Wartość utrzymania} \\ \text{za media w} & & \text{Wielkość} & / & \text{powierzchnia} & & \text{powierzchni} \\ \text{danym miesiącu} & & \text{powierzchni} & & \text{budynków WUP} & & \text{zajmowanej przez} \\ & & \text{zajmowanej przez} & & & & \text{pracowników} \\ & & \text{pracowników} & & & & \text{wdrażających} \\ & & \text{wdrażających} & & & & \text{RPO WO} \\ & & \text{RPO WO} & & & & \end{array}$$

**Obliczenie miesięcznego kosztu utrzymania powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO**

$$\begin{array}{ccccccc} & & & & & & \\ \text{Wartość utrzymania} & & & & & = & \text{Miesięczny koszt} \\ \text{powierzchni} & & \text{Liczba etatów} & / & & & \text{utrzymania powierzchni na} \\ \text{zajmowanej przez} & / & \text{pracowników} & & & & \text{etat} \\ \text{pracowników} & & \text{wdrażających} & & & & \\ \text{wdrażających} & & \text{RPO WO} & & & & \\ \text{RPO WO} & & \text{w danym miesiącu} & & & & \end{array}$$

Opracowała:

Urszula Kuczyńska

Główny Księgowy WUP w Opolu

Główny Księgowy

*UK*  
Urszula Kuczyńska

Zaakceptował i zatwierdził:

DYREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY  
*Maciej Kalski*

**Metodologia wyliczenia kosztów poniesionych na usługę sprzątnięcia pomieszczeń w budynkach WUP w Opolu  
na pracowników zajmujących się RPO WO 2014-2020**

1. Określenie rzeczywistych kosztów miesięcznych ponoszonych na usługę sprzątnięcia pomieszczeń przez Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu .
2. Wyliczenie udziału powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO .  
Udział powierzchni zajmowanej na potrzeby RPO WO w stosunku do ogółu powierzchni budynków WUP podlegających sprzątnięciu pozwoli wyliczyć kwotę wydatków kwalifikowanych do wsparcia w ramach RPO WO.
3. Wyliczona w miesiącu kwota dzielona jest przez ilość etatów w ramach RPO WO w danym miesiącu co stanowi miesięczny koszt utrzymania powierzchni na etat .

**Wyliczenie wielkości powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO**

$$\begin{array}{l} \text{Powierzchnia} \\ \text{podlegająca} \\ \text{sprzątnięciu w} \\ \text{budynkach WUP} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{Liczba etatów} \\ \text{pracowników} \\ \text{wdrażających RPO WO} \\ \text{w danym miesiącu} \end{array} / \begin{array}{l} \text{Liczba etatów} \\ \text{pracowników WUP} \\ \text{w danym miesiącu} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Wielkość powierzchni} \\ \text{zajmowanej przez} \\ \text{pracowników} \\ \text{wdrażających} \\ \text{RPO WO} \end{array}$$

**Obliczenie wartości utrzymania czystości powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO**

$$\begin{array}{l} \text{Wartość kosztów za} \\ \text{usługę sprzątnięcia w} \\ \text{budynkach WUP} \\ \text{w danym miesiącu} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{Wielkość powierzchni} \\ \text{zajmowanej przez} \\ \text{pracowników} \\ \text{wdrażających} \\ \text{RPO WO} \end{array} / \begin{array}{l} \text{Powierzchnia} \\ \text{podlegająca} \\ \text{sprzątnięciu budynków} \\ \text{WUP} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Wartość utrzymania} \\ \text{czystości powierzchni} \\ \text{budynków WUP} \\ \text{zajmowanych przez} \\ \text{pracowników} \\ \text{wdrażających} \\ \text{RPO WO} \end{array}$$

**Obliczenie miesięcznego kosztu utrzymania powierzchni zajmowanej przez pracowników wdrażających RPO WO**

$$\begin{array}{l} \text{Wartość utrzymania czystości} \\ \text{powierzchni budynków WUP} \\ \text{zajmowanych przez} \\ \text{pracowników wdrażających} \\ \text{RPO WO} \end{array} / \begin{array}{l} \text{Liczba etatów} \\ \text{pracowników} \\ \text{wdrażających RPO WO} \\ \text{w danym miesiącu} \end{array} = \begin{array}{l} \text{Miesięczny koszt sprzątnięcia} \\ \text{powierzchni budynków WUP} \\ \text{na etat} \end{array}$$

Opracowała:

Urszula Kuczyńska

Główny Księgowy WUP w Opolu

Główny Księgowy

*UK*

Urszula Kuczyńska

Zaakceptował i zatwierdził:

*[Signature]*  
DIREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY  
Maciej Kalski