

**UCHWAŁA Nr /2010
Sejmiku Województwa Opolskiego
z dnia 2010 r.**

w sprawie uchwalenia zmian w statucie Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.) oraz § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537), a także art. 105 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241) Sejmik Województwa Opolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się następujące zmiany w statucie Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu:

1. w § 1 po wyrazie: „techniki” dodaje się wyrazy: „oraz przedmiotów zawodowych”;
2. § 2 otrzymuje brzmienie:
„Podstawę prawną działania Ośrodka stanowią:
 - 1) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537),
 - 4) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.),
 - 5) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).”;
3. w § 7 po wyrazie: „techniki” dodaje się wyrazy: „oraz przedmiotów zawodowych.”;
4. w § 8:
 - a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) organizowanie doradztwa merytorycznego i metodycznego dla nauczycieli przedmiotów informatycznych, zawodowych i techniki, we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny,”

b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) organizowanie i prowadzenie, stosownie do potrzeb, doradztwa metodycznego dla nauczycieli przedmiotów zawodowych nauczanych w zawodach unikatowych,”

c) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) gromadzenie, opracowywanie i upowszechnianie informacji edukacyjnej z zakresu informatyki, techniki i przedmiotów zawodowych, upowszechnianie nowych metod, technik i środków kształcenia,”

d) pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) udzielanie szkołom pomocy w urządzaniu i wyposażaniu pracowni informatycznych, technicznych, a także specjalistycznych w zakresie przedmiotów zawodowych,”

e) w pkt 12 po wyrazie: „informacyjnej” dodaje się wyraz: „i komunikacyjnej”

5. w § 9 w ust. 3:

a) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) zatrudnianie nowych pracowników Ośrodka,”

b) w pkt 6 skreśla się wyrazy: „organizowanie doskonalenia zawodowego,”

c) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) przygotowywanie planu pracy Ośrodka na dany rok kalendarzowy i przedstawianie do zatwierdzenia Zarządowi Województwa,”

6. uchyla się § 11;

7. § 12 otrzymuje brzmienie:

„1. W Ośrodku tworzy się następujące komórki organizacyjne:

- 1) Dział administracyjno-gospodarczy,
- 2) Dział księgowości,
- 3) Zespół Informatyki i Techniki,
- 4) Zespół Przedmiotów Zawodowych.

2. W ramach Zespołu Informatyki i Techniki tworzy się pracownie specjalistyczne.

3. W ramach Zespołu Przedmiotów Zawodowych tworzy się pracownie specjalistyczne.

4. Pracą Zespołu Informatyki i Techniki kieruje kierownik, któremu stanowisko powierza i którego ze stanowiska odwołuje Dyrektor Ośrodka.

5. Pracą Zespołu Przedmiotów Zawodowych kieruje kierownik, któremu stanowisko powierza i którego ze stanowiska odwołuje Dyrektor Ośrodka.”

8. § 13 otrzymuje brzmienie:

„Zakresy zadań poszczególnych komórek:

1) Dział administracyjno-gospodarczy:

- a) dba o stan techniczny, sanitarny i estetyczny Ośrodka,
- b) zabezpiecza warunki socjalne i dydaktyczne do prowadzenia organizowanych form doskonalenia nauczycieli,

2) Dział księgowości:

- a) bilansuje i planuje potrzeby finansowe niezbędne do realizacji zadań Ośrodka,
- b) prowadzi i rozlicza działalność finansową Ośrodka,

3) Zespół Informatyki i Techniki:

- a) diagnozuje potrzeby nauczycieli objętych obszarem działania Zespołu w zakresie doskonalenia i doształcania,
 - b) przedstawia dyrektorowi koncepcje dotyczące zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia,
 - c) organizuje doradztwo metodyczne,
 - d) organizuje różne formy doskonalenia i doształcania nauczycieli techniki i informatyki,
 - e) opracowuje i rozprowadza materiały informacyjne i dydaktyczne,
 - f) organizuje wymianę doświadczeń między nauczycielami szkół, a także między nauczycielami a nauczycielami akademickimi,
 - g) udziela konsultacji merytoryczno-metodycznych nauczycielom objętym zakresem działania Zespołu,
 - h) pobudza i wspiera nauczycieli do działalności innowacyjnej,
 - i) propaguje wdrażanie do praktyki szkolnej nowych metod, technik i środków kształcenia wśród nauczycieli wszystkich specjalności,
 - j) organizuje konferencje metodyczne nauczycieli techniki i informatyki,
 - k) propaguje kulturę techniczną i informatyczną w środowisku oświatowym województwa opolskiego,
 - l) realizuje zadania doskonalenia wynikające ze zmian systemowych systemu edukacji.
- 4) Zespół Przedmiotów Zawodowych:
- a) diagnozuje potrzeby nauczycieli objętych obszarem działania Zespołu w zakresie doskonalenia i doształcania,
 - b) przedstawia dyrektorowi koncepcje dotyczące zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia,
 - c) organizuje doradztwo metodyczne,
 - d) organizuje różne formy doskonalenia i doształcania nauczycieli przedmiotów zawodowych,
 - e) opracowuje i rozprowadza materiały informacyjne i dydaktyczne,
 - f) organizuje wymianę doświadczeń między nauczycielami szkół, a także między nauczycielami a nauczycielami akademickimi,
 - g) udziela konsultacji merytoryczno-metodycznych nauczycielom objętym zakresem działania Zespołu,
 - h) pobudza i wspiera nauczycieli do działalności innowacyjnej,
 - i) propaguje wdrażanie do praktyki szkolnej nowych metod, technik i środków kształcenia wśród nauczycieli wszystkich specjalności,
 - j) organizuje konferencje metodyczne nauczycieli przedmiotów zawodowych,
 - k) realizuje zadania doskonalenia wynikające ze zmian systemowych systemu edukacji.

9. uchyla się § 14;

10. § 17 otrzymuje brzmienie:

„Do zadań nauczyciela konsultanta kierującego odpowiednio pracą Zespołu Informatyki i Techniki oraz Przedmiotów Zawodowych należy:

- 1) programowanie zadań Zespołu i opracowywanie rocznych planów pracy,
- 2) przedstawianie dyrektorowi koncepcji dotyczącej zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia,
- 3) planowanie i inicjowanie form doskonalenia nauczycieli poszczególnych specjalności,
- 4) sprawowanie pieczy nad przebiegiem zajęć zgodnym z planem dydaktycznym,
- 5) odpowiedzialność za merytoryczny poziom upowszechnianych przez Zespół materiałów metodycznych,

- 6) sprawowanie, określonych przez Dyrektora Ośrodka, czynności kontrolnych,
- 7) współuczestniczenie - z głosem doradczym i opiniodawczym - w ocenie pracy nauczycieli doradców,
- 8) odpowiedzialność za powierzone mienie będące własnością Ośrodka,
- 9) planowanie i organizowanie konferencji metodycznych,
- 10) organizacja i koordynacja pracy doradców metodycznych Zespołu,
- 11) wnioskowanie potrzeb zatrudnienia nowych doradców lub zmiany rejonów doradczych,
- 12) wnioskowanie o nagrody dla nauczycieli konsultantów i doradców metodycznych Zespołu.”;

11. § 18 otrzymuje brzmienie:

„1. Do zadań nauczyciela konsultanta należy prowadzenie działalności szkoleniowej, popularyzatorskiej i analitycznej.

2. Nauczyciel konsultant:

- 1) dba o własny rozwój zawodowy,
- 2) stwarza w swojej dziedzinie możliwości rozwoju wszystkim nauczycielom,
- 3) udziela konsultacji metodyczno-merytorycznych nauczycielom objętym zakresem działań,
- 4) współorganizuje i prowadzi formy doskonalenia nauczycieli po zdiagnozowaniu ich potrzeb,
- 5) opracowuje materiały dydaktyczne i informacyjne,
- 6) współpracuje z doradcami innych specjalności w celu krzewienia kultury informatycznej i technicznej wśród nauczycieli i uczniów,
- 7) bierze czynny udział w organizowaniu konkursów i olimpiad przedmiotowych,
- 8) szczególną uwagę zwraca na współpracę i pomoc doradcom metodycznym.

3. W pracach komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na dyrektora Ośrodka uczestniczy nauczyciel konsultant, który uzyskał akceptację na posiedzeniu połączonych Zespołów Informatyki i Techniki oraz Przedmiotów Zawodowych.”;

12. w § 19 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ośrodek zleca wykonywanie zadań nauczycielom doradcom metodycznym, na zasadach określonych w umowach zawieranych przez Samorząd Województwa z Jednostkami Samorządu Terytorialnego”.

13. w § 19 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Doradca wykonuje zadania wg indywidualnego programu działania dostosowanego do specyfiki przedmiotu (specjalności), bloku przedmiotowego i konkretnych warunków pracy. Program działania przedkłada do akceptacji kierownikowi Zespołu. Pracę swoją dokumentuje w „Dzienniku pracy nauczyciela-doradcy metodycznego.”,

14. uchyla się § 20;

15. § 21 otrzymuje brzmienie:

„1. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Ośrodek używa pieczęci:

„Wojewódzki Ośrodek Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu”.”;

16. uchyla się § 23,

17. Przyjmuje się załącznik nr 1 do niniejszej uchwały pt: „Schemat struktury organizacyjnej Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu”.

§ 2

Przyjmuje się tekst jednolity statutu Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Opolskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z póź. zm.) sejmik województwa podejmuje uchwały w sprawach zastrzeżonych ustawami i statutem województwa do kompetencji sejmiku województwa.

Nowelizacja statutu Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu jest konsekwencją wejścia w życie z dniem 5 grudnia 2009 r. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli, które w § 26 zobowiązuje organy prowadzące placówki doskonalenia do dostosowania statutów tych placówek do wymagań określonych w rozporządzeniu w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia.

Ponadto zapisy art. 105 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych zobowiązują organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego do dostosowania statutów jednostek budżetowych do przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie (1 stycznia 2010 r.) ustawy o finansach publicznych.

Wśród zmian, wynikających z powyższych przepisów, wymienić należy:

- 1) uaktualnienie podstawy prawnej działania Ośrodka,
- 2) wykreślenie zapisów dotyczących:
 - a) uzyskania opinii Opolskiego Kuratora Oświaty o planie pracy Ośrodka na dany rok,
 - b) prowadzenia doskonalenia zawodowego nauczycieli-doradców metodycznych.

Ponadto, w związku z likwidacją z dniem 31 lipca 2009 r. przez dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu E-Gospodarstwa Pomocniczego przy Wojewódzkim Ośrodku Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu, zapisy dotyczące ww. gospodarstwa pomocniczego zostały wykreślone ze statutu Ośrodka.

W statucie znalazły się również zapisy rozszerzające działalność Ośrodka o doskonalenie nauczycieli przedmiotów zawodowych (przesunięcie ww. obszaru zadań z Wojewódzkiego Ośrodka Metodycznego w Opolu do Wojewódzkiego Ośrodka Doskonalenia Informatycznego i Politechnicznego w Opolu) oraz dotyczące

zlecenia zadań doradcom metodycznym (regionalny system doradztwa metodycznego).

Przygotował:
Dariusz Joniak, inspektor
Departament Edukacji i Rynku Pracy
Referat Jednostek Oświatowych
tel. 5416504
16.12.2009 r.