



Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 664/2019
Zarządu Województwa Opolskiego
z dnia 23 kwietnia 2019r.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
Umowa w sprawie zamówienia publicznego
Nr DOA-IV.273.....2019

zawarta w dniu2019r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania w tym zamówienia publiczne przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... - wpisanym/i/ do Centralnego Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / wpisanym/i/ do rejestru przedsiębiorców KRS pod nrz siedzibą, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: reprezentowaną/ym/ przezzwanym / zwanymi dalej „Wykonawcą”

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DOA-IV.272.2019.** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r, poz. 1986 ze zm.), o następującej treści:

Przedmiot Umowy

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „Montaż instalacji wentylacji mechanicznej” w ramach zadania p. n. „ekoZamek Moszna – termomodernizacja budynku zamku przy ul. Zamkowej 1 w Mosznej” w budynku Zamku wpisanym do rejestru zabytków, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014 – 2020.

1. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych oraz technologii ich wykonania, będących przedmiotem umowy określają:
 - 1) Projekt techniczny zwany dokumentacją projektową,
 - 2) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 3) Przedmiar robót,
 - 4) Opis przedmiotu zamówienia,
 - 5) SIWZ.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie robót z materiałów **Wykonawcy**.
3. Zakres świadczeń **Wykonawcy** wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodne z następującą kolejnością:
 - 1) Niniejsza Umowa,
 - 2) Oferta Wykonawcy nr _____ z dnia _____,
 - 3) Dokumentacja projektowa,
 - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 5) Przedmiar robót,
 - 6) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności
 - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019r. poz. 260 t.j.),
 - 4) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2018r. poz. 992 ze zm.),
 - 5) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018r. poz. 799 ze zm.),
 - 6) ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018r. poz. 2067 t.j.) wraz z aktami wykonawczymi,
 - 7) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.),
 - 8) wszelkie inne akty prawne i aktualne normy, aktualne przepisy związane z przedmiotem zamówienia.

Wymienione powyżej przepisy prawa, **Wykonawca** zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem zmian stanu prawnego w tym zakresie.
5. Sposób komunikowania się stron: W przypadku dokonywania zatwierdzeń, powiadomień, przekazywania informacji lub wydawania poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, lub e-mailem na podane przez **Strony** umowy adresy.
6. **Wykonawcy**, o których mowa w art. 23 ust. 1 PZP (tj. którzy złożyli ofertę wspólną), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

Terminy

§ 3

1. Termin realizacji całego zakresu robót objętego niniejszą umową Strony ustalają w następujący sposób:
rozpoczęcie - nie wcześniej niż **01 sierpnia 2019r.**,
zakończenie - _____ dni od dnia rozpoczęcia, t.j. przekazania pomieszczeń - zgodnie z ofertą Wykonawcy nr ____ z dnia _____
2. Termin realizacji, o którym mowa w ust.1 obejmuje również czynności o których mowa w § 6 ust. 4 Umowy.

Harmonogram prac

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się przedłożyć **Zamawiającemu**, po wcześniejszym uzgodnieniu z **Inwestorem Zastępczym**, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia podpisania Umowy Harmonogram prac.
2. Harmonogram prac określi: terminy wykonania przedmiotu umowy i odpowiadające tym terminom zakresy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać elementy składające się na przedmiot umowy w terminach przewidzianych w umowie z uwzględnieniem Harmonogramu prac.
4. Harmonogram prac będzie złożony także u **Inwestora Zastępczego** w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej.
5. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia koniecznych zmian w Harmonogramie prac przy czym każda zmiana wymaga pisemnej, uprzedniej zgody **Zamawiającego**.
6. **Zamawiający** zatwierdzi Harmonogram prac, o którym mowa w ust. 1, w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty jego przedłożenia lub w tym terminie zgłosi uwagi ze wskazaniem ich uzasadnienia.

Oświadczenia i obowiązki Zamawiającego

§ 5

1. **Zamawiający** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością, o której mowa w § 1 ust.1.
2. W toku realizacji niniejszej Umowy w imieniu **Zamawiającego** działa **Inwestor Zastępczy – Moszna Zamek Spółka z o.o.** z siedzibą w Mosznej.
3. **Inwestor Zastępczy** w imieniu **Zamawiającego** protokolarnie przekaze objęte zamówieniem pomieszczenia w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty zatwierdzenia Harmonogramu prac.
4. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
 - 1) nieodpłatnego udostępnienia **Wykonawcy** niezbędnego terenu lub pomieszczenia pod zaplecze,
 - 2) przekazania **Wykonawcy** niezbędnej dokumentacji technicznej i dziennika budowy w dniu podpisania Umowy,
 - 3) wyznaczenia terminów odbiorów robót (zanikających, częściowych i końcowego) nie przekraczających 3 (trzy) dni roboczych od dnia powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do odbiorów,
 - 4) terminowego przystępowania do odbiorów robót,
 - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**,
 - 6) zapewnienia Inspektorów nadzoru inwestorskiego stosownych branż.

Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia **Inwestorowi Zastępczemu**, do dnia przekazania przez **Inwestora Zastępczego** pomieszczeń objętych przedmiotem Umowy:
 - 1) oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu funkcji kierownika budowy,
 - 2) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - 3) dokumentu potwierdzającego posiadanie przez kierownika budowy uprawnień do kierowania pracami prowadzonymi na terenie obiektów wpisanych do rejestru zabytków, o których mowa

samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o których mowa w art. 14, ust. 1, pkt 4) w zakresie wentylacji Ustawy Prawo budowlane,

- 4) dokumentu, potwierdzającego zawarcie przez **Wykonawcę** ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 5) dokumentu, potwierdzającego zawarcie przez **Wykonawcę** ubezpieczenia wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy,
- 6) oświadczenie potwierdzające, że roboty w zakresie montażu wentylacji mechanicznej realizowane będą przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę,
- 7) listę osób skierowanych przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu Umowy, wraz z wyszczególnieniem ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do realizacji Umowy.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- 1) zatrudnienia **przez siebie lub podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji prac związanych z montażem wentylacji mechanicznej. Wykonawca oświadcza, iż będą to osoby posiadające odpowiednią wiedzę, uprawnienia i doświadczenie w tym zakresie,
 - 2) złożenia oświadczenia zawierającego informację, że pracownicy którzy będą wykonywać czynności dla **Zamawiającego**, o których mowa w ust. 2 pkt 1) są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę,
 - 3) aktualizacji dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1) i 2), w każdym przypadku zmiany pracowników, najpóźniej w dniu podjęcia dla **Zamawiającego** czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
 - 4) złożenia listy osób skierowanych do realizacji przedmiotu Umowy wraz z wyszczególnieniem ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) zapewnienia udziału w wykonaniu przedmiotu umowy, kierowników robót wszystkich wymaganych w dokumentacji projektowej branż.
3. **Zamawiający** jest uprawniony do podejmowania czynności niezbędnych w zakresie kontroli spełnienia przez **Wykonawcę** czynności dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w ramach czynności wykonywanych dla **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** zapewni na własny koszt wykonanie wymaganych przepisami prawa prób, pomiarów, oraz odbiorów jakie winny być przeprowadzone przez Instytucje zewnętrzne.
5. **Wykonawca** ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektowo - techniczną, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, SIWZ oraz zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów. Stosowane w trakcie wykonywania Umowy materiały winny podlegać kwalifikacji i kontroli jakości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym posiadać stosowne certyfikaty, świadectwa jakości, które to na każde żądanie **Zamawiającego** winny być okazywane. Jakiegokolwiek koszty związane ze stosowaniem materiałów niezgodnych z opisem j.w. ponosi **Wykonawca**.
7. **Wykonawca**, z uwagi na czynny obiekt, zabezpieczy i oznakuje zgodnie z przepisami prawa pomieszczenia przekazane do prowadzenia robót i zapieczęta na czas przejęcia przekazania pomieszczeń do daty końcowego odbioru wszystkich robót.

8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność i koszty za organizację swojego zaplecza wraz z urządzeniami.
9. **Wykonawca** własnym staraniem i na własny koszt zapewni energię elektryczną i wodę niezbędne do realizacji robót oraz poniesie koszty zużycia tych mediów w okresie realizacji robót, wynikających z ustaleń poczynionych z użytkownikiem obiektu.
10. **Wykonawca** odpowiada za bezpieczeństwo na terenie prowadzenia robót, utrzymanie porządku, a także za usuwanie na własny koszt wszelkich odpadów powstałych wskutek wykonywania robót.
11. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za roboty oraz wszelkie szkody i straty, które spowodował w trakcie realizacji robót, w tym usuwanie usterek, ponosi odpowiedzialność cywilną na zasadach ogólnych za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami, w tym ruchem pojazdów oraz ponosi ryzyko likwidacji zdarzeń losowych na terenie robot. Ww. odpowiada również za wybrane metody działań i bezpieczeństwa na terenie robót.
12. **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody i wady.
13. **Wykonawca** jest zobowiązany do terminowego usuwania szkód i wad ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów.
14. **Wykonawca** jest ponadto zobowiązany do następujących czynności:
 - 1) przygotowania na własny koszt dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót (łącznie z dokumentacją fotograficzną, protokołami z prób i pomiarów, atestów i certyfikatów),
 - 2) protokolarnego dokonania przy udziale Inwestora Zastępczego próbnego rozruchu z udokumentowaniem osiągnięcia wymaganych parametrów,
 - 3) przekazywania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - 4) wykonywania robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony p. poż. obowiązującymi przy wykonywaniu robót oraz z zasadami wiedzy technicznej, stosownego zabezpieczenia instalacji, urządzeń, czy też obiektów na terenie prac przed zniszczeniem, czy też uszkodzeniem,
 - 5) zgłaszania gotowości do odbioru robót (częściowych, zanikających i końcowego) i brania w nich udziału w wyznaczonych terminach,
 - 6) stosowania się do poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
 - 7) angażowania osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonywania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie celem terminowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - 8) dostarczenia materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową,
 - 9) przeprowadzenia szkolenia osób wskazanych przez Inwestora Zastępczego z zakresu obsługi i eksploatacji przedmiotu Umowy. Przeprowadzone szkolenie, niezależnie od jego czasu trwania, powinno wszystkim uczestnikom szkolenia zagwarantować pełną wiedzę i umiejętności w zakresie wiedzy i eksploatacji urządzeń. Protokół z powyższego powinien zawierać: imiona i nazwiska przeszkolonych osób, czas oraz zakres szkolenia.

- 10) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w przypadku udziału Podwykonawców w realizacji Umowy,
 - 11) usuwania zgłaszanych przez **Zamawiającego** awarii, które wystąpiły w okresie trwania gwarancji, w terminie wskazanym w ofercie, tj. w ciągu dni roboczych od dnia zgłoszenia.
15. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, **Wykonawca** będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. **Wykonawca** odpowiada za działania i / lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jak za własne.
16. Skompletowana dokumentacja powykonawcza wymieniona w ust. 14 pkt 1), protokół wymieniony w ust. 14 pkt 2) oraz protokół wymieniony w ust. 14 pkt 9) zostaną przekazane **Zamawiającemu** w wersji papierowej i elektronicznej w terminie odbioru końcowego.

Ubezpieczenia

§ 7

1. **Wykonawca** jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczeniową wszystkich ryzyk robót (zwanej polisą) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na czas trwania przedmiotu Umowy. Polisa powinna obejmować w danym roku ubezpieczenie w wysokości 100 % wynagrodzenia umownego.
2. Niezależnie od polisy, o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe nie będące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej. Suma gwarancyjna nie może być niższa niż 250 000,00 zł na zdarzenie – bez limitu liczby zdarzeń – dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści.
3. Dodatkowo zakres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej powinien obejmować:
 - 1) Odpowiedzialność Cywilną za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania (wadliwego wykonania prac) – do pełnej kwoty limitu odpowiedzialności tj. 250 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - 2) Odpowiedzialność Cywilną Pracodawcy – Podlimit 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
 - 3) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej musi obowiązywać cały okres trwania Umowy.
4. Dodatkowo umowy ubezpieczeniowe powinny spełniać poniższe wymagania:
 - 1) franszyza redukcyjna nie może być wyższa niż 2 000,00 zł,
 - 2) umowa ubezpieczenia ma dotyczyć wyłącznie realizowanej Umowy.
5. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy **Wykonawca** nie później, niż w dniu przejęcia pomieszczeń przekaże **Zamawiającemu** polisę obejmującą wszystkie ryzyka budowy i odpowiedzialność cywilną wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia i dowodem opłaty składki.
6. W przypadku uchybienia terminowemu obowiązkowi **Zamawiający** ma prawo wstrzymać się z przekazaniem pomieszczeń do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umowy w zakresie wykonania Umowy przez **Wykonawcę**.
7. Jeżeli **Wykonawca** nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 1, 2, 3, 4 do 10 dni od wyznaczonego pierwotnie dnia **Zamawiający** uprawniony będzie do naliczenia kar umownych.

8. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia i odbioru robót, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłużenia w/w umów ubezpieczenia o czas odpowiedni i przedłożenia dokumentu potwierdzającego tą okoliczność. **Wykonawca** zobowiązany jest do utrzymania ważnej umowy ubezpieczenia OC oraz nie zmniejsza wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.

Potencjał Wykonawcy

§ 8

1. **Wykonawca** oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia wszystkich branż w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

Kierownik budowy

§ 9

1. **Wykonawca** ustanowi Kierownika budowy Panią/Pana posiadającego stosowne uprawnienia do kierowania pracami prowadzonymi na terenie obiektów wpisanych do rejestru zabytków o których mowa w art. 37c Ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, oraz do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o których mowa w art. 14, ust. 1 pkt 4) w zakresie wentylacji w Ustawie Prawo budowlane.
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę w terminie 2 (dwóch) dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki określone w niniejszej Umowie, SIWZ i Opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

Podwykonawcy

§ 10

1. W przypadku nie zaangażowania Podwykonawców:
Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi cały zakres rzeczowy robót objęty niniejszą Umową i wraz z fakturą złożyć oświadczenie w tym zakresie.
2. W przypadku zaangażowania Podwykonawców:
 - 1) **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy robót objęty niniejszą Umową siłami własnymi oraz przy udziale Podwykonawców.
Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty stanowiące przedmiot niniejszej Umowy: a
Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy:
 - 2) **Zamawiający** nie wyraża zgody na zatrudnienie przez Podwykonawców dalszych Podwykonawców,
 - 3) Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby powoływał się **Wykonawca** wymaga wykazania **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub

- Wykonawca** samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** się powoływał w trakcie postępowania o zamówienie publiczne,
- 4) Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót stanowiących przedmiot Umowy wymaga zgody **Zamawiającego**, a także akceptacji umowy jaka zostanie zawarta z nowym Podwykonawcą,
 - 5) **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, jego Przedstawicieli i pracowników jak za własne działania lub zaniechania,
 - 6) Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**,
 - c) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentach wymienionych w § 1 Umowy oraz ofercie **Wykonawcy**, w tym z zachowaniem terminów zawartych w umowie z **Wykonawcą**,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy będzie realizowane przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę.
 - 7) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) Uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez **Zamawiającego** wynagrodzenia **Wykonawcy**,
 - b) Sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej przez **Zamawiającego** z **Wykonawcą** lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) Przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
 - 8) Zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu lub jej zmiany przez **Zamawiającego**,
 - 9) Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany jeżeli **Zamawiający**, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych licząc od dnia złożenia projektu w siedzibie **Zamawiającego** nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń,
 - 10) W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia **Zamawiającego**,
 - 11) Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do tego projektu, **Wykonawca** przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 (dwa) dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót,
 - 12) **Wykonawca** nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez **Zamawiającego**,

- 13) Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, **Wykonawca** zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę, lub zrezygnować z powierzenia wykonywania części zamówienia Podwykonawcy,
- 14) Powierzenia realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez **Zamawiającego** umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji **Zamawiającego** w trybie określonym w pkt. 6-11,
- 15) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową,
- 16) **Zamawiający**, może żądać od **Wykonawcy** zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, kwalifikacje osób którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań określonych przez **Zamawiającego**, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. **Wykonawca** niezwłocznie usunie na żądanie **Zamawiającego** Podwykonawcę z terenu, jeżeli działania Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej Umowy,
- 17) Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez **Zamawiającego** umowie o podwykonawstwo, **Wykonawca** nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do **Zamawiającego**,
- 18) **Zamawiający** niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi **Wykonawcę** o żądaniu Podwykonawcy oraz wezwie **Wykonawcę** do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy,
- 19) W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag, o których mowa w pkt 18), podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, **Zamawiający** może:
 - a) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty lub złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - b) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
- 20) **Zamawiający** jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a **Wykonawca** nie złoży w trybie określonym uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy z tytułu takiej zapłaty,
- 21) Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, **Zamawiający** potrąci z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
- 22) W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, **Zamawiający** uzależnia dokonanie wypłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** od okazania dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

Usuwanie Wad i Usterek stwierdzonych w czasie robót

§ 11

1. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** wykonania robót niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających **Wykonawcę** wad w robotach stanowiących przedmiot Umowy, **Zamawiający** jest uprawniony do żądania usunięcia przez **Wykonawcę** stwierdzonych usterek lub wad, w określonym terminie nie krótszym niż 3 (trzy) dni robocze. Koszt usunięcia usterek lub wad ponosi **Wykonawca**.
2. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** będzie upoważniony do ich usunięcia przez osoby trzecie na koszt i ryzyko **Wykonawcy** i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

Odbiory

§ 12

Strony Umowy ustalają następujące zasady odbioru robót zanikających, częściowych, a także odbioru końcowego przedmiotu Umowy:

1. **Wykonawca** zgłosi **Inwestorowi Zastępczemu** gotowość do odbioru każdego z robót zanikających, odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego. W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego **Wykonawca** musi posiadać dokumentację fotograficzną, wszelkie atesty, certyfikaty, protokoły z prób, pomiarów i protokoły odbioru przez Instytucje zewnętrzne niezbędne do dopuszczenia do użytkowania obiektu.
2. **Inwestor Zastępczy**, a w przypadku odbioru końcowego **Zamawiający** wyznacza datę odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni roboczych od powiadomienia przez **Wykonawcę** o gotowości.
3. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to **Inwestor Zastępczy** lub **Zamawiający** może odmówić odbioru wyznaczając termin ich usunięcia.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbiorów wystąpienia wad nienadających się do usunięcia, **Inwestor Zastępczy** lub **Zamawiający** może wg uznania:
 - 1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania,
 - 2) odstąpić od Umowy albo żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
5. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli **Inwestora Zastępczego, Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
6. O fakcie usunięcia wad i usterek **Wykonawca** zawiadamia **Inwestora Zastępczego** pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
7. **Inwestor Zastępczy** w imieniu **Zamawiającego** w trakcie czynności odbiorowych może przerwać te czynności, do czasu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek.
8. Jeżeli zwłoka w usunięciu usterek lub wad przekroczy 3 (trzy) dni od wyznaczonego na ich usunięcie terminu, **Zamawiający** będzie upoważniony do ich usunięcia na koszt **Wykonawcy**.

Wynagrodzenie

§ 13

1. Strony ustalają wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, na kwotę w wysokości brutto zł (słownie: zł) w tym: podatek VAT 23% i kwota netto zł (słownie: zł).
2. Rozliczenie za wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę, przy spełnieniu warunków określonych w § 10, do faktury należy dołączyć oświadczenie podwykonawców, że otrzymali wynagrodzenie od **Wykonawcy** zgodnie z zawartą między nimi umową, oraz potwierdzenie dokonania zapłaty.
4. Płatność za wykonaną pracę na podstawie niniejszej Umowy dokonana będzie powykonawczo, na podstawie protokołu odbioru końcowego, według prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Wynagrodzenie **Wykonawcy** określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres robót wymienionych w § 1 niniejszej Umowy, materiałów niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
6. W przypadku realizowania całego zakresu Umowy siłami własnymi podstawą wypłaty należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z:
 - 1) protokołem odbioru końcowego,
 - 2) oświadczeniem w tym zakresie.
7. W przypadku realizowania siłami własnymi zakresu prac zastrzeżonego przez **Zamawiającego** wskazanego w OPZ, podstawą wypłaty należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT wraz z:
 - 1) protokołem odbioru końcowego,
 - 2) oświadczeniem w tym zakresie.
8. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nr Wszelkie zmiany danych dotyczących rachunku wymagają formy pisemnej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez **Zamawiającego** wynikających z Umowy potrąceń z należnego mu wynagrodzenia.

Płatności

§ 14

1. Zapłata za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury VAT końcowej, w terminie do 14 (czternastu) dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** nie może, bez pisemnej uprzedniej zgody **Zamawiającego**, przelać wierzycelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich ani dokonać cesji praw i obowiązków, związanych z realizacją Umowy.
3. Podstawa do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru robót przyjęty bez uwag, podpisany przez Strony uczestniczące w odbiorze.
4. Fakturę wystawić należy w następujący sposób:
Nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565,

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.

5. Treść faktury dotyczącej przedmiotu zamówienia należy wcześniej ustalić z Zamawiającym w celu wprowadzenia zamówienia do ewidencji środków trwałych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania Umowy.

Gwarancja

§ 15

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na okres ____ lat/lata, zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, obejmującej wykonanie całego zakresu Umowy, na warunkach Kodeksu Cywilnego, licząc powyższy okres od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu Cywilnego.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji **Wykonawcy**. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu Cywilnego.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
4. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o zaistnieniu wady niezwłocznie, równocześnie wzywając go do usunięcia wady fizycznej przedmiotu gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wady.
5. **Wykonawca** w przypadku zgłoszenia wady przez **Zamawiającego**, jest zobowiązany do usunięcia wady fizycznej przedmiotu gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad na swój koszt w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
6. W przypadku nie wykonania przez **Wykonawcę** usunięcia ujawnionej wady w terminie, **Zamawiający** ma prawo usunąć ujawnioną wadę, na koszt **Wykonawcy**.
7. Ilekroć jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ Kodeksu Cywilnego.
8. Usunięcie wad przez **Wykonawcę** uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu usunięcia wad.

Zmiana Umowy

§ 16

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy zachodzi konieczność wprowadzenia zmian spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia **Wykonawcy** wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań Umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej – w odniesieniu do terminów realizacji poszczególnych etapów robót,

- 3) niemożnością prowadzenia prac z uwagi na prowadzoną w obiekcie działalności hotelową Użytkownika w zakresie terminu realizacji umowy.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego niezwłocznego informowania się o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust.1.
3. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy, gdy **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia ma zastąpić nowy **Wykonawca** na skutek: ogłoszenia upadłości **Wykonawcy**, przejęcia przez **Zamawiającego** zobowiązań wykonawcy względem podwykonawców.
4. Wszelkie zmiany Umowy poza wyłączonymi Umową są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
5. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy w przypadku o których mowa w art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych,
 - 3) zmiany danych rejestrowych,
 - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

Odstąpienie od Umowy przez Strony

§ 17

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
 - 1) **Wykonawca** nie rozpoczął robót, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty przekazania pomieszczeń objętych zamówieniem, o ile wynika to z okoliczności, leżących po stronie **Wykonawcy**,
 - 2) **Wykonawca** nie dokonał ubezpieczeń, o których mowa w § 7 niniejszej Umowy,
 - 3) **Wykonawca** przerwał wykonanie robót i udokumentowania, a nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 3 (trzy) dni robocze,
 - 4) **Wykonawca** wykonuje roboty niezgodnie z Umową lub dokumentacją bez akceptacji **Zamawiającego** i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
 - 5) Wszczęto w stosunku do **Wykonawcy** postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
 - 6) Gdy wystąpiły okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 7) **Wykonawca** w chwili jej zawarcia podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 8) Podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
 - 1) zwłoka **Zamawiającego** w przekazaniu pomieszczeń objętych zamówieniem przekracza 3 (trzy) dni robocze,

- 2) zwłoka **Zamawiającego** w podpisaniu protokołów odbioru przekracza 3 (trzy) dni robocze.
3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia z uwzględnieniem art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

Obowiązki Stron w związku z odstąpieniem od Umowy

§ 18

1. W przypadku odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, **Wykonawca** sporządzi przy udziale **Zamawiającego** protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy oraz:
 - 1) Zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 2) Sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę**, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy **Zamawiającego**,
 - 3) **Zamawiający** dokona: odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, zapłaty wynagrodzenia za te roboty, a także materiały które mogą być wykorzystane przez **Zamawiającego**.
2. W razie odstąpienia od Umowy **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.
3. Wartość niezrealizowanych robót zostanie:
 - 1) Wyliczona opracowanym przez **Zamawiającego**, na podstawie pozycji z przedmiaru robót będącego elementem dokumentacji przetargowej i stawki wyceny kosztorysowej zastosowanej przez **Wykonawcę**, w oparciu o które wyciżył cenę oferty,
 - 2) Po zaakceptowaniu przez obie strony umowy, odjęta od wynagrodzenia **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca** ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń **Zamawiającego** dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

Kary umowne

§ 19

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) Za zwłokę w oddaniu robót, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach poszczególnych części w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy,
 - 4) Za nienależyte wykonanie Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy,

- 5) Za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 7) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcy w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki,
 - 8) Za niedopełnienie obowiązku określonego w § 7 ust. 1, 2, 3, 4 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia pierwotnie określonego Umową.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne w następujących przypadkach:
- 1) Za niedotrzymanie terminu określonego przekazania frontu robót **Wykonawcy** w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy,
 - 3) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę **Wykonawcy** wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

**Informacje dodatkowe
(dotyczy osób fizycznych)**

§ 20

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.065.2016) dalej „RODO”, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego w Opolu, ul. Piastowska 14, 45 – 082 Opole, reprezentowany przez Marszałka Województwa Opolskiego,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- 3) biuro@um.wop.pl dostępny jest pod adresem e-mail:
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Procedury rozstrzygnięcia sporów

§ 21

Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 22

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksy Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 23

Wszelkie zmiany zapisu Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca