

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 327 /2019  
Zarządu Województwa Opolskiego  
z dnia 14 LUTY 2019r.

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

RPOP.05.01.00-16-0001/17

Umowa w sprawie zamówienia publicznego

Nr DOA-IV.273. ....

zawarta w dniu ..... 2019r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania w tym zamówienia publiczne przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

Zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... - wpisanym/i/ do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej / wpisanym/i/ do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ..... z siedzibą ....., posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: ..... reprezentowaną/ym/ przez ..... zwanym / zwanymi dalej „Wykonawcą”

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DOA-IV.272. .... w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r, poz. 1986 ze zm.), o następującej treści:

### Przedmiot umowy

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pod nazwą „Przebudowa budynku byłej przepompowni na Centrum Ochrony Bioróżnorodności w Mosznej” w ramach projektu „Śladami bioróżnorodności w sercu Opolszczyzny – bogactwo przyrody Gmin Strzeleczy, Krapkowice oraz Powiatu Krapkowickiego” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót budowlanych i technologii ich wykonania, będących przedmiotem umowy określają:
  - 1) projekty techniczne zwane dokumentacjami projektowymi,

- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - 3) przedmiary robót,
  - 4) opis przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonanie robót z materiałów **Wykonawcy**.
  4. Zakres świadczeń **Wykonawcy** wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

### Postanowienia ogólne

#### § 2

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych, co do rodzaju i zakresu robót określonych w Umowie oraz praw i obowiązków **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności dokumentów:
  - 1) Niniejsza Umowa,
  - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) Oferta Wykonawcy nr ..... z dnia .....,
  - 4) Dokumentacje projektowe,
  - 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
  - 6) Przedmiary robót.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych,
  - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane,
  - 3) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska,
  - 4) ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami wraz z aktami wykonawczymi,
  - 5) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.Wymienione powyżej przepisy prawa, **Wykonawca** zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem zmian stanu prawnego w tym zakresie.
5. Sposób komunikowania się stron: W przypadku dokonywania zatwierdzeń, powiadomień, przekazywania informacji lub wydawania poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, lub e-mailem na podane przez **Strony** umowy adresy.
6. **Wykonawcy**, o których mowa w art. 23 ust. 1 PZP (tj. którzy złożyli ofertę wspólną), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### Terminy

#### § 3

1. Termin realizacji całego zakresu robót objętego niniejszą umową **Strony** ustalają w następujący sposób:  
Rozpoczęcie – do 10 dni od podpisania umowy  
Zakończenie – do 6 (sześć) miesięcy od podpisania umowy
2. Dopuszcza się czasowe przerwanie prac, spowodowane wystąpieniem okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisania umowy, dotyczących warunków organizacyjnych związanych ze specyfiką robót, jak również wystąpieniem warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac, co bezpośrednio ma istotny wpływ na wykonanie robót. W powyższych przypadkach niezbędne jest pisemne

zgłoszenie. Termin zakończenia prac, za zgodą obu **Stron** może ulec przesunięciu o czas przerwy w robotach.

### Oświadczenia i obowiązki Zamawiającego

#### § 4

1. **Zamawiający** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością.
2. W toku realizacji niniejszej Umowy w imieniu **Zamawiającego** działa również **Inwestor Zastępczy** – Moszna Zamek Spółka z o.o. z siedzibą w Mosznej.
3. **Zamawiający** jest zobowiązany do:
  - 1) protokolarnego przekazania **Wykonawcy** terenu objętego zamówieniem, w terminie do 3 dni (trzech) dni roboczych przed terminem rozpoczęcia robót, określonym niniejszą umową,
  - 2) przekazania **Wykonawcy** niezbędnej dokumentacji technicznej i dziennika budowy w terminie 3 (trzech) dni roboczych przed terminem rozpoczęcia robót, określonym niniejszą umową,
  - 3) nieodpłatnego udostępnienia **Wykonawcy** terenu pod zaplecze,
  - 4) wyznaczenia terminów odbiorów robót zanikających i odbiorów częściowych i odbioru końcowego nie przekraczających 5 (pięciu) dni roboczych od dnia powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do odbiorów,
  - 5) terminowego przystępowania do odbiorów robót,
  - 6) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
  - 7) zapewnienie nadzoru.

### Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

#### § 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia **Zamawiającemu**, do dnia przekazania terenu robót:
  - 1) oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu funkcji kierownika robót,
  - 2) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego,
  - 3) dokumentu potwierdzającego posiadanie przez kierownika robót uprawnień do kierowania pracami prowadzonymi na terenie obiektów wpisanych do rejestru zabytków, o których mowa w art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, oraz do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w Ustawie Prawo budowlane,
  - 4) dokumentu, potwierdzającego zawarcie przez **Wykonawcę** ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
  - 5) dokumentu, potwierdzającego zawarcie przez **Wykonawcę** ubezpieczenia wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - 1) zatrudnienia przez siebie lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji robót ciesielskich i dekarских będących przedmiotem Umowy i określonych dokumentacją projektową, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 917 późn. zm.). **Wykonawca** oświadcza, iż będą to osoby posiadające odpowiednią wiedzę, uprawnienia i doświadczenie w tym zakresie,

- 2) złożenia oświadczenia, że pracownicy którzy bezpośrednio realizują zadania wynikające z niniejszej umowy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie robót o których mowa w pkt 1),
  - 3) aktualizacji dokumentu o którym mowa w pkt 2) w każdym przypadku zmiany pracowników i dostarczenia go **Zamawiającemu** najpóźniej w dniu podjęcia przez tych pracowników czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy,
  - 4) złożenia listy osób skierowanych przez **Wykonawcę** do realizacji przedmiotu umowy, wraz z wyszczególnieniem ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do realizacji umowy.
3. **Zamawiający** jest uprawniony do podejmowania czynności niezbędnych w zakresie kontroli spełnienia przez **Wykonawcę** czynności dotyczących zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w ramach czynności wykonywanych dla **Zamawiającego**.
  4. **Wykonawca** zapewni na własny koszt wykonanie wymaganych przepisami prawa prób, pomiarów, oraz odbiorów jakie winny być przeprowadzone przez Instytucje zewnętrzne.
  5. **Wykonawca** ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją projektową, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, SIWZ oraz zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.
  6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów. Stosowane w trakcie wykonywania Umowy materiały winny podlegać kwalifikacji i kontroli jakości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym posiadać stosowne certyfikaty, świadectwa jakości, które to na każde żądanie **Zamawiającego** winny być okazywane. Jakiegokolwiek koszty związane ze stosowaniem materiałów niezgodnych z opisem jw. ponosi **Wykonawca**. Nie dopuszcza się stosowania materiałów zamiennych bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
  7. **Wykonawca** zabezpieczy i oznakuje zgodnie z przepisami prawa teren robót od daty przejęcia terenu objętego zamówieniem do daty końcowego odbioru robót.
  8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność i koszty za organizację swojego zaplecza wraz z urządzeniami.
  9. **Wykonawca** własnym staraniem i na własny koszt zapewni energię elektryczną i wodę niezbędne do realizacji robót oraz poniesie koszty zużycia tych mediów w okresie realizacji robót, wynikających z ustaleń poczynionych z właścicielami mediów.
  10. **Wykonawca** odpowiada za bezpieczeństwo na terenie prowadzenia robót, utrzymanie porządku, a także za usuwanie na własny koszt wszelkich odpadów powstałych wskutek wykonywania robót.
  11. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za roboty oraz wszelkie szkody i straty, które spowodował w trakcie realizacji robót, w tym usuwanie usterek, ponosi odpowiedzialność cywilną na zasadach ogólnych za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników oraz osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami, w tym ruchem pojazdów oraz ponosi ryzyko likwidacji zdarzeń losowych na terenie robot. Wykonawca odpowiada również za wybrane metody działań i bezpieczeństwa na terenie robót.
  12. **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
  13. **Wykonawca** jest zobowiązany do terminowego usuwania wad ujawnionych w czasie wykonywania robot lub ujawnionych w czasie odbiorów.
  14. **Wykonawca** jest ponadto zobowiązany do następujących czynności:
    - 1) Przygotowania na własny koszt dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny

wykonania robót (łącznie z dokumentacją fotograficzną, atestami, certyfikatami, protokołami z prób, pomiarów i protokołami odbioru przez Instytucje zewnętrzne), Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w terminie odbioru końcowego.

- 2) przekazywania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
  - 3) wykonywania robót oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony p. poż. obowiązującymi przy wykonywaniu robót oraz z zasadami wiedzy technicznej, stosownego zabezpieczenia instalacji, urządzeń, czy też obiektów na terenie prac przed zniszczeniem, czy też uszkodzeniem,
  - 4) zgłaszania gotowości do odbioru robót (zanikających i końcowego) i brania udziału w wyznaczonych terminach w tych odbiorach,
  - 5) stosowania się do poleceń Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
  - 6) angażowania osób posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonywania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie celem terminowej realizacji przedmiotu Umowy,
  - 7) dostarczenia materiałów i urządzeń zgodnych z dokumentacją projektową,
  - 8) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, w przypadku udziału Podwykonawców w realizacji umowy.
15. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, **Wykonawca** będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. **Wykonawca** odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, jak za własne.
16. **Wykonawca** na własny koszt przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót (łącznie z dokumentacją fotograficzną).

## Ubezpieczenia

### § 6

1. **Wykonawca** jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczeniową wszystkich ryzyk robót (zwanej polisą) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na czas trwania przedmiotu umowy, przy czym ubezpieczonym będą **Zamawiający** i **Wykonawca**. Polisa powinna obejmować w danym roku ubezpieczenie w wysokości 100 % wynagrodzenia umownego.
2. Niezależnie od polisy o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. Zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe nie będące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej. Suma gwarancyjna nie może być niższa niż 300 000 zł na zdarzenie – bez limitu liczby zdarzeń – dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści.
3. Dodatkowo zakres ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej powinien obejmować:
  - 1) Odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania (wadliwego wykonania prac)

- do pełnej kwoty limitu odpowiedzialności tj. 300 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
- 2) Odpowiedzialność Cywilną Pracodawcy – Podlimit 100 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
- 3) Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej musi obowiązywać cały okres trwania umowy.
- 4. Dodatkowo umowy ubezpieczeniowe powinny spełniać poniższe wymagania:
  - 1) franszyza redukcyjna nie może być wyższa niż 500,00 zł,
  - 2) umowa ubezpieczenia ma dotyczyć wyłącznie realizowanej umowy,
  - 3) **Zamawiający** musi być ujęty w polisie OC, jako współubezpieczony.
- 5. Obowiązek zawarcia ubezpieczenia będzie uważany za spełniony w przypadku, gdy **Wykonawca** nie później, niż w dniu przejścia frontu robót przekaze **Zamawiającemu** polisę obejmującą wszystkie ryzyka budowy i odpowiedzialność cywilną wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia i dowodem opłaty składki.
- 6. W przypadku uchybienia terminowemu obowiązkowi **Zamawiający** ma prawo wstrzymać się z przekazaniem frontu robót do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umowy w zakresie wykonania Umowy przez **Wykonawcę**.
- 7. Jeżeli **Wykonawca** nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 1, 2, 3, 4 do 10 dni od wyznaczonego pierwotnie dnia **Zamawiający** uprawniony będzie do naliczenia kar umownych.
- 8. W przypadku przesunięcia terminu zakończenia i odbioru robót, **Wykonawca** zobowiązany jest do przedłużenia w/w umów ubezpieczenia o czas odpowiedni i przedłożenia dokumentu potwierdzającego tą okoliczność. **Wykonawca** zobowiązany jest do utrzymania ważnej umowy ubezpieczenia OC oraz nie zmniejsza wysokości sumy gwarancyjnej i zakresu ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.

#### **Potencjał Wykonawcy**

##### **§ 7**

1. **Wykonawca** oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia wszystkich branż w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

#### **Kierownik robót**

##### **§ 8**

1. **Wykonawca** ustanowi Kierownika robót Panią/Pana \_\_\_\_\_ posiadającego uprawnienia do kierowania pracami prowadzonymi na terenie obiektów wpisanych do rejestru zabytków o których mowa w art. 37c Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, oraz posiadający uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i zdolność zawodowa wskazanej osoby będą spełniać warunki określone: w SIWZ (zgodnie z art.36 b ust. 2 PZP), niniejszej Umowie i Opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

## Podwykonawcy

### § 9

1. W przypadku nie zaangażowania Podwykonawców, **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi cały zakres rzeczowy robót objęty niniejszą Umową i wraz z każdą fakturą złożyć oświadczenie w tym zakresie.
2. W przypadku angażowania Podwykonawców:
  - 1) **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy robót objęty niniejszą Umową siłami własnymi oraz przy udziale Podwykonawców.  
**Wykonawca** wykona własnymi siłami następujące roboty stanowiące przedmiot niniejszej Umowy: .....
  - a) Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy: .....
  - 2) **Zamawiający** nie wyraża zgody na zatrudnienie przez Podwykonawców dalszych Podwykonawców,
  - 3) Zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby powoływał się **Wykonawca** wymaga wykazania **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** się powoływał w trakcie postępowania o zamówienie publiczne,
  - 4) Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót stanowiących przedmiot Umowy wymaga zgody **Zamawiającego**, a także akceptacji umowy jaka zostanie zawarta z nowym Podwykonawcą,
  - 5) **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, jego Przedstawicieli i pracowników jak za własne działania lub zaniechania,
  - 6) Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
    - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty,
    - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**,
    - c) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą** i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentach wymienionych w § 1 ust. 2 Umowy oraz ofercie **Wykonawcy**, w tym z zachowaniem terminów zawartych w umowie z **Wykonawcą**,
    - d) wykonanie przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy będzie realizowane przez pracowników zatrudnionych na umowę o pracę,
  - 7) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
    - a) Uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę zapłaty od **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez **Zamawiającego** wynagrodzenia **Wykonawcy**,
    - b) Sprzecznych z postanowieniami umowy zawartej przez **Zamawiającego** z **Wykonawcą** lub sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa,
    - c) Przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
  - 8) Zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiana może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu lub jej zmiany przez **Zamawiającego**,

- 9) Projekt umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany jeżeli **Zamawiający**, w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych licząc od dnia złożenia projektu w siedzibie **Zamawiającego** nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń,
- 10) W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia **Zamawiającego**,
- 11) Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do tego projektu, **Wykonawca** przedłoży zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 2 (dwa) dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót,
- 12) **Wykonawca** nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez **Zamawiającego**,
- 13) Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, **Wykonawca** zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę, lub zrezygnować z powierzenia wykonywania części zamówienia podwykonawcy,
- 14) Powierzenia realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez **Zamawiającego** umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji **Zamawiającego** w trybie określonym w pkt 7-11,
- 15) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową,
- 16) **Zamawiający**, może żądać od **Wykonawcy** zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy od wykonania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, kwalifikacje osób którymi dysponuje Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań określonych przez **Zamawiającego**, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy robót lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. **Wykonawca** niezwłocznie usunie na żądanie **Zamawiającego** Podwykonawcę z terenu, jeżeli działania Podwykonawcy naruszają postanowienia niniejszej Umowy,
- 17) Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez **Zamawiającego** umowie o podwykonawstwo, **Wykonawca** nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do **Zamawiającego**,
- 18) **Zamawiający** niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi **Wykonawcę** o żądaniu Podwykonawcy oraz wezwie **Wykonawcę** do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni, licząc od daty doręczenia **Wykonawcy** tej informacji,
- 19) W przypadku zgłoszenia przez **Wykonawcę** uwag, o których mowa w pkt 18), podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, **Zamawiający** może:
  - a) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego**



- co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 20) Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcy obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek i dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo.
- 21) Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, **Zamawiający** potrąci z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
- 22) W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy, **Zamawiający** uzależnia dokonanie wypłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** od okazania dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

### Harmonogram rzeczowo - finansowy

#### § 10

1. **Wykonawca** zrealizuje przedmiot umowy w terminie przewidzianym w niniejszej Umowie, oraz w terminach wyszczególnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Harmonogram zostanie przedstawiony **Zamawiającemu** w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy określi wartość i terminy wykonania poszczególnych elementów składających się na przedmiot Umowy.
3. Harmonogram będzie dostarczony **Zamawiającemu** w wersji papierowej i edytowalnej wersji elektronicznej.
4. **Zamawiający** (w imieniu którego działa Dyrektor Biura Skarbu Województwa lub wskazany przez niego pracownik) zatwierdzi harmonogram w ciągu 7 (siedmiu) dni roboczych licząc od daty jego przedłożenia w siedzibie **Zamawiającego** lub w tym terminie zgłosi uwagi ze wskazaniem ich uzasadnienia.

### Usuwanie Wad i Usterek stwierdzonych w czasie robót

#### § 11

1. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** wykonania robót niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających **Wykonawcę** wad w robotach stanowiących przedmiot Umowy, **Zamawiający** jest uprawniony do żądania usunięcia przez **Wykonawcę** stwierdzonych usterek lub wad, w określonym terminie nie krótszym niż 3 (trzy) dni robocze. Koszt usunięcia usterek lub wad ponosi **Wykonawca**.
2. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, **Zamawiający** będzie upoważniony do ich usunięcia przez osoby trzecie na koszt i ryzyko **Wykonawcy** i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

### Odbiory

#### § 12

Strony umowy ustalają następujące zasady odbiorów robót zanikających, a także odbioru końcowego przedmiotu Umowy:

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbiorów każdego z robót zanikających oraz odbiorów częściowych i odbioru końcowego. W terminie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego **Wykonawca** musi posiadać dokumentację fotograficzną, wszelkie atesty, certyfikaty, protokoły z prób, pomiarów i protokoły odbioru przez Instytucje zewnętrzne niezbędne do dopuszczenia do użytkowania obiektu.
2. **Zamawiający** wyznacza datę odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) dni roboczych od powiadomienia przez **Wykonawcę** o gotowości.

3. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, **Zamawiający** może odmówić odbioru, wyznaczając termin ich usunięcia.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbiorów wystąpienia wad nienadających się do usunięcia, **Zamawiający** może wg uznania:
  - 1) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania,
  - 2) odstąpić od Umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbiorów jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokole podpisanym przez przedstawicieli:
  - 1) **Inwestora Zastępczego i Wykonawcy** – w przypadku odbiorów robót zanikających i odbiorów częściowych;
  - 2) **Zamawiającego, Inwestora Zastępczego i Wykonawcy** – w przypadku odbioru końcowego.
6. O fakcie usunięcia wad i usterek **Wykonawca** zawiadamia **Zamawiającego** pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
7. **Zamawiający** w trakcie czynności odbiorowych może przerwać te czynności, do czasu usunięcia stwierdzonych wad lub usterek.
8. Jeżeli zwłoka w usunięciu usterek lub wad przekroczy 3 (trzy) dni od wyznaczonego na ich usunięcie terminu, **Zamawiający** będzie upoważniony do ich usunięcia na koszt **Wykonawcy**.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 13**

1. Strony ustalają wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, na kwotę łączną w wysokości brutto..... zł. (słownie:.....zł), w tym: podatek VAT ..... % netto w wysokości .....zł.
2. Rozliczenie za wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy będzie dokonane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT częściowych i końcowej.
3. W przypadku realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę, do faktury należy dołączyć oświadczenie Podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie od **Wykonawcy** zgodnie z zawartą między nimi umową, oraz potwierdzenie dokonania zapłaty.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonana powykonawczo, a podstawą wystawienia faktur będą protokoły odbiorów częściowych i końcowego.
5. Wynagrodzenie **Wykonawcy** określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres robót stanowiący przedmiot niniejszej Umowy, w tym materiałów niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
6. W przypadku realizowania całego zakresu Umowy siłami własnym podstawą wypłaty należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia będą prawidłowo wystawione faktury VAT wraz z:
  - 1) protokołami odbiorów częściowych i końcowego,
  - 2) oświadczeniem w tym zakresie.
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nr ..... . Wszelkie zmiany danych dotyczących rachunku wymagają formy pisemnej.
8. **Wykonawca** wyraża zgodę na dokonanie przez **Zamawiającego** wynikających z Umowy potrąceń z należnego mu wynagrodzenia.

## Płatności

### § 14

1. Zapłata za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktur VAT częściowy i końcowej, w terminie do 14 (czternastu) dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby **Zamawiającego**.
2. Faktury częściowe mogą być wystawione po wykonaniu i odbiorze 30% i 60% z całego zakresu robót stanowiących przedmiot umowy, a wartość każdej z nich stanowić będzie po 30% wynagrodzenia umownego brutto.
3. **Wykonawca** nie może, bez pisemnej uprzedniej zgody **Zamawiającego**, przenieść wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich ani dokonać cesji praw i obowiązków, związanych z realizacją Umowy.
4. Podstawa do wystawienia faktur stanowić będą protokoły odbioru robót przyjęte bez uwag, podpisane przez **Strony** uczestniczące w odbiorze.
5. Faktury wystawić należy w następujący sposób:  
**Nabywca**: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565,  
**Odbiorca**: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
6. **Zamawiający** nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy.

## Gwarancja

### § 15

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na okres ....., zgodnie z ofertą **Wykonawcy** Nr..... z dnia....., obejmujący wykonanie całego zakresu Umowy, na warunkach Kodeksu Cywilnego, licząc powyższy okres od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu Cywilnego.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji **Wykonawcy**. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu Cywilnego.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
4. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o zaistnieniu wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 (czternastu) dni od ujawnienia wady, równocześnie wzywając go do usunięcia wady fizycznej przedmiotu gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wady.
5. **Wykonawca** w przypadku zgłoszenia wady przez **Zamawiającego**, jest zobowiązany do usunięcia wady fizycznej przedmiotu gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad na swój koszt w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
6. W przypadku nie wykonania przez **Wykonawcę** usunięcia ujawnionej wady w terminie, **Zamawiający** ma prawo usunąć ujawnioną wadę, bez wcześniejszego wezwania, na koszt **Wykonawcy**.
7. Ilekroć jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
8. Usunięcie wad przez **Wykonawcę** uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie **Strony** protokołu usunięcia wad.

## Zmiana Umowy

### § 16

1. **Strony** przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. spowodowanych:
  - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
  - 2) siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia **Wykonawcy** wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej – w odniesieniu do terminów realizacji poszczególnych elementów stanowiących przedmiot Umowy.
2. **Strony** są zobowiązane do wzajemnego niezwłocznego informowania się o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust.1.
3. **Strony** przewidują możliwość zmiany Umowy, gdy **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia ma zastąpić nowy **Wykonawca** na skutek ogłoszenia upadłości **Wykonawcy**, przejęcia przez **Zamawiającego** zobowiązań wykonawcy względem podwykonawcy.
4. Wszelkie zmiany Umowy poza wyłączonymi Umową są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
5. **Strony** przewidują możliwość zmiany Umowy w przypadkach o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 4) Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy:
  - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,
  - 2) zmiany danych teleadresowych,
  - 3) zmiany danych rejestrowych,
  - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## Odstąpienie od umowy przez Strony

### § 17

1. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
  - 1) **Wykonawca** nie rozpoczął robót, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty przekazania frontu robót, o ile wynika to z okoliczności, leżących po stronie **Wykonawcy**,
  - 2) **Wykonawca** nie dokonał ubezpieczeń, o których mowa w § 6 niniejszej Umowy,
  - 3) **Wykonawca** przerwał wykonanie robót i udokumentowana, a nieusprawiedliwiona przerwa trwa dłużej niż 3 (trzy) dni robocze,
  - 4) **Wykonawca** wykonuje roboty niezgodnie z umową lub dokumentacją bez akceptacji **Zamawiającego** i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,

- 5) Wszczęto w stosunku do **Wykonawcy** postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
  - 6) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - 7) **Wykonawca** w chwili jej zawarcia podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 8) Podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody **Zamawiającego**,
  - 9) **Wykonawca** nie zrealizuje obowiązku określonego w § 6 ust. 1, 2, 3, 4 do 10 dni od wyznaczonego pierwotnie dnia.
2. **Wykonawca** może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
    - 1) zwłoka **Zamawiającego** w przekazaniu dokumentacji projektowej lub frontu robót przekracza 3 (trzy) dni robocze,
    - 2) zwłoka **Zamawiającego** w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 3 (trzy) dni robocze,
  3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z uwzględnieniem art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

#### **Obowiązki Stron w związku z odstąpieniem od Umowy**

##### **§ 18**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze **Stron**, w terminie 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, **Wykonawca** sporządzi przy udziale **Zamawiającego** protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy oraz:
  - 1) Zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt **Strony**, z winy, której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
  - 2) Sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę**, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy **Zamawiającego**,
  - 3) **Zamawiający** dokona: odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, zapłaty wynagrodzenia za te roboty, a także materiały które mogą być wykorzystane przez **Zamawiającego**.
2. W razie odstąpienia od umowy **Zamawiającemu** przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia **Wykonawcy** o wartość niezrealizowanych robót, a **Wykonawca** może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu zrealizowanej części Umowy.
3. Wartość niezrealizowanych robót zostanie:
  - a) wyliczona opracowanym przez **Zamawiającego**, na podstawie pozycji z przedmiaru robót będącego elementem dokumentacji przetargowej i stawki wyceny kosztorysowej zastosowanej przez **Wykonawcę**, w oparciu o które wyliczył cenę oferty,
  - b) po zaakceptowaniu przez obie strony umowy, odjęta od wynagrodzenia **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca** ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń **Zamawiającego** dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.

## Kary umowne

### § 19

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) Za zwłokę w oddaniu robót, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach poszczególnych części i etapów zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy,
  - 4) Za nienależyte wykonanie Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy,
  - 5) Za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 6) Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 7) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę Podwykonawcy w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki,
  - 8) Za niedopełnienie obowiązku określonego w § 6 ust. 1, 2, 3, 4 w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia pierwotnie określonego Umową.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) Za niedotrzymanie terminu określonego Umową przekazania frontu robót **Wykonawcy** w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 13 ust. 1 Umowy,
  - 3) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę **Wykonawcy** wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

## Informacje dodatkowe (dotyczy osób fizycznych)

### § 20

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r (Dz. Urz. UE L 119 z 04.065.2016) dalej „RODO”, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego w Opolu, ul. Piastowska 14 45 – 082 Opole, reprezentowany przez Marszałka Województwa Opolskiego

- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr..... prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 3) Inspektor Ochrony Danych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego dostępny jest pod adresem e-mail: iod@opolskie.pl.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia ;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Procedury rozstrzygnięcia sporów**

##### **§ 21**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

##### **§ 22**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności Kodeksy cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

##### **§ 23**

Wszelkie zmiany zapisu Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 24

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze Stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca