

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu województwa opolskiego w ramach pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

*Załącznik nr 2 do Uchwały
Zarządu Województwa Opolskiego
Nr 550/2019
z dnia 25 marca 2019 r.*

Istotne postanowienia umowy

Nr R.U.DOA. 2019

Zawarta w dniu2019r. w Opolu pomiędzy :

Województwem Opolskim, z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania w tym zamówienia publiczne przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowany przez:

..... -

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... - wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ w KRS-

..... pod numerem

reprezentowanym przez:

wyłonionym na podstawie przeprowadzonego postępowania nr **DOA-IV. 2019** w trybie przetargu nieograniczonego według przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.),

zwanym dalej „**Wykonawcą**”:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do „**Wykonania i dostawy gadżetów promocyjnych na potrzeby wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020**”, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia. Ww. dostawa składać się będzie m.in. z:

1) Wykonania gadżetów promocyjnych na potrzeby wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, zgodnie z wymaganiami ilościowymi i jakościowymi wskazanymi przez Zamawiającego. Wykaz gadżetów promocyjnych

- na potrzeby wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 wraz z opisem wymagań technicznych zawiera *Opis Przedmiotu Zamówienia*,
- 2) oznaczenia gadżetów promocyjnych odpowiednimi logotypami, według projektów uzgodnionych i zaakceptowanych przez Zamawiającego z uwzględnieniem specyfikacji technicznej materiałów,
 - 3) dostarczenia gadżetów promocyjnych do siedziby Zamawiającego.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią: „Opis przedmiotu zamówienia” oraz oferta Wykonawcy z dnia 2019r.
 3. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, o którym mowa w §1, licząc od daty odbioru.
 4. Warunki współpracy, zasady akceptacji oraz zasady dostarczenia zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia.
 5. Produkty końcowe muszą być zgodne z zaakceptowanymi projektami.
 6. Zapisy § 1 ust. 6 pkt 1) - 8) stosuje się zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w ofercie. Jeżeli Wykonawca w ofercie nie zobowiązał się do zatrudnienia do realizacji umowy co najmniej jednej osoby w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej, zapisów zawartych w §1 ust. 6 pkt 1)-8) oraz odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 5) – 7) nie stosuje się.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudniania przez cały okres realizacji umowy, tj. od daty podpisania umowy do dnia odbioru przedmiotu umowy, co najmniej jednej osoby niepełnosprawnej w pełnym wymiarze dla osoby niepełnosprawnej zgodnie z definicją osoby niepełnosprawnej określonej w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511 z późn. zm.) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego¹. Zamawiający dopuszcza sumowanie wymiarów etatów.
 - 2) Za zatrudnienie osoby niepełnosprawnej będzie uznawane także dalsze zatrudnianie osoby niepełnosprawnej, która już jest u Wykonawcy zatrudniona i która zostanie oddelegowana do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia.
 - 3) Wymagania w zakresie zatrudnienia odnoszą się do zaangażowania wyżej wymienionej osoby niepełnosprawnej do realizacji przedmiotu zamówienia przez powierzenie tej osobie czynności związanych z faktyczną realizacją zamówienia.
 - 4) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby niepełnosprawnej. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie w ciągu 8 dni roboczych od pisemnego wezwania (e-mailem lub pisemnie) udokumentować fakt zatrudnienia osoby niepełnosprawnej, w szczególności poprzez udostępnienie do wglądu zanonimizowanych dokumentów:
 - a) umowy o pracę,
 - b) dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do ubezpieczenia społecznego,
 - c) dokumentu potwierdzającego status osoby niepełnosprawnej.Dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonych „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” przez Wykonawcę, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej zatrudnienia osoby niepełnosprawnej.

¹ Status osoby niepełnosprawnej określony ma być na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (znacznym lub umiarkowanym lub lekkim) lub orzeczeniem o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, wydanego przez zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności lub lekarza orzecznika ZUS-u lub KRUS-u. Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów równoważnych w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

- 6) Wykonawca w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę, przed terminem faktycznego odbioru przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
 - 7) W przypadku, o którym mowa w pkt 6, Wykonawca w terminie 8 dni od dnia zawarcia umowy z osobą niepełnosprawną, przedstawi Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt 4, dotyczące tej osoby niepełnosprawnej.
 - 8) Wykonawca złoży oświadczenie, najpóźniej do dnia zakończenia realizacji umowy, dotyczące zakresu i rodzaju zadań, które wykonywała osoba niepełnosprawna w ramach realizowanej umowy.
7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

§2

Przedmiot umowy współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu województwa opolskiego w ramach pomocy technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.

§3

1. **Termin wykonania umowy: dni roboczych od dnia ostatecznego zaakceptowania projektów gadżetów przez Zamawiającego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt, w trwałych opakowaniach, które zagwarantują sprawny i bezpieczny transport, do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
Departament Koordynacji Programów Operacyjnych
ul. Krakowska 38, 45-075 Opole

lub w inne wskazane przez Zamawiającego miejsce na terenie Opola.

§4

1. Odbiór materiałów zostanie przeprowadzony na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego w ciągu **5 dni roboczych** od dnia ich dostarczenia i obejmie:
 - sprawdzenie ilości dostawy,
 - sprawdzenie zgodności dostawy z zamówieniem.
2. Osobą upoważnioną do podpisania protokołów oraz akceptacji wszystkich materiałów ze strony Zamawiającego jest Zastępca Dyrektora Departamentu Koordynacji Programów Operacyjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego (UMWO) – Pani/Pan, a w przypadku jej/jego nieobecności osoba zastępująca Panią/Pana zgodnie z jej/jego Zakresem Obowiązków. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do podpisania protokołów jest
3. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do nadzoru nad realizacją umowy jest Dyrektor Departamentu Koordynacji Programów Operacyjnych (lub osoba wskazana przez Dyrektora).

§ 5

1. Za wykonanie i dostawę przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nie większą niżzł brutto (w tym VAT), słownie brutto: zł, netto.....zł.
2. Fakturę VAT należy wystawić na:

Nabywca:

Województwo Opolskie
ul. Piastowska 14,

Odbiorca:

Urząd Marszałkowski
Województwa Opolskiego,

45-082 Opole,

NIP: 754-307-75-65

ul. Piastowska 14,

45-082 Opole

3. Rozliczenie za dostawę i wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Na fakturze należy zamieścić ceny jednostkowe poszczególnych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.
5. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 21 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, bez naniesionych zastrzeżeń i dostarczenia faktur VAT do siedziby Zamawiającego /Kancelaria Ogólna UMWO/.
6. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§6

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: grafiki, jak również inne elementy, które Wykonawca pozyska na własną rękę oraz autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do wszystkich materiałów zatwierdzonych przez Zamawiającego oraz elementów graficznych przechodzą na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Niniejsza umowa upoważnia do wykorzystania na czas nieokreślony wyników prac i materiałów o których mowa w ust. 1 w całości lub we fragmentach, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu, standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 2) tworzenie nowych wersji i adaptacji w szczególności tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany;
 - 3) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - 4) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - 5) prawo do wykorzystania utworu dla celów edukacyjnych, szkoleniowych bądź podobnych;
 - 6) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 7) prawo do rozporządzenia opracowaniami utworu oraz prawo udostępnienia ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje:
 - 1) z chwilą zapłaty wynagrodzenia oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a przedmiot umowy przekáže Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

5. Wyszczególnione w niniejszym paragrafie autorskie prawa majątkowe zostały uwzględnione w cenie umownej, o której mowa w §5 ust.1.

§7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy tzn. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości 5 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust. 1 umowy liczone za każdy dzień opóźnienia wykraczający poza termin wskazany w §3 ust.1,
 - 2) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % ceny brutto określonej w §5 ust.1,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy – w wysokości 2 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust.1, za każdy dzień opóźnienia w wymianie przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad. Przez wady rozumie się wykonanie przedmiotu umowy niezgodnie z niniejszą umową.
 - 4) Za niewykonanie przedmiotu zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1.
 - 5) za opóźnienie w przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 4 tzn. za nieterminowe przekazanie ww. dokumentów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości 1 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust.1 umowy liczone za każdy dzień opóźnienia wykraczający poza termin wskazany przez Zamawiającego,
 - 6) za opóźnienie w przekazaniu oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 8 tzn. za nieterminowe przekazanie ww. oświadczenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę w wysokości 1 % ceny łącznej brutto określonej w §5 ust.1 umowy liczone za każdy dzień opóźnienia wykraczający poza termin wskazany przez Zamawiającego,
 - 7) za nieprzekazanie oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 30 % ceny łącznej brutto określonej w § 5 ust.1,
2. Jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku nie wywiązania się z ww. obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami usunięcia wad lub wymiany na nowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w §7 ust. 2, w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty, o której mowa w §5 ust. 1.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§8

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku co do treści oferty Wykonawcy:
 - 1) W przypadku zmiany poglądowych wzorów oznakowania, Zamawiający przekaże Wykonawcy zaktualizowane logo do stosowania. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, wystarczające jest przekazanie Wykonawcy zaktualizowanego logotypu/ ciągu znaków,
 - 2) w przypadku zmiany źródła finansowania umowy, kwota umowy pozostanie bez zmian, a Zamawiający zmieni tylko jej źródło finansowania oraz doda logo i informację o źródle finansowania,
 - 3) gdy konieczna będzie zmiana sposobu realizacji umowy ze względów technologicznych, organizacyjnych, osobowych (w tym m.in. zmniejszenie liczby szkoleń, spotkań lub konferencji, zmniejszenie zakresu/ilości gadżetów przekazywanych uczestnikom) Zamawiający może zmniejszyć przedmiot umowy max. o 10 % jego wartości brutto,

- 4) gdy zaistniały istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
- 5) Zamawiający podczas realizacji umowy dopuszcza możliwość zmiany osoby niepełnosprawnej realizującej przedmiot zamówienia, w następujących przypadkach:
 1. w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę, przed terminem faktycznego obioru przedmiotu umowy,
 2. śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 3. niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy (w szczególności gdy Zamawiający uzna, że nie wykonuje swoich obowiązków należycie, terminowo lub zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, ze względu na brak dyspozycyjności, możliwości nawiązania kontaktu, zaniedbania, niski poziom usług),
 4. jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

W ww. przypadkach Wykonawca, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.

3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:

- 1) gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie spełniał wymagań, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 1) niniejszej umowy,
 - 2) uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w § 1 ust. 6 pkt 4) i 8),
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznego wykonania części Umowy.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144.
 5. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy odnośnie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia; wg. Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 6. Pisemne zgłoszenie o zmianie osób przewidzianych do odbioru przedmiotu umowy nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy i nie wymaga aneksu.

§9

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy został złożony wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarzycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze,
2. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy, Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, jeżeli będzie się nadawała do umówionego użytku.

§10

Zamawiający może ponadto rozwiązać umowę w sytuacji określonej w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§11

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy i rozliczeń finansowych.
2. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Ewentualne spory z niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze porozumienia stron, a w razie braku porozumienia przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający