

**Umowa Nr .....**

W dniu ..... **2019** roku w Opolu pomiędzy Województwem Opolskim z siedzibą ul. Piastowska 14, Opole 45-082, NIP 754-307-75-65, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez :

1. ....
2. ....

a

**Pracownią Badań i Inicjatyw Społecznych Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością**, ul. Narbutta 40/24, 02-541 Warszawa, KRS: 0000 6651 06, NIP: 5213 7689 63, zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez :

**Janusza Sierosławskiego** – Prezesa Zarządu

zawarta została umowa o następującej treści :

**§ 1**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania realizację badania pod nazwą „Europejski program badań ankietowych w szkołach na temat używania alkoholu i narkotyków (ESPAD). Badania w województwie opolskim - 2019”, zwanego dalej „badaniem”, „badaniami” lub „przedmiotem niniejszej umowy”.
2. Badania wskazane w ust. 1 przeprowadzone zostaną na łącznej próbie minimum **112 klas** w trzecich klasach szkół gimnazjalnych województwa opolskiego (minimum **56 klas**) i w drugich klasach szkół ponadgimnazjalnych województwa opolskiego (minimum **56 klas**).
3. **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** wyniki przeprowadzonego badania opisane w § 5 ust. 3 niniejszej umowy do dnia ..... **grudnia 2019** r.

**§ 2**

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiednie, własne narzędzia, materiały i przyrządy do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

3. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje lub w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie dysponował fachową kadrą do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania pracy z zachowaniem najwyższej staranności merytorycznej, rzetelnie i terminowo.
5. **Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** powierzyć osobie trzeciej realizacji „**Wykonania analiz i opracowania raportu**” lub części tego elementu kosztorysu stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. Udzielenie w/w zgody następuje w formie korespondencji e-mailowej z przedstawicielem **Zamawiającego**.
6. **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do raportu i zbioru danych dotyczących przeprowadzonych badań będących przedmiotem umowy na wszystkich polach eksploatacji, w tym prawo do utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką, wprowadzania do obrotu, publicznego odtwarzania, wyświetlania, nadawania w części lub w całości.

### § 3

W przypadku, gdy dyrektor szkoły wylosowanej do realizacji badania nie wyrazi na nie zgody, **Wykonawca** dokona ponownego losowania szkoły, zgodnie z przyjętymi założeniami metodologicznymi.

### § 4

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są :
  - 1) Po stronie **Zamawiającego** Jacek Ruszczewski
  - 2) Po stronie **Wykonawcy** Janusz Sierosławski
2. Osoby te są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej **Umowy**, których podjęcie jest konieczne do prawidłowego wykonania pracy i realizacji płatności.

### § 5

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie z harmonogramem, który zostanie przekazany **Zamawiającemu** w formie e-mailowej do dnia ..... 2019 r.
2. Harmonogram wskazany w ust.1 może zostać zmodyfikowany po uzyskaniu zgody przedstawiciela **Zamawiającego**. Uzgodnienia w powyższej sprawie dokonywane będą poprzez korespondencję e-mailową.
3. Wyniki przeprowadzonego badania **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** w formie :
  - 1) Końcowego raportu zawierającego graficzną i/lub tabelaryczną prezentację rozkładów odpowiedzi na poszczególne pytania kwestionariusza. Rozkłady odpowiedzi na pytania dotyczące zagadnień najważniejszych z punktu widzenia tematu badania zostaną przedstawione w rozbiciu na grupy wyróżnione ze względu na wiek (klasę szkolną) i/lub płeć uczniów (w postaci tzw. tabel krzyżowych – *cross tables* lub

opartych na nich wykresów graficznych). **W/w raport przygotowany zostanie w sposób odpowiadający schematowi raportu ogólnopolskiego. Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu** dwa drukowane egzemplarze raportu końcowego z badań w województwie opolskim oraz wersję elektroniczną przedmiotowego raportu.

- 2) Podsumowania najważniejszych wyników obejmującego 40 zróżnicowanych kolorystycznie wykresów ilustrujących kluczowe wyniki badania. Tematyka wykresów zostanie uzgodniona z przedstawicielem **Zamawiającego** wskazanym w niniejszej umowie. **Wykonawca** przekaze zamawiającemu dwa egzemplarze drukowane przedmiotowego podsumowania oraz wersję elektroniczną przygotowaną w programie Power Point.
- 3) Pełnego zbioru danych będącego efektem realizacji badania. Zbiór zostanie dostarczony w dwóch egzemplarzach w wersji elektronicznej w formatach programów SPSS oraz Excel.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przechowywania ankiet przez okres sześciu miesięcy od daty zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

## § 6

1. W przypadku wystąpienia ze strony **Zamawiającego** formalnych i/lub merytorycznych zastrzeżeń w stosunku do określonych w § 5 ust. 3 wyników badania przekazanych **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** wzywa **Wykonawcę** e-mailowo do usunięcia przyczyn w/w zastrzeżeń wynikających z zapisów niniejszej umowy. **Wykonawca** niezwłocznie usunie przyczyny w/w zastrzeżeń.
2. Jeżeli **Wykonawca** realizuje **Umowę** niezgodnie z jej postanowieniami, **Zamawiający** ma prawo wezwać go do usunięcia uchybień i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie tego terminu **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy.
3. Osobą upoważnioną w imieniu **Zamawiającego** do odbioru wyników badań wskazanych w § 5 ust. 3 jest osoba wskazana w § 4 ust. 1 pkt 1.
4. W przypadku braku zastrzeżeń **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o przyjęciu wyników badań wskazanych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy w terminie 10 dni roboczych od daty przekazania ich przez **Wykonawcę** **Zamawiającemu**. Powyższa informacja stanowi podstawę dla **Wykonawcy** do wystawienia ostatniej faktury za wykonanie niniejszej **Umowy**.

## § 7

1. Za wykonanie przez **Wykonawcę** przedmiotu **Umowy** **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości **48 708** zł (słownie: **czterdzieści osiem tysięcy siedemset osiem złotych**), **Zamawiający** nie ponosi innych kosztów badania niż wskazane wyżej.
2. Koszt badania obejmuje następujące pozycje :

- 1) Szkolenie ankieterów
  - 2) Realizacja ankiet w szkołach
  - 3) Koordynacja badań
  - 4) Weryfikacja kwestionariuszy
  - 5) Założenie zbiorów danych z ankiet
  - 6) Weryfikacja zbiorów danych
  - 7) Obliczenia statystyczne
  - 8) Wykonanie analiz i opracowanie raportu
  - 9) Komputerowa edycja tekstów
  - 10) Druk kwestionariuszy
  - 11) Koperty
  - 12) Inne materiały
  - 13) Podróże służbowe
  - 14) Przesyłki ankiet
  - 15) 20% narzut na koszty ogólne
3. Kosztorys realizacji badania stanowi załącznik do niniejszej umowy.

## § 8

1. Należność, o której mowa w § 7 ust. 1 płatna będzie przelewem na konto **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** w czterech transzach :
  - 1) Pierwsza transza w wysokości **7.200** zł płatna będzie po wykonaniu druku kwestionariuszy i dokonaniu wyboru próby losowej klas do badań w terminie do 14 dni od otrzymania przez **Zamawiającego** faktury częściowej wraz z listą zawierającą klasy i szkoły wybrane do realizacji badań (próba losowa) oraz egzemplarzem kwestionariusza do realizacji badań.
  - 2) Druga transza w wysokości **16.360** zł płatna będzie po realizacji ankiet w szkołach w terminie do 14 dni od otrzymania przez **Zamawiającego** faktury częściowej wraz z listą zawierającą klasy i szkoły, w których zrealizowano badania.
  - 3) Trzecia transza w wysokości **11.640** zł płatna będzie po realizacji weryfikacji kwestionariuszy, założenia zbioru danych i jego weryfikacji oraz po realizacji obliczeń statystycznych, w terminie do 14 dni od otrzymania przez **Zamawiającego** faktury częściowej wraz z pełnym zbiorem danych wskazanym w § 5 ust. 3 pkt 3 niniejszej umowy.
  - 4) Czwarta transza w wysokości **13.508** zł płatna będzie w terminie 14 dni po otrzymaniu przez **Zamawiającego** ostatniej faktury wystawionej po zakończeniu procedury wskazanej § 6 ust. 1 i ust 4 niniejszej umowy.
2. Płatności, o których mowa w ust. 1 zostaną dokonane na następujące konto **Wykonawcy** **mBank S.A. 44 1140 2004 0000 3502 7687 3313.**

3. Za daty płatności uważa się daty przyjęcia przez bank **Zamawiającego** poleceń przelewu na rachunek **Wykonawcy**.

## § 9

1. **Wykonawca** płaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne:
  - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 3, powstałą z winy **Wykonawcy**, w wysokości do 1% wynagrodzenia przewidzianego za realizację niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu **Zamawiającemu** w/w przedmiotu umowy
  - 2) Za niewykonanie przedmiotu niniejszej umowy 10% wartości umownej pracy
  - 3) Za odstąpienie od **Umowy** przez **Zamawiającego** na skutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** w wysokości 10% wartości umownej pracy.
2. Odstąpienie od wykonania umowy przez **Zamawiającego** z jego winy skutkuje wypłaceniem **Wykonawcy** części wynagrodzenia umownego proporcjonalnie do stopnia zaawansowania prac. Stopień zaawansowania prac określony zostanie na zasadzie porozumienia **Stron**, a jeśli takiego porozumienia nie będzie, przez niezależnego eksperta zaakceptowanego przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**. Zapisy ust. 2 nie dotyczą okoliczności wskazanych niżej w ust. 3.
3. W przypadku zwłoki w przekazaniu **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy określonego w § 5 ust. 3, dłuższej niż 30 dni, **Zamawiający** może jednostronnie odstąpić od wykonania umowy nie ponosząc konsekwencji finansowych i prawnych w/w odstąpienia. W przypadku w/w odstąpienia **Wykonawca** nie wystąpi z żadnymi roszczeniami wobec **Zamawiającego**, a podmiotem ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z w/w odstąpienia, będzie **Wykonawca**.

## § 10

1. **Strony** deklarują, że dążyć będą do ugodowego rozwiązywania wszelkich wątpliwości powstałych na tle wykonywania niniejszej **Umowy**.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sądy właściwe dla siedziby **Zamawiającego**.

## § 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

**§ 12**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla **Zamawiającego** oraz jednym dla **Wykonawcy**.

**Wykonawca**

**Zamawiający**