

## ANEKS NR 2

do umowy 19/2018 o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą:  
„Katolicki Ośrodek Adopcyjny”

zawarty w dniu 17 grudnia 2018 r.

między:

Województwem Opolskim, z siedzibą w 45-082 Opole, ul. Piastowska 14, zwanym dalej Zleceniodawcą, reprezentowanym przez:

- 1) Romana Kolka – Wicemarszałka Województwa,
- 2) Zbigniewa Kubalańcę – Wicemarszałka Województwa.

a

Diecezjalną Fundacją Ochrony Życia w Opolu, z siedzibą w Opolu, ul. Książąt Opolskich 19, 45-005 Opole, wpisaną a do Rejestru Stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000016304, zwaną dalej Zleceniobiorcą, reprezentowaną przez:

- 1) Jerzego Dzierżanowskiego – Wiceprezesa Zarządu,
- 2) Pawła Landwójtowicza – Sekretarza Zarządu.

Na podstawie § 15 ust.1 ww. umowy, wprowadza się następujące zmiany:

### § 1

W kosztorysie realizacji zadania, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy nr 19/2018 z dnia 3 kwietnia 2018 r. dokonuje się zmiany zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego aneksu.

### § 2

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian.

### § 3

Aneks obowiązuje od dnia podpisania.

### § 4

Niniejszy aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zleceniodawca :**

.....

.....

**Zleceniobiorca :**

.....

.....

### Kosztorys realizacji zadania publicznego

L.p.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
<b>I.</b>	<b>Koszty merytoryczne po stronie DFOŻ</b>							
1.	Wynagrodzenia pracowników KOA - umowy o pracę: wynagrodzenie zasadnicze, premie, nagrody, składki ZUS i FP pracodawcy	12,00	10 550,00	m-c	126 600,00	131 600,00	0	0
2.	Wynagrodzenie specjalisty ds. rodziny prowadzącego warsztaty dla kandydatów do przysposobienia	20,00	36,00	godz.	720,00	720,00	0	0

3.	Wynagrodzenia specjalistów - umowy cywilno-prawne	12,00	1 380,00	m-c	16 560,00	16 560,00	0	0
4.	Szkolenia pracowników	1,00	1 800,00	pakiet	1 800,00	1 800,00	0	0
5.	Testy psychologiczne do diagnozy dorosłych	1,00	800,00	zestaw	800,00	800,00	0	0
6.	Testy psychologiczne, materiały diagnostyczne i edukacyjne służące do diagnozy dzieci	1,00	3 702,00	komplet	3 702,00	3 702,00	0	0
7.	Materiały edukacyjne służące szkoleniu kandydatów do przysposobienia, rodzinom zastępczym oraz dzieciom	1,00	564,00	komplet	564,00	564,00	0	0
8.	Poczęstunek dla uczestników szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziców adopcyjnych i zastępczych, grup wsparcia oraz innych spotkań	2,00	750,00	zestaw	1 500,00	1 500,00	0	0
9.	Produkcja reportaży TV, radiowych, spotów medialnych, banerów, ulotek, promowanie idei adopcji i województwa opolskiego	1,00	10 700,00	pakiet usług	10 700,00	10 700,00	0	0
10.	Wodzirej – Zjazd Rodzin	2,00	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
11.	Zabawki dla dzieci na zjazd i in. zakupy/akcesoria do prowadzenia Zjazdu	2,00	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
12.	Zabezpieczenie techniczne Zjazdu Letniego – zakup naczyń, worków na śmieci itp.	1,00	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0

13.	Poczęstunek dla uczestników zjazdów	2,00	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
14.	Projekt graficzny gazetki „Dar Życia”	1,00	800,00	komplet	800,00	800,00	0	0
15.	Wydruk gazetki in. publikacji – promowanie idei adopcji i województwa opolskiego	1,00	1 700,00	nakład	1 700,00	1 700,00	0	0
16.	Torby ekologiczne	1,00	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
17.	Pawilon ogrodowy, parasol ogrodowy, stół ogrodowy, krzesła ogrodowe itp. – Zjazd Rodzin	1,00	0,00	komplet	0,00	0,00	0	0
18.	Wynagrodzenia pracowników KOA - umowy o pracę: wynagrodzenie zasadnicze, premie, nagrody, składki ZUS i FP pracodawcy	1,00	5 000,00	komplet	5 000,00	5 000,00	0	0
19.	Wynagrodzenie specjalisty ds. rodziny prowadzącego warsztaty dla kandydatów do przysposobienia i spotkań promujących ideę adopcji oraz specjalisty ds. obsługi szkoleń, spotkań, grup wsparcia – umowa o pracę	105,00	20,00	godzina	2 100,00	2 100,00	0	0
20.	Wynagrodzenie specjalisty ds. rodziny prowadzącego warsztaty dla kandydatów do przysposobienia i spotkań promujących ideę adopcji oraz specjalisty ds. obsługi szkoleń, spotkań, grup	180,00	36,00	godzina	6 480,00	6 480,00	0	0

	wsparcia – umowa o pracę.							
21.	Wynagrodzenie specjalistów – umowy cywilno-prawne	1,00	4140,00	komplet	4140,00	4140,00	0	0
22.	Wynagrodzenie specjalistów – umowy cywilno-prawne	1,00	2 760,00	komplet	2760,00	2760,00	0	0
<b>II.</b>	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie DFOZ</b>							
1.	Obsługa kadrowo-płacowa, księgowo, sprawozdawcza oraz porządkowa - umowy o pracę: wynagrodzenia zasadnicze, premie, nagrody, składki ZUS i FP pracodawcy	12,00	2 294,00	m-c	27 528,00	27 528,00	0	0
2.	Obsługa BHP, informatyczna i prawna - umowy cywilno-prawne	1,00	9 938,00	pakiet usług	9 938,00	9 938,00	0	0
3.	Utrzymanie pomieszczeń biurowych i Sal: konferencyjnej i do terapii SI (czynsz najmu, zużycie wody, energii, gazu, wywóz śmieci itp.)	12,00	550,00	m-c	6 600,00	6 600,00	0	0
4.	Usługi pocztowe	12,00	60,00	m-c	720,00	720,00	0	0
5.	Usługi telekomunikacyjne	12,00	50,00	m-c	600,00	600,00	0	0
6.	Delegacje pracowników KOA, wyjazdy	1,00	90,00	komplet	90,00	90,00	0	0
7.	Materiały biurowe, w tym papier do drukarek, toner	12,00	100,00	kwartał	1 200, 00	1 200, 00	0	0
8.	Zakup paliwa, przegląd,	12,00	300,00	m-c	3 600,00	3 600,00	0	0

	serwis, bieżąca eksploatacja-wymiana części, naprawy							
9.	Zakup urządzeń biurowych (laptopa z oprogramowaniem, niszczarki, drukarki, rzutnika itp.) oraz flipcharta, ekranu, tablicy magnetycznej itp.	1,00	4 000,00	komplet	4 000,00	4 000,00	0	0
10.	Obsługa kadrowo-płacowa, księgowo, sprawozdawcza-umowy o pracę: wynagrodzenia zasadnicze, premie, nagrody, składki ZUS, FP i pracodawcy	3,00	400,00	miesiąc	1 200,00	1 200,00	0	0
11.	Usługi pocztowe, w tym koszty wysłania gazetki „Dar Życia”	1,00	3 500,00	komplet	3 500,00	3 500,00	0	0
12.	Usługi telekomunikacyjne i internetowe, serwisowe i konserwatorskie kserokopiarek	3,00	35,00	miesiąc	105,00	105,00	0	0
13.	Materiały biurowe, w tym papier do drukarek, toner	1,00	300,00	komplet	300,00	300,00	0	0
14.	Zakup biurek, szaf i komód na dokumenty, kontenerków do biurek oraz krzeseł itp.	1,00	5 000,00	komplet	5 000,00	5 000,00	0	0
<b>III</b>	<b>Ogółem</b>				<b>250 307,00</b>	<b>250 307,00</b>	0,00	0,00

Zleceniodawca :

Zleceniobiorca :

.....

.....

.....

.....

