

UMOWA nr

zawarta dnia 2018 r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim, reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Bułę - Marszałka Województwa Opolskiego
2. -

z siedzibą w Opolu, przy ul. Piastowskiej 14, NIP 7543077565
zwanym dalej: „Zamawiającym”

a

EKKOM Sp. Z o.o. z siedzibą w Krakowie kod pocztowy 30-394, przy ul. dr. Józefa Babińskiego 71 B,

NIP 675-22-28-495, REGON 356596014, KRS 0000146580

reprezentowaną przez:

Janusza Bohatkiewicza – Prezesa Zarządu EKKOM Sp. Z o.o.
zwanym dalej: „Wykonawcą”

§1

Do niniejszej umowy nie stosuje się Prawa zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

§2

W ramach niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania „Programu ochrony środowiska przed hałasem dla województwa opolskiego”, zwanego w dalszej części umowy „Programem”.

§3

W ramach opracowania „Programu” Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Opracowania dokumentu „Programu ochrony środowisk przed hałasem dla województwa opolskiego” dla terenów poza aglomeracjami położonych wzdłuż dróg wojewódzkich i krajowych o natężeniu ruchu powyżej 3 000 000 pojazdów rocznie oraz linii kolejowych o natężeniu większym niż 30 000 przejazdów rocznie.
 - 1) opracowanie powinno zawierać wszystkie elementy określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem (Dz.U. nr 179, poz. 1498),
 - 2) opracowanie winno być sporządzone na podstawie przekazanych przez Zamawiającego aktualnych map akustycznych dla: 215,17 km dróg krajowych i 18,59 km dróg wojewódzkich o ruchu pow. 3 000 000 pojazdów rocznie oraz 42,27 km linii kolejowych o natężeniu ruchu większym niż 30 000 przejazdów rocznie na terenie województwa opolskiego,
 - 3) program ochrony środowiska przed hałasem powinien składać się m.in. z rozdziałów, z których każdy będzie analizował jedną drogę z pośród wymienionych powyżej dróg i linii kolejowych województwa opolskiego,
 - 4) program powinien zawierać formularz raportowania.

2. Przygotowanie wniosku o uzgodnienie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Programu.
3. Przygotowanie uzasadnienia – zgodnie z art. 42 pkt 2 oraz w razie konieczności podsumowania – zgodnie z art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2081).
4. Streszczenie programu ochrony środowiska przed hałasem wraz z wypełnionym formularzem „Metadane” na wzorze udostępnionym przez Ministerstwo Środowiska wraz z danymi identyfikującymi program ochrony środowiska przed hałasem oraz danymi identyfikującymi podmiot przesyłający sprawozdanie w formie dokumentu MS Excel pn. DF_7_10_APCoverage.xls.
5. Sprawozdanie z realizacji poprzedniego Programu uchwalonego w 2015 r.

§4

1. Wykonawca jest zobowiązany do sprawnej i terminowej realizacji Programu oraz współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zadania, w tym do uwzględnienia uwag Zamawiającego i pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w spotkaniach, w tym:
 - 1) po opracowaniu projektu Programu i Sprawozdania – prezentacja Sprawozdania i głównych założeń Programu na posiedzeniu Zarządu Województwa Opolskiego i w razie konieczności na 1 spotkaniu konsultacyjnym;
 - 2) po zakończeniu konsultacji społecznych i otrzymaniu opinii właściwych organów – w celu podsumowania konsultacji społecznych i przyjęcia Programu - prezentacja Programu na posiedzeniu Zarządu Województwa Opolskiego, Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa oraz sesji Sejmiku Województwa Opolskiego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania na bieżąco o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Programu.

§5

1. Wykonawca wykona roboczy projekt Programu w terminie do 10 kwietnia 2019 r. i prześle go Zamawiającemu w wersji elektronicznej (e-mail i płyta CD, dokument wykonany w edytorze tekstu Microsoft Word).
2. Po wprowadzeniu do Programu uwag od Zamawiającego w uzgodnionym terminie (nie dłużej niż 14 dni), Wykonawca prześle projekt Programu w 4 egzemplarzach i przedstawi Program na Zarządzie Województwa Opolskiego oraz przeprowadzi konsultacje społeczne.
3. Po wprowadzeniu uwag wynikających z konsultacji społecznych i opiniowania przez właściwe organy oraz Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa Wykonawca prześle ostateczną wersję Programu (dokument wykonany w edytorze tekstu Microsoft Word i Excel oraz PDF) w wersji elektronicznej oraz w postaci papierowej (w 4 egzemplarzach) oraz przedstawi Program na sesji Sejmiku Województwa Opolskiego w terminie uzgodnionym z zamawiającym, nie później niż 30 lipca 2019 r.
4. Wykonawca przedstawi Sprawozdanie z realizacji poprzedniego Programu uchwalonego w 2015 r. na Zarządzie Województwa Opolskiego nie później niż 30 sierpnia 2019 r.
5. W załączniku do umowy zostaną określone terminy poszczególnych etapów prac nad Programem, uzgodnione z Wykonawcą.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, nie dłużej jednak niż do 30 września 2019 r.

§6

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego podpisanego przez obie strony niniejszej umowy.
2. Odbiór zostanie dokonany w siedzibie Zamawiającego.
3. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: **58 917,00 złotych brutto** (słownie: pięćdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset siedemnaście zł brutto 00/100), w tym 23% VAT tj. 11 017,00 zł.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury w formie przelewu na konto bankowe wskazane na fakturze. Faktura wystawiona powinna zawierać następujące dane - nabywca: Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP 754-307-75-65, odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
5. Datą przekazania należności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym i czynnym płatnikiem podatku VAT.

§7

1. W przypadku niewykonania opracowania w terminie lub w sposób nienależyty Zamawiający ma prawo do stosowania kar umownych.
2. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną :
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad.
3. Powyższe kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego ich wysokość aż do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
4. W przypadku wystąpienia kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich z wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy.
5. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w uregulowaniu wynagrodzenia.

§ 8

- Za wszelkie prace związane z uzupełnieniem opracowania, powstałych na skutek wad, Wykonawca nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia, ponad kwotę o której mowa w § 6 ust. 3.

§ 9

Poza przypadkami uregulowanymi w przepisach prawa, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1) umowy, przez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w następujących okolicznościach i terminach:

- 1) gdy Wykonawca nie dotrzyma umownego terminu przekazania roboczego projektu Programu będącego przedmiotem umowy. W takim przypadku prawo do odstąpienia od umowy przysługuje po bezskutecznym upływie 7 dni od umownego terminu ukończenia Programu będącego przedmiotem umowy, nie później niż w terminie miesiąca od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia,
- 2) nie poprawienia lub nie uzupełnienia opracowania będącego przedmiotem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W takim przypadku prawo do odstąpienia od umowy przysługuje po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na poprawienie lub uzupełnienie opracowania będącego przedmiotem umowy, nie później niż w terminie miesiąca od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia.
- 3) w każdym czasie, gdy zostanie podjęta decyzja o likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy. Uprawnienie to Zamawiający może wykonać w terminie 4 tygodni od powzięcia informacji o likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, nie dłużej jednak niż w terminie 3 miesięcy od upływu terminu określonego w § 5 ust. 1 umowy

§ 10

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, autorskie prawa majątkowe (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U. z 2018 roku poz. 1191 z późn. zm.), zwanej dalej Prawem autorskim, do dokumentacji projektowej objętej umową oraz zaktualizowanej dokumentacji projektowej powstałej w wyniku wykonania niniejszej umowy, na wszystkich znanych w dniu zawierania umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie używania,
 - 2) w zakresie wykorzystania w całości lub części oraz dokonywania zmian i przeróbek, w tym również do łączenia z innymi projektami,
 - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których zostały utrwalone - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 5) w zakresie uprawnienia do używania, wykorzystania, utrwalania i zwielokrotniania opracowań (utworów zależnych), które powstaną wskutek dokonania zmian, przeróbek i połączenia z innymi projektami, zgodnie z pkt 2;
 - 6) w zakresie wprowadzania do pamięci komputera;
 - 7) w zakresie uprawnienia do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
2. Zamawiający ma prawo upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych niniejszą umową praw i zezwoleń.
3. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy tej dokumentacji, w liczbie wymaganej zgodnie z niniejszą umową w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.

§ 11

1. Nadzór ze strony Zamawiającego nad realizacją przedmiotu umowy pełni Dyrektor Departamentu Ochrony Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, natomiast ze strony Wykonawcy pan [REDACTED].
2. W imieniu Zamawiającego, Dyrektor Departamentu Ochrony Środowiska UMWO lub osoba przez niego wyznaczona będzie miała prawo kontroli i wglądu do wszystkich dokumentów dotyczących realizowanego przedmiotu umowy.

§ 12

1. Jakikolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1
do umowy nr

HARMONOGRAM PRAC

Lp.	Data	Harmonogram
1.	do 10 kwietnia 2019 r.	Przedłożenie Zamawiającemu roboczego projektu Programu, przygotowanie wniosku o uzgodnienie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu Programu
2.	do 18 kwietnia 2019 r.	Przedłożenie Zamawiającemu projektu Programu po wprowadzeniu uwag od Zamawiającego
2.	do 23 kwietnia 2019 r.	Przedstawienie projektu Programu na Zarządzie Województwa Opolskiego
2.	do 27 maja 2019 r.	Przeprowadzenie konsultacji społecznych
3.	do 10 czerwca 2019 r.	Przedłożenie projektu Programu na Zarządzie Województwa Opolskiego po wprowadzeniu uwag z konsultacji społecznych i właściwych organów
4.	do 30 czerwca 2019 r. (w terminie posiedzenia Komisji)	Przedstawienie projektu Programu na Komisji Ochrony Środowiska i Rolnictwa Przekazanie projektu Sprawozdania z realizacji poprzedniego programu uchwalonego w 2015 r.
4.	do 30 lipca 2019 r. (w terminie obrad Sejmiku)	Przedstawienie projektu Programu na sesji Sejmiku Województwa Opolskiego, przygotowanie uzasadnienia – zgodnie z art. 42 pkt 2 oraz w razie konieczności podsumowania – zgodnie z art. 55 ust. 3 ustawy OOŚ, przygotowanie streszczenia programu ochrony środowiska przed hałasem wraz z wypełnionym formularzem „Metadane” na wzorze udostępnionym przez Ministerstwo Środowiska wraz z danymi identyfikującymi program ochrony środowiska przed hałasem oraz danymi identyfikującymi podmiot przesyłający sprawozdanie w formie dokumentu MS Excel pn. DF_7_10_APCoverage.xls
4.	do 30 sierpnia 2019 r.	Przedstawienie Sprawozdania z realizacji poprzedniego Programu uchwalonego w 2015 r. na Zarządzie Województwa Opolskiego