



Nr identyfikacyjny projektu: RPOP.03.02.02-16-0014/17-00

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Nr BSW.042. ....2018r.

zawarta w dniu ..... 2018r. w Opolu pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą w Opolu, NIP 7543077565 (wykonującym zadania w tym zamówienia publiczne przy pomocy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego, adres: ul. Piastowska 14, 45-082 Opole), reprezentowanym przez:

Zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... - wpisanym/i/ do Centralnego Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / wpisanym/i/ do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr ..... z siedzibą ....., posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP: ..... reprezentowaną/ym/ przez ..... zwanym / zwanymi dalej „Wykonawcą”

Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r, poz. 1579 ze zm.), Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

### Przedmiot Umowy

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „ekoZamek Moszna – termomodernizacja budynku zamku przy ul. Zamkowej 1 w Mosznej” – wentylacja – wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w budynku Zamku wpisanym do rejestru zabytków, w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno – Użytkowym i Audycie energetycznym.
2. Program Funkcjonalno – Użytkowy, Audyt energetyczny oraz oferta Wykonawcy z dnia ..... stanowią integralną część niniejszej Umowy.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania dotyczącego montażu wentylacji mechanicznej, obejmującej: projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar i kosztorys,
  - b) uzyskanie wszelkich, niezbędnych, określonych prawem opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń.
4. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie robót z materiałów Wykonawcy.
5. Zakres świadczeń Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

## Postanowienia ogólne

### § 2

1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodne z następującą kolejnością:
  - 1) Program Funkcjonalno – Użytkowy oraz Audyt Energetyczny,
  - 2) Oferta Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.),
  - 2) ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ze zm.),
  - 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017r. poz. 2187 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi,
  - 4) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.),
  - 5) wszelkie inne akty prawne i aktualne normy, aktualne przepisy związane z przedmiotem zamówienia.
5. Wymienione w ust. 4 przepisy prawa, **Wykonawca** zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem zmian stanu prawnego w tym zakresie.
6. Sposób komunikowania się stron: W przypadku dokonywania zatwierdzeń, powiadomień, przekazywania informacji lub wydawania poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, faksem lub e-mailem na podane przez **Strony** umowy adresy.

## Terminy

### § 3

1. Termin realizacji całego zakresu prac, objętego niniejszą umową, Strony ustalają na okres ..... od podpisania Umowy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty podpisania umowy.

## Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

### § 4

1. **Wykonawca** złoży **Zamawiającemu** poprzez **Inwestora Zastępczego** kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową, wraz z wszelkimi, niezbędnymi, określonymi prawem opiniami, uzgodnieniami, decyzjami i pozwoleniami w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. **Wykonawca** dostarczy dokumentację, o której mowa w ust. 1 w 5 (pięciu) egzemplarzach w formie pisemnej oraz w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD lub na nośniku danych (pendrive).
3. Szczegółowe uzgodnienia przy opracowaniu dokumentacji, o której mowa w ust. 1, **Wykonawca** zobowiązuje się dokonać z **Inwestorem Zastępczym**.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia **Zamawiającemu** w dniu podpisania umowy dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt 2) i 4) lit. b) Prawa budowlanego.

5. Złożona przez **Wykonawcę** dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być zgodna z wymaganiami prawa w tym zakresie.
6. Ewentualne uwagi do dokumentacji, o której mowa w ust. 1 **Zamawiający** może wnieść w terminie 4 (czterech) dni roboczych od dnia przedstawienia jej **Zamawiającemu**.
7. Niemożność uzyskania wymaganych prawem pozwoleń i wszelkich decyzji uznaje się za wady istotne dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
8. W przypadku określonym w ust. 6, **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie nie później jednak niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych do uzupełnienia lub poprawienia dokumentacji projektowo – kosztorysowej. Jeżeli dokumentacja projektowo - kosztorysowa nie zostanie poprawiona, **Wykonawca** zapłaci karę zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 2).
9. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowo – kosztorysowej.
10. **Wykonawca** ponosi wszelkie konsekwencje finansowe powstałe w skutek wystąpienia jakichkolwiek błędów w dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3.
11. **Wykonawca** zobowiązuje się do udzielania informacji, wyjaśnień oraz w razie potrzeby uzupełnienia dokumentacji projektowo – kosztorysowej, o której mowa w § 1 ust. 3, na etapie wyboru **Wykonawcy** oraz realizacji robót.
12. **Zamawiający** zachowuje wszelkie uprawnienia wynikające z rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
13. Okres rękojmi kończy się z dniem w którym upływa 60 miesięcy od odbioru wykonanych robót.
14. Strony ustalają, iż z chwilą odbioru dokumentacji projektowo - kosztorysowej **Zamawiający** nabywa przysługujące **Wykonawcy** autorskie prawa majątkowe, na następujących polach eksploatacji z możliwością ich wykorzystania w trakcie innych prowadzonych przez **Zamawiającego** inwestycji:
  - 1) prawa do wykonywania robót budowlanych na podstawie dokumentacji,
  - 2) wielokrotnego wykorzystania do realizacji inwestycji na każdym etapie,
  - 3) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji każdą techniką,
  - 4) wielokrotnego wykorzystania do opracowania i realizacji projektów wykonawczych z przedmiarami i kosztorysami,
  - 5) udostępniania wykonawcom robót, w tym także kopii,
  - 6) przetwarzania i modyfikowania treści dokumentacji projektowo – kosztorysowej w jakikolwiek sposób – samodzielnie lub w drodze zlecenia osobom trzecim,
  - 7) wprowadzania jakichkolwiek zmian,
  - 8) zlecenia wykonania zależnych praw autorskich innym podmiotom, w tym udostępniania osobom trzecim w celu sprawowania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na jej podstawie, gdy nadzór autorski nie jest wymagany lub nie mógł być prowadzony przez autora dokumentacji,
  - 9) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 10) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najmem oryginału albo egzemplarzy,
  - 11) trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub poprzez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie

takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;

- 12) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub jakiegokolwiek inne zmiany);
  - 13) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
  - 14) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
  - 15) prawo do wykorzystywania utworu dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
  - 16) stosowanie, wprowadzanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
  - 17) prawo do rozporządzania opracowaniami utworu oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji.
15. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 7 ust. 1, przenosi wraz z majątkowymi prawami autorskimi do przedmiotu umowy prawa zależne do przedmiotu umowy.
  16. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem pozwoleń, opinii, decyzji i uzgodnień wymaganych prawem, do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, ponosi **Wykonawca**.
  17. Dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 3, winna zostać opracowana z należytą starannością w oparciu o polskie przepisy prawa i uwzględniać Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w przypadku ich braku dokumenty wyszczególnione w art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
  18. W dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3, będą wskazane do zastosowania wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania na terenie państw należących do Unii Europejskiej.
  19. Dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 3, ma zawierać wykaz opracowań oraz wykaz niezbędnych, określonych prawem opinii, uzgodnień, decyzji i pozwoleń, a także zawierać oświadczenie projektanta, że:
    - a) została opracowana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami,
    - b) jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i nadaje się do jego realizacji,
    - c) posiada wymagane prawem opinie, uzgodnienia, decyzje i pozwolenia.

### **Oświadczenia i obowiązki Zamawiającego**

#### **§ 5**

1. **Zamawiający** oświadcza, że posiada prawo do dysponowania dokumentacją, o której mowa w § 1 ust.2.
2. **Zamawiający** oświadcza, że ww. dokumentacja nie jest obciążona majątkowymi prawami autorskimi ustanowionymi na rzecz osób trzecich.
3. W toku realizacji niniejszej Umowy w imieniu **Zamawiającego** działa **Inwestor Zastępczy – Moszna Zamek Spółka z o.o.** z siedzibą w Mosznej.
4. **Zamawiający** jest zobowiązany do:

- 1) nieodpłatnego udostępnienia **Wykonawcy** dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 w dniu podpisania Umowy,
  - 2) udzielenia **Wykonawcy** pełnomocnictwa do występowania w imieniu Województwa Opolskiego o decyzje administracyjne, wypisy, opinie i wszelkie uzgodnienia związane z opracowaniem przedmiotu zamówienia w części określonej w § 1 ust. 3 lit. b).
  - 3) wyznaczenia terminu odbioru przedmiotu umowy nie przekraczającego 2 (dwa) dni robocze od dnia powiadomienia **Zamawiającego** przez **Wykonawcę** o gotowości do przekazania dokumentacji,
  - 4) terminowego przystępowania do odbioru prac,
  - 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
5. Osobami do kontaktu ze strony **Zamawiającego** są:
- a) Pani Jadwiga Jankowska – pracownik BSW UMWO,
  - b) Pan Bartłomiej Orpel – pracownik BSW UMWO.
6. **Zamawiający** wyznacza do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia **Inwestora Zastępczego** określonego w ust. 3.

### **Potencjał Wykonawcy**

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnieniami branż w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

### **Wynagrodzenie**

#### § 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, na kwotę:
 

Netto:	..... zł, (słownie: .....	..... zł),
VAT:	..... zł, (słownie: .....	..... zł),
Brutto:	..... zł, (słownie: .....	..... zł).
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie dokonane na podstawie faktury VAT.
3. Płatność za wykonaną pracę na podstawie niniejszej Umowy dokonana będzie powykonawczo, na podstawie protokołu odbioru, według prawidłowo wystawionych faktur VAT.
4. Wynagrodzenie **Wykonawcy** określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres robót wymienionych w § 1 niniejszej Umowy i materiałów niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
5. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nr ..... . Wszelkie zmiany danych dotyczących rachunku wymagają formy pisemnej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez **Zamawiającego** wynikających z Umowy potrąceń z należnego mu wynagrodzenia.

## Płatności

### § 8

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT w terminie do 14 (czternastu) dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** nie może, bez pisemnej uprzedniej zgody **Zamawiającego**, przenieść wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich ani dokonać cesji praw i obowiązków, związanych z realizacją Umowy.
3. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:  
**Nabywca:** Województwo Opolskie, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole, NIP: 7543077565,  
**Odbiorca:** Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego, ul. Piastowska 14, 45-082 Opole.
4. **Zamawiający** nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania Umowy.

## Gwarancja

### § 9

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na okres ... lat/lata, zgodnie z ofertą **Wykonawcy**, obejmującej wykonanie całego zakresu Umowy, na warunkach Kodeksu Cywilnego, licząc powyższy okres od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu Cywilnego.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo wyboru trybu, z którego dokonuje realizacji swych uprawnień, tj. z rękojmi czy gwarancji jakości, z gwarancji producenta, czy też z gwarancji **Wykonawcy**. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577<sup>2</sup> Kodeksu Cywilnego.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień **Zamawiającego** wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
4. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o zaistnieniu wady niezwłocznie, równocześnie wzywając go do usunięcia wady fizycznej przedmiotu gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wady.
5. **Wykonawca** w przypadku zgłoszenia wady przez **Zamawiającego**, jest zobowiązany do usunięcia wady fizycznej przedmiotu gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad na swój koszt w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
6. W przypadku nie wykonania przez **Wykonawcę** usunięcia ujawnionej wady w terminie, **Zamawiający** ma prawo usunąć ujawnioną wadę, na koszt **Wykonawcy**.
7. Ilekroć jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.
8. Usunięcie wad przez **Wykonawcę** uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu usunięcia wad.

## Zmiana Umowy

### § 10

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego niezwłocznego informowania się o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust.1.
3. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy, gdy **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia ma zastąpić nowy **Wykonawca**.

4. Wszelkie zmiany Umowy poza wyłączonymi Umową są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy** w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
5. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy:
  - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,
  - 2) zmiany danych teleadresowych,
  - 3) zmiany danych rejestrowych,
  - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

### **Odstąpienie od Umowy przez Strony**

#### **§ 11**

1. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
  - 1) **Wykonawca** nie przystąpił do realizacji umowy, w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty podpisania Umowy, o ile wynika to z okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) **Wykonawca** wykonuje roboty niezgodnie z Umową lub dokumentacją bez akceptacji **Zamawiającego** i nie przystępuje do właściwego ich wykonania,
  - 3) Wszczęto w stosunku do **Wykonawcy** postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne,
  - 4) Gdy wystąpiły okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - 5) Podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy lub jej części bez zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** może odstąpić od Umowy w przypadku gdy:
  - 1) **Zamawiający** nie przekaze Wykonawcy w dniu podpisania Umowy dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 3,
  - 2) **Zamawiający** nie udzieli **Wykonawcy** pełnomocnictwa określonego w § 5 ust. 4 pkt 2,
  - 3) zwłoka **Zamawiającego** w podpisaniu protokołu odbioru części projektowej przekracza 3 (trzy) dni robocze.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy którejkolwiek ze Stron, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

### **Obowiązki Stron w związku z odstąpieniem od Umowy**

#### **§ 12**

1. W przypadku odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, **Wykonawca** sporządzi przy udziale **Zamawiającego** protokół inwentaryzacji prac będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy oraz:
  - 1) Zabezpieczy przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, z winy, której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
  - 2) Sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę**, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy **Zamawiającego**,
  - 3) **Zamawiający** dokona: odbioru wykonanych prac w toku i prac zabezpieczających, zapłaty wynagrodzenia za te prace, a także materiały które mogą być wykorzystane przez **Zamawiającego**.
2. W razie odstąpienia od Umowy **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.

## Kary umowne

### § 13

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) Za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) Za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 3) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
  - 4) Za nienależyte wykonanie Umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego (brutto), określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, **Zamawiającemu** przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) Za odstąpienie od Umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy,
  - 2) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę **Wykonawcy** wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

## Informacje dodatkowe (dotyczy osób fizycznych)

### § 14

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.06.2016) dalej „RODO”, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego w Opolu, ul. Piastowska 14, 45 – 082 Opole, reprezentowany przez Marszałka Województwa Opolskiego,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- 3) Inspektor Ochrony Danych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego dostępny jest pod adresem e-mail: [iod@opolskie.pl](mailto:iod@opolskie.pl),
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,



- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Procedury rozstrzygnięcia sporów**

#### **§ 15**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

#### **§ 16**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 17**

Wszelkie zmiany zapisu Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 18**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze Stron.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

